



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

Į S A K Y M A S

**DĖL KANDIDATŲ Į ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ BENDROVIŲ
VISUOTINIŲ AKCININKŲ SUSIRINKIMŲ RENKAMUS KOLEGIALIUS PRIEŽIŪROS
AR VALDYMO ORGANUS ATRANKOS KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS DARBO
REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

2019 m. vasario 15 d. Nr. AV-131
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 7 punktais, 18 straipsnio 1 dalimi, Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“ 36 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo akcinėse bendrovėse ir uždaroje akcinėse bendrovėse“ 2 punktu ir atsižvelgdama į Atstovavimo Rokiškio rajono savivaldybei akcinėse bendrovėse ir uždarojose akcinėse bendrovėse taisyklių, patvirtintų Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 metų birželio 12 d. įsakymu Nr. AV-567 „Dėl Atstovavimo Rokiškio rajono savivaldybei akcinėse bendrovėse ir uždarojose akcinėse bendrovėse taisyklių patvirtinimo“, 27 punktą:

1. S u d a r a u Kandidatų į Rokiškio rajono savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamus kolegialius priežiūros ar valdymo organus atrankos komisiją:

Nataša Aleksiejeva – Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorė, komisijos pirmininkė;

Violeta Bieliūnaitė-Vanagienė – Turto valdymo ir ūkio skyriaus vedėjo pavaduotoja, komisijos pirmininko pavaduotoja;

Rėdutė Dūdienė – Finansų skyriaus vedėja;

Daiva Jasiūnienė – Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė;

Vida Paukštienė – Statybos skyriaus vedėja;

2. S k i r i u Kandidatų į Rokiškio rajono savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamus kolegialius priežiūros ar valdymo organus atrankos komisijos sekretore Giedrę Kunigeliene, Bendrojo skyriaus vyresniąją specialistę.

3. T v i r t i n u Kandidatų į Rokiškio rajono savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamus kolegialius priežiūros ar valdymo organus atrankos komisijos darbo reglamentą (pridedama).

4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 5 d. įsakymą Nr. AV-777 „Dėl Rokiškio rajono įmonių ir bendrovių, kurių didžioji dalis ar visos akcijos nuosavybės teise priklauso savivaldybei, valdybų narių atrankos ir skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė
Violeta Bieliūnaitė-Vanagienė



Nataša Aleksiejeva

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. vasario 15 d.
įsakymu Nr. AV-131

KANDIDATŲ Į ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ BENDROVIŲ VISUOTINIŲ AKCININKŲ SUSIRINKIMŲ RENKAMUS KOLEGIALIUS PRIEŽIŪROS AR VALDYMO ORGANUS ATRANKOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis reglamentas nustato Kandidatų į Rokiškio rajono savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamus kolegialius priežiūros ar valdymo organus atrankos komisijos (toliau – Komisija) sudarymą, darbo organizavimą, funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybę.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiuo reglamentu.

3. Komisija savo sprendimus priima laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principų. Priimdama savo sprendimus Komisija yra savarankiška.

4. Komisija atskaitinga Rokiškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktoriui. Komisija turi teisę atsisakyti vykdyti teisės aktų reikalavimų neatitinkantį pavedimą.

II SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Komisija sudaroma ir jos sudėtis keičiama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Prireikus Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu į Komisijos posėdžius gali būti kviečiami (pasitelkiami neatlygintinai) įvairių institucijų, įmonių, įstaigų ar organizacijų ekspertai, turintys specialių žinių ir išmanantys savivaldybės valdomos įmonės kolegialių organų kompetencijos poreikį, taip pat savivaldybės valdomos įmonės veiklos pobūdį, ūkio šakos, kurioje veikia savivaldybės valdoma įmonė, arba personalo atrankos specifiką.

6. Komisijos veiklai vadovauja ir jos darbą organizuoja Komisijos pirmininkas. Jei Komisijos pirmininkas negali dalyvauti Komisijos posėdyje, posėdžiui pirmininkauja ir atlieka šiame reglamente Komisijos pirmininkui priskirtas funkcijas Komisijos pirmininko pavaduotojas.

7. Komisijos pirmininko pavaduotojas rengia Komisijos posėdžių medžiagą, tvarko ir saugo Komisijos posėdžių protokolus ir kitus su Komisijos veikla susijusius dokumentus.

8. Komisijos sekretorius protokoluoja Komisijos posėdžius, atsižvelgiant į priimtus protokolinius sprendimus ruošia ir išsiunčia raštus, priima ir registruoja kandidatų dokumentus. Komisijos sekretorius nėra Komisijos narys ir neturi balsavimo teisės priimančiam sprendimui.

9. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos pirmininkas paskiria posėdžio laiką ir vietą, sudaro posėdžio darbotvarkę. Komisijos posėdžio darbotvarkė gali būti keičiama posėdžio

metu, jei tam pritaria dauguma posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių. Komisijos posėdis gali vykti, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių.

10. Sprendimus Komisija priima posėdžiuose. Komisijos sprendimai forminami posėdžio protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos sekretorius. Komisijos išvadas, pasiūlymus ir kitus dokumentus pasirašo Komisijos pirmininkas.

11. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra Komisijos (posėdžio) pirmininko balsas.

12. Visoms savivaldybės kontroliuojamoms bendrovėms sudaroma viena Atrankos komisija.

III SKYRIUS

KOMISIJS FUNKCIJS IR KANDIDATŲ ATRANKOS TVARKA

13. Komisija atlieka kandidatų į Savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamų kolegialių priežiūros ar valdymo organų narių vietas atrankos procedūras bei valstybei atstovaujančios institucijos atstovo funkcijas. Jos nustatytos Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos apraše.

14. Komisija, įvykdžiusi kandidatų į Savivaldybės valdomų bendrovių visuotinių akcininkų susirinkimų renkamų kolegialių priežiūros ar valdymo organų narių vietas atrankos procedūras, pateikia išvadas ir pasiūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

IV SKYRIUS

KOMISIJS TEISĖS IR PAREIGOS

15. Komisijos nariai posėdžio metu gali užduoti klausimų ir pareikšti savo nuomonę. Tai užfiksuojama Komisijos posėdžio protokole.

16. Komisijos nariai privalo dalyvauti posėdžiuose, jų nepraleisti be pateisinamos priežasties.

17. Komisijos nariai, sekretorius, kitų institucijų, įmonių, įstaigų ar organizacijų ekspertai, pakviesti dalyvauti Komisijos posėdyje, ne vėliau kaip prieš vieną dieną iki atrankos procedūrų ar dalyvavimo jose pradžios privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą neatskleisti tretiesiems asmenims duomenų, Savivaldybės ar Savivaldybės valdomos bendrovės konfidencialios informacijos, kurią sužinojo per atranką.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Šis reglamentas keičiamas ir papildomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

19. Komisijos nariai, pažeidę Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šį reglamentą atlikdami savo funkcijas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Kandidatų į Rokiškio rajono savivaldybės
valdomų bendrovių visuotinių akcininkų
susirinkimų renkamus kolegialius
prižiūros ar valdymo organus atrankos
komisijos darbo reglamento
priedas

(Pasižadėjimo neatskleisti duomenų ir konfidencialios informacijos forma)

**PASIŽADĖJIMAS NEATSKLEISTI DUOMENŲ IR KONFIDENCIALIOS
INFORMACIJOS**

(data)

(sudarymo vieta)

Aš, _____,
(vardas ir pavardė)

p a s i ž a d u neatskleisti tretiesiems asmenims duomenų ir atranką organizuojančios Rokiškio rajono savivaldybės ir jos valdomų bendrovių konfidencialios informacijos, kurią sužinojau per atrankas.

(parašas)

(vardas ir pavardė)