



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S
DĖL PRITARIMO ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJOS IR ROKIŠKIO R.
KAVOLIŠKIO MOKYKLOS-DARŽELIO 2016–2018 METŲ STRATEGINIAMS
PLANAMS**

2016 m. kovo 15 d. Nr. AV-218
Rokiškis

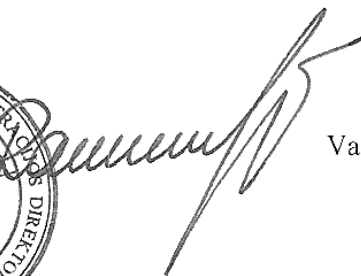
Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu.

p r i t a r i u Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos (pridedama) ir Rokiškio r. Kavoliškio mokyklos-darželio (pridedama) 2016–2018 metų veiklos strateginiams planams.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius




Valerijus Rancevas

Rita Gagiškienė

PRITARTA
Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos
tarybos 2016 m. kovo 3 d.
posėdyje, protokolo Nr. 1

PRITARTA
Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2016 m kovo 14 d. Nr. AV-218
įsakymu Nr.

PATVIRTINTA
Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos
direktoriaus 2016 m. kovo d.
įsakymu Nr.

ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJOS 2016–2018 M. STRATEGINIS PLANAS

ĮVADAS

Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos (toliau – **Progimnazija**) 2016–2018 metų **strateginis planas** – dokumentas, numatantis Progimnazijos viziją ir misiją, vertybines nuostatas, strateginius tikslus, uždavinius, veiklos priemones, laukiamus rezultatus, finansavimo šaltinius 3 metų laikotarpiui.

Strateginio plano tikslas – efektyviai organizuoti Progimnazijos darbą teikiant šiuolaikišką ir kokybišką ugdymą, numatyti ir įgyvendinti reikiamus pokyčius Progimnazijos veiklai tobulinti.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, keliamais uždaviniais švietimui, Rokiškio rajono strateginiu plėtros planu iki 2022 m., patvirtintu Rokiškio savivaldybės tarybos 2014m. rugsėjo 26d. sprendimu Nr. TS-159, Progimnazijos veiklos įsivertinimo, metų veiklos įgyvendinimo ataskaitomis, mokyklos bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis.

Strateginį planą rengė direktoriaus 2015 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. V-260 patvirtinta darbo grupė. Planas parengtas laikantis demokratijos, kontekstualumo, veiksmingumo, tęstinumo principų.

I. PROGIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Progimnazija savo veiklą pradėjo 2012 m. rugpjūčio 28 d. Progimnazijos istorija: 1983 m. įkurta Rokiškio 4-oji vidurinė mokykla. 1995 m. sausio 27 d. Rokiškio rajono savivaldybės nutarimu Nr.3 vidurinei mokyklai suteiktas Juozo Tūbelio vardas. 1998 m. birželio 12d. Rokiškio rajono savivaldybės sprendimu Nr.45, Juozo Tūbelio vidurinė mokykla nuo 1998 m. rugsėjo 1 d. reorganizuota į Rokiškio Juozo Tūbelio gimnaziją. Pertvarkant mokyklų tinklą, nuo 2012 m. rugpjūčio 28 d. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-4.72, gimnazijos tipas ir pavadinimas pakeisti į Rokiškio Juozo Tūbelio progimnaziją. Rokiškio pradinė mokykla ir Rokiškio darželio-mokyklos „Varpelis“ pradinės klasės prijungtos prie Progimnazijos.

Progimnazija įsikūrusi Rokiškio miesto mikrorajone, ją lanko mokiniai iš Rokiškio miesto (83 proc.) ir kitų rajono teritorijų (17 proc.).

Progimnazija vykdo pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Įgyvendinant atnaujintas Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, dėmesys kreipiamas į bendrųjų kompetencijų ugdymą ir ypač – **kūrybiško problemų sprendimo** gebėjimams ugdyti.

Progimnazija teikia mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą, pradinio išsilavinimo pažymėjimą, mokymosi pasiekimų pažymėjimą, pažymėjimą, baigus pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

Progimnazijoje kuriama mokymąsi stimuliuojanti aplinka: modernizuoti technologijų, dailės, muzikos ir gamtos mokslų kabinetai, įsigytas lego robotų komplektas. Diegiamos interaktyvios mokymo priemonės ir įranga: visi mokomieji kabinetai aprūpinti daugialypės terpės projektoriais, kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos, 13 kabinetų aprūpinti interaktyviomis lentomis, įrengtos 3 stacionarių kompiuterių klasės, įsigytas 1 planšetinių kompiuterių komplektas, programuojami robotai pradinio ugdymo pakopai ir programuojamų Lego robotų komplektas pagrindinio ugdymo pakopai. Mokymuisi „už klasės ribų“ pradinių klasių koridoriuose pastatyti stalo žaidimai. Plėtojama virtuali aplinka: elektroninė administravimo sistema susieta su TAMO dienynu, bendruomenės narių apklausos organizuojamos panaudojant „IQESonline.lt“ sistemą. Plėtojami mokyklų partnerystės tinklai: progimnazija dalyvauja Lietuvos progimnazijų asociacijos, Lietuvos iniciatyvių mokyklų klubo veiklose, bendradarbiauja su Anykščių Antano Vienuolio, Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijomis, Biržų Kaštonų, Mažeikių Kalnėnų pagrindinėmis mokyklomis, Latvijos Jėkabpilio rajono Zesas vidurine mokykla. Mokykla turi patvirtintą tarptautinės veiklos programą: mokiniai kasmet dalyvauja kūrybiškumo konkurse organizuojamame mokyklos iš Italijos Mesinos miesto, mokytojai ir mokiniai dalyvauja Erasmus+ programos projektuose.

Su **kitomis švietimo įstaigomis galime dalintis** pilietinėmis iniciatyvomis, susijusiomis su Juozo Tūbelio vardo įprasminimu, tarptautinių mokyklinių projektų vadyba, interaktyvių mokymosi aplinkų kūrimu.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

2.1. Išorinės aplinkos analizė (PESTE analizė)

Politiniai (teisiniai) veiksniai.

Progimnazija yra viešas juridinis asmuo, veikia kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, turi antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir Progimnazijos nuostatais. Progimnazija yra paramos ir labdaros gavėja.

Mokiniai į Progimnaziją priimami ir klasės komplektuojamos vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-10.182 „Dėl aptarnavimo teritorijų paskirstymo Rokiškio miesto ir rajono mokykloms, vykdančioms formaliojo švietimo programas“ ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-10.183 „Dėl mokinių priėmimo į Rokiškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas ir klasių komplektavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ekonominiai veiksniai.

Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos tikslas – stabili makroekonominė aplinka, konkurencingas ūkis, spartus ekonomikos augimas, žemas nedarbo lygis, stabilios kainos. Mokyklos finansinė būklė priklauso nuo šių makroekonomikos rodiklių.

Pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Mažėjantis mokinių skaičius ir nepalanki mokinio krepšelio apskaičiavimo ir perskirstymo metodika turi įtakos ugdymo proceso tobulinimui. Didžiausia problema – nepakankamas ugdymo aplinkos finansavimas: trūksta lėšų vidaus patalpų remontui, naujoms edukacinėms erdvėms įrengti, sporto aikštynui modernizuoti, saugiai mokymosi aplinkai kurti.

Socialiniai (demografiniai) veiksniai.

Statistikos departamento duomenimis, 2014 m. pradžioje Rokiškio rajono savivaldybėje gyveno 32 748 gyventojai. Miesto gyventojų dalis rajone sudarė 46,9 proc., kaimo – 53,1 proc. 2014 m. pradžioje Rokiškyje gyveno 13 637 gyventojai. 2010–2014 m. pradžioje Rokiškio rajono savivaldybėje, kaip ir visoje šalyje, gyventojų skaičius mažėjo dėl neigiamos natūralios gyventojų kaitos ir emigracijos (vidutiniškai 800 gyventojų kasmet). Lyginant 2014 m. ir 2010 m. pradžios duomenis, gyventojų skaičius savivaldybėje sumažėjo 9,0 proc. Išliekant paskutiniųjų metų gyventojų mažėjimo tendencijai, galima prognozuoti, kad 2020 m. savivaldybėje gyvens mažiau nei 30 000 gyventojų. Gyventojų senėjimo ir migracijos procesas yra neigiamas reiškinys, turintis ryškų socialinį poveikį savivaldybės plėtrai. Gimstamumą viršijantis mirtingumas lemia neigiamą natūralią gyventojų kaitą. Mokinių skaičiaus kitimo prognozė rodo, kad mokinių skaičiaus mažėjimo tendencijos išliks, o prognozuojamas mokinių skaičius gali kisti atsivėlgiant į vidaus ir išorės gyventojų migraciją, mokymo įstaigos pasirinkimą ir kitas priežastis.

Pagrindiniai Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos paslaugų vartotojai – Rokiškio miesto bendruomenė. Nuo 2012 m. iki 2015 m. mokinių skaičius sumažėjo nuo 841 iki 724 (1 lentelė).

1 lentelė. Besimokančių mokinių dinamika

Programos pavadinimas	Valstybinis programos kodas	Mokinių skaičius skirtingais metais pagal mokymo programas			
		2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Pradinis ugdymas	101001001	326	325	302	286
Pagrindinis ugdymas (pirma dalis)	201001001	515	477	433	438
Iš viso:		841	802	735	724

Nemažėja Progimnazijos socialiniai įsipareigojimai: daugėja mokinių, kuriems būtina teikti socialinę ir psichologinę pagalbą, nemokamas maitinimas 2015 m skirtas 176 mokiniams (2014 m. – 204 mokiniams), 2015 m. buvo 12 mokinių, likusių be tėvų priežiūros (globojami) (2014 m. – 13 mokinių), 2015 m. elgesio sunkumų turėjo 42 mokiniai (2014 m. – 13 mokinių), su negalia 2015 m. mokėsi 10 mokinių (2014 m. – 9 mokiniai).

Negerėja mokinių sveikatos būklė: 2015 m. širdies – kraujagyslių sistemos sutrikimų nustatyta 17,05 proc. (2014 m. – 17,2 proc.), regos sutrikimų – 23,0 proc.(21,8 proc.), virškinimo sistemos sutrikimų – 0,2 proc.(2014 m. – 2,8 proc.), endokrininės sistemos ir medžiagų apykaitos sistemos sutrikimų – 10,0 proc.(2014 m. – 11,9 proc.), skeleto – raumenų sistemos sutrikimų - 29,8 proc. (2014 m. – 29,9 proc.), kvėpavimo sistemos sutrikimų – 13,0 proc.(2014 m. – 7,1 proc.), nervų sistemos sutrikimų – 4,9 proc. (2014 m. – 4,6 proc.). 2015 m. mokinių, skirtų į parengiamąją fizinio ugdymo grupę, buvo 4,8 proc.(2014 m. – 6,0 proc.), į specialiąją fizinio ugdymo grupę – 0,14 proc.(2014 m. – 0,2 proc.), atleistų nuo fizinio ugdymo – 0,5 proc.(2014 m. – 0,6 proc.).

Toliau kaip 3 km. nuo mokyklos gyvena 154 mokiniai. Pavežamų mokinių skaičius – 126, 28 paveža mokinių tėvai. nepavežamų į mokyklą ar iš mokyklos mokinių nėra.

Technologiniai veiksniai.

Auga visuomenės kompiuterinis raštingumas, į mokyklas ateina vaikai turintys gebėjimų valdyti informacines technologijas. Auga švietimo įstaigų aprūpinimas kompiuterine įranga, mokyklos atnaujinamos moderniomis mokymo priemonėmis.

Progimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant programą „Edrana“, kuri atitinka VSAFAS reikalavimus. Elektroniniu dienynu naudojasi 90 proc. mokinių tėvų.

Mokykla dalyvauja įvairiuose projektuose, siekiant efektyviai diegti informacines technologijas, jas taikyti tiek edukacinėje veikloje, tiek mokyklos valdyme („Bendrojo lavinimo mokyklų modernizavimas“, skaitmeniniai mokymai pedagogams „Samsung Mokykla ateičiai“, skaitmeninių pokyčių projektas „Programavimas įvairių dalykų pamokose“). Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su interneto prieiga, įrengta kompiuterizuota skaitykla, 3 IT klasės, įdiegtas elektroninis dienynas, sukurta mokyklos interneto svetainė.

Nors mokytojai nuolat kelia kvalifikaciją IT diegimo klausimais, tačiau nepakankamas naujausių informacinių technologijų įvaldymo lygmuo. Kelia grėsmę tai, kad kompiuterinė įranga greitai sensta, o lėšų jai atnaujinti ar naujai įsigyti nepakanka.

Edukaciniai veiksniai.

Progimnazija bendradarbiauja su socialiniais partneriais:

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius teikia metodinę paramą organizacijos strateginio planavimo, ugdymo organizavimo klausimais, dalyvauja progimnazijos renginiuose, projektuose, tradicinėse šventėse.

Rokiškio rajono Švietimo centras sudaro progimnazijos bendruomenės nariams sąlygas tobulinti kvalifikaciją, nuolat atnaujinti bei gilinti dalykines ir metodines žinias, plėtoti profesinę kompetenciją. Kartu su centro specialistais rengiama tarptautinių projektų sklaida, plėtojamas bendradarbiavimas su kitomis rajono ir šalies mokyklomis.

Rokiškio rajono savivaldybės Pedagoginė psichologinė tarnyba teikia specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą vaikams, tėvams (globėjams ar rūpintojams) ir progimnazijos specialistams, mokytojams. Atlieka tyrimus vaiko brandai ir intelektui įvertinti, pagal kuriuos mokykla gali taikyti ugdymo programas, padedančias vaikams adaptuotis visuomenėje ir įsisavinti mokymo medžiagą. Padeda mokyklai užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių ugdymą.

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyrius konsultuoja tėvus, mokytojus, auklėtojus ir pačius vaikus jų teisių apsaugos, globos (rūpybos), įvaikinimo ir teisės pažeidimų prevencijos klausimais. Lankosi socialinės rizikos šeimose, kaupia informaciją apie socialinės rizikos mokinius.

Rokiškio savivaldybės Visuomenės sveikatos biuras teikia informavimo ir konsultavimo paslaugas, organizuoja mokymus, paskaitas, seminarus visuomenės sveikatos priežiūros specialistui, organizuoja konkursus mokiniams sveikos gyvensenos ir pirmosios pagalbos temomis.

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Rokiškio policijos komisariatas – policijos specialistai reguliariai atvyksta į mokyklą. Skaito prevencines paskaitas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams. Sprendžia konfliktus ir kitas problemas. Reikalui esant, kartu su socialine pedagoge lanko vaikus namuose. Skiria mokyklos mokiniams arba jų tėvams baudas už administracinius teisės pažeidimus. Organizuoja įvairius prevencinius renginius, akcijas.

Panevėžio visuomenės sveikatos centro Rokiškio skyrius – teikia konsultacijas infekcinių susirgimų atvejais, mokinių maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros klausimais.

Kavoliškio mokykla-darželis ir mokykla-darželis „Ažuoliukas“ dalinasi metodine patirtimi ir teikia pasiūlymus mokinių adaptacijos klausimais. Pradinių klasių mokiniai ir jų tėvai, mokytojai lankosi progimnazijos organizuojamose atvirų durų dienose.

VĮ Rokiškio miškų urėdija padeda organizuoti jaunųjų miškininkų būrelio veiklą, įgyvendinti bendrą projektą „Juozo Tūbelio giraitė“.

Rokiškio valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba padeda organizuoti bendrus projektus, konkursus pradinį klasių mokiniams.

2.2. Vidinių išteklių analizė

Organizacinė struktūra.

Progimnazija vykdo pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Progimnazijai vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas atviro konkurso būdu ir iš jų atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka, dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka įpareigoja atlikti direktoriaus pavaduotojus. Progimnazijoje yra 4 direktoriaus pavaduotojai atskiroms funkcijoms vykdyti: 5-8 klasių ugdymas ir personalo veikla, papildomas ugdymas ir pagalba mokiniui, 1-4 klasių ugdymas ir veiklos įsivertinimas, patalpų priežiūra ir ugdymo aprūpinimas. Progimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Progimnazijos taryba, mokytojų taryba, mokinių taryba, tėvų aktyvas („Tėvų svetainė“). Progimnazijoje mokytojų metodinei veiklai organizuoti sudarytos mokytojų metodinės grupės ir metodinė taryba.

Materialiniai ištekliai.

Progimnazijos pastato patalpų bendras plotas – 6993,05 kv. m., vienam mokiniui tenkantis progimnazijos patalpų bendras plotas – 9,5 kv. m, kabinetų skaičius – 50: mokomųjų kabinetų, skirtų pradinio ugdymo programai (1–4 kl.) įgyvendinti – 14, pagrindinio ugdymo programos pirmajai daliai (5–8 kl.) – 36 kabinetai, klasių kambarių bendras plotas 2194,33 kv. m; vienam progimnazijos mokiniui tenkantis klasių kambarių bendras plotas – 3,0 kv. m, mokykloje yra sporto aikštynas, sporto, aktų salės, biblioteka ir skaitykla, valgykla, mokomosios dirbtuvės, medicinos kabinetas.

Ugdymo procese naudojama 13 interaktyvių lentų, 48 daugialypės terpės projektoriai. Iš viso mokykloje yra 132 kompiuteriai: 75 stacionarūs, 28 nešiojamieji, 28 planšetiniai. Visi kompiuteriai prijungti prie interneto, kompiuterizuotos visos mokytojų darbo vietos. Moderniomis mokymo priemonėmis aprūpinti biologijos, fizikos, chemijos, technologijų kabinetai. Mokykla teikia kopijavimo paslaugas.

Suremontuota didžioji dalis sanitarinių mazgų, modernizuotas šiluminis punktas, atliktas valgyklos virtuvės remontas, apšiltinta sporto salės lauko siena, suremontuota fasadinė įėjimo į mokyklą pastato dalis, pakeisti koridorių langai ir lauko durys. Atnaujinta dalis edukacinių erdvių: sporto salė, dirbtuvės, fizikos kabinetas, biblioteka

Mokyklos pastato energijos vartojimo auditas (2013 m.) rekomendavo energijos taupymo priemones: išorinių sienų ir cokolio šiltinimas, stogo šiltinimas, šildymo ir karšto vandens sistemos modernizavimas, vėdinimo sistemos modernizavimas įrengiant rekuperaciją. 2015 m. pradėtas įgyvendinti projektas „Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos pastato modernizavimas“.

Progimnazija turi Panevėžio visuomenės sveikatos centro leidimą-higienos pasą, Rokiškio valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą.

Progimnazija teikia paslaugas: autobuso nuoma rajono mokiniams ir mokytojams, patalpų nuoma, dokumentų kopijavimas.

Žmogiškieji ištekliai.

Progimnazijoje 60 proc. personalo sudaro pedagoginiai darbuotojai (2 lentelė). Progimnazijos ūkinę veiklą vykdo administracinis techninis personalas. Visus mokomuosius dalykus dėsto specialistai su aukštuoju išsilavinimu, iš jų: 1 – mokytojas ekspertas, 32 – mokytojai metodininkai, 21 – vyresnysis mokytojas.

2 lentelė. Mokyklos personalo struktūra 2015 m.:

Etatų skaičius				Mokytojų skaičius				
Administracija	Pagalbinis personalas	Kiti darbuotojai	Iš viso etatų	Neatestuotų	Vyr. mokytojų	Mokytojų metodininkų	Mokytojų ekspertų	Iš viso mokytojų
Direktorius -1; Direktoriaus pavaduotojai ugdymui - 3; Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams - 1	Darbininkai – 2; Rūbininkai–1,5; Valytojai – 11; Kiemsargiai – 1,5; Sargai – 3; Virėjai – 5; Vairuotojas – 1; Elektrikas – 0,5; Inžinierius kompiuterininkas – 1; Budėtojas– 1	Raštinės vedėjas – 1; Buhalteriai-2; Pailgintos grupės auklėtojai – 1,5; Renginių organizatoriai – 0,5	37,5	1	21	32	1	55
5	27,5	5	37,5	1	21	32	1	55

Visi mokyklos vadovai yra atestuoti: antras vadybines kategorijas turi 2 vadovai, trečias vadybines kategorijas - 2 (3 lentelė).

3 lentelė. Mokyklos vadovai 2015 m.:

Vardai, pavardės	Vadybinio darbo stažas mokykloje	Vadybinės kategorijos	Atestacijos metu rekomenduota tobulinti veiklą
Zenonas Pošiūnas	14	antra	1. Mokyklos veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų naudojimas veiklai tobulinti. 2. Edukacinės aplinkos tobulinimas ir modernizavimas, pritaikant ją prie progimnazijos tipo.
Irena Lašienė	18	antra	Ugdymo turinio vadyba.
Dalia Petrauskienė	3	trečia	Mokinių saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas.
Liucija Varnienė	3	trečia	1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas ir informavimas. 2. Įsivertinimo rezultatų panaudojimas.

Didėja mokytojų amžiaus vidurkis: 65 proc. mokytojų turi 50 ir daugiau metų (4 lentelė).

4 lentelė. Mokytojų pasiskirstymas pagal amžių 2015 m.:

Amžius	20 m. ir jaunesni	20–29 m	30–39 m	40–49 m	50–59 m	60 m ir daugiau
Pedagogų skaičius	-	-	3	16	26	10

Progimnazijoje pedagoginę-psichologinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą teikia 7 pagalbos mokiniui specialistai, edukacines veiklas vykdo 2 bibliotekininkai (5 lentelė).

5 lentelė. Mokykloje dirbantys specialistai 2015 m.

Specialistas	Darbuotojų skaičius/ <i>etaty skč.</i>
Socialinis pedagogas	1
Specialusis pedagogas	1
Logopedas	1,5
Psichologas	1
Mokytojas padėjėjas	1,5
Bibliotekininkas	1,5
Pailgintos grupės auklėtojas	1,25

Finansiniai ištekliai.

Progimnazija finansiškai savarankiška. Direktorius yra finansinių išteklių valdytojas. Progimnazijos veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio, specialiųjų programų, paramos, projektų lėšų (6 lentelė). Progimnazija turi paramos gavėjo statusą.

6 lentelė. Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos pajamos

Pajamų šaltinis	Gautos pajamos (EUR)			
	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.
Mokinių krepšelis	695943	848969	816149	772476
Rajono biudžetas	195262	269955	283798	267221
Paramos lėšos	3255	5149	10807	6508,39
Spec. programos	27369	27294	30830	33891,50
Tarpt. projektas		16800		3594,40
Lėšos pastato modernizavimui				171010,98
Iš viso:	921829	1168167	1141584	1 254702,27

Pagal išlaidų struktūrą (2015 m. duomenys) didžiausią dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos – 86 proc., išlaidos prekėms ir paslaugoms – 13,6 proc., išlaidos ilgalaikiam turtui – 0,4 proc. (7 lentelė).

7 lentelė. Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos išlaidos (Eur)

Išlaidų rūšis	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	828965	991746	974571	937207,08
Išlaidos prekėms ir paslaugoms	86782	166090	155957	141758,21
Ilgalaikis turtas	6082	10331	11056	4726
Lėšos pastato modernizavimui				171010,98
Iš viso	921829	1168167	1141584	1 254702,27

Mokinio krepšelio lėšų perskirstymo metodika netenkina progimnazijos poreikių individualizuojant, diferencijuojant ugdymo turinį, įgyvendinant mokomųjų dalykų integraciją, plėtojant neformalųjį vaikų švietimą, diegiant inovacijas. Vienam sutartiniam mokiniui 2016 m. skirta 926,74 Eur (2015 m. – 911,4 Eur). Savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai, nepakanka būtinoms išlaidoms finansuoti: darbuotojų atlyginimams ir socialinio draudimo įmokoms, komunalinėms paslaugoms 2016 m. skirta 98 proc. lėšų poreikio.

Ryšių sistema.

Progimnazijoje visi kompiuteriai turi prieigą prie interneto (paslaugų tiekėjai yra LITNET, ryšio sparta 50 Mbps), yra 3 telefono abonentai, 2 mobilūs telefonai. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis, mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema SVIS. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniais, jų tėvams žinios apie veiklą skelbiamos vietos ir šalies žiniasklaidoje, interneto tinklapyje www.tubelis.rokiskyje.lt, įdiegta elektroninė administravimo sistema susieta su TAMO dienynu.

Įsivertinimo analizės ir išvados.

Įsivertindama veiklos kokybę mokykla vadovaujasi Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijomis. 2015 m. atliktas platus vidaus įsivertinimas (8 lentelė). Galutinis mokyklos įsivertinimas yra pozityvus. Rekomenduota tobulinti: mokinių pažangos stebėseną, nesėkmių ir sėkmių priežastis, tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politiką, gabių ir talentingų vaikų ugdymą, psichologinę pagalbą (1 priedas).

8 lentelė. Plačiojo vidaus įsivertinimo analizė 2015 m.

Kriterijus	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
I. Mokyklos kultūra 1. Etosas 2. Pažangos siekiai 3. Tvarka 4. Mokyklos ryšiai	1.1.5. Bendruomenės nariai puoselėja mokyklos atvirumą ir svetingumą. 1.4.2. Bendradarbiaujama su socialiniais partneriais, užsienio institucijomis. 1.4.3. Visuomenėje mokykla yra žinoma kaip sėkminga mokykla.	1.1.4. Mokyklai trūksta saugumo ir ramybės, nusiteikimo siekti bendrų tikslų. 1.1.6. Ne visada mokinių santykiai ir savijauta klasėje palanki mokymuisi.
II. Ugdymas ir mokymasis 1. Bendrasis ugdymo organizavimas 2. Pamokos organizavimas 3. Mokymo kokybė 4. Mokymo ir mokymosi diferencijavimas 5. Vertinimas ugdant	2.1.1. Ugdymo programų turinys aktualus, modernus ir priimtinas mokiniams. 2.1.3. Integruotos pamokos, projektai, renginiai susiję su dalykų programomis. 2.6.3. Tėvus tenkina informavimo apie vaikų sėkmę dažnumas ir kokybė.	2.1.5. Neformalaus ugdymo programų pasiūla neatitinka paklausos. 2.4.2. Mokymosi sunkumų, problemų suvokimas ir gebėjimas jas spręsti.
III. Pasiekimai 1. Pažanga 2. Mokymosi pasiekimai	3.1.1. Kiekvieno mokinio daroma pažanga lyginama su ankstesniais akademineis įvairių sričių pasiekimais.	3.2.3. Perėjusių į kitas mokyklas mokymosi sėkmingumo lygis.

	3.2.1. Geras mokinių pasiekimų lygis pagal standartus.	
IV. Pagalba mokiniui 1. Rūpinimasis mokiniiais 2. Pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba 3. Specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas 4. Pagalba planuojant karjerą 5. Tėvų pedagoginis švietimas	4.1.1. Laikomasi mokyklos susitarimų dėl pagalbos mokiniams ir jų apsaugos nuo prievartos, nusikalstamumo, žalingų įpročių. 4.3.1. Veiksmingai organizuojamas specialiųjų poreikių mokinių ugdymas, mokytojams ir mokiniams teikiama specialistų pagalba. 4.2.1. Gerai veikia konsultacinio centro sistema, teikianti pagalbą mokantis.	4.2.2. Nepakankama psichologinė pagalba 4.3.2. Per mažas dėmesys gabių vaikų ugdymui
V. Mokyklos strateginis valdymas 1. Mokyklos strategija 2. Mokyklos įsivertinimas (vidaus auditas) 3. Vadovavimo stilius 4. Personalo valdymas 5. Materialinių išteklių valdymas	5.1.1. Mokyklos vizija, misija ir tikslai visuotini ir priimtini mokyklos bendruomenei. 5.3.1. Svarus mokyklos savivaldos vaidmuo priimant sprendimus. 5.4.3. Gerai organizuojamas personalo darbas.	5.3.2. Mažas lyderių skaičius prisiimant iniciatyvą ir atsakomybę. 5.2.2. Pernelyg spartus vidaus audito (įsivertinimo) proceso tempas.

Progimnazijos bendruomenė 2014 m. ir 2015 m. dalyvavo Lietuvos Respublikos ŠMM Švietimo kokybės ir regioninės politikos departamento atliekamame bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo ir pažangos tyrime: apklausti mokiniai (9 lentelė) ir jų tėvai (10 lentelė). Tyrimo rezultatai paviešinti (2 priedas)

9 lentelė. Mokyklos 5-8 kl. mokinių nuomonė apie mokyklą 2015 m.

Aukščiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:	
4.1. Per paskutinius du mėnesius aš pats(-i) nesijuokiau, nesišaipiau, nesityčiojau iš kitų mokinių.	3,3
4.2. Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės ir pan.).	3,3
4.3. Aš esu patenkintas, kad mokausi šioje mokykloje.	3,3
4.4. Apie mūsų mokyklą mokiniai ir tėvai atsiliepia teigiamai.	3,3
4.5. Mokytojai tiki, kad kiekvienas iš mūsų gali padaryti pažangą mokantis jo dalyko.	3,3
Žemiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:	
5.1. Mūsų mokyklos mokiniai drausmingai elgiasi net ir tada, kai nemato mokytojai.	2,3
5.2. Mano tėvai mokykloje aktyvūs- įsitraukia į renginių organizavimą, veda pamokas, vyksta kartu į ekskursijas, žygius ir kt.	2,5
5.3. Aš noriai einu į mokyklą.	2,6

5.4. Pamokos man yra įdomios, nenuobodžios.	2,7
5.5. Per paskutinius du mėnesius mūsų klasėje (mokykloje) iš mokinių nesijuokė, nesišaipė, nesityčiojo.	2,7

10 lentelė. Mokyklos 1–8 kl. mokinių tėvų nuomonė apie mokyklą 2015 m.

Aukščiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:	3,6
7.1. Iš mano vaiko mokytojai tikisi pažangos pagal jo gebėjimus.	
7.2. Mokyklos personalas yra geranoriškas bendraudamas su tėvais.	3,6
7.3. Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės ir pan.).	3,5
7.4. Aš esu patenkintas (-a), kad vaikas mokosi būtent šioje mokykloje.	3,5
7.5. Mano vaiko mokykla yra gera mokykla.	3,5
Žemiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:	3,0
8.1. Tėvų išsakytos nuomonės, kritika ir pasiūlymai yra aptariamai ir įgyvendinami.	
8.2. Mano vaikas gerai atsiliepiama apie visus savo bendraklasius.	3,0
8.3. Jeigu mokiniai yra fiziškai arba dvasiškai skriaudžiami, mokykla imasi veiksmų, kad užkirstų tam kelią.	3,0
8.4. Man reguliariai suteikiama galimybė pareikšti savo atsiliepimus apie mokyklos veiklą.	3,0
8.5. Mano vaikas jaučiasi saugiai visoje mokykloje: klasėje, koridoriuose, kieme, valgykloje, tualetuose.	3,0

2.3. SSGG analizė

SSGG analizė atlikta remiantis bendruomenės diskusijos, kurioje analizuoti vykdyto plačiojo įsivertinimo visų sričių veiklos rodikliai, išvadamis, nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros Mokinių ir tėvų apklausos išvadamis, standartizuotų testų ir nacionalinių tyrimų rezultatais, mokykloje atliktų tyrimų „Ar saugus mokykloje“ ir „Mano savijauta“ duomenimis (11 lentelė).

11 lentelė. SSGG analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių poreikius tenkinantys ugdymo planai. 2. Geri mokymosi rezultatai, pasiekimai olimpiadose, konkursuose. 3. Patyrę ir kvalifikuoti mokytojai, specialistai, mokyklos vadovai. 4. Profesionali pedagoginės pagalbos specialistų komandinė veikla. 5. Demokratinis valdymas. 6. Dalyvavimo tarptautiniuose projektuose patirtis. 7. Dalyvavimas įvairiose akcijose, altruistinė veikla. 8. Gera techninė bazė, kompiuterizuotos visų mokytojų darbo vietos. 9. Geros mokinių maitinimo sąlygos. 10. Finansinių išteklių vadyba, racionalus išteklių naudojimas. 11. Progimnazijos atvirumas inovacijoms. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas. 2. Nepakankamas aktyvių metodų ir projektinės veiklos taikymas ugdymo procese. 3. Ribota neformaliojo ugdymo būrelių pasiūla. 4. Nėra darbo su gabiais mokiniais sistemos. 5. Mokinių mokymosi motyvacijos mažėjimas. 6. Mokinių elgesio kultūros stoka. 7. Edukacinių erdvių stoka. 8. Neefektyvus mokytojų budėjimas pertraukų metu. 9. Nepatraukli ugdymo aplinka (nerenuovotas pastato vidus, sporto aikštynas, sporto salė rūsyje). 10. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika. 11. Menkas perėjusių į kitas mokyklas mokinių mokymosi sėkmingumo stebėjimas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Didinti neformalaus ugdymo pasirinkimo galimybes, panaudojant laisvųjų mokytojų siūlomas programas. 2. Plėtoti dalykų integravimą. 3. Diegti programavimo elementus įvairių mokomųjų dalykų pamokose. 4. Įvairinti užklasinį renginių pasiūlą. 5. Tobulinti mokytojų kompetencijas. 6. Vykdyti pedagoginį ir psichologinį tėvų švietimą. 7. Pamokoje taikyti IT, aktyvius ir interaktyvius mokymo metodus, kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą. 8. Dalyvauti ES struktūrinių fondų projektuose. 9. Skleisti darbo patirtį. 10. Didinti klasės auklėtojo vaidmenį, stebint mokinių mokymosi pažangą, analizuojant nesėkmių ir sėkmių priežastis. 11. Sukurti gabių vaikų ugdymo sistemą. 12. Plėtoti bibliotekos – informacijos centro 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Daugėja mažą atsakomybę už savo mokymąsi turinčių vaikų. 2. Didėja socialiai apleistų vaikų skaičius. 3. Prastėja mokinių sveikatos būklė. 4. Didėjantis specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių skaičius. 5. Mažėjanti tėvų, šeimos įtaka vaikų auklėjimui. 6. Paauglių koncentracija vienoje įstaigoje kelia didesnę patyčių, smurto grėsmę. 7. Mokinio krepšelio mažėjimas turi įtakos ugdymo procesui. 8. Nepakanka biudžeto lėšų realioms mokyklos poreikiams tenkinti. 9. Didėja mokytojų amžiaus vidurkis. 10. Trūksta bendruomenės narių nusiteikimo siekti bendrų tikslų, saugumo ir ramybės.

veiklą. 13. Puoselėti senąsias ir kurti naujas progimnazijos tradicijas. 14. Nuolat atnaujinti ir modernizuoti materialinę bazę.	
--	--

III. PROGIMNAZIJS STRATEGIJA

Filosofija

Tik pats augdamas gali auginti.

Misija

Teikianti kokybišką pradinį ir pagrindinį ugdymą, sudaranti sąlygas įvairiapusei saviraiškai, atsižvelgdama į kiekvieno ugdytinio individualius gebėjimus ir poreikius, parengianti mokinius sėkmingam tolimesniam mokymuisi progimnazija, kurioje gera mokytis, dirbti, bendrauti ir bendradarbiauti.

Vizija

Patraukli, šiuolaikiška, efektyviai dirbanti, besimokanti, turinti modernią ugdymo bazę progimnazija, kurioje saugu ir įdomu mokytis, gera dirbti ir kurti.

Vertybės

Pilietiškumas, demokratiškumas, tolerancija, draugiškumas, pagarba, teisingumas

Prioritetai: Ugdymo kokybė ir pagalba mokiniui; mokymosi aplinkos (pastato) modernizavimas.

1. Tikslas. Gerinti šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo paslaugų teikimą, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

Uždaviniai:

- 1.1. Didinti pamokos veiksmingumą, skatinantį mokinių kūrybines galias.
- 1.2. Sudaryti mokiniams galimybes realizuoti individualius gebėjimus ir poreikius.
- 1.3. Tobulinti mokytojų specialiąsias ir bendrąsias kompetencijas dalinantis ir perimant darbo patirtį.
- 1.4. Modernizuoti materialinę bazę.

2. Tikslas. Telkti bendruomenę gerinant pagalbą mokiniui teikimą.

Uždaviniai:

- 2.1. Plėsti saugios ir modernios edukacinės aplinkos kūrimą.
- 2.2. Sukurti ir įdiegti naujas tėvų švietimo ir bendradarbiavimo formas.
- 2.3. Sukurti gabių mokinių ugdymo(si) sistemą ir ją įgyvendinti.
- 2.4. Sukurti mokinių teigiamo elgesio programą.

V. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Uždaviniai	Priemonės	Planuotas rezultatas	Laikotarpis	Atsakingi	Panaudoti finansiniai šaltiniai (EUR)
1	2	3		5	6
1. Tikslas. Gerinti šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo paslaugų teikimą, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.					
1.1. Didinti pamokos veiksmingumą, skatinanti mokinių kūrybines galias.	1.1.1. Plėsti tarpdalykinę integraciją ugdymo procese.	Tęsiamos integruotos matematikos ir IT pamokų 8 kl. ir 5 kl. programos. Tęsiamos integruotos istorijos-anglų-geografijos pamokos 7 kl. Tęsiamos integruotos geografijos-istorijos pamokos 7 kl. programos. Parengta integruoto matematikos ir IT modulio 6 kl. programa.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, I. Lašienė, D. Petrauskienė, metodinės grupės	Mokinio krepšelio lėšos
	1.1.2. Sudaryti ir nuolat papildyti mokytojų paruoštą individualizuotų ir diferencijuotų užduočių „krepšelį“.	Parengtos ir apčiuotos metodinėse grupėse 1-4 individualizuotos ir 4-8 diferencijuotos užduotys.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Metodinės grupės	
	1.1.3. Vykdyti stebėseną, kaip pamatuojama mokinių daroma pažanga pamokoje.	Ne mažiau kaip 90% - 100% mokytojų pamatuoja mokinių daromą pažangą pamokoje.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, I. Lašienė, D. Petrauskienė	
	1.1.4. Standartizuotų testų pagalba patikrinti žinias ir gebėjimus 2,4,6,8 klasių mokiniams.	Standartizuotų testų rezultatai aptarti metodinėse grupėse, numatytos priemonės rezultatams gerinti ir pagalbai teikti. Sektį mokinių kognityvinių gebėjimų pokytį.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	I. Lašienė, L. Varnienė, metodinės grupės	

	1.1.5. Sudaryti ugdymo planus, orientuotus į mokinių kompetencijų ugdymą (tvarkaraščiai, veiklos, ugdymo turinio integralumas ir kt.) įtraukiant partnerius.	Į veiklas įtrauktos 2-3 mokyklos partnerės, 2-3 socialiniai partneriai.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, I. Lašienė, metodinės grupės	Mokinio krepšelio lėšos
	1.1.6. Parengti mokinių vertinimo įskaitomis (menų ir technologijų) sistemą ir ją įgyvendinti.	Sudaryta darbo grupė ir parengta sistema. Parengta sistema išbandyta. Išbandyta sistema patobulinta.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	I. Lašienė, menų ir technologijų metodinė grupė	
	1.1.7. Sukurti mokinio asmeninės pažangos stebėjimo plano formą.	Sudaryta darbo grupė ir sukurta mokinio pažangos stebėjimo plano forma. Asmeninė mokinio pažangos stebėjimo plano forma pritaikyta praktiškai. Patobulinta mokinio pažangos stebėjimo plano forma ir mokinių pažangos pokyčių fiksavimo sistema.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, darbo grupė	
	1.1.8. Apsilankyti parodoje „Mokykla be sienų 2016“	16-20 pradinųjų klasių mokytojų aplankys parodą „Mokykla be sienų 2016“	2016 m.	R. Vaitiekauskienė	Mokinio krepšelio lėšos.
	1.1.9. Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo diegimas.	16 pradinųjų klasių mokytojų išbandys kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą. 50-60 proc. 5-8 klasių mokytojų išbandys kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą. Refleksija apie metodą metodinėse grupėse.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, I. Lašienė, metodinės grupės	
	1.1.10. Sukurti edukacinę programą apie Juozą Tūbelį 1-4 klasių mokiniams.	Sukurta edukacinė programa apie Juozą Tūbelį ir sudarytos sąlygos šią programą naudoti ugdymo procese.	2018 m.	Pradinių klasių metodinė grupė	
	1.1.11. Nustatyti mokinių mokymosi stilius.	100 proc. 1-4 klasių mokinių nustatytas mokymosi stilius.	2016 m. 2018 m.	Pradinių klasių metodinė grupė	

1.2. Sudaryti mokiniams galimybes realizuoti individualius gebėjimus ir poreikius.	1.2.1. Teikti grupines ir individualias konsultacijas mokiniams.	Grupines ir individualias konsultacijas lankys 40–50 proc. mokinių.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, J. Lašienė	Mokinio krepšelio lėšos.
	1.2.2. Plėtoti bibliotekos-informacijos centro veiklą.	Bibliotekoje rengiami 2–3 ugdomieji renginiai. Rašomas progimnazijos metraštis.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	V. Jurevičienė, J. Pupeikienė	
	1.2.3. Plėtoti mokinių kūrybines galias.	Prizinių vietų ir dalyvavusių mokinių skaičius olimpiadose, konkursuose, varžybose. Stebimas mokytojų, klasių ir prarastų pamokų kiekis dalyvaujantių skaitmeninių pokyčių projekte „Programavimas įvairių dalykų pamokose“	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Mokytojų metodinės grupės, pagalbos mokiniui specialistų metodinė grupė, mokinių taryba, V. Krasauskaitė	
	1.2.4. Atlikti neformalaus ugdymo programų paklausos tyrimą.	Parengtos neformalus ugdymo programos, atsižvelgiant į apklausos rezultatus.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, D. Petrauskienė, V. Daujotis	
	1.2.5. Organizuoti tradicinius renginius.	Organizuoti 5 etniniai renginiai, 3 tradiciniai renginiai, 3 pilietišumo renginiai kasmet.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	D. Petrauskienė, L. Varnienė, mokinių taryba	Paramos lėšos
	1.2.6. Formuoti pilietinę, tautinę, socialinę savimone.	Akcijų, projektų, konkursų, konferencijų, parodų kiekis ir kokybė. Socialinių partnerių dalyvavusių projektuose ir renginiuose skaičius.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	D. Petrauskienė, L. Varnienė, mokinių taryba, mokytojų metodinės grupės, pagalbos mokiniui specialistų metodinė grupė	Paramos lėšos

	1.2.7. Atnaujinti mokyklos muziejaus ekspoziciją.	Mokyklos muziejus panaudojamas ugdymui, kaupiama nauja medžiaga.	2016 m.	I. Lašienė, darbuotojas atsakingas už muziejaus veiklą	
	1.2.8. Organizuoti naujus neformalaus ugdymo kūrybinius būrelius.	Įkurtas informacinių technologijų programavimo būrelis, kurį lankys 15-20 mokinių. Įkurtas robotikos būrelis, kurį lankys 12-15 mokinių.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	A. Keliuotis	Mokinio krepšelio lėšos
	1.2.9. Dalyvauti mokykliniuose Erasmus+ projektuose ir/ar eTwinning projektuose.		2016 m. 2017 m. 2018 m.	V. Daujotis	Paramos lėšos. Mokinio krepšelio lėšos
1.3. Tobulinti mokytojų specialiausias ir bendrąsias kompetencijas dalinant ir perimant darbo patirtį.	1.3.1. Bendradarbiauti su kaimyninių mokyklų metodinėmis grupėmis, organizuojant bendrus metodinius renginius.	10-15 mokinių išmoks dirbti prie bendrų projektų su kitų šalių mokiniais, mokytojai tobulins vadovavimo projektams kompetencijas. Organizuoti 1-2 metodiniai renginiai.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	V. Krasauskaitė, Ž. Motuzienė	Europos Komisijos lėšos
	1.3.2. Organizuoti diskusijas įvairiais ugdymo klausimais, atskirose klasių grupėse.	Organizuotos 1-2 diskusijos kiekvieną trimestrą (pusmetį).	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, I. Lašienė, D. Petrauskienė	
	1.3.3. Dalintis patirtimi metodinėse grupėse, kaip pamatuojama mokinių daroma pažanga pamokoje.	1-2 kartus metuose pasidalinta patirtimi.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Metodinės grupės	
	1.3.4. Seminaras apie teises pedagoginio darbo puses, siekiant formuoti profesinį imunitetą.	80-90 proc. mokytojų dalyvaus seminare.	2016 m.	Profesinė sąjunga	Mokinio krepšelio lėšos.

	1.3.5. Surengti respublikinę etno konferenciją.	Surengtoje respublikinėje konferencijoje dalyvaus apie 30–50 įvairių respublikos vietovių mokytojų. Parengti 3 mūsų progimnazijos mokytojų pranešimai.	2018 m.	Rokiškio švietimo centras, pradinė klasių metodinė grupė	
	1.3.6. Pravesti atviras pamokas.	Pravestos 2–3 atviros pamokos kasmet.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	I. Lašienė, L. Varnienė, metodinės grupės	
	1.3.7. Įtraukti mokytojus į skaitmeninių pokyčių projektą „Programavimas įvairių dalykų pamokose“	Į programavimo mokymus įtraukta 80 proc. mokytojų. 50 proc. mokytojų taiko programavimo užduotis pamokose.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	V. Krasauskaitė, L. Krasauskienė, O. Freitakas	Mokinio krepšelio lėšos
	1.3.8. Dalyvauti Erasmus+ KA1 tarptautinėse mokytojų kvalifikacijos programose	2-3 angliškai kalbantys mokytojai per metus dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo programose užsienyje.	2016 m. 2017 m.	V. Krasauskaitė	Europos Komisijos lėšos
	1.3.9. Suorganizuoti mokymus mokytojams, dirbantiems su specialiuoju poreikiu mokiniams.	Visi mokytojai išklaitys mokymus, kaip dirbti su mokiniais, turinčiais autizmo sindromą ir Štargarto ligą.	2016 m.	E. Kavoliūnienė, D. Petrauskienė	
1.4. Modernizuoti materialinę bazę.	1.4.1. Įrengti bevielio interneto taškus.	Pirmame aukšte įrengtas 1 taškas. Įrengti 3 taškai 5–8 kl. mokinių mokymui. Pabaigtas vesti bevielis internetas.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Z. Pošiūnas, A. Keliuotis, V. Mikulionis	Mokinio krepšelio lėšos (640)
	1.4.2. Mokuose kabinetuose atnaujinti kompiuterius ir orgtechnika.	Nupirkti 3–4 kompiuteriai ir viena dokumentų kamera kasmet.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Z. Pošiūnas, A. Keliuotis, V. Mikulionis	Mokinio krepšelio lėšos (2665)
	1.4.3. Įsigyti naujų interaktyvių mokymo priemonių.	Įsigytos 2 išmanios lentos (1–4 kl. ir 5–8 kl.) ir planšetinių kompiuterių komplektas 30 vnt. su pakrovimo dėže Įsigyta 1 interaktyvi lenta (1–4 kl.) arba planšetinių kompiuterių komplektas 30 vnt. su pakrovimo dėže (5–8 kl.) Įsigyta 1 interaktyvi lenta (5–8 kl.) arba planšetinių kompiuterių komplektas 30 vnt. su pakrovimo dėže (1–4 kl.)	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Z. Pošiūnas, A. Keliuotis, V. Mikulionis	Mokinio krepšelio lėšos (10000)

				2016 m.	V. Mikulionis	Kitos lėšos
1.4.4. Įsigyti sportinius marškinėlius su progimnazijos emblema pradinėjų klasių mokyklos komandai.	Įsigyta 14 vienetų (124–152 dydžio) sportinių marškinėlių su progimnazijos emblema pradinėjų klasių mokyklos komandai.			2016 m.	V. Mikulionis	Paramos lėšos
1.4.5. Įrengti robotikos klasę.	Įrengta robotikos klasė.			2016 m.	Z. Pošūnas, V. Mikulionis, A. Keliuotis	Paramos lėšos
1.4.6. Įrengti planšetinių kompiuterių klasę.	Įrengta planšetinių kompiuterių klasė.			2016 m.	Z. Pošūnas, V. Krasauskaitė	Samsung mokykla ateičiai projektas (10000)
1.4.7. Modernizuoti technologijų kabinetą.	Technologijų kabinete atnaujinta maisto ruošimo įranga ir baldai.			2017 m. 2018 m.	Rokiškio švietimo centras, L. Petrauskienė	Projekto lėšos
1.4.8. Įrengti 3D klasę.	Įrengta 3D klasė.			2016 m.	Z. Pošūnas, A. Keliuotis	Savivaldybės biudžeto lėšos (4200)
1.4.9. Įsigyti Kalėdų senelio rūbus.	Pasiūti Kalėdų senelio rūbai.			2016 m.	V. Mikulionis	Paramos lėšos
1.4.10. Įsigyti programavimo kurso anglų kalba licencijas „Tynker Classroom“.	Licenciją 2016-2017 m. m. II pusmečio integruotam anglų ir IT mokymui įsigys I mokytojas. Licenciją 2017-2018 m. m. II pusmečio integruotam anglų ir IT mokymui įsigys I-2 mokytojai. Licenciją 2018-2019 m. m. II pusmečio integruotam anglų ir IT mokymui įsigys I-2 mokytojai.			2016 m. 2017 m. 2018 m.	Z. Pošūnas, V. Krasauskaitė	Mokinio krepšelio lėšos (1200-2000)

	1.4.1.1. Pastato išorinių sienų ir cokolio šiltinimas, stogo šiltinimas, šildymo ir karšto vandens sistemos modernizavimas, vėdinimo sistemos modernizavimas įrengiant rekuperaciją.	Apsilintintos pastato išorinės sienos, cokolis, stogas, modernizuota šildymo ir karšto vandens sistema, įrengta rekuperacinė sistema sporto, aktų salėse, valgykloje.	2016m. 2017m. 2018m.	Z. Pošiūnas, V. Mikulionis	ŠIMP lėšos 2016 m. 175000 2017m. m.175000 2018 m. 135000 Savivaldybės biudžeto lėšos.
2. Tikslas. Telkti bendruomenę gerinant pagalbos mokiniui teikimą.					
2.1. Plėsti saugios ir modernios edukacinės aplinkos kūrimą.					
	2.1.1. Pakeisti koridoriaus stendus.	Pradinių klasių korpusė antrame aukšte pakeisti 5 stendai mokinių darbams eksponuoti.	2016 m.	V. Mikulionis, D. Milišienė	300
	2.1.2. Vykdyti prevencines programas.	Vykdomos prevencinės programos 4 pradinėse klasėse.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Lekavičienė, R. Jakutienė, S. Rubliauskienė, R. Rumšienė	
	2.1.3. Sukurti pagalbos mokiniui specialistų grupę.	Sukurta pagalbos mokiniui specialistų metodinė grupė ir sudarytos sąlygos grupės veiklai.	2016 m.	D. Petrauskienė	
	2.1.4. Atlikti tyrimus.	Atlikti tyrimai „Ar saugus mokykloje“, „Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimas mokinių tarpe“, „5-ųjų klasių mokinių adaptacija“. Rezultatai pristatyti bendruomenei.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Pugžlienė, G. Navickienė	
	2.1.5. Suburti mokinių grupę „Mes prieš smurtą“.	Suburtos grupės veikloje dalyvaus 10–12 mokinių iš 5–8 klasių. Sudarytos sąlygos grupės veiklai.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Pugžlienė	

	2.1.6. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, teikiančiais pagalbą mokinio saugumui ir ugdymui užtikrinti.	Susitikimai su PPT specialistais, keičiamasi informacija su rajono vaiko teisių specialistais, policijos atstovai dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Pužlienė, D. Petrauskienė	
	2.1.7. Įrengti informacinį televizorių mokyklos fojė.	Pirmo aukšto fojė įrengtas informacinis televizorius.	2016 m.	Z. Pošiūnas, A. Keliuotis, V. Mikulionis	Mokinio krepšelio lėšos
	2.1.8. Įrengti naujas edukacines erdves.	Įrengta lauko klasė mokyklos sode. Atnaujintas mokyklos kiemelis. Įrengta daugiafunkcinė sporto žaidimų aikštelė	2016m. 2017m. 2018m.	Z. Pošiūnas, V. Mikulionis	Biudžeto lėšos Projekto lėšos
	2.1.9. Kurti progimnazijos įvaizdį.	Sukurta progimnazijos iškaba.	2017 m.	Z. Pošiūnas, V. Mikulionis D. Petrauskienė	Biudžeto lėšos
2.2. Sukurti ir įdiegti naujas tėvų švietimo ir bendradarbiavimo formas.	2.2.1. Organizuoti susitikimą su Lietuvos tėvų forumo pirmininku.	Viešinti progimnazijos veiklą internetiniame puslapyje kas mėnesį atnaujinant informaciją.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Administracija, metodinių grupių pirmininkai	
		4-8 straipsniai rajoninėje spaudoje. Susitikime su Lietuvos tėvų forumo atstovu dalyvaus 30-40 proc. progimnazijos tėvų .	2016 m.	Z. Pošiūnas, L. Varnienė, I. Lašienė, D. Petrauskienė, progimnazijos taryba	
	2.2.2. Rengti šeimos vakarus.	Šeimos vakarai rengiami 2 kartus į mėnesį.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	R. Vaitiekauskienė, A. Matulionienė	Mokinio krepšelio lėšos
	2.2.3. Įtraukti tėvus į mokyklos bendruomenės veiklą.	Ne mažiau kaip 2-3 bendri renginiai kasmet . Ne mažiau kaip 1-2 „Tėvų svetainės“ renginiai kasmet.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	D. Petrauskienė, L. Varnienė	

	2.2.4. Pedagoginio švietimo stotelių klasėse vakarinis maratonas.	Tėvų aktyvumas sieks 25–45 proc.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Pradinių klasių mokytojos, specialistai	
	2.2.5. Įtraukiant tėvus, plėtoti ugdymą karjerai.	Projektas „Šok į tėvo klumpes“, karjeros diena mokykloje, kasmet suorganizuota 15–20 veiklinimo išvykų.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	L. Varnienė, D. Petrauskienė, Ugdymo karjerai grupė	Mokinio krepšelio lėšos
	2.2.6. Rengti vakarines kūrybines dirbtuves.	Klasės auklėtojų rengiamose kūrybinėse dirbtuvėse dalyvaus apie 15–25 proc. klasės tėvų ir vaikų.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Klasių auklėtojai	
	2.2.7. Rengti „Pozityvios tėvystės igūdžiai“ mokymus.	Surengta po 10 užsiėmimų 3 tėvų grupėms.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Navickienė	
	2.2.8. Surengti mokymus apie tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą.	25–30 klasės auklėtojų dalyvaus seminare.	2017 m.	L. Varnienė, D. Petrauskienė	
2.3. Sukurti gabių mokinių ugdymo(-si) sistemą ir ją įgyvendinti.	2.3.1. Surengti konkursą „Protų mūšis“.	Kasmet konkurse „Protų mūšis“ dalyvaus 7–8 klasių komandos po 8 mokinius.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	D. Petrauskienė, L. Kraskauskienė	
	2.3.2. Parengti mokinių literatūrinių bandymų demonstravimo stendą.	Antro aukšto fojė parengtas mokinių literatūrinių bandymų stendas.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Lietuvių kalbos mokytojų metodinė grupė	
	2.3.3. Suorganizuoti seminarą apie gabių vaikų atpažinimą ir darbą su jais.	Seminare dalyvaus apie 85–100 proc. mokytojų.	2016 m.	Rokiškio švietimo centras, L. Varnienė, I. Lašienė	Mokinio krepšelio lėšos
	2.3.4. Parengti gabių mokinių ugdymo (-si) sistemą.	Sudaryta darbo grupė ir parengta gabių mokinių ugdymo(-si) sistema. Gabių mokinių ugdymo(-si) sistema išbandyta. Gabių mokinių ugdymo(-si) sistema patobulinta.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Darbo grupė	

	2.3.5. Dalyvauti tarptautiniame poezijos konkurse, kurį organizuoja Italijos Mesinos miesto mokykla.	5 mokinių kūryba išsiunčiama konkursui.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	V. Krasauskaitė, I. Lašienė	
2.4. Sukurti mokinių teigiamo elgesio programą.	2.4.1. Vykdyti programą „Gyvenimo įgūdžių ugdymas“	Programoje dalyvaus 6-8 klasių mokinių grupės. 2 kartus į mėnesį programoje dalyvaus 5 klasių mokiniai.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Pugžlienė	Mokinių krepšelio lėšos
	2.4.2. Projektas „Saugi mokykla“.	Projekto metu suorganizuoti 4 renginiai.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	G. Pugžlienė, D. Petrauskienė	100
	2.4.3. Sukurti mokinių teigiamo elgesio programą.	Sudaryta darbo grupė ir sukurta mokinių teigiamo elgesio programa. Mokinių teigiamo elgesio programa išbandyta. Mokinių teigiamo elgesio programa patobulinta.	2016 m. 2017 m. 2018 m.	Pagalbos mokiniui specialistų metodinė grupė, mokinių taryba	
	2.4.4. Įrengti visuose aukštuose informacinius stendus.	Stenduose skelbiamos mokinio taisyklės, mokytojų budėjimo grafikai, ir kita svarbi mokiniams informacija.	2016 m.	D. Petrauskienė, V. Mikulionis	300

VI. STRATEGINĖ KONTROLĖ

Progimnazija 2016–2018 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus, mėnesinius priemonių planus, vykdo įsivertinimą. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu (12 lentelė). Strateginio plano rengimo grupė pristato strateginį planą vykdymo eigą bendruomenei kartą per metus. Visi bendruomenės nariai, savivaldos institucijos turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus.

12 lentelė. Strateginė kontrolė

1 tikslas				
	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai išteklių	Planuoti finansiniai išteklių
			igyvendinti	igyvendinta

	Per tarpinį matavimą 2016 m.	Per tarpinį matavimą 2017 m.	Per tarpinį matavimą 2018 m.				
1 uždavinys							
2 uždavinys							
Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą ir pan.)							

ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJA
PLATUSIS VIDAUS ĮSIVERTINIMAS
2015-10-12
IŠVADOS

Įsivertinimui naudotos:

„Bendrojo lavinimo mokyklos vidaus audito rekomendacijos“ 2008 m. Vilnius;
 IQESonline platforma.

Naudotas klausimynas	Plačiojo įsivertinimo anketa LT
Per prieigos kodą pakviesti dalyviai	71
Visiškai atsakę klausimynai	41
Grįžusių klausimynų kvota	57,7 proc.
Iš dalies atsakę klausimynai	4
Atsakytų klausimynų (įskaitant iš dalies atsakytus) skaičius	63,4 proc.

1.1. Etosas

93 proc. respondentų sutinka, kad mokykla yra unikali, turi istoriją, kuria tradicijas.

85 proc. respondentų didžiuojasi priklausydami mokyklai ir turėdami lygias galimybes. 28 proc.

nesijaučia saugūs ir ramūs bendruomenėje, jaučiamas trūkumas geranoriškumo, pagarbos, mandagumo.

95 proc. apklaustųjų nurodo, kad mokykla atvira ir svetinga bendruomenės narių dialogui. 95 proc.

visiškai ar iš dalies sutinka, kad klasės mikroklimatas palankus mokymuisi ir mokinių santykiai klasėse geri.

1.2. Pažangos siekiai

Mokinio asmeninio tobulėjimo galimybe pamokų, neformalaus ugdymo metu ir visame mokyklos gyvenime tiki 91% respondentų. 11% manančiųjų, kad kiekvienas mokinys nėra skatinamas siekti aukščiausio jam įmanomo pasiekimų lygio. Kad mokykla yra besimokanti organizacija sutinka 93 proc.

1.3. Tvarka

16 proc. respondentų nesutinka, kad mokytojai ir mokiniai drausmingi ir laikosi susitarimų, kad galbūt tvarką ir drausmę palaikantys reikalavimai nėra aiškūs ir apibrėžti. Su skatinimų ir bausmių dažnumo santykiu nesutinka 18 proc., o, kad reaguojama į mokyklos gyvenimo normų pažeidimus, nurodo 82 proc. respondentų. „Aplinka nėra tinkama ilsėtis, bendrauti, mokytis“ – taip nurodo 18 proc. mokytojų.

1.4. Mokyklos vaidmuo

Kad mokykla svarbi ir gerai atliekanti savo funkcijas, taip atrodo 91 proc. apklaustųjų. Lygiai tiek pat manančių, kad mokykla turi ir bendrauja su socialiniais partneriais ne tik rajone ir respublikoje, bet ir užsienyje. Tiek pat procentų nurodo apie mokyklos gerą įvaizdį visuomenėje ir veiklos viešinimą.

2.1. Bendrasis ugdymo organizavimas

Ugdymo programos ir ugdymo planai bei tvarkaraščiai, pasak respondentų, vertinami 3 ir 4 lygmeniu, ir tai sudaro 93 ir 86 procentus atsakiusiųjų į pateiktus anketose klausimus. Tai šiek tiek aukštesni vertinimai, jei juos lygintume su kitomis bendrojo ugdymo organizavimo srities kryptimis.

Respondentai teigiamai vertina progimnazijoje vykdomą dalykų ryšių ir integracijos procesą (2.1.3.). Tačiau klausimai, susiję su neformalioju ugdymu ir pasirenkamosiomis programomis, respondentų nuomone, vertinami prasčiau. Net 14 atsakiusiųjų nesutinka su pateiktų teiginių formuluotėmis ir linkę vertinti neformalųjį ugdymą (2.1.5.) antruoju lygmeniu. Žinoma, rezultatas nėra objektyvus, nes į klausimyną atsakė tik 42 progimnazijos mokytojai. Respondentų požiūris į pasirenkamas programas progimnazijoje taip pat nesulaukė dėmesio – atsakė į pateiktus klausimus tik 40 apklaustos dalyvių.

2.2. Pamokos organizavimas

Pamokos organizavimo srityje (2.2.) respondentai geriausiai vertina pamokos struktūros kokybę (vidutinė vertė 3,2) ir daugiau problemų mato klasės valdymo srityje (2.2.3.). Net 16 procentų dalyvavusiųjų apklausoje, nesutinka su pateiktais anketoje teiginiais; 3 – 4 lygmeniu klasės valdymą vertina 81 procentas mokytojų.

2.3. Mokymo kokybė

Mokymo kokybės klausimai (2.3.) taip pat rūpėjo tik 43 respondentams. Geriausiai vertinami mokymo nuostatos ir būdai (2.3.1.), silpniausiai – išmokimo stebėjimas (2.3.4.). Toliau reikėtų atkreipti dėmesį į nepakankamą mokymo ir gyvenimo ryšių sintezę (2.3.2.). Anketinės apklausos rezultatai sudaro galimybę daryti išvadą, jog per mažą dėmesio mokykloje skiriama išmokimo stebėjimui (2.3.4.). Galima rasti paralelę ir su mokymosi kokybės sritimi, ypač mokėjimu mokytis (2.4.2.), nes ši sritis respondentų įvertinta 2,7 verte. Ugdymo procesas turėtų būti geriau susietas su mokymosi motyvacijos kėlimu (2.4.1.) ir mokymusi bendradarbiaujant (2.4.3.).

2.4. Mokymosi kokybė

63 proc. respondentų nurodo, kad mokiniai noriai mokosi, pasitiki savo jėgomis ir jaučia atsakomybę už savo mokymąsi. Mokiniai geba įvertinti savo pasiekimus, savarankiškai atlikti užduotis, spręsti problemas (60 proc.). 72 proc. apklaustųjų mano, kad mokiniai geba ir dirba bendradarbiaujant bei padeda vieni kitiems.

2.5. Mokymo ir mokymosi diferencijavimo rodiklių vertinimas

Mokymosi poreikiai ir kliūtys vertinami sistemingai (83 proc.). Veikla, turinys ir mokymosi tempas parenkamas atskiriems mokiniams netinkamai (24 proc.).

2.6. Vertinimas ugdant

Mokinio pažinimas grįstas mokymo ir mokymosi proceso vertinimu, taip nurodė 81 proc. respondentų. 86 proc. mokytojų mano, kad vertinimo informacija pastovi, aiški ir naudinga mokiniui. Tėvai (globėjai) informuojami dažnai ir kokybiškai apie vaiko sėkmę. (86 proc.)

3.1 Pažanga

Beveik visi mokytojai (98 proc.) mano, kad kiekvieno mokinio daroma pažanga lyginama su ankstesniais akademiniais įvairių sričių pasiekimais. Mokyklos indėlis į visų tam tikros klasės mokinių pasiekimus keičiasi, tokia nuomonė 86 proc. apklaustųjų.

3.2 Mokymosi pasiekimai

Kad mokinių mokymosi pasiekimai atitinka pasiekimų standartus, taip mano 95 proc. respondentų. Mažiau manančių 88 proc., kad mokiniai aktyviai dalyvauja visuomeninėje veikloje. Daug manančių 95%, kad perėję į kitą mokyklą sėkmingai tęsia mokymąsi.

4.1. Rūpinimasis mokiniais

Mokykloje yra susitarimai dėl pagalbos mokiniams ir jų apsaugos nuo prievartos, nusikalstamumo, žalingų įpročių, personalas pasidalijęs rūpinimosi pareigomis. Su šiuo teiginiu sutinka 79 proc. respondentų.

4.2. Pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba

84 proc. mokytojų mano, kad mokiniai gauna pagalbą esant mokymosi sunkumams, elgesio sutrikimams, ilgesnį laiką nelankius mokyklos. Net 52 proc. respondentų nurodo, kad psichologinių

problemų sprendimui skiriamas mažas dėmesys, paklausa neatitinka pasiūlos. Manančių, kad socialinė pagalba mokykloje organizuojama netinkamai, – 36 proc.

4.3. Specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas

Mokykloje veiksmingai organizuojamas specialiųjų poreikių mokinių ugdymas. Specialiųjų poreikių mokinių mokytojams ir tėvams teikiama specialistų pagalba. Tokia nuomonė 86 proc. respondentų. Bet gabių vaikų mokymosi poreikiams ir jų ugdymo organizavimui skiriamas per mažas dėmesys. Taip mano 34 proc. respondentų.

4.4. Pagalba planuojant karjera

77 proc. mokytojų mano, kad gerai vyksta individualus konsultavimas ir pagalba renkantis mokymosi kryptį, mokiniai informuojami apie tolesnio mokymosi galimybes 72 proc., gerai vyksta informavimas apie profesijas, jų paklausą ir specialybės įgijimo konsultavimas – 79 proc.

4.5. Tėvų pedagoginis švietimas

Mokytojai ir tėvai bendradarbiaudami siekia pagerinti vaikų mokymąsi 67 proc., tačiau 38 proc. apklaustųjų nurodė, kad prastai organizuojamas tėvų pedagoginis, psichologinis ir kitoks švietimas.

5.1. Mokyklos strategija

Mokyklos vizija, misija ir tikslai ir jų kūrimo būdai priimtini 88 proc. Mokyklos bendruomenės dalyvavimas planuojant veiklą ir mokytojų bendradarbiavimas teigiamai įvertintas 86 proc. mokytojų. Planų kokybė ir dermė juos įgyvendinant pozityviai įvertinta 90 proc. apklaustųjų. Plano įgyvendinimo lygis ir įtaka mokyklos bendruomenės sutelktumui ir mokyklos raidai palankiai vertinama 88 proc.

5.2. Mokyklos įsivertinimas

Mokytojų bendruomenės dalyvavimo vertinant mokyklos veiklą lygis teigiamai vertinamas 83 proc. mokytojų. Įsivertinimo ir kitų mokyklos vertinimo išvadų analizavimas ir naudojimas planuojant ir tobulinant mokyklos veiklą pozityviai įvertintas 85 proc. apklaustųjų.

5.3. Vadovavimo stilius

Mokyklos valdymas, sprendimų priėmimo būdai ir kultūra, tėvų įtraukimas į mokyklos valdymą palankiai vertinama 79 proc. Lyderystė mokykloje, iniciatyvos ir atsakomybės pasiskirstymas teigiamai vertinamas 80 proc. mokytojų.

5.4. Personalo valdymas

Personalo komplektavimas, išsilavinimo ir kvalifikacijos pakankamumas pozityviai vertinamas 79 proc. apklaustųjų. Dėmesys, pagarba personalui, skatinimas ir sąlygų sudarymas tobulinant kvalifikaciją palankiai įvertintas 74 proc. Personalo darbo organizavimas, komandinio darbo skatinimas ir komandų darbo tikslingumas teigiamai vertinamas 90 proc. mokytojų.

5.5. Materialinių išteklių valdymas

Biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų panaudojimas, nebiudžetinių lėšų pritraukimas pozityviai įvertintas 79 proc. apklaustųjų. Materialinių išteklių kiekis, tinkamumas, pritaikymas, atnaujinimas ir turtinimas, jų prieinamumas ir naudojimo veiksmingumas palankiai vertinamas 87 proc. Racionalus mokyklos ploto, vidinių ir išorinių erdvių, patalpų pritaikymas ir naudojimas ugdymo procesui teigiamai vertinamas 91 proc. mokytojų.

5 aukščiausios vertės	Ø	5 žemiausios vertės	Ø
1.1.5. Mokyklos atvirumas ir svetingumas	3,5	4.2.2. Psichologinė pagalba	2,5
1.4.2. Partnerystė su kitomis institucijomis	3,4	4.5.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika	2,7
1.4.3. Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai	3,4	4.4.2. Pagalba renkantis mokyklą	2,7
2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai	3,3	4.3.2. Gabių ir talentingų vaikų ugdymas	2,7
2.1.1. Ugdymo programos	3,3	2.4.2. Mokėjimas mokytis	2,7

Grįžusių klausimynų kvota 57,7 proc. rodo, kad mokytojai nėra aktyvūs. Juos reikia dažnai raginti ir priminti, ką turi atlikti. Galima spręsti, kad daliai respondentų trūksta atsakomybės ir pareigingumo savo darbe.

Aukščiausios vertės nurodo, kad šiose srityse esame stiprūs ir tuo didžiuojamės.

Žemiausios vertės nurodo mūsų veiklos trūkumus, kurie neatitinka mūsų lūkesčių.

Vidutinės vertės, aukštesnės nei 2,5 traktuotinos kaip pozityvios, o žemesnės nei 2,5, kaip negatyvios. Vadinas, išnagrinėjus aukščiausias ir žemiausias vertes, darome išvadą, kad ir žemiausios vertės yra pozityvios. Galutinis mokyklos įvertinimas yra pozityvus.

Pasiūlymai progimnazijos veiklos tobulinimui ir planavimui:

1. Mokinių pažangos stebėseną, nesėkmių ir sėkmių priežastys. (3.1.1.)
2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika. (4.5.2.)
3. Gabių ir talentingų vaikų ugdymas. (4.3.2.)
4. Psichologinė pagalba. (4.2.2.)

**ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJA
NACIONALINĖS MOKYKLŲ VERTINIMO AGENTŪROS MOKINIŲ IR TĖVŲ
APKLAUSOS 2015 IŠVADOS**

SANTYKIAI, SAUGUMAS, JAUSENA

1.2.2. Mokymosi pasiekimų lūkesčiai

Tėvai mano, kad mokytojai tikisi pažangos pagal mokinio gebėjimus (3,6). Tam pritaria ir mokiniai (3,3). Dauguma tėvų (3,2) ir mokinių (3,1) mano, kad mokytojai visuomet padeda, papildomai paašškina tiems, kuriems sunkiau sekasi mokytis. Tėvai teigia, kad mokinių pasiekimai ir laimėjimai yra pakankamai pastebimi ir įvertinami (3,4). Tik mokiniai norėtų, kad mokytojai juos dažniau pagirtų (2,8).

1.1.4. Bendruomenės santykiai

Ir mokinių tėvai (3,4), ir mokiniai (3,2) teigia, kad mokiniai tarpusavyje sutaria gerai. Mokytojai su mokiniais elgiasi pagarbiai ir geranoriškai (tėvų 3,4; mokinių 3,1). Mokiniai jaučiasi pakankamai saugūs visoje mokykloje (tėvų 3,0; mokinių 3,2). Mokiniai su mokytojais stengiasi elgtis draugiškai ir pagarbiai (mokinių 3,0). Mokyklos personalas yra geranoriškas bendraudamas su tėvais (3,6). Mokyklos mokytojai dažniausiai padeda mokiniams, kurie turi asmeninių problemų, rūpesčių (mokinių 3,1). Su prasižengusiais mokiniais elgiasi sąžiningai ir teisingai (mokinių 3,0). Tačiau patys mokiniai pripažįsta, kad nematant mokytojams dažnai elgiasi nedrausmingai (mokinių 2,3).

1.1.6. Klasių mikroklimatas

Ir mokinių tėvai, ir mokiniai teigia, kad mokinių savijauta klasėse yra gera. Dauguma mokinių (3,3) teigia, kad per paskutinius du mėnesius jie iš kitų nesijuokė, nesišaipė, nesityčiojo. Didžioji dauguma tėvų (3,0) teigia, kad jų vaikas gerai atsiliepia apie savo bendraklasius. Didžioji dalis mokinių (3,2) teigia, kad paskutinius du mėnesius iš jų niekas nesijuokė, nesišaipė, nesityčiojo. Tėvai mano, kad jei vaikai būtų skriaudžiami, mokykla imtųsi veiksmų tam užkirsti (3,0). Jie tiki, kad mokykla gali padėti išspręsti problemą (3,2).

ĮVERTINIMAS- 3 LYGIS

1.1.3. TAPATUMO JAUSMAS. PASITENKINIMAS

2015–2016 mokslo metais progimnazijos veiklos įsivertinimo grupė nagrinėja sritį „Mokyklos kultūra“. Greta keletu temų, atspindinčių mokyklos kultūrą (Etosas, pažangos siekiai, tvarka, mokyklos ryšiai) svarbus vaidmuo tenka rodiklio 1.1.3. rezultatams, sudarantiems galimybę nustatyti, kurioje mokyklos veiklos kokybės vertinimo lygių skalėje pastaruoju metu yra progimnazija. Tapatumo jausmas plačiojo audito metu buvo įvertintas 3,0 verte. Giluminio audito rezultatai analizuojamu klausimu yra geri. Iš 437 mokinių, pakviestų dalyvauti apklausoje, dalyvavo 366 (tai sudaro 86, 0 proc. atsakiusių); iš 724 tėvų ir globėjų į klausimyne pateiktus klausimus atsakė 239 respondentai (35,8 procento tėvų ir globėjų).

Daugiau nei vidutine verte (3,3) mokiniai vertina tris rodiklius: „Aš esu patenkintas, kad mokausi būtent šioje mokykloje“, „Apie mūsų mokyklą mokiniai ir tėvai atsiliepia teigiamai“, „Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės)“.

3,5 balo verte tėvai ir globėjai vertina net 4 rodiklius: „Aš esu patenkintas, kad mano vaikas mokosi būtent šioje mokykloje“, „Nesamdėme vaikui korepetitorių tam tikrų dalykų mokymuisi“, „Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla“.

3,4 verte tėvai ir globėjai įvardina klausimyne pateiktą teiginį: „Aš pasitikiu mokyklos mokytojais kaip dalyko specialistais“.

Tapatumo ir pasitenkinimo jausmas ypač ryškus tėvų ir globėjų 3,3 balo vertinimai: „Mano vaikas gerai atsiliepia apie savo mokyklą ir mokytojus“, „Mano vaiko mokykla žinoma kaip sėkminga – pasiekimai įvairiuose konkursuose, olimpiadose yra žinomi mieste, šalyje“.

Tėvų pasitenkinimą mokykla atspindi klausimyne pateiktų teiginių įvertinimas: „Mokyklos personalas yra geranoriškas bendraudamas su tėvais (3,6). „Iš mano vaiko mokytojai tikisi pažangos pagal jo gebėjimus (3,6), „Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja vaikų ugdymo klausimais“(3,3), „Mokytojai aptaria su manimi vaiko mokymosi pažangą bei pasiekimus, mokymosi spragas“(3,4), „Esu tikras, kad jei mano vaikas turėtų problemų mokykloje, mokykla iš karto su manimi susisiektų“ (3,4), „Tėvams yra aišku, į ką, kilus klausimams, reikia kreiptis“(3,4).

Pateikti mokinių ir tėvų bei globėjų atsakymai sudaro galimybę teigti, jog respondentų nuomonė tapatumo ir pasitenkinimo mokykla klausimais iš esmės yra teigiama, nes aukštesniu vertinimo balu įvertintų atsakymų yra daugiau.

Tačiau mokinių teiginiai: „Mūsų mokyklos mokiniai drausmingai elgiasi net ir tada, kai nemato mokytojai“ vertino (2,3 balo), „Aš noriai einu į mokyklą“(2,6), „Per paskutinius du mėnesius mūsų klasėje (mokykloje) iš mokinių nesijuokė, nesišaipė, nesityčiojo“ (2,7) **ragina visą progimnazijos bendruomenę pasitempti, kad veiklos kokybės vertinimo skalėje rastųsi daugiau tapatumo, nuoširdumo ir pasitenkinimo bendru darbu, iniciatyvomis bei ieškojimais.**

Analizės rezultatas:

	3 lygis gerai
Įvertinimas	
Įvertinimo apibūdinimas	Vyrauja teigiami požymiai. Dauguma bendruomenės narių jaučiasi progimnazijoje savi, tėvams sudarytos sąlygos bendradarbiauti, siekti bendrų tikslų. Bendruomenė sava mokykla patenkinta.
Aprašomieji kokybės epitetai	Veiklos kokybė tinkama, lanksti, paveiki.
Išvada	Esame veiklos kokybės vertinimo skalės trečiajame lygyje.

BENDRUOMENIŠKUMAS, ĮSITRAUKIMAS Į VEIKLAS

Tėvų apklausos rezultatai rodo, kad mokyklos bendruomeniškumas, tėvų informavimas ir dalyvavimas mokyklos gyvenime atitinka 3 lygį.

3,2 įvertintas skatinimas mokyklos bendruomenės gyvenime dalyvauti mokytojams, mokiniams ir tėvams.

Silpniausiai (3 lygiu) ir priskirta prie žemiausių įvertinimų – tėvų galimybė pareikšti atsiliepimus apie mokyklos veiklą bei kad tėvų išsakytos nuomonės, kritika ir pasiūlymai ne visada aptariaimi ir įgyvendinami.

Dauguma apklausoje dalyvavusių tėvų mano, kad mokykla suteikia pakankamai galimybių dalyvauti mokyklos veikloje. Tai įvertinta 3,2.

Vyrauja nuomonė, kad mokytojai ir tėvai bendradarbiauja vaikų ugdymo klausimais, taigi, tėvų ir mokytojų santykiai nėra įtempti – 3,3.

3,1 įvertinta tai, kad mokykla organizuoja tėvams užsiėmimus įvairiomis vaikų ugdymo temomis.

Geriausiai (3,4) tėvai vertina tai, kad yra supažindinami su ugdymo proceso planais, kad mokytojai su jais aptaria vaikų mokymosi spragas, pasiekimus, pažangą, kad mokykla laiku informuoja apie vaiko problemas, žino, į ką kreiptis, kilus neaiškumams, klausimams.

Pagal tėvų apklausos duomenis galima daryti išvadą, kad mokyklos bendruomenė dirba geranoriškai, sutartinai ir kryptingai siekdama bendrų tikslų.

Į apklausos klausimus atsakė 366 mokiniai. Vertinant apklausos rezultatus galima teigti, kad mokykloje yra sudarytos sąlygos mokiniams teikti siūlymus dėl pokyčių mokykloje (2,9 vid. vertės) ir tinkamai reaguojama į jų nuomonę ar kritiką (2,8 vid. vertės), tačiau reikėtų ieškoti naujų būdų, kurie leistų mokiniams aktyviau reikšti savo nuomonę (2,9 vid. vertės). Mokykloje vykstantys renginiai yra populiarūs (2,8 vid. vertės), ir dauguma mokinių noriai juose dalyvauja ar padeda juos organizuoti (3,1 vid. vertės). Mokiniai taip pat aktyviai vyksta į renginius už mokyklos ribų (2,9 vid. vertės). Tačiau mokinių tėvai yra nepakankamai aktyvūs renginių lankytojai (2,5 vid. vertės). Mokyklos mokiniai yra labai skatinami mokytojų bendradarbiauti vieni su kitais, kurti mokymosi erdves kartu su mokytojais (3,1 vid. vertės), eksponuoti savo darbus mokykloje (2,8 vid. vertės).

ĮVERTINIMAS – 3 LYGIS.

PRITARTA
Mokyklos-darželio tarybos 2016-02-18
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 2)

PRITARTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2016-03-14 įsakymu Nr. AV-218

PATVIRTINTA
Kavoliškio mokyklos-darželio direktoriaus
2016-03- įsakymu Nr. V

ROKIŠKIO R. KAVOLIŠKIO MOKYKLOS-DARŽELIO 2016–2018 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

ĮVADAS

Kavoliškio mokyklos-darželio (toliau-Mokykla-darželis) strateginis planas – tai Mokyklos-darželio veiklos planavimo dokumentas trijų metų laikotarpiui, kuriame numatomi siektini strateginiai tikslai, planuojami finansai, kiti ištekliai bei racionalūs veiklos būdai tikslams įgyvendinti.

Kavoliškio mokyklos-darželio strateginio plano tikslas – telkti mokyklos-darželio bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas veiklos kryptis ir tikslingus prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo kaitos pokyčius.

Rengiant Kavoliškio mokyklos-darželio strateginį 2016–2018 metų veiklos planą, vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos įstatymais;
- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Valstybės pažangos strategija „Lietuvos Pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- Valstybinė Švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Rokiškio rajono plėtros strateginiu planu;
- Mokyklos-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis;
- Mokyklos-darželio strateginiu veiklos planu 2013-2015 m. ir jo analize;
- Mokyklos-darželio bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi ir kt.

Atsižvelgta į:

- Mokyklos-darželio socialinę aplinką;
- Mokyklos-darželio vykdomą veiklą bei turimus išteklius;
- Mokyklos-darželio bendruomenės narių pasiūlymus.

Mokyklos-darželio strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, patvirtinta Kavoliškio mokyklos-darželio direktoriaus 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V92. Parengus strateginį veiklos planą, suformulavus uždavinius ir jų įgyvendinimui numačius programines priemones, rengiami veiklos planai mokslo metams. Mokyklos-darželio strateginio veiklos plano 2016–2018 m. rengimui vadovavo direktorė Skirmantė Krasauskaitė. Rengiant Mokyklos-darželio veiklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

MOKYKLOS-DARŽELIO APLINKOS ANALIZĖ

IŠORĖS VEIKSNIAI

Politiniai veiksniai:

Įstaiga savo veiklą organizuoja lemiamą įvairių politinių, socialinių ir ekonominių veiksnių. Mokykla-darželis užtikrina tolesnes galimybes mokinių mokymuisi aukštesnėje švietimo sistemos institucijoje, todėl labai svarbu kokie reikalavimai ir reikšmė ikimokykliniam, priešmokykliniam ir pradiniam ugdymui skiriami šalies politiniame, socialiniame, ekonominiame lygmenyje.

Lietuvos švietimo politika yra orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama pirmiausiai atsižvelgiant Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Jais vadovaujantis kuriama Valstybės ilgalaikės raidos strategija, kurioje vidaus politikos integralumo principu yra numatomos Švietimo strategijos gairės, nes švietimo reformavimas, plėtra yra sėkmingi, jei jie nuolatos derinami su kitomis strateginėmis krašto reformomis, o pastarosios savo ruožtu, atsižvelgia į švietimo siekius ir poreikius.

Ekonominiai veiksniai:

Ryškėjantis atotrūkis tarp vyriausybės programoje išreikštų prioritetų švietimui, mokslui ir finansinių galimybių panaudoti ES struktūrinių fondų lėšas rajono savivaldybėje. Ši situacija labiausiai gali paveikti Kavoliškio mokyklos-darželio strateginius tikslus, susijusius su išorinės aplinkos gerinimu. Paskutiniaisiais metais mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo plano realizavimui, mokytojų kvalifikacijos tobulinimui, mokyimo priemonių ir vadovėlių įsigijimui. Biudžeto lėšų, skiriamų aplinkai ir ugdymo procesui būtinoms išlaidoms finansuoti dalinai užtenka.

Socialiniai veiksniai:

- vyrauja negatyvūs socialiniai išorės veiksniai;
- Kavoliškio mokykla-darželį lanko 20% vaikų iš nepilnų šeimų;
- 15 proc. vaikų auga socialinės rizikos šeimose;
- 30 proc. mokinių gauna nemokamą maitinimą;
- sparčiai didėja vaikų dalis iš mažiau išsilavinusių šeimų;
- 25 proc. vaikų vienas arba abu tėvai yra bedarbiai;
- daugėja mokinių, kuriems mokykloje-darželyje būtina teikti socialinę ir psichologinę pagalbą;
- dėl demografinių priežasčių mažėja vaikų skaičius;
- emigracija.

Technologiniai veiksniai:

- namuose kompiuterį turi 98 proc. mokinių, iš jų 98 proc. turi internetinį ryšį;
- namuose kompiuterį turi 100 proc. mokytojų ir auklėtojų, iš jų 100 proc. turi internetinį ryšį;
- Mokykla-darželis turi apsirūpinusi kompiuterine technika, iš jų su internetu ryšiu – 100 proc.;
- 100 proc. mokytojų ir auklėtojų savo pamokose ir veiklose taiko informacines technologijas.

VIDAUS VEIKSNIAI

Organizacinė struktūra

Kavoliškio mokyklos-darželio steigėja – Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Mokyklos-darželio darbą koordinuoja ir kontroliuoja Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius. Švietimo skyrius yra tiesioginis tarpininkas tarp mokyklos-darželio ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos.

Mokyklos-darželio struktūra

Mokykloje-darželyje vykdomos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programos.

Mokyklos-darželio valdymas

Kavoliškio mokyklos-darželio valdymo struktūrą lemia jos juridinis statusas, veiklos rūšis, šioje įstaigoje dirbančių darbuotojų skaičius, kiti veiksniai. Formuojant valdymo organus įstaigoje, vadovaujamosi įstatymuose numatyta valdymo organų sudarymo, jų kompetencijų pasiskirstymo tvarka. Mokykla-darželis savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Švietimo įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, Mokyklos-darželio nuostatais, ugdymo planais, Mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklėmis, savivaldos institucijų (Mokyklos-darželio tarybos, Mokytojų tarybos) nutarimais, Mokyklos-darželio direktoriaus įsakymais, Metodinės tarybos, Vaiko gerovės komisijos nutarimais.

Žmogiškieji ištekliai

Kavoliškio mokyklos-darželio pedagogai yra kvalifikuoti specialistai, gebantys suteikti kokybišką ugdymą mokyklos-darželio vaikams ir mokiniams. Viena iš Mokyklos-darželio stiprybių – tai nuolatinis mokytojų kvalifikacijos kėlimas. Pagal pedagogų kvalifikacines kategorijas 2015–2016 mokslo metais mokykloje-darželyje dirba 10 pedagogai, visi yra kvalifikuoti specialistai. Direktolei patvirtinta III vadybinė kvalifikacija, pasiūlyta siekti aukštesnės II vadybinės kvalifikacijos. Direktorės pavaduotoja ugdymui Sonata Stoškuvienė apsigynė III vadybinę kvalifikacinę kategoriją. Priešmokyklinio ugdymo pedagogė Sonata Stoškuvienė vedė seminarus rajono pedagogams tema „Prezi – interaktyvi lenta internete“ ir jungtinį kartu su pradinių klasių mokytoja Inga Repšiene „IKT priemonių kūrimas ir panaudojimo ugdymo procese naujovės“ Kavoliškio mokyklos-darželio pedagogams. Pradinių klasių mokytoja Inga Repšienė yra rajono pradinių klasių mokytojų metodinės tarybos narė. Direktorės pavaduotoja ugdymui Sonata Stoškuvienė aktyviai dalyvauja Rokiškio rajono priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinio būrelio veikloje, yra sekretorė. Organizuojant projektą „Saulės zuikučių televizija“ vykdyta apklausa. Projekto ir apklausos rezultatų pristatymas vyko tėvų susitikimo metu 2015-12-21, Mokyklos-darželio internetiniame puslapyje. Tirtas mokinių mikroklimatas, apklausiant mokinius ir tėvus, pristatyta tėvams. Anglų kalbos mokytoja Ala Krasauskienė organizuoja mūsų Mokykloje-darželyje rajoninį anglų kalbos renginį-popietę „Helovinas“ skirtą rajono mokyklų mokiniams ir mokytojams.

Kavoliškio mokykla-darželis yra kaimiškoje vietovėje. Jos geografinė padėtis nėra palanki ir tai yra vienas pagrindinių Mokyklos-darželio trūkumų. Mes esame 3 km nuo Rokiškio miesto, važinėja miesto autobusas. Absoliuti dauguma Kavoliškio gyvenvietės gyventojų dirba mieste, todėl dažnai vaikus išsiveža į miesto ugdymo įstaigas. Be to, Mokyklos-darželio mokinių skaičius yra įtakojamas rajono demografinės padėties, kuri irgi nėra optimistinė.

Visi Mokyklą-darželį 2015 m. baigusieji 4 klasės mokiniai gavo išsilavinimo pažymėjimus. Siekiant mažinti praleistų pamokų skaičių Mokykloje-darželyje didesnis dėmesys skiriamas mokinių motyvacijai kelti, bei skatinti mokinius už gerus pasiekimus. Kavoliškio mokykloje-darželyje organizuojamos įvairių dalykų olimpiados, konkursai. Geriausių rezultatų pasiekę mokiniai skatinami padėkos raštais bei skatinami prizais už Mokyklos-darželio vardo garsinimą, jiems suteikiama galimybė dalyvauti rajone organizuojamuose konkursuose ir olimpiadose. Vertinant tolimesnę ketvirtokų veiklą pastebima, kad visi toliau sėkmingai tęsia mokslus miesto mokyklose. Mokykla-darželis siekia modernaus informacinių technologijų įsisavinimo lygio, plėsdami kompiuterinių ir audiovizualinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Kavoliškio mokyklos-darželio pedagogai yra kvalifikuoti specialistai, gebantys suteikti kokybišką ugdymą mokyklos-darželio vaikams ir mokiniams. Viena iš Mokyklos-darželio stiprybių – tai nuolatinis mokytojų kvalifikacijos kėlimas, IT panaudojimas ugdymo procese. Mokykla-darželis atlieka edukacines, socialines, kultūrinės funkcijas. Turi ūkinį-finansinį savarankiškumą, paramos gavėjo statusą. Mokykloje-darželyje vykdomas ankstyvasis anglų kalbos mokymas jau priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams ir pirmokams. Integruotai ugdomi specialiųjų poreikių vaikai. Teikiame pagalbą mokiniui ir šeimai. Mokykloje-darželyje dirba specialusis pedagogas – logopedas, muzikinio lavinimo mokytoja, atvyksta visuomenės sveikatos biuro specialistė. Rajone

su mokytojais dalintasi IKT patirtimi, organizuojant autorinį seminarą (pavadojoja ugdymui S. Stoškuvienė). Dalyvavome respublikinėje socialinėje iniciatyvoje – projekto „Sveikatiada“ veiklose: „Sveikos mitybos trimestras“, „Mankštiada“, „Šok ir nesustok“, „Mano daržas“. Dalinomės veiklos akimirkomis Mokyklos-darželio internetiniame puslapyje.

Kavoliškio mokykla-darželis yra kaimiškoje vietovėje, 3 km nuo Rokiškio miesto. Tame pačiame pastate įsikūrusi Mokykla-darželis, kartu veikia biblioteka, kultūros namai, pasiektas glaudus bendradarbiavimas, bendrai rengiami renginiai. Išvystytas bendradarbiavimas su tėvais, grįžtamasis ryšys - tėvų iniciatyvumas ir pagalba, rengiamos bendros šventės, išvykos, vykdomi projektai: tęstinis „Stiprus imunitetas visų ligų priešas“, tarptautinis „eTwinning“. Didelis dėmesys skiriamas vaikų kūrybiškumo ugdymui, integruojant IKT, projektinę veiklą, aktyvinant popamokinę veiklą - organizuojame ir dalyvaujame įvairiuose nacionaliniuose bei rajono renginiuose. Tėvams pageidavus, vykdomas ankstyvasis anglų kalbos mokymas žaidybine forma nuo priešmokyklinio amžiaus. Ikimokyklinėje grupėje įkurta „Arbatinė“, kurioje vyksta netradicinių sveikų arbatų gėrimo ritualai, bendraujama su specialistais. Dažnai vykdomos netradicinės veiklos: maisto ruošimas, aplinkos tyrinėjimai, projektai. Veiklų ir renginių nuotraukos, filmukai, straipsniai nuolat viešinami. Teikiama pagalba mokiniui ir šeimai.

Planavimo struktūra

Planavimo struktūrą sudaro Mokyklos-darželio strateginis planas, metinis veiklos planas, ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo planai, ugdymo turinio (mokomųjų dalykų, neformalaus ugdymo) planai ir programos, metodinių grupių planai, Vaiko Gerovės komisijos planai, klasių auklėtojų planai, Mokyklos-darželio tarybos planai. Planams rengti sudaromos darbo grupės (ugdymo planui, strateginiam planui, metiniam veiklos planui), o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos planams teikiami įvairių susirinkimų ir pasitarimų metu. Planai ir programos derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir procedūros nuolat tobulinamos, siekiant kuo didesnio visos bendruomenės veiklos efektyvumo.

Vidaus kontrolė

Pastaraisiais metais Mokyklos-darželio veiklos kokybės įsivertinimas tampa esmine ir svarbia įstaigos veiklos efektyvumo vertinimo forma. Vidaus įsivertinimo grupės išvadomis remiamasi planuojant Kavoliškio mokyklos-darželio veiklą. Mokyklos-darželio pedagogai du kartus per metus rašo veiklos ataskaitas ir atsiskaito įstaigos Mokytojų taryboje. Direktorius rengia veiklos ataskaitą už kalendorinius metus ir atsiskaito Rokiškio rajono savivaldybės tarybai. Vykdam finansų priežiūrą, vadovaujamosi apskaitos politikos dokumentais. Mokyklos-darželio veiklos priežiūrą vykdo Rokiškio rajono savivaldybės administracija teisės aktų nustatyta tvarka.

Ryšių sistema.

Kavoliškio mokykla-darželis naudojasi UAB „Teo“ teikiamomis paslaugomis. Visi Mokyklos-darželio kompiuteriai prijungti prie internetinės „Teo“ ryšio sistemos, yra 1 telefono abonentas. Naudojamosi elektroninio pašto paslaugomis, mokinių ir mokytojų registrų bazėmis, ŠVIS. Įdiegtas elektroninis dienynas Tamo.lt. Mokiniais, jų tėvams ir visuomenei žinios apie Mokyklos-darželio veiklą skelbiamos vietos žiniasklaidoje, savivaldybės tinklapyje, Mokyklos-darželio interneto tinklapyje www.kavoliskis.rokiskis.lm.lt, Facebook. Skelbiame informaciją susijusią su ikimokykliniu ir priešmokykliniu ugdymu portale www.ikimokyklinis.lt.

Mokyklos-darželio finansiniai ištekliai:

- biudžeto lėšos;
- MK lėšos;
- projektų lėšos;
- pagal labdaros ir paramos įstatymą skirtų 2 proc. GPM sumos.

Mokyklos-darželio stipriųjų ir silpnųjų pusių bei galimybių ir grėsmių (SSGG) analizė:

1. Stiprybės

- Įstaigos veikla atvira, turi aiškius veiklos prioritetus.
- Dirba kvalifikuoti specialistai.

- Įgyvendinami projektai, programos.
- Bendradarbiavimas su kolegomis, gerosios patirties sklaida.
- Vyrauja komandinis darbas.
- Ugdamosios veiklos tikslingumas ir tinkamumas
- Efektyvus, racionalus materialinių išteklių panaudojimas. Lėšų vadyba
- Galimybės tobulinti kvalifikaciją.
- Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
- Ugdytą skatinanti, saugi, jauki aplinka.
- Tradicijų puoselėjimas
- Mokiniams sudaromos palankios sąlygos siekti aukštų mokymosi rezultatų: jie aktyviai dalyvauja konkursuose, olimpiadose, projektuose.
- Planuodami veiklą mokytojai bendradarbiauja tarpusavyje.

2. Silpnybės

- Nesaugi įstaigos teritorija.
- Mokinių mokymosi motyvacijos lygis.
- Vaikų bendradarbiavimas ugdymo(si) procese.
- Dalykų integracija ugdymo procese.
- Psichologinė pagalba.
- Tolerancijos ir pakantumo bei kultūros stoka visoje bendruomenėje.
- Nepakankamas finansinių išteklių kiekis.
- Reikalavimų neatitinkantis grupės apšvietimas ir visa elektros instaliacija.
- Vertinimo informacijos panaudojimas ugdymo proceso tobulinimui.
- Ugdyti mokinių atsakomybę siekiant asmeninės pažangos.
- Kūrybingai siekti žinių ir praktinio pritaikymo santykio.
- Matematinio ir gamtamokslinio ugdymo turinio kaita pokyčiai.
- Šiuolaikinės technologijos reikalauja mokytojų nuolatinio kompiuterinio raštingumo kompetencijų tobulinimo.

3. Galimybės

- Aktyvus mokytojų dalyvavimas projektinėje veikloje.
- Vidinių rezervų, idėjų kokybiškesniam mokytojų darbui paieška.
- Kokybiškesnių ryšių su visuomene užmezgimas.
- Didinti patrauklumą, atvirumą ir svetingumą.
- Diegti teritorijos apsaugos priemonės .Tvora
- Mokyklos savivaldos, mokyklos tarybos ir kitų grupių veiklumo bei iniciatyvų skatinimas.
- Mokytojų ir auklėtojų kompetencijos tobulinimas.
- Pedagoginės pagalbos efektyvinimas.
- Mokinių motyvacijos lygio kėlimas.
- Ugdymo(si) sąlygų gerinimas.
- Mokinių atsakomybės, savarankiškumo ir aktyvumo mokantis skatinimas.
- Patyčių prevencija.
- Projektinės veiklos plėtojimas.
- Rėmėjų paieška.
- Patrauklių edukacinių erdvių kūrimas ir efektyvus panaudojimas.
- Nuoseklus ugdymo (si) aplinkos aprūpinimas moderniomis mokymo (si), metodinėmis ir meninio lavinimo priemonėmis.
- Projektinė veikla ir partnerystė respublikiniame lygmenyje
- Sistemingai vykdyti ugdymo kokybės įsivertinimą.
- Efektyviau panaudoti įsivertinimo duomenis planuojant ugdomąją veiklą.

- Kryptingas Vaiko gerovės komisijos darbas.
- Domėtis ir rūpintis mokinių sveikata, puoselėti sveiką gyvenseną.

4. Grėsmės

- Mokinių mokymosi tempo ir galimybių nepaisymas gali turėti neigiamą įtaką mokymosi sunkumų turinčių ir gabių moksleivių mokymosi rezultatams;
- Nesupažindinus ir neaptarus vertinimo, ugdymo programų ir metodų su mokiniais, tėvais ateityje tikėtinas mokinių mokymosi motyvacijos susilpnėjimas;
- Silpnėjanti vaikų sveikata.
- Mažėjantis mokinių skaičius.
- Dėl demografinių pokyčių mažėjantis mokinių skaičius.
- Švietimo politikos nestabilumas, kaita.
- Ekonominė šalies situacija stabdo rėmėjų veiklą, sudėtingiau gauti paramą.
- Nepakankamas savivaldybės kuruojamų sričių finansavimas.
- Konkurencija.

Strateginės išvados

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei Mokyklos-darželio stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, bei veiklos kokybės įsivertinimais 2016–2018 metais būtina:

- Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ir pradinio ugdymo kokybę ir tęstinumą.
- Telkti bendruomenę į besimokančią organizaciją.
- Kurti saugią, modernią, kokybišką vaikų ugdymo aplinką.
- Puoselėti Mokyklos-darželio kultūrą.

Veiklos prioritetai:

- Saugus ir sveikas vaikas;
- Laisvos kūrybingos asmenybės ugdymas;
- Kokybiškų ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo paslaugų teikimas;
- Ugdymo proceso modernizavimas, IT taikymas;
- Bendruomenės poreikių tenkinimas;
- Savarankiška ir atsakinga ugdymo įstaiga.

MOKYKLOS-DARŽELIO MISIJA, VIZIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI

Mokyklos-darželio vizija

Kavoliškio mokykla-darželis – tai šiuolaikinė, moderni, orientuota į vaiką ir į šeimą ugdymo įstaiga, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas, demokratiška, atvira nuolatinei kaitai, bendravimui su vietos bendruomene, įvaldžiusi modernias informacines technologijas.

Mokyklos-darželio misija

Mokykla-darželis įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas, teikia specialiąją pedagoginę pagalbą. Kuria vaikui palankias ugdymo(-si), socializacijos ir saviraiškos sąlygas.

Mokyklos-darželio filosofija

Vaikas – asmenybė. Kiekvienas priimamas toks, koks jis yra, gerbiamas vaiko individualumas.

STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ir pradinio ugdymo kokybę ir tęstinumą.

1.1. Tobulinti ugdymo (-si) procesą, modeliuojant ugdymo (-si) programas, taikant modernius metodus.

1.2. Efektyviai naudoti esamus žmogiškuosius išteklius, jų intelektualinį potencialą vykdant projektus, diegiant inovacijas.

1.3. Užtikrinti įvairiapusį informacinių technologijų naudojimą.

2. Telkti bendruomenę į besimokančią organizaciją.

2.1. Kurti saugią ir patrauklią ugdymo (-si) aplinką.

2.2. Pritraukti papildomas lėšas edukacinių aplinkų ir ugdymo (-si) sąlygų gerinimui.

2.3. Užtikrinti efektyvų žmogiškųjų išteklių panaudojimą.

3. Kurti saugią, modernią, kokybišką vaikų ugdymo aplinką.

3.1. Tobulinti pedagogų komandinį darbą, plėtoti lyderystę.

3.2. Stiprinti pedagogų, aptarnaujančio personalo ir ugdytinių pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.

4. Puoselėti Mokyklos-darželio kultūrą.

4.1. Užtikrinti asmenybės raidos vientisumą.

4.2. Stiprinti mokytojų, ugdytinių ir jų tėvų pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.

4.3. Plėsti Mokyklos-darželio ryšius su socialiniais partneriais, kitomis rajono ugdymo įstaigomis.

STRATEGIJOS RELIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas	1. Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ir pradinio ugdymo kokybę ir tęstinumą.			
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Numatomi terminai	Asignavimai	Laukiami rezultatai
1.1. Tobulinti ugdymo (-si) procesą, modeliuojant ugdymo (-si) programas, taikant modernius metodus.	1. Formuoti darbo grupes ugdymo programų tobulinimui, projektų rengimui ir vykdymui.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	1. Suburtos grupės sėkmingai vykdys programų ir projektų rengimą bei vykdymą.
	2. Metodinėse grupėse aptarti modernius ugdymo(-si) ir mokymo (-si) metodus ir jų naudojimą.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	2. Efektyvi metodinių grupių veikla.
	3. Analizuoti ugdymo procesą, rengti išvadas.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai	3. Ugdymo proceso analizė leis numatyti veiklos gaires.
	4. Numatyti pedagogų kvalifikacijos kėlimo prioritetus.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	4. Nuolatinis pedagogų tobulėjimas gerins ugdymo kokybę
1.2. Efektyviai naudoti esamus žmogiškuosius išteklius, jų intelektualinį potencialą vykdant projektus, diegiant inovacijas.	1. Ieškoti galimybių dalyvauti ES struktūrinio fondo projektuose.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	1. Pedagogai gebės pritaikyti įgytas kompetencijas savo kasdieniniame darbe, sieks aukštesnės kvalifikacijos.
	2. Vykdyti tarp dalykinę integraciją neformaliojo ugdymo užsiėmimuose, plėtoti tiriamąją veiklą.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Padidėjusi ugdytinių mokymo(-si), ugdymo (-si) motyvacija
	3. Plėtoti neformalios ugdomosios veiklos įvairovę.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų	3. Padidėjusi ugdytinių mokymo(-si), ugdymo (-si) motyvacija

			lėšos	
	4. Atnaujinti kompiuterines mokymo priemonėmis.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	4. Padidėjusi ugdytinių mokymo(-si), ugdymo (-si) motyvacija
	5. Organizuoti edukacines išvykas bei veiklas, susitikimus su įvairių sričių specialistais.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	5. Padidėjusi ugdytinių mokymo(-si), ugdymo (-si) motyvacija
1.3. Užtikrinti įvairiapusį informacinių technologijų naudojimą.	1. Skatinti mokymo (-si), ugdymo (-si) motyvaciją, naudojant informacines technologijas.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B lėšos	1. Padidėjusi ugdytinių mokymo(-si), ugdymo (-si) motyvacija.
	2. Atnaujinti Mokyklos-darželio IT bazę	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B lėšos	2. Platus informacinių technologijų naudojimas ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo veiklose.

Tikslas	2. Kurti saugią, modernią, kokybišką vaikų ugdymo aplinką.			
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Numatomi terminai	Asignavimai	Laukiami rezultatai
2.1. Kurti saugią ir patrauklią ugdymo (-si) aplinką.	1. Atlikti remontus, siekiant gerinti ugdymosi aplinkas, kurios atitiktų visus saugumo ir higienos reikalavimus.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	1. Patraukli ir saugi ugdymosi aplinka.
	2. Įsigyti naujausių mokomųjų kompiuterinių programų, edukacinių žaidimų, atnaujinti kompiuterinę įrangą, įsigyti interaktyvią (-as) lentą (-as).	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Grupės, klasės aprūpintos reikiamomis ugdymo(-si) priemonėmis.
	3. Papildyti ar atnaujinti ugdymo(-si) erdves mokymo(-si), ugdymo(-si) priemonėmis.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	3. Sėkmingai 90 proc. naudojamos visos turimos mokymo (-si) priemonės ugdymo (-si) proceso kokybei gerinti.
	4. Užtikrinti veiksmingą mokymo priemonių panaudojimą.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	Vedamos atviros pamokos ir veiklos, dalinantis gerąja patirtimi (80 proc.)
2.2. Pritraukti papildomas lėšas edukacinių aplinkų ir	1. Kviesti tėvus ir darbuotojus paremti įstaigą 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšomis.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos	1. Daugiau skirta 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio įstaigai.

ugdymo (-si) sąlygų gerinimui	2. Plėtoti naujų finansavimo šaltinių paiešką, bendradarbiaujant su kitomis ugdymo įstaigomis.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Pritrauktos papildomos lėšos edukacinių aplinkų ir ugdymo (-si) sąlygų gerinimui.
	3. Ieškoti galimybių dalyvauti ES struktūrinio fondo projektuose.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	3. Vaikų ugdymo sąlygų gerinimas.
	4. Projekto „Lauko žaidimų aikštelių atnaujinimas“ įgyvendinimas	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	4. Vaikai bus saugūs, priemonės kokybiškos, atitinkančios vaikų amžių, saugos reikalavimus.
	5. Pastovus teritorijos tvarkymas, įrenginių atnaujinimas ir priežiūra.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	5. Įstaigos aplinką puoš darbuotojų kūrybos darbai.
2.3. Užtikrinti efektyvų žmogiškųjų išteklių panaudojimą.	1. Kelti administracijos ir techninio personalo kvalifikaciją.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	1. Augs įstaigos veiklos kokybė.
	2. Darbuotojų kūrybinės iniciatyvos ir motyvacijos didinimas, parengiant skatinimo priemones.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	2. Aukštesnė darbuotojų kvalifikacija.
	3. Siekti bendruomenės narių aktyvaus dalyvavimo veiklos dokumentų rengimo procese.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	3. Aktyvūs ir motyvuoti bendruomenės nariai.
	4. Skatinti gerosios patirties sklaidą įstaigoje ir už jos ribų.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	4. Bendradarbiavimo plėtra įstaigoje ir už jos ribų.

Tikslas	3. Telkti bendruomenę kurti besimokančią organizaciją.			
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Numatomi terminai	Asignavimai	Laukiami rezultatai
3. 1. Tobulinti pedagogų komandinį darbą, plėtoti lyderystę.	1. Organizuoti seminarus komunikavimo kompetencijai tobulinti, gerosios patirties sklaidos skatinimas	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	1. Aktyvi įstaigos bendruomenė.
	2. Plėtoti projektinę veiklą įstaigoje ir už jos ribų.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	2. Partneriški tarpusavio santykiai.
	3. Skatinti pedagogų kūrybinį potencialą ir saviraišką.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	3. Išplėtotą projektinę veiklą.

	4. Aktyvinti darbo grupių veiklą įstaigoje, siekiant ugdymo proceso kokybės.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK	4. Efektyvi darbo grupių veikla.
3. 2. Stiprinti pedagogų, aptarnaujančio personalo ir ugdytinių pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.	1. Kelti įstaigos bendruomenės bendravimo kultūrą.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai	1. Aukšta įstaigos bendruomenės bendravimo kultūra.
	2. Skatinti ugdytinių pozityvų elgesį.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai	2. Parengtos mokinių gero elgesio taisyklės ir jų laikomasi.
	3. Puoselėti įstaigos tradicijas.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai	3. Puoselėjamos tikrosios gyvenimo vertybės.
	4. Aktyvinti aptarnaujančio personalo bendradarbiavimą bei dalyvavimą įstaigos veikloje.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai	4. Palankus įstaigos mikroklimatas.

4. Puoselėti mokyklos-darželio kultūra.					
Tikslas	Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Numatomi terminai	Asignavimai	Laukiami rezultatai
4.1. Užtikrinti asmenybės raidos vientisumą.	1. Įtraukti mokinius sprendžiant Mokyklos-darželio problemas	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	1. Mokiniai aktyvūs Mokyklos-darželio gyvenimo dalyviai.	
	2. Pilietinės, tautinės, kultūrinės bei socialinės savimone formavimas	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Mokiniai aktyvūs Mokyklos-darželio gyvenimo dalyviai.	
	3. Mokinių saviraiškos plėtra	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	1. Įvairi neformaliojo švietimo būrelių pasiūla, mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose, varžybose, sėkmingas atstovavimas Mokyklai-darželiui	
	4. Dalyvauti socializacijos programose	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Įgyvendinamos programos pritraukiant projektų lėšas.	
4.2. Stiprinti mokytojų, ugdytinių ir jų tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.	1. Tėvų įtraukimas į Mokyklos-darželio vykdomų projektų veiklas.	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	1. Gerės Mokyklos-darželio ir tėvų bendravimas ir bendradarbiavimas. 75% tėvų dalyvaus projektinėse veiklose	
	2. Tėvų dalyvavimo įvairiuose renginiuose skatinimas	2016–2018 m.	Žmogiškieji ištekliai, MK, B, projektų lėšos	2. Tėvai kviečiami į daugelį Mokyklos-darželio renginių ne tik kaip žiūrovai, bet ir aktyvūs jų dalyviai, ar organizatorių pagalbininkai	

4.3. Plėsti Mokykla-darželio ryšius su socialiniais partneriais, kitomis rajono ugdymo įstaigomis.	1. Socialinių partnerių įtraukimas į Mokykla-darželio projektinę veiklą.	2016–2018 m.	Žmogiškieji išteklių, MK, B, projektų lėšos	1. Bendradarbiavimo ryšių su Kavoliškio bendruomene ir rajono ugdymo įstaigomis stiprinimas
	2. Aplankyti kolegas ir pasisemti jų kūrybinio mokymo patirties, bei pasidalinti mūsų įstaigos patirtimi.	2016–2018 m.	Žmogiškieji išteklių, MK, B, projektų lėšos	2. Bendradarbiavimo ryšiai su socialiniais partneriais ir ugdymo įstaigomis, besirūpinančiais vaikų ugdymu, gerosios patirties sklaidimu

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui kontroliuoja, stebi ir įvertina, ar Mokykla-darželis įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginį veiklos planą. Strateginio veiklos plano koregavimas atliekamas lapkričio-gruodžio mėnesiais. Mokykla-darželis strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus. Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupė kiekvienų metų paskutiniame mokytojų tarybos posėdyje vykdo tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizę.
