



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S DĖL NUVERTĖJUSIO TURTO ĮVERTINIMO, METINĖS INVENTORIZACIJOS SENIŪNIJOSE ATLIKIMO

2015 m. gruodžio 22 d. Nr. AV-1080
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu :

1. Į s a k a u:

- 1.1. sudaryti vietinės inventORIZACIJOS komisijas seniūnijose;
- 1.2. nustatyti turtui nuvertėjimo požymius iki 2016 m. sausio 10 d. (esant nuvertėjimo požymiams, įvertinti ilgalaikio turto atsiperkamąją vertę, atsargų – grynąją realizavimo vertę, įtraukti į atskirą inventORIZACIJOS aprašą; nesant nuvertėjimo požymių, pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei, kuri veda seniūnijos apskaitą, laisvos formos pažymą, kad turto nuvertėjimo požymių nėra);
- 1.3. atlikti ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, ilgalaikio finansinio turto, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus inventORIZACIJĄ;
- 1.4. atlikti nebaigtos statybos, projektų, vertybinių popierių, pirkėjų sukauptų gautinų sumų ir tiekėjams mokėtinų sumų, kitų įsipareigojimų ir banko likučių-piniginių lėšų inventORIZACIJĄ;
- 1.5. atlikti išsinuomoto turto, naudojamo pagal panaudos sutartis inventORIZACIJĄ;
- 1.6. inventORIZACIJĄ atlikti kiekvienoje turto buvimo vietoje pagal 2015 m. gruodžio 31 d. būklę, paskaičiuoti turto atsiperkamąją vertę, realizavimo vertę iki 2016 m. sausio 15 d.;
- 1.7. vietinei seniūnijų inventORIZACIJOS komisijai turto inventORIZACIJOS apyrašus su rezultatais, atsakingų darbuotojų ir komisijų narių parašais pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei, kuri veda seniūnijos apskaitą, iki 2016 m. sausio 20 d.;
- 1.8. pagal inventORIZACIJOS duomenis Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei, kuri veda seniūnijos apskaitą, sudaryti turto ir įsipareigojimų suvestines pagal biudžeto vykdymo balansus, finansinės būklės ataskaitas, pagal turto grupių ir įsipareigojimų sąskaitas, pateikti administracijos centrinei komisijai iki 2016 m. vasario 1 d.

2. S k i r i u Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalteres stebėti ir pateikti seniūnijų metinių inventORIZACIJŲ apskaitos dokumentus:

Audronę Daščorienę – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Panemunėlio seniūnijoje;

Danguolę Didžiokiene – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Rokiškio kaimiškojoje, Jūžintų seniūnijoje;

Dalią Gargažiniene – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Juodupės, Kazliškio seniūnijoje;

Rimantę Kaminskiene – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Rokiškio miesto, Jūžintų seniūnijoje;

Ireną Kiukiene – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Obelių seniūnijoje;

Laimą Nidriene – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Kamajų seniūnijoje;

Aurą Pučinskienę – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Kriaunų seniūnijoje;

Laimą Suvaizdienę – Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę, vedančią apskaitą Pandelio seniūnijoje.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Valerijus Rancevas

Rita Baltakienė