



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

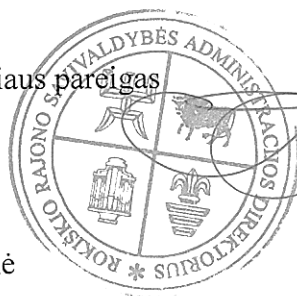
Į S A K Y M A S DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ROKIŠKIO VANDENYS“ VIENINTELIO AKCININKO SPRENDIMO, PRILYGINAMO VISUOTINIO AKCININKŲ SUSIRINKIMO SPRENDIMUI

2019 m. balandžio 30 d. Nr. AV-416
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2007 m. gruodžio 7 d. sprendimu Nr. TS-13.181 „Dėl savivaldybės turtingų ir neturtingų teisių įgyvendinimo akcinėse bendrovėse, uždaruose akcinėse bendrovėse ir viešosiose įstaigose“, atsižvelgdama į nepriklausomo auditoriaus išvadą:

1. T v i r t i n u uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“:
 - 1.1. 2018 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).
 - 1.2. 2018 metų pelno (nuostolių) paskirstymą (pridedama).
 - 1.3. 2019-2023 metų veiklos strateginį planą (pridedama).
 2. K e i č i u uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ įstatų, įregistruotų Juridinių asmenų registre 2016 m. sausio 29 d., 7 straipsnį ir išdėstau jį taip:
„ 7 straipsnis. BENDROVĖS VALDYBA
 1. Bendrovės valdyba sudaroma iš 6 (šešių) narių, iš kurių 3 (trys) atitinka nepriklausomumo kriterijus, 4 (ketverių) metų laikotarpiui.
 2. Valdyba iš priklausomų narių renka valdybos pirmininką. Valdybos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Valdybos pirmininko balsas.
 3. Valdyba renka ir atšaukia bendrovės direktorių.
 4. Valdybos kompetencija, jos narių rinkimo ir atšaukimo tvarka bei kiti su valdybos veikla ir priimamais nutarimais susiję klausimai reglamentuojami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų poįstatyminių aktų nustatyta tvarka“.
 3. Į g a l i o j u UAB „Rokiškio vandenys“ direktorių pasirašyti pakeistus bendrovės įstatus.
 4. Į p a r e i g o j u UAB „Rokiškio vandenys“ direktorių įstatymų nustatyta tvarka teikti bendrovės įstatus Juridinių asmenų registro tvarkytojui.
- Įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

L. e. administracijos direktoriaus pareigas



Violeta Bieliūnaitė-Vanagienė

Nataša Aleksiejeva

UAB Rokiškio vandenys, kodas 173741535

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

į g.3,42135 Rokiškis; duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų re.

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

2018m.gruodžio 31d. BALANSAS

2019 02 07

2018m.

Eurai

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		12 643 512	12 658 469
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1.1	27 291	36 814
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Programinė įranga		25 788	34 780
1.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.4.	Kitas nematerialusis turtas		1 503	2 033
1.5.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	1.2	12 616 221	12 621 656
2.1.	Žemė		1 158	1 158
2.2.	Pastatai ir statiniai:		9 004 590	9 108 259
2.2.1.	Pastatai		168 122	176 859
2.2.2.	Statiniai		2 199 750	2 169 443
2.2.3.	Tinklai:		6 636 718	6 761 957
2.2.3.1.	Vandentiekio tinklai		3 101 128	3 170 201
2.2.3.2.	Nuotekų tinklai		3 523 380	3 591 756
2.2.3.3.	Paviršinių nuotekų tinklai		12 211	
2.3.	Mašinos ir įranga		2 937 630	2 939 183
2.4.	Transporto priemonės		96 161	111 946
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai:		576 681	461 110
2.5.1.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		20 787	20 497
2.5.2.	Nebaigta statyba		516 566	401 290
2.5.3.	Kitas materialusis turtas (apskaitos prietaisai)		39 327	39 323
2.6.	Investicinis turtas		0	0
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		0	0
3.1.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.2.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1 572 709	1 025 701
1.	ATSARGOS		276 049	70 763
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	1.3	80 379	68 218
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		195 670	2 546
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	1.4	194 797	191 532
2.1.	Pirkėjų skolos		194 797	191 532
2.2.	Kitos gautinos sumos			
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		377 924	552 924
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	1.5	723 939	210 481
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SAŪNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		16 218	18 245
	TURTO IŠ VISO		14 232 439	13 702 415

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		5 167 824	5 146 097
1.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS	1.6	5 681 297	5 681 297
2.	TURTĄ, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
3.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTĄ ATITINKANTIS KAPITALAS			
4.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
5.	REZERVAI		0	0
5.1.	Privalomasis			
5.2.	Kiti rezervai			
6.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		-513 473	-535 200
6.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		21 727	-26 220
6.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		-535 200	-508 980
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	1.7	8 326 368	8 047 407
F.	ATIDĖJINIAI		397	0
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai		397	0
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	1.8	733 850	499 779
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		490 000	0
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		490 000	0
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		243 850	499 779
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		137 985	396 684
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams		31 121	43 362
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		28 110	18 803
2.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		46 634	40 930
H.	SUKAPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		4 000	9 132
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		14 232 439	13 702 415

Ilgalaikis nematerialus turtas

1.1 priedas 1 lentelė

Rodikliai	Programinė įranga	Kitas nematerialus turtas	Viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	36 814	0	36 814
a) Įsigijimo savikaina			
<i>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</i>	62 246	0	62 246
Finansinių metų pokyčiai:			
turto įsigijimas	0		0
perleistas ir nurašytas turtas (-)	-787		-787
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +(-)	0	0	0
<i>Finansinių metų pabaigoje</i>	61 459	0	61 459
b) Perkainojimas			
<i>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</i>			0
Finansinių metų pokyčiai:			
vertės padidėjimas (umažėjimas) +/(-)			0
kitiems asmenims perleisto/nurašyto turto (-)			0
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +(-)			0
<i>Finansinių metų pabaigoje</i>	0	0	0
c) Nusidėvėjimas			
<i>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</i>	25 432		25 432
Finansinių metų pokyčiai:			
finansinių metų nusidėvėjimas	9 522		9 522
atstatantys įrašai (-)			0
kitiems asmenims perleisto/nurašyto turto (-)	-786		-786
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +(-)			0
<i>Finansinių metų pabaigoje</i>	34 168	0	34 168
d) Vertės sumažėjimas			
<i>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</i>	0		0
Finansinių metų pokyčiai:			
finansinių metų vertės sumažėjimas			0
atstatantys įrašai (-)			0
kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)			0
perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +(-)			0
<i>Finansinių metų pabaigoje</i>	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	27 291	0	27 291
<i>(a) + (b) - (c) - (d)</i>			

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas

1.1 priedas- 2 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metai)
<i>Plėtros darbai</i>	
<i>Prestižas</i>	
<i>Patentai, licencijos ir pan.</i>	
<i>Programinė įranga</i>	5
<i>Kitas nematerialus turtas</i>	5

Naudojamas visiškai amortizuotas nematerialus turtas

1.1 priedas-3 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Įsigijimo savikaina (Eur)
<i>Programinė įranga</i>	13 845

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas

1.2 priedas- 2 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metai)
<i>Pastatai</i>	38
<i>Statiniai</i>	40
<i>Tinklai</i>	42
<i>Mašinos ir įrenginiai</i>	11
<i>Transporto priemonės</i>	7
<i>Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai</i>	22
<i>Nematerialus turtas (programinė įranga)</i>	5

Veikloje naudojamas pilnai nudėvėtas ilgalaikis turtas

1.2 priedas-3 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Isigijimo savikaina (Eur)
	.
<i>Pastatai</i>	82 379
<i>Statiniai</i>	1 044 346
<i>Tinklai</i>	1 129 762
<i>Mašinos ir įrenginiai</i>	870 731
<i>Transporto priemonės</i>	218 623
<i>Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai</i>	238 915
<i>Nematerialus turtas (programinė įranga)</i>	13 845
<i>Viso</i>	3 598 601

Atsargos

1.3 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Rodikliai		Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina						
Praėjusių metų pabaigoje		68 218				68 218
Finansinių metų pabaigoje		80 379				80 379
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
Praėjusių metų pabaigoje						
Finansinių metų pabaigoje						
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)						
		80 379				80 379
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas						
Ikeistų atsargų vertė						
Atsargos pas trečiuosius asmenis						

Gautinos sumos

1.4 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė
Pirkėjų skolos už vandenį ir nuotekų tvarkymą - juridiniai asmenys	74 550
Pirkėjų skolos už vandenį ir nuotekų tvarkymą - fiziniai asmenys	103 482
Abejotinos juridinių asmenų skolos	1 656
Abejotinos fizinių asmenų skolos	12 588
Kitos pirkėjų skolos	2 521
Viso	194 797

Abejotinos skolos

1.4 priedas 2 lentelė
(Eurai)

Stambiausios abejotinos skolos	Balansinė vertė
UAB Kepėjėlė	608
UAB Rokiškio aliejinė	1 048
Viso	1 656

Pinigų ekvivalentai

1.5 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	Balansinė vertė
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	723 939

Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

1.6 priedas 1 lentelė
Eurai

Praėjusių laikotarpių sukauptos pajamos	Balansinė vertė
Praėjusių laikotarpių sukauptos pajamos už gyventojams pateiktą vandenį	7 030
Praėjusių laikotarpių sukauptos pajamos už gyventojams išvalytas nuotekas	9 188
Viso	16 218

Įstatinio kapitalo struktūra

1.7 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje		
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	19 590 679	5 681 297
1.2. Priviligijuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
Viso	19 590 679	5 681 297
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	19 590 679	5 681 297
3. Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
4. Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

Informacija apie dotacijas(subsidijas)

1.8 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	ES ir valstybės lėšomis finansuojamas ilgalaikio turto įsigijimas	Rokiško rajono savivaldybė	Likutis laikotarpio pabaigoje
Gautinos dotacijos (subsidiijos)	0	0	0	0
Gautos dotacijos (subsidiijos)	10 941 096	638 655	-178	11 579 572
Avansu gautos dotacijos (subsidiijos)	0			0
Kapitalo dotacija turtu	0			0
Nudėvėta dotacijų (subsidijų) dalis	-2 903 835	-371 514		-3 275 349
Patikėjimo teise valdomo turto vertė	10 146	12 439	-440	22 145
Viso	8 047 407	279 579	-618	8 326 368

Įmonės įsipareigojimų būklė

1.9 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos			
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų	Pastaba
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis				
Finansinės skolos:	0			
(Tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)				
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai				
2. Kredito įstaigoms		490 000		
3. Kitos finansinės skolos				
4. Skolos tiekėjams (ES projektų vykdymas)	137 985			
5. Skolos tiekėjams	31 121			
6. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	28 110			
7. Mokėtini mokesčiai	46 634			
Viso	243 850			

Pajamų detalizavimas

2.1 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Paslaugų ir prekių pajamos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Apskaitos veiklos paslaugų pajamos	186 644	183 070
Vandens realizavimo pajamos	623 261	548 813
Nuotekų realizavimo pajamos	741 100	734 413
Paviršinių nuotekų tvarkymo pajamos	86 703	15 084
Kitos veiklos pajamos	16 819	15 084
Viso	1 654 526	1 496 464

Sąnaudų detalizavimas

2.2 priedas 1 lentelė
0

Straipsniai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Technologinės medžiagos ir remonto darbai	129 712	99 217
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	586 045	540 714
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	198 269	190 955
Elektros energijos sąnaudos	210 148	214 649
Dumblo išvežimo, laboratorijų paslaugų, požeminio vandens motitoringo, darbų saugos ir kitos tiesioginės veiklos sąnaudos	79 260	63 804
Tiesioginės veiklos sąnaudos viso:	1 203 434	1 109 339
Pardavimų sąnaudos	155 787	151 641
Veiklos mokesčių sąnaudos	97 978	91 389
Kitos veiklos sąnaudos	175 084	149 737
VISO :	1 632 284	1 502 106

2.3 priedas 1 lentelė
(Eurai)

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	3 987	2 536
Reikšmingų sumų detalizavimas		
Palūkanos	243	290
Nurašytų beviltiškų skolų grąžinimas		
Delspinigiai	3 740	2 209
Kainos skaičiavimo (apvalinimo) rezultatas	4	37
b) Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	515	5 495
Reikšmingų sumų detalizavimas		
Nurašytos beviltiškų skolos	112	5 422
Nurašyto ilgalaikio turto savikaina	6	62
FM paskolos ES projektams palūkanos	397	11
c) Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (a-b)	3 471	-2 959

2.4 priedas 1 lentelė

Pelno mokesčio sąnaudos

(Eurai)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
	0	0
Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio sąnaudos	0	0
Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio sąnaudos		
Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos)		
Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos laikinųjų skirtumų susidarymo ir (arba) išnykimo		
Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos pelno		
Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolio)	0	0

2.5 priedas 1 lentelė

Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

(Eurai)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A) Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo	48 533	39 558
Vadovams		
Kitiems susijusiems asmenims		
B) Įmonės suteiktos paskolos:		
Vadovams		
Kitiems susijusiems asmenims		
C) Gautos paskolos:		
Iš vadovų		
Iš kitų susijusių asmenų		
D) Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:		
Vadovams		
Kitiems susijusiems asmenims		
E) Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:		
Vadovams		
Kitiems susijusiems asmenims		
F) Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:		
Iš vadovų		
Iš kitų susijusių asmenų		
G) Kiti reikšmingi įsipareigojimai:		
Vadovų		
Kitų susijusių asmenų		
H) Parduotas turtas:		
Vadovams		
Kitiems susijusiems asmenims		
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

Uždaroji akcinė bendrovė "Rokiškio vandenys", kodas 173741535

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ežero g.3, 42135 Rokiškis; duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

Patvirtinta
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

2018 M. GRUODŽIO 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2019 02 07

(ataskaitos sudarymo data)

Eurais

(ataskaitinis laikotarpis)	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis rezervas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	5 681 297								-438 633	5 242 664
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										0
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	5 681 297	0	0	0	0	0	0	0	-438 633	5 242 664
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										0
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										0
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									-96 567	-96 567
10. Dividendai										0
11. Kitos išmokos										0
12. Sudaryti rezervai										0
13. Panaudoti rezervai										0
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										0
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										0
16. Įnašai nuostoliams padengti										0
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	5 681 297	0	0	0	0	0	0	0	-535 200	5 146 097
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										0
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										0
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									21 727	21 727
23. Dividendai										0
24. Kitos išmokos										0
25. Sudaryti rezervai										0
26. Panaudoti rezervai										0
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										0
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										0
29. Įnašai nuostoliams padengti										0
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	5 681 297	0	0	0	0	0	0	0	-513 473	5 167 824

UAB Rokiškio vandenys; kodas 173741535
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ežero g.3, 43135 Rokiškis; duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

2018 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2019 02 07
(ataskaitos sudarymo data)

2018m.

Eurai

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)		21 727	-26 220
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		586 875	546 485
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas		0	-613
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		-3 472	2 959
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas			
1.6.	Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Kitų po vieno metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.8.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)			
1.9.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)		-12 161	-6 466
1.10.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		-7 656	-153
1.11.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		-3 265	-21 417
1.12.	Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			0
1.14.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)		175 000	175 000
1.15.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		2 027	2 027
1.16.	Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)			
1.17.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		304 928	0
1.18.	Pagal vekselius ir čekius po vieno metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			0
1.20.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		-270 941	63 752
1.21.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.22.	Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.23.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.24.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		9 307	121
1.25.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		5 704	5 493
1.26.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		-5 132	-4 759
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		802 941	736 209

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		-456 646	-773 205
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		6	675
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		278 961	-107 585
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos		0	0
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		414 365	654 089
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		-529 641	-679 058
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		-292 955	-905 084
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0
3.1.1.	Akcijų išleidimas			0
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		3 472	-2 959
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		0	0
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		0	0
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos			
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		3 987	2 536
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		-515	-5 495
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		3 472	-2 959
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		513 458	-171 834
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		210 481	382 315
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		723 939	210 481

UAB Rokiškio vandenys; įmonės kodas 17374153

Ežero g.3,42135 Rokiškis; duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

2018 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2019 02 07 Nr. _____
(ataskaitos sudarymo data)

2018 m.
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	2.1	1 637 707	1 466 295
2.	Pardavimo savikaina	2.2	-1 203 434	-1 109 338
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		434 273	356 957
5.	Pardavimo sąnaudos	2.2	-155 787	-151 641
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2.2	-273 062	-241 126
7.	Kitos veiklos rezultatai		12 832	12 548
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	2.3	3 987	2 536
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	2.3	-515	-5 494
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		21 727	-26 220
14.	Pelno mokestis			
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		21 727	-26 220

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ROKIŠKIO VANDENYS“
Įmonė kodas 173741535, Ežero g.3, Rokiškis**

**2018m. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2018m.guodžio 31d.**

Bendroji informacija

UAB „Rokiškio vandenys“ įmonių rejestre (registre) įregistruota 2002m.guodžio 31d.; juridinių asmenų registro registravimo pažymėjimas Nr.039944, išduotas 2005m.sausio 3d.

Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius praėjusių metų pabaigoje buvo 64, ataskaitinių metų pabaigoje- 64.

Bendrovės veikla

UAB „Rokiškio vandenys“ pagrindinė veikla yra vandens gavyba ir tiekimas bei nuotekų šalinimas ir valymas.

2015m.rugpjūčio 20d. Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija UAB „Rokiškio vandenys“ išdavė geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licenciją Nr.L7-GNTNT-62.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2015m.guodžio 18d.sprendimu Nr.TS-240 „Dėl viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo paskyrimo“, UAB „Rokiškio vandenys“ paskyrė viešuoju geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkytoju Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje.

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 9str.1d.3p.,34p., Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo Nr.X-764 9 straipsnio pakeitimo įstatymu, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2006m.guodžio 21d.nutarimu Nr.O3-92 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos paslaugų kainų nustatymo metodikos“, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos lyginamosios analizės aprašu, patvirtintu Valstybinės kainų ir energetikos komisijos 2011m.liepos 27d.nutarimu Nr.O3-218, Nuotekų valymo kainos už padidėjusią ir specifinę taršą skaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės kainų ir energetikos komisijos 2011m.liepos 29d.nutarimu Nr.O3-217, ir atsižvelgdama į UAB „Rokiškio vandenys“ 2015m.birželio 16d.raštu Nr.1211 pateiktą prašymą bei pateiktą papildomą informaciją, Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija 2015m. spalio 13 d. nutarimu Nr.O3-538 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų derinimo“ suderino UAB „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugos bazines kainas. Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2015m. lapkričio 27d. sprendimu Nr.233 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ patvirtino šalto vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainas. Šios teikiamų paslaugų kainos įsigalioja nuo 2016m. sausio 1d.

Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija 2018 02 22 nutarimu Nr.O3-49 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų vienašališko nustatymo“ vienašališkai nustatė teikiamų paslaugų bazines kainas, kurios įsigaliojo nuo 2018m.balandžio 1d.

Išstatinis kapitalas

Bendrovės išstatinis kapitalas yra 5.681.296,91 eurais (penki milijonai šeši šimtai aštuoniasdešimt vienas tūkstantis du šimtai devyniasdešimt šeši eurais 91 ct). Jis padalytas į 19.590.679 akcijų; vienos akcijos nominali vertė yra 0,29 euro. Išstatinio kapitalo dydis lygus visų Bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Visos akcijos priklauso Rokiškio rajono savivaldybei.

Informacija apie išstatinio kapitalo struktūrą pateikta 1.7 priede 1 lentelėje.

Apskaitos politika

(a) Apskaitos pagrindas

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574 2002 11 06, Lietuvos Respublikos 2015 m. gegužės 14 d. įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu Nr. XII-1696, Verslo apskaitos standartų nuostatomis, LR akcinių bendrovių įstatymu bei kitais teisės norminiais aktais, reglamentuojančiais įmonės veiklą ir finansinę apskaitą. Bendrovė sudaro finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, netiesioginių pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas.

Bendrovė, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais: įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo. Finansinės ataskaitos parengtos remiantis kaupimo ir veiklos tęstinumo principais. Pagal kaupimo principą sandorių ir kitų įvykių poveikis pripažįstamas tada, kai jis atsiranda, užregistruojamas apskaitos įrašuose ir pateikiamas finansinėse ataskaitose tų laikotarpių, su kuriais jie susiję.

Finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad UAB „Rokiškio vandenys“ neturi ketinimų ar poreikio likviduotis arba reikšmingai sumažinti savo veiklos apimties.

(b) Nematerialusis ilgalaikis turtas

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro įsigyjant šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma, įskaitant muitus ir kitus negrąžinamus mokesčius. Turto įsigijimo savikainai priskiriamos ir kitos tiesioginės turto paruošimo numatomam naudojimui išlaidos. Balanse parodoma nematerialiojo turto likutinė vertė, t.y. įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą ir pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) būdą per visą naudingo tarnavimo laikotarpį.

Bendrovėje nematerialaus turto sąskaitose apskaitomas nuosavybės teise priklausantis nematerialusis turtas, kuris tarnauja ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo kaina ne mažesnė nei numatyta „Ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto nusidėvėjimo (amortizacijos) apskaičiavimo metoduose ir normatyvuose“, patvirtintuose UAB „Rokiškio vandenys“ 2015 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. 14 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvų“.

Informacija apie nematerialų ilgalaikį turtą pateikta 1.1 priede 1-3 lentelėse.

(c) Materialusis ilgalaikis turtas

Bendrovėje materialaus turto sąskaitose apskaitomas nuosavybės teise priklausantis materialusis turtas, kuris tarnauja ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo kaina ne mažesnė nei numatyta „Ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto nusidėvėjimo (amortizacijos) apskaičiavimo metoduose ir normatyvuose“, patvirtintuose UAB „Rokiškio vandenys“ 2015 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. 14 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvų“.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina, kuriai priskiriama įsigyjant šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma, atvežimo išlaidos, sumokėti negražinami mokesčiai, projektavimo, montavimo, instaliavimo, paruošimo naudoti išlaidos, infrastruktūros ir turto registravimo išlaidos.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo šių suteikiamo rezultato:

- Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių, bet pailgina jo naudingo tarnavimo laiką, šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas.
- Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Pradėjus naudoti ilgalaikį materialųjį turtą, nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos. Turto nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, perleidimo ar kitokio perdavimo.

Įmonėje yra naudojamas tiesiogiai proporcingas ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo skaičiavimo būdas. Skirtingoms ilgalaikio materialiojo turto grupėms yra patvirtinti skirtingi nusidėvėjimo normatyvai.

Pelnas ar nuostoliai, susidarę perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, apskaičiuojami lyginant gautas pajamas su ilgalaikio materialiojo turto balansine verte ir pripažįstami pelno (nuostolio) ataskaitos kitos veiklos pajamų ar sąnaudų straipsnyje.

Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje bendrovė atlieka ilgalaikio turto inventorizaciją.

Informacija apie materialų ilgalaikį turtą pateikta 1.2 priede 1-3 lentelėse.

(d) Finansinis turtas

UAB „Rokiškio vandenys“ finansinis turtas yra pinigai, sutartinė teisė gauti pinigus ir kitą finansinį turtą iš kitos šalies.

Finansinis turtas bendrovės finansinėje atskaitomybėje užregistruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina. Gautos palūkanos ar kitos tiesioginės išmokos pripažįstamos finansinės veiklos pajamomis.

(e) Atsargos

Atsargos - trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina. Nustatant atsargų įsigijimo savikainą, prie pirkimo kainos pridedami visi su pirkimu susiję mokesčiai bei rinkliavos (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos tiesiogiai susiję su atsargų įsigijimu išlaidos. Minėtos išlaidos pripažintos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Apskaičiuodama parduotų atsargų savikainą, įmonė taiko FIFO būdą. Taikant šį būdą daroma prielaida, kad pirmiausiai sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiau.

Informacija apie atsargas pateikta 1.3 priede 1 lentelėje.

(f) Gautinos sumos

Gautinos sumos yra sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitos įmonės už suteiktas paslaugas, prekes, išankstiniai apmokėjimai už finansinį turtą ir kitos, pagal sutartis

užregistruotos finansinės skolos bendrovei. Registruojant gautinas sumas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

Bendrovė abejotinių skolų sąnaudoms įvertinti taiko tiesioginį abejotinių skolų sąnaudų įvertinimo būdą. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje peržiūrimas visas pirkėjų skolų sąrašas. Jei pirkėjas negrąžina skolos ilgiau nei vienerius metus ir turima informacijos, kad visa skola gali būti negrąžinta, tada vertinama galimybė atgauti skolą ir į beviltiškas skolas nurašoma ne daugiau 20 procentų negrąžintos skolos sumos kiekvienais ataskaitiniais metais. Į beviltiškas skolas perkeliama tik tų pirkėjų skolos visa verte 100%, apie kuriuos turima informacija, kad jos likviduojamos, bankrutuoja. Skolos įmonei, kurių atgavimu abejojama, apskaitoje registruojamos abejotinių (kontroliuojamų) skolų sąskaitoje. Atgavus anksčiau pripažintas abejotinomis skolas, mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinių skolų sąnaudos.

Informacija apie gautinas sumas pateikta 1.4 priede 1-2 lentelėse.

(g) Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Bendrovės apskaitoje piniginis turtas registruojamas eurais.

Informacija apie pinigų ekvivalentus pateikta 1.5 priede 1 lentelėje.

(h) Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Apskaitoje praėjusiais ataskaitiniais laikotarpiais buvo vykdomas pajamų kaupimas, darant prielaidą, kad gyventojai už pateiktą vandenį ir išvalytas nuotekas, sunaudotą per vieną kalendorinį (ataskaitinį) mėnesį, atsiskaito iki sekančio mėnesio 20-os mėnesio dienos. Tokiu būdu skaičiuojamas vidutinis metinis vienos dienos šios grupės gyventojų vandens (nuotekų) suvartojimas ir pripažįstamos pajamos 20 dienų ataskaitiniam laikotarpiui.

2015m. spalio mėn. Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisijai suderinus UAB "Rokiškio vandenys" geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainas bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugos bazinės kainas, nuo 2016m. sausio mėn. gyventojams pradėtos rašyti PVM sąskaitos ir kaupimas nebevykdomas. Apskaitoje praėjusiais ataskaitiniais laikotarpiais sukauptos pajamos nurašomos dalimis po 10proc. kiekvienais kalendoriniais metais.

Informacija apie sukauptas pajamas pateikta 1.6 priede 1 lentelėje.

(i) Nuosavas kapitalas ir rezervai

Įmonės nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis, akcijų priedai, privalomasis rezervas, kiti rezervai, nepaskirstytas pelnas. Paprastos vardinės akcijos apskaitomos jų nominalia verte.

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai akcininkas priima sprendimą pelną paskirstyti, t.y. akcininkų susirinkimo dieną, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas. Akcininkams priėmus sprendimą sudaryti rezervą ar sumažinti, apskaitoje registruojamas rezervo padidėjimas ar sumažėjimas, ta pačia suma mažinant arba didinant nepaskirstytą pelną.

Nepaskirstytojo pelno (nuostolių) straipsnyje parodomas per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius uždirbtas, bet dar nepaskirstytas pelnas arba nepadengti nuostoliai.

Informacija apie įstatinio kapitalo struktūrą pateikta 1.7 priede 1 lentelėje.

(j) Dotacijos ir subsidijos

Bendrovės dotacijų ir subsidijų apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų (subsidijų) rūšys: 1) dotacijoms, susijusioms su turtu, priskiriamos ilgalaikio turto forma gaunamos ar ilgalaikiam turtui įsigyti, statyti skiriamos dotacijos, taip pat dotacijos trumpalaikiu turtu ar

trumpalaikiam turtui pirkti, jei ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lieka reikšmingas nepanaudotos dotacijos likutis; ir 2) dotacijoms (subsidijs) susijusioms su pajamomis, priskiriamos ataskaitinio ar praėjusio laikotarpio išlaidoms ar negautoms pajamoms kompensuoti skirtos dotacijos, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtos su turtu susijusioms dotacijomis.

Dotacija (subsidijs), susijusi su turtu, pripažįstama panaudota tiek, kiek per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuojama gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų. Apskaitant mažinamas nusidėvėjimo sąnaudų straipsnis pelno (nuostolių) ataskaitoje ir balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijs“.

Informacija apie dotacijas pateikta 1.8 priede 1 lentelėje.

(k) Įsipareigojimai

Įmonės įsipareigojimais, kurie pripažįstami apskaitoje, yra laikomos prievolės, atsirandančios dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, kurios turės būti įvykdytos ir kurių dydį galima objektyviai nustatyti. Planuojami sandoriai Bendrovės įsipareigojimais nepripažįstami. Trumpalaikiais įsipareigojimais yra laikomi tokie įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vieną per vienerius kalendorinius metus. Bendrovės trumpalaikiai įsipareigojimai apima Bendrovės skolas bei įsipareigojimus partneriams, kredito įstaigoms, valstybės institucijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Pirmą kartą pripažįdama finansinį įsipareigojimą, Bendrovė jį įvertina savikaina, t. y. gauto turto ar paslaugų verte. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažįstamos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Skolos priskiriamos ilgalaikėms, jei iki finansinių ataskaitų patvirtinimo datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso datai pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

Bendrovė nurašo finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, anuluojamas ar nustoja galioti. Perleidus ar kitaip panaikinus finansinį įsipareigojimą (ar jo dalį), pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas sandorio rezultatas (pelnas arba nuostolis), jei toks yra. Kai Bendrovė perleidžia dalį arba visą finansinį įsipareigojimą kitiems ir taip sukuria naują finansinį turtą ar prisiima naują finansinį įsipareigojimą, perleistas finansinis įsipareigojimas arba jo dalis nurašomi.

Bendrovės įsipareigojimus detalizuojanti informacija pateikta 1.9 priede 1 lentelėje

(l) Pajamos

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į apmokėjimo gavimą. Pajamos – ekonominės naudos padidėjimas dėl turto naudojimo, pardavimo, perleidimo, vertės padidėjimo ar įsipareigojimų sumažėjimo per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to padidėja nuosavas kapitalas, išskyrus papildomus savininkų įnašus.

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Bendrovės tipinės veiklos pajamos yra už vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą gaunamos pajamos.

Kitos veiklos pajamos yra naudoto ilgalaikio turto pardavimo pelnas, nuomos pajamos bei kitos pajamos už suteiktas paslaugas.

Finansinės investicinės veiklos pajamoms priskiriama palūkanų, baudų ir delspinigių, gautų už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą bei kitos finansinės veiklos pajamos.

Bendrovės pajamas detalizuojanti informacija pateikta 2.1 priede 1 lentelėje

(m) Sąnaudos

Sąnaudomis laikomas ekonominės vertės sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažinimą. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Tipinės veiklos sąnaudos skirstomos į tiesiogines (sąnaudos tiesiogiai susiję su vandens gavyba ir tiekimu bei nuotekų šalinimu ir valymu) ir netiesiogines (netiesiogiai susiję su vandens gavyba ir tiekimu bei nuotekų šalinimu ir valymu). Tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos skirstomos pagal šešis kaštų centrus (vandens gavyba, vandens ruošimas, vandens tiekimas, nuotekų šalinimas, nuotekų valymas, dumblo tvarkymas). Netiesioginės sąnaudos, kurių negalima priskirti konkrečiam kaštų centrui, apskaitomos proporcingai tiesioginėms sąnaudoms.

Bendrovės veiklos sąnaudos yra su visa tipine įmonės veikla per ataskaitinį laikotarpį, neatsižvelgiant į pardavimų apimtį. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriami netekimai dėl ilgalaikio turto perleidimo, likvidavimo, nurašymo ir kitos, netipinės, bet įprastinės veiklos, sąnaudos. Veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimo (priskirtos įmokų iš gyventojų surinkimo sąnaudos) ir bendrąsias sąnaudas (kitos veiklos sąnaudos). Bendrovės veiklos sąnaudos pagal kaštų centrus skirstomos proporcingai tiesioginėms sąnaudoms.

Bendrovės finansinės investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos palūkanų sąnaudos, pirkėjų įsiskolinimų ir kitų skolų įmonei nurašyta dalis, mokėtinos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, kitos, su skolomis susijusios sąnaudos.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamas naudoto ilgalaikio turto pardavimo nuostolis, nuomojamo turto sąnaudos, skirtos nuomos pajamoms uždirbti.

Finansinės investicinės veiklos sąnaudos tai palūkanos, valiutos kurso pasikeitimo, investicijų perleidimo ir perkainojimo nuostolis, sumokėtos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus.

Bendrovės sąnaudas detalizuojanti informacija pateikta 2.2 priede 1 lentelėje ir 2.3 priede 1 lentelėje.

(n) Santykiai su susijusiais asmenimis ir šalimis

Bendrovė vykdydama savo įprastą veiklą, sudaro sandorius su susijusia šalimi, t.y. Rokiškio rajono savivaldybe.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2015m. lapkričio 27d. sprendimu Nr.233 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotėkų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ patvirtino šalto vandens tiekimo ir nuotėkų tvarkymo kainas. Šios teikiamų paslaugų kainos įsigalioja nuo 2016m. sausio 1d.

UAB „Rokiškio vandenys“ direktoriaus atlyginimą nustato bendrovės valdyba.

Informacija apie finansinius ryšius su susijusiais asmenimis pateikta 2.5 priede 1 lentelėje.

(o) Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas ir turto pripažinimas

UAB „Rokiškio vandenys“ apskaitos politikoje numatyta, kad bendrovė apskaitoje registruoja atidėtojo pelno mokesčio turtą tik tada, kai ji pagrįstai tikisi uždirbti pakankamai apmokestinamojo pelno.

(p) Klaidų taisymas ir perklasifikavimai

Praėjusių ataskaitinių metų klaidos pastebėtos ataskaitiniu laikotarpiu, jeigu jos yra neesminės, taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidos taisymas yra įtraukiamas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo padaryta klaida. Taisant esmines klaidas, taikomas retrospektyvinis būdas, klaidų taisymas pateikiamas ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose koreguojant ankstesniųjų metų rezultatus, taip pat šių taisymų informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

Jeigu ataskaitiniais metais pateikiama informacija yra kitaip suklasifikuota, tai praėję palyginamieji metai taip pat perklasifikuojami, kad būtų palyginami skaičiai. Bendrovė esmine klaida laiko klaidą, kuri sudaro daugiau kaip 5% ataskaitinio laikotarpio pardavimų sumos.

(q) Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai tai būsimieji įsipareigojimai, kurie gali atsirasti iš praeities įvykių ir kuriuos gali patvirtinti arba paneigti nevisiškai Bendrovės kontroliuojami neapibrėžti būsimieji įvykiai arba iš praeities įvykių atsiradę esami įsipareigojimai. Balanse jie yra nerodomi, nes tokių įsipareigojimų suma negali būti patikimai nustatyta arba nėra tikėtina, kad juos reikės vykdyti. Informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas tai toks turtas, kuris dėl Bendrovės nekontroliuojamų įvykių gali priklausyti Bendrovei ir teikti jai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda yra tikėtina apie tai pateikiama informacija aiškinamajame rašte.

Bendrovė ataskaitinių metų pabaigoje neturėjo jokių nebalansinių įsipareigojimų, išduotų garantijų.

(r) Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai tai ūkiniai įvykiai, kurie įvyksta per laikotarpį nuo balanso datos iki datos, kai finansinės ataskaitos yra parengta, pateikta tvirtinimui ir pasirašyta Bendrovės vadovo. Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai) finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, jeigu tai yra reikšminga.

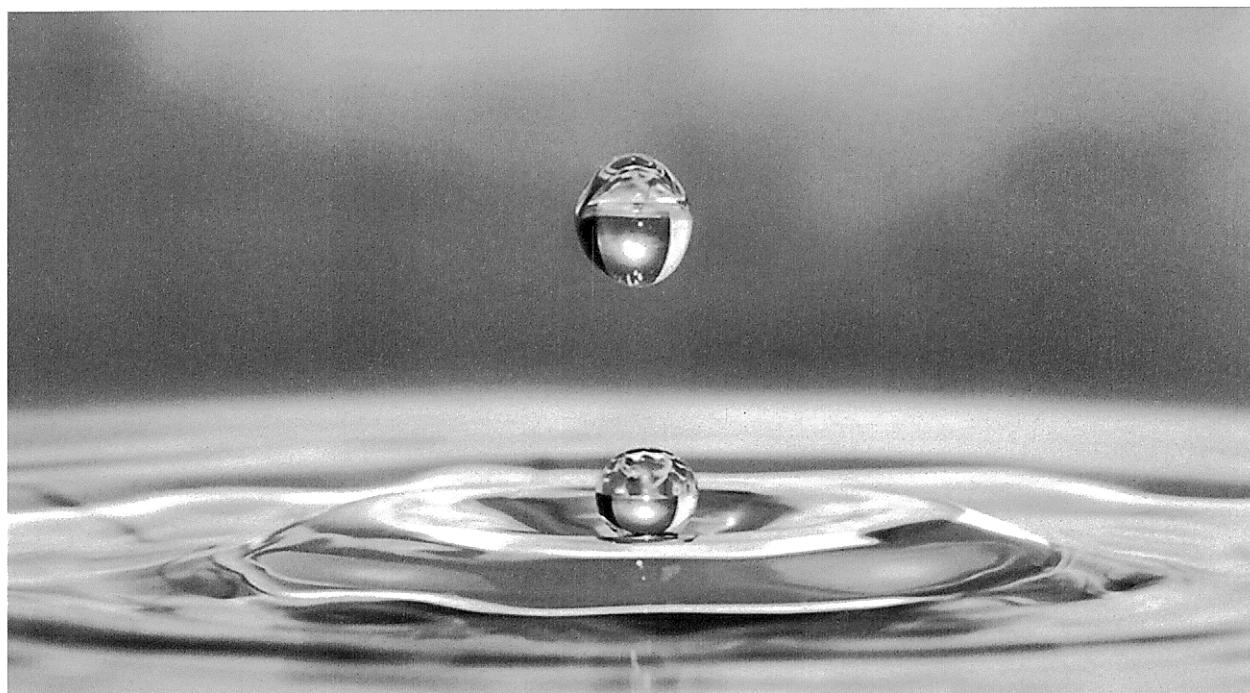
Iki finansinių ataskaitų sudarymo datos Bendrovėje pobalansinių įvykių nebuvo.

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ROKIŠKIO VANDENYS“
2018 metų pelno (nuostolio) paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	(535 200)
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	21 727
Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	(513 473)
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti (akcinio kapitalo mažinimas)	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	(513 473)
Pelno paskirstymas: - į įstatymo numatytus rezervus - į kitus rezervus - dividendai - kiti	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	(513 473)

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2019 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. AV-416



**UAB „ROKIŠKIO VANDENYS“
2019-2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**



I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

UAB „Rokiškio vandenys“ (toliau – Bendrovė) 5 metų veiklos strateginis planas 2019-2023 metams (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugšėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-212 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Rokiškio rajono vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros planu, patvirtintu Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 20 d. sprendimu Nr. TS-8.124.

Planas parengtas bei jame vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vandens įstatyme (1997-10-21, Nr. VIII-474 su pakeitimais), Lietuvos Respublikos geriamojo vandens įstatyme (2001-07-10, Nr. IX-433 su pakeitimais), Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme (2006-07-13, Nr. X-764 su pakeitimais), Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatyme (Žin., 1992, Nr. 5-75) su pakeitimais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. Įsakymu Nr. D1-236 patvirtintame „Nuotekų tvarkymo reglamente“ su pakeitimais, Lietuvos higienos normoje HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ (2003-07-23, Nr. V-455) su pakeitimais, kituose, Bendrovės veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Bendrovės pagrindinė veikla – vykdyti viešąjį vandens tiekimą Rokiškio savivaldybės viešojo vandens tiekimo teritorijose. Užtikrinti geriamojo vandens tiekimą vartotojams naudojant reikalingas technines, organizacines, ekonomines, higienos ir aplinkosaugos priemones. Surinkti, transportuoti, išvalyti, apskaityti, ištirti išleidžiamas į aplinką išvalytas nuotekas, sutvarkyti valymo metu susidariusį dumblą ir kitas atliekas. Prižiūrėti ir remontuoti vandentvarkos infrastruktūrą, skirtą geriamajam vandeniui patiekti nuo jo paruošimo įrenginių iki vartotojo vandentiekio įvado bei skirtą nuotekų surinkimui nuo vartotojo nuotekų išvado iki nuotekų valymo įrenginių.

Plano tikslas – įvertinti esamą vandentvarkos būklę Rokiškio rajono teritorijoje, numatyti ilgalaikius ir trumpalaikius vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų politikos formavimo tikslus, prioritetus ir rodiklius, pagal kuriuos bus rengiamos vandentvarkos infrastruktūros atnaujinimo bei plėtros programos ir priemonės, užtikrinančios nepertraukiamą, ilgalaikį bei technine ir ekonomine prasme prieinamą visiems vartotojams socialiai būtiną vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų, atitinkančių nustatytus reikalavimus, teikimą.

Planą sudaro:

1. Išorės veiksnių analizė;
2. Įmonės pagrindinės veiklos pristatymas;
3. Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė;
4. Strateginiai tikslai;
5. Strateginiai uždaviniai;
6. Priemonių programa.

II SKYRIUS IŠORĖS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

1. Teisiniai veiksniai

Bendrovės pagrindinę veiklą – geriamojo vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymą – reglamentuoja Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas (2006-07-13, Nr. X-764 su pakeitimais) (toliau – Įstatymas).

Įstatyme įtvirtinta nuostata, kad viešojo vandens tiekėją ir nuotekų tvarkytoją skiria Savivaldybės taryba. Ji skirdama viešąjį vandens tiekėją ir nuotekų tvarkytoją, turi atsižvelgti į tai, ar geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas turi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licenciją. Juridiniai asmenys be geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licencijų geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugas gali teikti iki jiems bus išduotos licencijos arba motyvuotai atsisakyta jas išduoti, tačiau ne ilgiau kaip iki 2015 m. lapkričio 1 d. Įstatyme taip pat numatyta licencijų galiojimo sustabdymo ar panaikinimo tvarka. Taip pat Įstatyme reglamentuotas ir paviršinių nuotekų tvarkymas (paviršinių nuotekų tvarkytojo paskyrimo tvarka), nustatyti reikalavimai paviršinių nuotekų tvarkytojams, nustatyta kainos nustatymo, derinimo ir tvirtinimo tvarka (34 str.).

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) 2015 m. rugpjūčio 20 d. nutarimu Nr.O3-468 bendrovei suteikta geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licencija Nr. L7-GVTNT-62.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2015 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. TS-240 „Dėl viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo paskyrimo“, Bendrovę paskyrė viešuoju geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje bei pavedė vykdyti viešąjį geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą Rokiškio rajono savivaldybės viešojo geriamojo vandens tiekimo teritorijoje.

Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2018 m. sausio 23 d. sprendimu Nr. TS-19 „Dėl paviršinių nuotekų tvarkytojo paskyrimo“, Bendrovę paskyrė paviršinių nuotekų tvarkytoja.

Naujos redakcijos Įstatyme pakeista geriamojo vandens bei nuotekų tvarkymo kainų nustatymo bei perskaičiavimo tvarka. Bazinės kainos nustatomos 3 metų reguliavimo laikotarpiui ir perskaičiuojamos kiekvienais metais ir jos galioja 12 mėnesių nuo šių kainų įsigaliojimo dienos.

Vadovaudamasi Įstatymo 9 str. 1 d. 3 p., 34 p., Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo Nr.X-764 9 straipsnio pakeitimo įstatymu, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr.O3-92 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos paslaugų kainų nustatymo metodikos“, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos lyginamosios analizės aprašu, patvirtintu Komisijos 2011 m. liepos 27 d. nutarimu Nr.O3-218, Nuotekų valymo kainos už padidėjusią ir specifinę taršą skaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Komisijos 2011 m. liepos 29 d. nutarimu Nr.O3-217, ir atsižvelgdama į Bendrovės 2015 m. birželio 16 d. raštu Nr.1211 pateiktą prašymą bei pateiktą papildomą informaciją, Komisija 2015 m. spalio 13 d. nutarimu Nr.O3-538 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų derinimo“ suderino UAB „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugos bazinės kainas. Rokiškio rajono savivaldybės taryba 2015 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-233 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ patvirtino šalto vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bazinės kainas. Šios teikiamų paslaugų bazinės kainos įsigaliojo nuo 2016 m. sausio 1 d.

Vadovaudamasi Įstatymo 9 str. 1 d. 5 p. ir 34 str. 15 dalimi bei atsižvelgdama į Bendrovės 2017-01-31 raštu Nr. 3074 „Dėl UAB „Rokiškio vandenys“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ pateiktą informaciją, Komisija 2017-02-24 nutarimu Nr.O3-65 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų vienašališko nustatymo“ vienašališkai nustatė teikiamų paslaugų perskaičiuotas bazines kainas. Šios teikiamų paslaugų kainos įsigaliojo nuo 2017 m. balandžio 1 d.

Vadovaudamasi Įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 5 punktu, 34 straipsnio 15 dalimi ir atsižvelgdama į Bendrovės 2018 m. vasario 1 d. raštu Nr. 13 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“ pateiktą informaciją, Komisija 2018-02-22 nutarimu Nr.O3-49 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Rokiškio vandenys“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų vienašališko nustatymo“ vienašališkai nustatė teikiamų paslaugų perskaičiuotas bazines kainas. Šios teikiamų paslaugų kainos įsigaliojo nuo 2018 m. balandžio 1 d.

Prie išorės veiksnių taip pat priskirtini Europos Parlamento ir Tarybos direktyvose, Lietuvos Respublikos įstatymuose bei specialiuose planuose įvardinti uždaviniai, tikslai su konkrečiais siektiniais rodikliais.

Vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plane (2017-05-05, Nr. D1-375/3D-312 su pakeitimais) numatyti tikslai:

- Gerinti paviršinių ir požeminių vandens telkinių būklę.
 - o Šio tikslo vienas iš uždavinių - 4. sumažinti vandens telkinių taršą iš sutelktosios taršos šaltinių.
 - Šio uždavinio viena iš priemonių - 4.10. padidinti Rokiškio NV nuotekų išvalymo efektyvumą, atsižvelgiant į vandensaugos tikslus;
- Aprūpinti šalies gyventojus kokybiškais viešosiomis geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugomis ir mažinti aplinkos taršą nuotekomis.
 - o Šio tikslo vienas iš uždavinių - 14. plėtoti ir renovuoti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo infrastruktūrą.
 - o Dar vienas uždavinys – 17. didinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įmonių veiklos efektyvumą, teikiamų paslaugų kokybę.
 - Šio uždavinio viena iš priemonių - 17.2. vykdyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemų inventorizaciją;
 - 17.6. užtikrinti, kad viešai tiekiamo geriamojo vandens kokybė atitiktų teisės aktuose nustatytus reikalavimus, sumažinti geriamojo vandens nuostolius.

1991 m. gegužės 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje 91/271/EEB dėl miesto nuotekų valymo numatytas tikslas:

- Apsaugoti Europos Sąjungos (ES) aplinką nuo miesto nuotekų žalingo poveikio.
 - o Šio tikslo vienas iš uždavinių – rinkti ir valyti nuotekas miestų gyvenvietėse, kuriose gyvena ne mažiau kaip 2 000 gyventojų, ir surinktoms nuotekoms taikyti antrinį (biologinį) valymą. Pagal šį uždavinį būtina užtikrinti, kad 98 proc. aglomeracijoje susidarančių nuotekų būtų surenkama centralizuotomis sistemomis, likę 2 proc. nuotekų gali būti tvarkomos individualiuose nuotekų tvarkymo įrenginiuose, užtikrinant tokį pat aplinkos apsaugos lygį, koks taikomas aglomeracijos nuotekų valyklai.
 - o Dar vienas uždavinys – naudoti pažangesnius nuotekų valymo būdus miestų gyvenvietėse, kuriose gyvena daugiau kaip 10 000 gyventojų ir kurios yra nurodytos jautriose zonose.

2. Ekonominiai-socialiniai veiksniai

Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė didžiąją dalį pajamų gauna už gyventojams (apie 40 proc.) ir įmonėms (apie 60 proc.) patiektą geriamąjį vandenį bei sutvarkytas nuotekas vieni svarbiausių veiksnių, įtakojančių Bendrovės veiklą, yra demografinė rajono padėtis bei gyventojų disponuojamos pajamos ir perkamoji galia.

Vienas svarbiausių aspektų yra gyventojai, kurie yra vieni iš pagrindinių teikiamų paslaugų vartotojų. Dabartinės demografinės tendencijos šiuo požiūriu nėra itin palankios. Remiantis Lietuvos statistikos departamento duomenimis gyventojų skaičius Rokiškio mieste ir rajone, kaip ir visoje Lietuvoje, 2018 m. ir toliau mažėjo (lyginant su 2017 m., 2016 m.) vidutinis metinis gyventojų skaičius kiekvienais metais Rokiškio rajone mažėjo daugiau nei 3 proc.. Dėl šių priežasčių, įgyvendinant vandentvarkos ūkio plėtros projektus, naujų vartotojų atsiradimas iš dalies kompensuoja mažėjantį vandens suvartojimą dėl pastoviai mažėjančio gyventojų skaičiaus rajone, kaimo vietovėse – dėl vis mažesnės gyventojų vedamos ūkinės veiklos.

Vertinant ekonomines tendencijas, vienas svarbiausių rodiklių yra bendrasis vidaus produktas (toliau – BVP), kuris geriausiai atspindi valstybės ekonomikos vystymosi tendencijas. Augant BVP, plečiasi ekonomika ir valstybei atsiranda galimybė daugiau lėšų skirti švietimui ir kitoms sritims. Augant Lietuvos ekonomikai, didėjant vidutiniam darbo užmokesčiui bei mažėjant nedarbo lygiui, didėja ir gyventojų perkamoji galia, todėl jie gali skirti daugiau lėšų įvairiems savo poreikiams tenkinti, mažėja jiems tenkanti mokesčių našta (lyginant su uždirbamomis pajamomis) už komunalines paslaugas, tarp jų ir už geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

Europos Sąjungos šalyse yra laikomasi nuostatos, kad vidutinių pajamų šeimos biudžete išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas neturi viršyti 4 proc. Didėjant vidutiniam darbo užmokesčiui bei mažėjant nedarbo lygiui, Rokiškio miesto ir rajono vartotojai yra pajėgūs mokėti už suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

Socialinius pokyčius, kurie apima gyvenimo kokybę, gyventojų užimtumą ir pajamas, lemia bendra valstybės ekonominė politika. Svarbu aktyviai skatinti regiono ekonominę plėtrą, kuriant geresnę gyventojų užimtumo, verslumo ir investicinę aplinką.

Įmonė savo ruožtu turėtų rūpintis bei sudaryti galimybes darbuotojams išsaugoti jų užimtumą, suteikiant galimybes kelti kvalifikaciją, užtikrinti lanksčias ir patikimas sutarčių sąlygas, lygias galimybes, suteikti saugias darbo sąlygas.

3. Technologiniai veiksniai

Vienas iš veiksnių, lemiančių kiekvienos ūkinės veiklos raidos pokyčius, įskaitant ir vandentvarką, yra informacinių, automatizavimo sistemų plėtra, inovacijos, susijusios su naujų medžiagų, technologijų bei proceso monitoringo priemonių kūrimu.

Modernios informacinių bei automatizavimo technologijų priemonės mažina darbo laiko sąnaudas, padeda optimizuoti personalo darbą ir užtikrinti technologinių procesų valdymą. Naujų technologijų vystymasis suteikia naujas galimybes optimizuoti vandentvarkos veiklos procesus.

Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą įtakojančius technologinius veiksnius lemia ne tik technologinių inovacijų plėtra, bet ir vandentvarkos veiklą reglamentuojantys teisės aktai. Tausojant aplinką bei mažinant nepagrįstą vartojimą, ieškoma technologinių sprendinių, padedančių užtikrinti racionalų vandens vartojimą, nuotekų ir atliekų tvarkymą.

Vandens nuostolių mažinimą užtikrinančios technologijos ir jų plėtra yra prioritetingi vandentvarkos ūkio veiklos elementai, kurie gerina vandens tiekimo sistemų efektyvumą, ekonominiu bei aplinkosauginiu požiūriu užtikrina tvarų vandens naudojimą. Populiariausias ES šalyse taikomas nuotėkių paieškos būdas yra tinklo zonavimas, atskiriant jį sklendėmis nuo likusios tinklo dalies ir slėgio kontrolės prietaisų integravimas bendroje geografinių informacinių ir automatizavimo sistemų bei programinės įrangos visumoje, todėl jų integralumas užtikrina efektyvią naudą.

Optimalus organizavimas yra toks vandenviečių darbo režimo nustatymas, kada vandens tiekimas vykdomas naudojant kuo mažiau energetinių išteklių, maksimaliai išnaudojant turimą techninį potencialą.

III SKYRIUS PAGRINDINĖ BENDROVĖS VEIKLA

Pagrindinė Bendrovės veikla – geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas, jos paskirtis – aptarnaujamoje teritorijoje patikimai ir mažiausiomis sąnaudomis tiekti geros kokybės vandenį vartotojams bei surinkti ir išvalyti nuotekas. Bendrovė be pagrindinės veiklos užsiima kita įstatuose numatyta veikla, siekdama gauti papildomų pajamų ir pelno. Vykdoma automobilių ir mechanizmų bei statinių nuoma.

IV SKYRIUS STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

Stiprybės:

1. Pakankami techniniai pajėgumai ir ištekliai vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimui bei plėtrai.
2. Teikiamos kokybiškos geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugos.
3. Patyrę, kvalifikuoti, kompetentingi darbuotojai.
4. Bendrovė turinti leidimus teikti klientams paslaugas, susijusias su pagrindine įmonės veikla.
5. Stabilūs finansiniai rezultatai.

Silpnybės:

1. Daug vandentiekio ir nuotekų tinklų yra visiškai susidėvėję bei neįregistruoti nekilnojamojo turto registre.
2. Nepakankamas finansavimas tinklų plėtrai, atnaujinimui ir remontui.
3. Netolygus pramonės įmonių vandens suvartojimas (nuo 59 iki 74 proc.) bei nuotekų išleidimas (nuo 52 iki 63 proc.) nuo visų pardavimų.
4. Didėjantis darbuotojų amžiaus vidurkis ir specialistų stoka vandentvarkos sektoriuje.

Galimybės:

1. Rinkos didinimas, vykdant vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų plėtrą Rokiškio mieste ir rajone.
2. Europos Sąjungos struktūrinės paramos fondų finansavimas vandentvarkos sektoriui.
3. Operatyviai ir lanksčiai teikti paslaugas klientams.
4. Vartotojų perkamosios galios didėjimas, naujų įmonių (vartotojų) atsiradimas.

Grėsmės:

1. Neužtikrinti tinkamos paslaugų kokybės vartotojams ir abonentams.
2. Dažna teisinės aplinkos kaita, griežtėjantys reikalavimai, didėjantys gamtos išteklių ir taršos mokesčiai.
3. Nepasiekti vartotojų prisijungimo rodikliai, numatyti projektų finansavimo - administravimo sutartyse.
4. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų didėjimas, mažėjant vandens pardavimo ir nuotekų tvarkymo apimtims dėl gyventojų skaičiaus aptarnaujamoje teritorijoje nuolatinio mažėjimo.

V SKYRIUS ĮMONĖS MISIJA IR VIZIJA

Misija – užtikrinti patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas klientams, patiriant mažiausias sąnaudas ir darant minimalų poveikį aplinkai.

Vizija – auganti, socialiai atsakinga, pažangos siekianti, gerinanti teikiamų paslaugų kokybę įmonė.

VI SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Užtikrinti visiems klientams kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.
2. Didinti eksploatuojamo vandentvarkos ūkio efektyvumą.
3. Gerinti aplinkos ekologiją.
4. Užtikrinti teisės aktų laikymąsi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainodaros srityje.
5. Formuoti objektyvią nuomonę apie bendrovę.

VII. SKYRIUS STRATEGINIAI UŽDAVINIAI

- 1.1. Užtikrinti geriamojo vandens kokybę, atitinkančią LR teisės aktais nustatytus reikalavimus.
- 1.2. Užtikrinti, kad nuotekos būtų išvalomos iki LR teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
- 1.3. Plėtoti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.
- 1.4. Atnaujinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.
- 1.5. Inventorizuoti, įteisinti, eksploatuojamą vandentvarkos infrastruktūrą
- 2.1. Įdiegti bei taikyti pažangias valdymo technologijas ir priemones
- 3.1. Panaikinti sukaupto senojo dumblo grėsmę aplinkai
- 4.1. Pastovus reguliavimo apskaitos sistemos tobulinimas
- 5.1. Nuolat informuoti vartotojų bendruomenę apie bendrovės veiklą

**VIII SKYRIUS
PRIEMONIŲ PROGRAMA**

1 tikslas. Užtikrinti kokybišką geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Rezultato rodiklis</i>	<i>Orientacinis lėšų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
1.1. Užtikrinti geriamojo vandens kokybę, atitinkančią LR teisės aktais nustatytus reikalavimus.	1.1.1. Juodupės (Raišių) gyvenviečių vandens gerinimo įrenginių rekonstrukcija	VGĮr – 1 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	227	ES RV	2019
	1.1.2. Lukštu, Onušio, Pandėlio, Skemų gyvenviečių vandens gerinimo įrenginių statyba	VGĮ – 4 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	280	RV	2019
	1.1.3. Didsodės, Čivylių, Ragelių, Duokiškio, Sriubiškių gyvenviečių vandens gerinimo įrenginių statyba	VGĮ – 5 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	350	RV	2020
	1.1.4. Gediškių, Stasiūnų, Dėgsnių (Mitragalio), Sėlynės gyvenviečių vandens gerinimo įrenginių statyba	VGĮ – 4 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	280	RV	2021
	1.1.5. Laukagalių, Konstantinavos, Panemunio, Lašų, Pakriaičių gyvenviečių vandens gerinimo įrenginių statyba	VGĮ – 5 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	350	RV	2022

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Reikavimams</i>	<i>Orientacinis lešų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
	1.1.6. Rokiškio vandenvietėje gręžinio rekonstrukcija	GR – 1 vnt.	Geriamojo vandens kokybės atitiktis LR higienos normos HN 24:2003 reikalavimams	30	RV	2022
1.2. Užtikrinti, kad nuotekos būtu išvalomos iki LR teisės aktuose nustatytų reikalavimų.	1.2.1. Laibgalių gyvenvietėje nuotekų valymo įrenginių statyba. 1.2.2. Rokiškio miesto nuotekų valymo įrenginių rekonstrukcija.	NV – 1 vnt. NV r – 1 vnt.	Pastatomi nauji nuotekų valymo įrenginiai Rekonstruojami esami nuotekų valymo įrenginiai	140 1260	ES RV ES RV	2018-2019 2019-2020
1.3. Plėtoti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.	1.3.1. Vandentiekio tinklų plėtra Juodupės ir Raišių gyvenvietėse. 1.3.2. Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Kavoliškio gyvenvietėje. 1.3.3. Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Bajorų gyvenvietėje. 1.3.4. Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Rokiškio mieste.	VT – 2,63 km VT – 0,4 km NT – 1,4 km VT – 0,3 km VT – 1,82 km NT – 0,15 km	Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų VT tinklų. Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų VT ir NT tinklų. Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų VT tinklų. Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų VT ir NT tinklų.	213 250 32 215	ES RV ES RV ES RV ES RV	2019-2020 2019-2020 2018-2019 2019-2020

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Rezultato rodiklis</i>	<i>Orientacinis lešų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>
	1.3.5. Nuotekų tinklų plėtra Laibgalių gyvenvietėje.	NT – 4,94 km	Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų NT tinklų.	700	ES RV	2018-2019
	1.3.6. Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Rokiškio aglomeracijoje.	VT – 1,0 km NT – 1,5 km	Sudaryta galimybė gyventojams prisijungti prie centralizuotų VT ir NT tinklų.	250	RV	2019-2023
1.4. Atnaujinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą.	1.4.1. Vandentiekio tinklų rekonstrukcija Juodupės ir Raišių gyvenvietėse.	VTr – 0,62 km	Senų, visiškai susidėvėjusių vamzdynų keitimas naujais.	56	ES RV	2019-2020
	1.4.2. Vandentiekio tinklų rekonstrukcija Kavoliškio gyvenvietėje.	VTr – 1,02 km	Senų, visiškai susidėvėjusių vamzdynų keitimas naujais.	96	ES RV	2019-2020
	1.4.3. Vandentiekio ir nuotekų tinklų rekonstrukcija Rokiškio mieste.	VTr – 1,85 km NTr – 1,87 km	Senų, visiškai susidėvėjusių vamzdynų keitimas naujais.	817	ES RV	2019-2020
1.5. Inventorizuoti, įteisinti eksploatuojamą vandentvarkos infrastruktūrą.	1.5.1. Rokiškio rajone eksploatuojamos vandentvarkos infrastruktūros inventorizavimas ir įteisinimas.	VT ir NT – 83,00 km	Inventorizuota vandentvarkos infrastruktūra.	216	ES RV	2019-2020

Viso: 5762

2 tikslas. Didinti eksploatuojamo vandentvarkos ūkio efektyvumą.

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Rezultato rodiklis</i>	<i>Orientacinis lėšų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
2.1. Įdiegti bei taikyti pažangias valdymo technologijas ir priemones.	2.1.1. Laibgalių ir Pandėlio vandenviečių technologinės įrangos atnaujinimas užtikrinant automatizuotą vandenvietės darbą bei duomenų perdavimą į SCADA Rokiškio vandenvietėje.	TĮ – 2 vnt.	Vandenviečių automatizuotas darbas ir duomenų perdavimas į SCADA.	14	RV	2022-2023

Viso: 14

3 tikslas. Gerinti aplinkos ekologiją.

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Rezultato rodiklis</i>	<i>Orientacinis lėšų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
3.1. Panaikinti sukaupto senojo dumblo grėsmę aplinkai.	3.1.1. Rokiškio nuotekų valymo įrenginių teritorijoje saugojimo aikštelėse sukaupto senojo dumblo sutvarkymas.	DSA – 1 vnt.	Apie 17 tūkst. tonų dumblo ir 0,6 ha sklypo sutvarkymas.	176	ES, VB, RV	2022-2023

Viso: 176

4 tikslas. Užtikrinti teisės aktų laikymąsi geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainodaros srityje.

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Fiziniai rodikliai</i>	<i>Rezultato rodiklis</i>	<i>Orientacinis lėšų poreikis, tūkst. Eur</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
4.1. Pastovus reguliavimo apskaitos sistemos tobulinimas.	4.1.1. Parengti ir pritaikyti esamą apskaitos sistemą (programinę įrangą), apimančią pajamų, sąnaudų ilgalaikio turto priskyrimą Valstybinės kainų energetikos komisijos nustatytiems verslo vienetams ir paslaugoms, pritaikyti ją reguliavimo apskaitos metinės atskaitomybės formoms ir ataskaitoms parengti.	AS – 1 vnt.	Parengta ir pritaikyta apskaitos sistema.	10	RV	2019-2023

Viso: 10

5 tikslas. Formuoti objektyvią nuomonę apie bendrovę.

<i>Strateginiai uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Orientacinis lėšų poreikis, tūkst. Eur (metams)</i>	<i>Lėšų šaltinis</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
5.1. Nuolat informuoti vartotojų bendruomenę apie Bendrovės veiklą.	5.1.1. Straipsniai laikraščiuose	0,8	RV	2019-2023
	5.1.2. Informacija Bendrovės interneto svetainėje	-	RV	2019-2023

Viiso: 4

Iš Viiso: 5966

Priemonių programoje naudojami žodžių trumpinimai:

ES – Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos

VT – vandentiekio tinklai

AS - apskaitos sistema

VB – Valstybės biudžeto lėšos

NT – nuotekų tinklai

VGĮ – vandens gerinimo įrenginiai

RV – UAB „Rokiškio vandenys“ lėšos

TI – technologinė įranga

DSA – dumblo saugojimo aikštelė

IX SKYRIUS
BENDROVĖS STRATEGINIŲ VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ
PASIEKIMO RODIKLIAI IR VERTINIMAS

Bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo apžvalga kartu su bendrovės pasiektų veiklos tikslų atitikimo jai nustatytiems veiklos tikslams vertinimo rezultatais pateikiama bendrovės vadovo ataskaitoje, kuri teikiama Savivaldybės tarybai kartu su metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

Pasiektų metinių veiklos tikslų atitikimas nustatytiems tikslams vertinamas pagal žemiau numatytus rodiklius.

Pasiektų veiklos tikslų vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektinas rodiklis (per metus)
1.	Geriamojo vandens kokybės užtikrinimas	Pastatyti ar rekonstruoti ne mažiau kaip 3 vandens gerinimo įrenginius.
2.	Aplinkos ekologijos gerinimas	Pastatyti ar rekonstruoti 1 nuotekų valymo įrenginį (viso 2 vnt.)
3.	Infrastruktūros plėtra	Pastatyti ar rekonstruoti ne mažiau kaip 1 km vandentiekio arba nuotekų tinklą.
4.	Naujų vartotojų prijungimas	Sudaryti galimybę prisijungti prie vandentvarkos infrastruktūros ne mažiau kaip 50 būstų.