

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS JUODUPĖS SENIŪNIJA

### 2020-ŪJŪ METŪ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Juodupės seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 12,75 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

1.	Seniūnijos plotas	ha	19200
2.	Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	3010
3.	Kaimų skaičius	vnt.	58
4.	Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	140
5.	Valomų gatvių ilgis	km	17
6.	Valomų šaligatvių ilgis	km	5
7.	Gatvių skaičius	vnt.	58
8.	Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	11
9.	Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	18
10.	Kapinių teritorijų plotas	ha	12
11.	Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	8
12.	Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	3
13.	Eksplatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	235
14.	Parkų skaičius	vnt.	2
15.	Seniūnijos prižiūrimų viešųjų erdvių plotas	ha	6,9
16.	Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,15
17.	Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt.	158

Juodupės seniūnijoje veiklą vykdo penkios kaimo bendruomenės: Aleknų, Didsodės, Juodupės, Lukštų, Onušio bendruomenės. Seniūnijos teritorija suskirstyta į keturias seniūnaitijas: Didsodės, Juodupės, Lukštų, Onušio.

Juodupės gyvenvietėje yra Juodupės gimnazija, ambulatorija, biblioteka, vaikų darželis, vaikų dienos centras. Juodupės miestelyje, Didsodės Lukštų ir Onušio kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai.

#### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

### **3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatę Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efektų vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### **3.1.3. Uždaviniai:**

##### **3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

##### **3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

##### **3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

### **3.2. Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.

Efektų vertinimo kriterijus: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa leis formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** efektyviai panaudojant švietimui skiriamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai panaudojant programos įgyvendinimui skiriamas lėšas; sudaryti vienodas sąlygas visiems seniūnijos mokyklinio amžiaus moksleiviams dalyvauti ugdymo procese (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, profesinio ir neformaliojo ugdymo); užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### **3.2.2. Uždaviniai:**

##### **3.2.2.1. Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius

projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.3.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.3.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinė paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efektų vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.4.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: Programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.5.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiriomis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

### **3.5.2. Uždaviniai:**

**3.5.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.5.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.5.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.5.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---

Juodupės seniūnijos 2020 m. veiklos plano patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422 priedas

	Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė n-taisiais metais	2020 metų asignavimai	
							Finansavimo šaltinis	Lešos eurais
<b>3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.</b>								
<b>3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.</b>								
<b>3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas</b>								
Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą 3.1.2.1	1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	12,75 etato		
	2	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	12		
	3	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	2		
	4	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Seniūno pavaduotoja	2020	Prašymų skaičius	75		
	5	Išduota leidimų laidooti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Komunalinio ūkio specialistas	2020	Leidimų skaičius	75		
	6	Atlikta notarinių veiksmų	Seniūnas	2020	Notarinių veiksmų skaičius	120		
	7	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Viešųjų pirkimų organizatorius	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	10		
	8	Parengta darbo sutarčių dėl viešųjų darbų atlikimo	Seniūno pavaduotoja	2020	Darbo sutarčių skaičius	10		
	9	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėį patvirtinančių pažymų	Seniūnas	2020	Pažymų skaičius	480		
	10	Išduota charakteristikų	seniūnas	2020	Skaicius	25		

	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2				
	Priimta ir išnagrinėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų	Išduota leidimų saugotinių medžių krtimui	Atspausdinta, skenuota, kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų	Perduota archyvui bylų	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniame nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijos (išvyko į užsienį)	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	Informacijos apie nuosavybės teise priklausancioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	Užpildyta ir priimta žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginėms išmokoms gauti	Užpildyta ir priimta prašymų atnaujinti žemės valdos registracijos duomenis	Gauti žemės ūkio valdų savininkų prašymai dėl melioruojamų laukų, gamtinių sąlygų ar gyvūnų padarytos žalos įvertinimu, kitais klausimais susijusiais su žemės ūkiu	1 Darbuotojų dalyvavimas mokymuose	2 Supažindinta darbuotojų su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais				
3.1.2.2	Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas.																8	8	91261
3.1.2.3	Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.																20	20	SB, VB, SPPR
3.2. Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.																	500	500	
3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Efektyviai panaudojant švietimui skiriamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.																	5	5	
3.2.2. Uždavinio pavadinimas																	3000	3000	
																	250	250	
																	40	40	
																	40	40	
																	130	130	
																	40	40	
																	315	315	
																	250	250	
																	10	10	
3.1.2.3																	8	8	
																	450	450	

3.2.2.1		1	Organizuotas ir vykdytas mokslievių pavėžėjimas į ar iš ugdymo įstaigas	Seniūno pavaduotoja	2018	Pavėžėtų mokslievių skaičius	18
3.2.2.1		2	Organizuotų susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius su ugdymo įtaigų bendruomenėmis	Seniūno pavaduotoja	2018	Susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius	4
<b>3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.</b>							
<b>3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkininti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas</b>							
<b>3.3.2. Uždavinių pavadinimas</b>							
3.3.2.1	Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei priimamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.	1	Organizuota kultūros renginių seniūnijos teritorijoje	Vyr. specialistė kultūrai, specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	28
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota kultūrinių renginių seniūnijos teritorijoje	Vyr. specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	14
		3	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotuose kultūriniuose renginiuose	Vyr. specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	12
		4	Dalyvauta respublikiniuose kultūriniuose renginiuose	Vyr. specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	1
		5	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinta informacija apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus	Vyr. specialistė kultūrai	2020	Viešinių skaičius	6
3.3.2.2	Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.	1	Organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Sporto organizatorius	2020	Renginių skaičius	10
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Sporto organizatorius	2020	Renginių skaičius	3
		3	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotuose sportiniuose renginiuose	Sporto organizatorius	2020	Dalyvavimų skaičius	3
		4	Dalyvauta respublikiniuose sportiniuose renginiuose	Sporto organizatorius	2020	Dalyvavimų skaičius	0
3.3.2.3	Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.	1	Parengti ar vykdomi savivaldybės administracijos inicijuoti, seniūnijos teritorijoje, kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaicius	1
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaicius	2
<b>3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.</b>							
<b>SB, SPPR 68 782</b>							
<b>9 072</b>							

3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį

3.4.2 Uždarinio pavadinimas

		1	Vertintos atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	60
3.4.2.1	Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	2	Priimta prašymų kieto kūro kompensacijoms	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	50
		3	Priimta prašymų vienkartininei piniginei pašalpai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	50
		4	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Soc. darbuotoja darbu su socialines rizikos šeimomis	2020	Skaičius	90
		5	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	Soc. darbuotoja darbu su socialines rizikos šeimomis	2020	Skaičius	100
		1	Priimta prašymų iš šeimų, pageidaujancių gauti paramą maisto produktams	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	640
3.4.2.2.	Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį	2	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neigaliųjų kompensacija technika	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	30

VB

26520

3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, pletros ir modernizavimo programa

3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų buklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą

3.5.2 Uždarinio pavadinimas

		1	Socialinių būstų skaičius	Seniūno pavaduotoja	2020	Skaičius	4
3.5.2.1	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausancių, seniūnijos teritorijoje esancių, pastatų būklę	2	Savivaldybei priklausancių pastatų skaičius	Seniūno pavaduotoja	2020	Skaičius	6
		3	Savivaldybei priklausancių pastatų plotas	Seniūno pavaduotoja	2020	kv. m.	6 979,20
		1	Prižiūrimų viešųjų erdvių plotas	Seniūno pavaduotoja	2020	ha	6,90
3.5.2.2	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esancių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	2	Prižiūrimų papildomųjų plotas	Seniūno pavaduotoja	2020	ha	0,25
		3	Prižiūrimų gėlynų plotas	Seniūno pavaduotoja	2020	ha	0,15
		4	Lankytinų vietų skaičius	Seniūno pavaduotoja	2020	vnt.	8
	Tvarkyti seniūnijos teritorijose	1	Prižiūrimų šaltgatvių ilgis	Seniūno pavaduotoja	2020	km	5,00

SB, SPPR

47 100



3.5.2.3	esančių viešųjų erdvių teritorijas.	2	Pržiūrimų gatvių ilgis	Seniūno pavaduotoja	2020	km	17,00
		3	Pržiūrimų kapinių plotas	Seniūno pavaduotoja	2020	ha	12,00
		1	Greideriuojamų kelių ilgis	Seniūno pavaduotoja	2020	km	257,00
		2	Kelių valymas žiemos metu	Seniūno pavaduotoja	2020	km	140,00
		3	Asfalto duobių remontas	Seniūno pavaduotoja	2020	kv. m	550
		4	Kelių žvyravimas	Seniūno pavaduotoja	2020	kub. m	1 500
3.5.2.4	3.5.2.4. Pržiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.						
Asignavimai pagal finansavimo sutartis							

Juodupės seniūnijos seniūnas

Valdas Adomonis  
Vardas ir pavardė

Parašas

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
JŪŽINTŲ SENIŪNIJA**

**2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

**1. BENDROJI DALIS**

Jūžintų seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siektini rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji išteklių joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 17,5 etatų. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

**2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ**

Seniūnijos plotas	ha	19,5 tūkst.
Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	1484
Kaimų skaičius	vnt.	56
Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	181,21
Valomų gatvių ir šaligatvių plotas	km	19,61
Gatvių skaičius	vnt.	55
Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	3
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	30
Kapinių teritorijų plotas	ha	3,5
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	29
Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	6
Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	143
Parkų skaičius	vnt.	1
Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	12,3
Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,9
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt.	62

Jūžintų seniūnijoje veiklą vykdo keturios kaimo bendruomenės: Jūžintų kaimo, Čivylių, Laibgalių ir Ragelių.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į keturias seniūnaitijas: Jūžintų, Čivylių, Laibgalių ir Ragelių. Visose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai.

Jūžintų miestelyje veiklą vykdo Jūžintų J. O. Širvydo pagrindinė mokykla, Kamajų A. Strazdo gimnazijos Jūžintų padalinys, veikia Jūžintų bendrosios praktikos gydytojo kabinetas ir

vaistinė. Jūžintų miestelyje, Čivylių, Laibgalių ir Ragelių kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

#### 3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatiusi Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efektų vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### 3.1.3. Uždaviniai:

##### 3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.

##### 3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.

##### 3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

#### 3.2. Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.

Efektų vertinimo kriterijus: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa leis formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** efektyviai panaudojant švietimui skiriamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai panaudojant programos įgyvendinimui skiriamas lėšas; sudaryti vienodas sąlygas visiems seniūnijos mokyklinio amžiaus moksleiviams dalyvauti ugdymo procese (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, profesinio ir neformaliojo ugdymo); užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### 3.2.2. Uždaviniai:

##### 3.2.2.1. Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 3** – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efeko vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.3.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.3.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P.S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 4** – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinės paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efeko vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti pinigine socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant pinigine socialinę paramą.**

**3.4.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P.S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus, didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.5.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiriomis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

### **3.5.2. Uždaviniai:**

**3.5.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.5.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.5.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.5.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

Metinis veiklos planas apsvaistytas 2020-04-14 seniūnaičių sueigoje.

Jūzintų seniūnijos 2020 m. veiklos plano  
patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422  
priedas

	Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vienetų planuojama reikšmė n-taisiais metais	2020 metų asignavimai	
							Finansavimo šaltinis	Lešos eurai
3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.								
3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.								
3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas								
3.1.2.1 Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą	1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	17,5		
	2	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	20		
	3	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	1		
	4	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Seniūnas	2020	Prašymų skaičius	30		
	5	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	35		
	6	Atlikta notarinė veiksmų	Seniūnas	2020	Notarinių veiksmų skaičius	30		
	7	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Seniūno pavaduotojas	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	10		
	8	Parengta darbo sutarčių dėl viešųjų darbų atlikimo	Seniūno pavaduotojas	2020	Darbo sutarčių skaičius	20		
	9	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėdį patvirtinančių pažymų	Raštvėdė	2020	Pažymų skaičius	200		
	10	Išduota charakteristikų	Raštvėdė	2020	Skaicius	10		

			Seniūnas	2020	Skaičius	30
		11	Priimta ir išnaginėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų	2020	Skaičius	30
		12	Išduota leidimų saugotinų medžių krtimui	2020	Leidimų skaičius	20
		13	Atspausdinta, skenuota, kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų	2020	Skaičius	25000
		14	Perduota archyvui bylų	2020	Skaičius	6
		1	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	2020	Gyventojų skaičius	1485
		2	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	2020	Skaičius	50
		3	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui deklaracijos (išvyko į užsienį)	2020	Skaičius	30
		4	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo	2020	Sprendimų skaičius	30
		5	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	2020	Pažymų skaičius	60
		6	Informacijos apie nuosavybės teise priklausancioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	2020	Skaičius	30
		7	Užpildyta ir priimta žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginėms išmokoms gauti	2020	Skaičius	300
		8	Užpildyta ir priimta prašymų atnaujinti žemės valdos registracijos duomenis	2020	Skaičius	300
		9	Gauti žemės ūkio valdų savininkų prašymai dėl melioruojamų laukų, gamtinių sąlygų ar gyvūnų padarytos žalos įvertinimui, kitais klausimais susijusiais su žemės ūkiu	2020	Skaičius	30
		1	Darbuotojų dalyvavimas mokymuose	2020	Skaičius	3
		2	Supažindinta darbuotojų su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais	2020	Skaičius	10

SB, VB

3.1.2.2 Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas.

3.1.2.3 Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.

3.2. Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.

3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Efektyviai panaudojant švietimui skirtamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.

3.2.2. Uždavinio pavadinimas

3.2.2.1		1	Organizuotas ir vykdytas mokslėlių pavėžėjimas į ar iš ugdymo įstaigas(y)	Seniūnas	2020	Pavėžėtų mokslėlių skaičius	5
3.2.2.1		2	Organizuotų susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius su ugdymo įtaigų bendruomenėmis	Seniūnas	2020	Susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius	6
3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.							
3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas							
3.3.2. Uždavinio pavadinimas							
3.3.2.1 Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.		1	Organizuota kultūros renginių seniūnijos teritorijoje	Specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	30
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota kultūrinių renginių seniūnijos teritorijoje	Specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	10
		3	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotose kultūriniuose renginiuose	Specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	10
		4	Dalyvauta respublikiniuose kultūriniuose renginiuose	Specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	2
		5	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinta informacija apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus	Specialistė kultūrai	2020	Viešinių skaičius	6
3.3.2.2 Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.		1	Organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	2
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Specialistė kultūrai	2020	Renginių skaičius	3
		3	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotose sportiniuose renginiuose	Specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	3
		4	Dalyvauta respublikiniuose sportiniuose renginiuose	Specialistė kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	1
3.3.2.3 Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.		1	Parengti ar vykdomi savivaldybės administracijos inicijuoti, seniūnijos teritorijoje, kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaičius	2
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaičius	2
3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.							

SB

SB



3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį

3.4.2 Uždavinio pavadinimas

	Vertintos atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	120
3.4.2.1 Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	Priimta prašymų kieto kuro kompensacijoms	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	30
	Priimta prašymų vienkartininei piniginei pašalpai gauti	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	80
	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	30
	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	40
	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neįgalųjų kompensacija technika	Soc. darbo organizatorė	2020	Skaičius	15

SB, VB

3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtos ir modernizavimo programa

3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą

3.5.2 Uždavinio pavadinimas

	1	Socialinių būstų skaičius	Seniūno pavaduotojas	2020	skaičius	2
3.5.2.1 Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę	2	Savivaldybei priklausančių pastatų skaičius	Seniūno pavaduotojas	2020	skaičius	11
	3	Savivaldybei priklausančių pastatų plotas	Seniūno pavaduotojas	2020	m <sup>2</sup>	4513,26
	1	Prižiūrimų viešųjų erdvių plotas	Seniūnas	2020	ha	12,3
3.5.2.2 Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	2	Prižiūrimų papildimų plotas	Seniūnas	2020	ha	1,8
	3	Prižiūrimų gėlynų plotas	Seniūnas	202	ha	0,9
	1	Prižiūrimų šaligatvių ilgis	Seniūno pavaduotojas	2020	km	3,9
3.5.2.3 Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	2	Prižiūrimų kapinių plotas	Seniūno pavaduotojas	2020	ha	3,5
	3	Prižiūrimų gatvių ilgis	Seniūno pavaduotojas	2020	km	16
	1	Greideruojamų kelių ilgis	Seniūnas	2020	km	181,21

3.5.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti

3.5.2.4	Viesājā, seniūnijas teritorijā esancīā, susisiekimo infrastrukturā.	2	Asfaltbetona duobiu remonts	Seniūnas	2020	m <sup>2</sup>	250
		3	Kelīu žvyravims	Seniūnas	2020	m <sup>3</sup>	1600

Vytautas Stakys  
Vardas ir pavardē

Parašas

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KAMAJŲ SENIŪNIJA

### 2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Kamajų seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 19,25 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

1	Seniūnijos plotas	ha	20095
2	Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	1838
3	Kaimų skaičius	vnt.	80
4	Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	284
5	Valomų gatvių ir šaligatvių ilgis	km	8,52
6	Gatvių skaičius	vnt.	53
7	Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	12
8	Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	46
9	Kapinių teritorijų plotas	ha	10,37
10	Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	8
11	Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	4
12	Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	170
13	Parkų skaičius	vnt.	2
14	Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	6,8
15	Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,4

Kamajų seniūnijoje veiklą vykdo šešios kaimo bendruomenės: Aukštakalnių, Duokiškio, Kalvių, Kamajų, Salų ir Verksnionių kaimų bendruomenės.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į 6 seniūnaitijas: Aukštakalnių, Duokiškio, Kalvių, Kamajų, Salų ir Verksnionių. Iš jų išrinkti seniūnaičiai Aukštakalniuose, Duokiškyje, Kalviuose, Salose ir Verksnionyse.

Kamajų miestelyje veiklą vykdo Kamajų A.Strazdo gimnazija, medicinos įstaiga UAB MediCA klinika. Aukštakalniuose, Duokiškyje, Kalviuose, Kamajuose, Salose ir Verksnionyse veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

#### **3.1. Programa Nr. 1** – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatiusi Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą, siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efektų vertinimo kriterijus: Savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus laiku užtikrintas kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### **3.1.3. Uždaviniai:**

##### **3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

##### **3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

##### **3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*P. S. Planuojami programos uždaviniai rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.2. Programa Nr. 2** – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinę tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarpajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.2.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 3 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių, dėl valstybės socialinės išmokos šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinės paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliesiems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdam programą siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efekto vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 4 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio, aplinką, vykdam kelių

(gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio, aplinką.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: Šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiromis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

#### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.4.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.4.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.4.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---

Kamajų seniūnijos 2020 m. veiklos plano  
patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422  
priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indelio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė n-taisiais metais	2020 metų asignavimai	
						Finansavimo šaltinis	Lėšos eurai
<b>3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.</b>							
<b>3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.</b>							
<b>3.1.2.1 Uždavinio numeris, pavadinimas</b>							
3.1.2.1	Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą	1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	19,25 etato
		2	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	15
		3	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	5
		4	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Raštvedys	2020	Prašymų skaičius	30
		5	Išduota leidimų laidoiti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Komunalinio ūkio specialistas	2020	Leidimų skaičius	30
		6	Atlikta notarinė veiksmų	Seniūnas	2020	Notarinių veiksmų skaičius	60
		7	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Viešųjų pirkimų organizatorius	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	30
		8	Parengta darbo sutarčių pagal užimtumo didinimo programą (viešieji darbai)	Raštvedys	2020	Darbo sutarčių skaičius	6
		9	Išduota šeimos sudėjų ar kitokią faktinę padėį patvirtinančių pažymų	Raštvedys	2020	Pažymų skaičius	190
		10	Išduota charakteristikų	Raštvedys	2020	Skaicius	20





3.2.2.1		1	Seniūnas	2020	Pavėžėtų mokslėvių skaičius	38
Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.		Organizuota ir vykdyta mokslėvių pavėžėjimų ir iš ugdymo įstaigų	Seniūnas	2020	Susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius	2
<b>3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.</b>						
<b>3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinis ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas</b>						
3.3.2. Uždavinio pavadinimas						
3.3.2.1		1	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	200
Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.		2	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	50
3.3.2.2		3	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	50
3.3.2.3		4	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	0
3.3.2.4		5	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Viešinių skaičius	2
<b>3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.</b>						
<b>3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinis ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas</b>						
3.4.2. Uždavinio pavadinimas						
3.4.2.1		1	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	20
3.4.2.2		2	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	5
3.4.2.3		3	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	3
3.4.2.4		4	Vyr. specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	0
3.4.2.5		1	Seniūnas	2020	Skaicius	0
3.4.2.6		2	Seniūnas	2020	Skaicius	5

3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį

3.4.2 Uždavinio pavadinimas

3.4.2.1 Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	1	Vertintos atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	20			
	2	Priimta prašymų kieto kairo kompensacijos	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	20			
	3	Priimta prašymų vienkartinę piniginei pašalpai gauti	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	10			
	4	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	50			
	5	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	0			
3.4.2.2 Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.	6	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinti neįgalųjų kompensacija technika	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	5			
	7	Priimta prašymų iš šeimų, pagedaijančių gauti paramą maisto produktais	socialinio darbo organizatorius	2020	Skaičius	180			

SB, VB

3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtos ir modernizavimo programa

3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą

3.5.2 Uždavinio pavadinimas

3.5.2.1 Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę	1	Esamų pastatų kiekis	seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	20
	2	Vykdyti priklausančių pastatų techninę priežiūrą	seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	11
Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje	1	Atnaujinti persirengimo kambarius paplūdimiuose	seniūno pavaduotojas	2020	skaičius	2

3.5.2.2	esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę							
3.5.2.3	Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	1	Šienauti viešąsias erdves, šalinti šiuksles	seniūno pavaduotojas	2020	hektarai	7	
		2	Priziūrimų papildomų plotas	seniūno pavaduotojas	2020	hektarai	5	
		3.	Priziūrimų gėlynų plotas	seniūno pavaduotojas	2020	arai	400	
3.5.2.4	3.5.2.4. Priziūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.	1	Savalaikiai greideruoti ir žyruoti kelius	seniūno pavaduotojas	2020	kilometrai	284	
		2						
		3						

Kamajų seniūnijos seniūno pavaduotojas

Giedrius Mikalkevičius

*Vardas ir pavardė*

*Parašas*

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KAZLIŠKIO SENIŪNIJA

### 2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Kazliškio seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 9,75 etato. Iš jų 1 valstybės tarnautojas, likusieji dirba pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

Rodiklis	Mato vnt.	Kiekis
Seniūnijos plotas	ha	10 148
Gyventojų skaičius	žmonės	586
Kaimų, miestelių skaičius	vnt	46
Bendras seniūnijos vidaus kelių ir gatvių ilgis	km	106,6
Valomų šaligatvių ilgis	km	2,75
Veikiančių kapinių skaičius	vnt	9
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt	9
Kapinių teritorijų plotas	ha	3,04
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt	7
Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt	46
Seniūnijos prižiūrimų viešųjų erdvių plotas (išskyrus kapines)	ha	7,9
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt	7

Kazliškio seniūnijoje veiklą vykdo dvi kaimo bendruomenės: Kazliškio kaimo bendruomenė ir Konstantinavos bendruomenės santalka. Taip pat veikia trys visuomeninės asociacijos: „Kazliškio moterų užimtumo centras“, „Kazliškio kooperacijos ir užimtumo centras“, „Kazliškio jaunimo užimtumo centras“.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į tris seniūnaitijas: Kazliškio, Konstantinavos, Degenių. Visose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai. Kazliškio gyvenvietėje ir Konstantinavos kaime veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai, veiklą vykdo medicinos punktas.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

**3.1. Programa Nr. 1** – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.

3.1.1. Programos įgyvendinimo aprašymas.

Seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatiusi Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

3.1.2. Efekto vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

3.1.3. **Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą. Šiuo tikslu seniūnija siekia užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

3.1.4. Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

3.1.5. **Uždaviniai\*:**

3.1.5.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.

3.1.5.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.

3.1.5.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.

**3.2. Programa Nr. 2** – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas.

3.2.1. Programos įgyvendinimo aprašymas.

Įgyvendinant programą siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.

Programos įgyvendinimas leidžia formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką seniūnijos teritorijoje, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą, sudaryti vienodas sąlygas visiems (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, profesinio ir neformaliojo ugdymo), užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

3.2.2. Efekto vertinimo kriterijus: ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa leis suformuoti palankią aplinką vaikų ugdymui, bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų mokinių pavėžėjimas į ir iš ugdymo įstaigų;

3.2.3. **Programos įgyvendinimo tikslas:** formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką. Šiuo tikslu seniūnija siekia prisidėti prie kokybiško ir savalaikio mokinių pavėžėjimo į ugdymo įstaigas.

3.2.4. Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

3.2.5. **Uždaviniai\*:**

3.2.5.1. Užtikrinti kokybišką mokinių pavėžėjimą į ir iš ugdymo įstaigų.

**3.3. Programa Nr. 3** – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.

3.3.1. Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas.

Vykdamą programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai dalyvauti kitų seniūnijos teritorijoje esančių įstaigų organizuojamoje kultūros veikloje, skatinti kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirengimo gerinimui. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

3.3.2. Efekto vertinimo kriterijus: kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

3.3.3. **Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas. Šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai dalyvauti organizuojant kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

3.3.4. Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

3.3.5. **Uždaviniai\*:**

3.3.5.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.

3.3.5.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.

3.3.5.3 Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.

**3.4. Programa Nr. 4** – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.

3.4.1. Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas.

Vykdamą programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis (socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinės paramos mokiniams ar kt.) skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

3.4.2. Efekto vertinimo kriterijus: socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

3.4.3. **Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų

socialinę atskirtį. Šiuo tikslu seniūnija siekia prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

3.4.4. Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

3.4.5. **Uždaviniai\***:

3.4.5.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.

3.4.5.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.

**3.5. Programa Nr. 5** – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.

3.5.1. Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas.

Vykdam programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdam kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

3.5.2. Efekto vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

3.5.3. **Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą. Šiuo tikslu seniūnija siekia skatinti užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

3.5.4. Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiromis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

3.5.5. **Uždaviniai\***:

3.5.5.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;

3.5.5.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.

3.5.5.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.

3.5.5.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

\* *Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---

Kaziškio seniūnijos 2020 m. veiklos plano patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422 priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indelio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vienetų planuojama reikšmė n-taisiais metais	2020 metų asignavimai	
						Finansavimo šaltinis	Lėšos eurais
3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.							
3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.							
3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas							
1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnė	2020	Etatų skaičius	9,75		
2	Seniūnijos eksploatuojamų automobilių skaičius	Seniūnė	2020	vnt.	1		
3	Seniūnijos eksploatuojamų traktorių skaičius	Seniūnė	2020	vnt.	1		
4	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnė	2020	Projektų skaičius	11		
5	Parengta mero potvarkių projektų skaičius	Seniūnė	2020	Projektų skaičius	1		
6	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnė	2020	Projektų skaičius	1		
7	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Ūkio specialistė	2020	Prašymų skaičius	9		
8	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Seniūnė	2020	Leidimų skaičius	11		
9	Atlikta notariųjų veiksmų	Seniūnė	2020	Notariųjų veiksmų skaičius	4		
10	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Ūkio specialistė	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	13		



		SB, VB, SP				52692			
3.1.2.1	Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą	11	Parengta darbo sutarčių su asmenimis įdarbinamiems vykdant užimtumo didinimo programą	Ūkio specialistė	2020	Darbo sutarčių skaičius	4		
		12	Sudaryta sutarčių su asmenimis nukreiptais atlikti visuomeninei naudingą veiklą	Ūkio specialistė	2020	Asmenų skaičius	13		
		13	Įdarbinta asmenų teisėsaugos ir teisėtvarkos institucijų nukreiptų atlikti nemokamus viešuosius darbus	Ūkio specialistė	2020	Asmenų skaičius	2		
		14	Įšduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėį patvirtinančių pažymų	Soc. darbo organizatorius	2020	Pažymų skaičius	79		
		15	Įšduota charakteristikų	Soc. darbo organizatorius	2020	Skaičius	11		
		16	Priimta ir išnagrinėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų (ir žodinių)	Seniūnė	2020	Skaičius	10		
		17	Įšduota leidimų saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams	Seniūnė	2020	Leidimų skaičius	10		
		18	Atspausdinta, skenuota, kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	9000		
		19	Sušaukta seniūnaičių sueigų	Seniūnė	2020	Skaičius	5		
		20	Sušaukta gyventojų sueigų	Seniūnė	2020	Skaičius	1		
		3.1.2.2	Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas.	1	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	Seniūnė	2020	Gyventojų skaičius	586
				2	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	21
				3	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijos (išvyko į užsienį)	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	4
				4	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo	Ūkio specialistė	2020	Sprendimų skaičius	3
				5	Įšduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	Ūkio specialistė	2020	Pažymų skaičius	14
				6	Informacijos apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	14

3.1.2.3	Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.	7	Gauti žemės ūkio valdų savivinkų prašymai dėl melioruojamų laukų, gamtinių savygų ar gyvūnų padarytos žalos įvertinimu, kitais klausimais susijusiais su žemės ūkiu	Seniūnė	2020	Skaičius	1	
		8	Priimta asbesto turinčių gaminių kiekio apskaičiavimo ataskaitų ir užpildyta paraiškų, norint gauti kompensaciją, keičiant asbesto turinčių gaminių stogo dangas beasbestine danga	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	2	
3.2	Efectyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.	1	Darbuotojų mokymai, kvalifikacijos tobulinimas					
			Darbuotojų dalyvavusių mokymuose skaičius	Seniūnė	2020	Skaičius	5	
		2	Mokymų valandų skaičius	Seniūnė	2020	Skaičius	150	
			Darbuotojų sauga					
			Įvadinis (bendras) ir pirminis darbo vietoje darbuotojų instruktavimas	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	32	
			Periodinis darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	10	
		3	Papildomas darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	20	
			Gaisrinė sauga					
			Įvadinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	4	
			Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje	Ūkio specialistė	2020	Skaičius	9	
3.2.3	Uždavinio numeris, pavadinimas	Papildomas darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje					Skaičius	0
		3.2 Programa Nr. 2 - Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas						
3.2.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką								
3.2.3.1	Užtikrinti kokybišką mokslinių pavėžėjimą į ar iš ugdymo įstaigų	3.2.3 Uždavinio numeris, pavadinimas						
		1.	Organizuotas ir vykdytas mokslinių pavėžėjimas į ar iš ugdymo įstaigų	Seniūnė	2020	Pavėžėtų mokinių skaičius	15	
			2.	Susitikimų, pasitarimų skaičius su ugdymo įstaigų bendruomenėmis	Seniūnė	2020	Skaičius	2
		3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvumo programa.						
							SB	12332

3.3.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas						
3.3.2 Uždavinio pavadinimas						
	1	Seniūnijos teritorijoje, seniūnijos darbuotojų, vietos bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota kultūrinių renginių	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Renginių skaičius	18
3.3.2.1	2	Seniūnijos teritorijoje veikia vykdančių įstaigų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų kolektyvų dalyvavimas Respublikoje ir rajone vykstančiuose kultūriniuose renginiuose	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Dalyvavimų skaičius	9
	3	Informacijos apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus viešinimas žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Viešinimų skaičius	31
	1	Seniūnijos darbuotojų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Renginių skaičius	10
3.3.2.2	2	Seniūnijos teritorijoje veikia vykdančių įstaigų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų kolektyvų dalyvavimas respublikiniuose ir rajoniniuose sportiniuose renginiuose	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Dalyvavimų skaičius	3
	1	Parengti ar vykdomi seniūnijos teritorijoje, savivaldybės administracijos (seniūnijos) inicijuoti kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Skaičius	2
3.3.2.3	2	Parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai seniūnijos teritorijoje, inicijuoti vietos bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų	Seniūnė, vyr. specialistė kultūrai, meno vadovė	2020	Skaičius	2
3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.						
3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį						
3.4.2 Uždavinio pavadinimas						
	1	Vertintos atskirų šeimų ir asmenų gyvenimo sąlygos	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	50
	2	Priimta prašymų kieto kuro kompensacijoms	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	26

SB

17890

3.4.2.1 Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	3	Priimta prašymų vienkartinę piniginei pašalpai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	30
	4	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	12
	5	Suorganizuota seniūnijos Socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	12
	6	Gauta prašymų ir parengta dokumentų ilgalaikiai socialinei globai	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	1
	7	Gauta prašymų ir parengta dokumentų dienos socialinei priežiūrai asmens namuose ar socialinei pagalbai į namus	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	4
	8	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	18
	1	Seniūnijos teritorijoje esančių soc. remtinių šeimų skaičius	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	7
	2	Seniūnijos teritorijoje gyvenančių vienišų asmenų skaičius	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	11
3.4.2.2 Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.	3	Aplankyta socialinę atskirtį patiriančių asmenų (apsilankymų skaičius)	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	50
	4	Priimta prašymų iš šeimų, asmenų pageidaujantių gauti paramą maisto produktais	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	100
	5	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neįgalųjų kompensacija technika	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	7
<b>3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa</b>						
<b>3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą</b>						
<b>3.5.2 Uždavinio pavadinimas</b>						
3.5.2.1 Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę	1	Seniūnijos teritorijoje esantys, savivaldybei priklausantys pastatai ir patalpos	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	Skaičius	8
	2	Savivaldybei priklausančių pastatų plotas	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	kv. m.	2 291,44
	3	Lankytinų vietų skaičius	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	Skaičius	7
	1	Viešosiose erdvėse seniūnijos prižiūrimi infrastruktūros objektai, iš jų:				27

VB

4680

3.5.2.2	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	1.1	kiti laisvalaikio ir sporto įrenginiai	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	vnt.	18		
		1.2	paminklai, paminkliniai akmenys, kryžiai, koplytstulpiai, žymenys žymintys istorines vietas	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	vnt.	9		
		2	Gatvėse ir viešosiose erdvėse esantys šviestuvai	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	vnt.	45		
		3	Gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo infrastruktūros valdymo taskai	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	vnt.	4		
		1	Seniūnijos teritorijoje esančios viešosios erdvės, iš jų				10,94		
		1.1	paplūdimiai				2,01		
		1.2	priziūrimos kapinės				3,04		
		1.4	iš jų paminklų ar kitų lankytinų objektų teritorijos			ha	0,18		
		1.5	Kitos viešosios erdvės (pakelės, aikštelės ir kt.)	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	ha	5,71		
		2	Lankytinų vietų skaičius	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	vnt.	7		
		3.5.2.3	Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	1	Šalygatvių ir pėsčiųjų takų priežiūra	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	km	2,75
				2	Gatvės ir vietinės reikšmės keliai, iš jų:				106,6
				2.1	gatvės ir keliai su žvyro danga				71,00
				2.2	gruntiniai keliai	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	km	33,36
				2.3	gatvės ir keliai su asfalto danga				2,24
				3	Planuojamas kelių išorės briaunų atstatymas ir griovių formavimas	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	km	10
				4	Planuojamas gatvių ir kelių su žvyro danga bei gruntinių kelių greideravimas	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	km	210
				5	Planuojamas kelių ir gatvių valymas žiemos metu	Seniūnė, ūkio specialistė	2020	km	100
6	Planuojamas asfalto duobių remontas			Seniūnė, ūkio specialistė	2020	kv. m	20		
3.5.2.4	Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.					Seniūnė, ūkio specialistė			
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					
				Seniūnė, ūkio specialistė					

SB, SP

27213

7	Planuojamas kelių žyrvavimas	Seniūne, ūkio specialistė	2020	kub. m	500
Planuojami veiklos programų uždavinių įgyvendinimo rodikliai dėl objektyvių priežasčių gali keistis ir tai atspindės veiklos plano įgyvendinimo ataskaitoje.					
Iš viso 2020 m. skirta pagal programas 114 807					
Paskirti tiksliniai asignavimai					
Užimtumo didinimo programa (darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai tarminuotam asmenų įdarbinimui (viešieji darbai))					
Pavojų keliančių medžių šalinimo ir genėjimo darbai					
Naujų želdinių įsigijimui ir veisimui					
Remonto darbų organizavimas ir medžiagų įsigijimas vykdant užimtumo didinimo programą					
Seniūnijai priklausančių pastatų einamasis remontas					
Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos					
Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su asfalto dangą priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos					
Lėšos skirtos iš Rokiškio rajono savivaldybės administracijos kelių priežiūros programos (kelių valymas, barstymas žiema, pakelės krūmų kirtimas ir kt.)					
<b>TIKSLINIAI ASIGNAVIMAI IŠ VISO 27991,00</b>					

Kazliškio seniūnijos seniūnė

Parašas

Justina Šarkauskaitė  
Vardas ir pavardė

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KRIAUNŲ SENIŪNIJA

### 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Kriaunų seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 12,0 etatų, iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

Seniūnijos plotas	ha	10 526
Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	831
Kaimų skaičius	vnt.	28
Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	128,58
Valomų gatvių ir šaligatvių plotas	kv. m.	2 000
Gatvių skaičius	vnt.	38
Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	6
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	13
Kapinių teritorijų plotas	ha	4,40
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	17
Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	5
Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	58
Parkų skaičius	vnt.	2
Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	1,00
Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,001
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt.	86

Kriaunų seniūnijoje veiklą vykdo dvi kaimo bendruomenės: Kriaunų kaimo bendruomenė ir Lašų kaimo bendruomenė.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į dvi seniūnaitijas: Kriaunų ir Lašų. Abiejose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai.

Kriaunų kaime veiklą vykdo Rokiškio Senamiesčio progimnazijos Kriaunų priešmokyklinio ir pradinio ugdymo skyrius, Kriaunų ir Lašų kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai.

Kriaunų seniūnijos centras yra Kriaunų kaimas. Jis įsikūręs į pietus nuo Obelių, į pietryčius nuo Rokiškio, gražiose kalvotose vietovėse ir nederlingose žemėse, nutolęs nuo Rokiškio 25 km. Seniūnijos teritorija ribojasi su Rokiškio rajono savivaldybės Jūžintų, Obelių bei Zarasų rajono savivaldybės Antazavės seniūnijomis.

Seniūnijos teritorijoje veiklą vykdo Lašų žemės ūkio bendrovė, UAB „Lašų duona“, UAB „Kriaunų malūnas“. Veikia aštuonios kaimo turizmo sodybos.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

#### **3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: savivaldybė – įstatymo nustatytas valstybės teritorijos administracinis vienetas, kurio bendruomenė turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, įgyvendinamą per to valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų išrinktą savivaldybės tarybą ir jos sudarytas, jai atskaitingas vykdomąją ir kitas savivaldybės institucijas ir įstaigas. Savivaldybė įgyvendina Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas, kurios pagal veiklos pobūdį skirstomos į vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo, pagal sprendimų priėmimo laisvę – į savarankiškasias ir valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms). Savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa siekiama didinti savivaldybės institucijų veiklos efektyvumą per savivaldybės institucijų sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, strateginio planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustačiusi Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Efekto vertinimo kriterijus: savivaldybės gyventojų teigiamos nuomonės apie savivaldybės darbą dalis nuo visų vertinime dalyvavusių asmenų skaičiaus, proc.

**3.1.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti savivaldybės veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu Rokiškio rajono savivaldybė siekia: užtikrinti savivaldybės tarybos, administracijos ir jos padalinių (seniūnijų) bei Kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) funkcijas; vykdyti prisiimtus finansinius įsipareigojimus; rengti savivaldybės biudžetą pagal darbo grupės nustatytus biudžeto išlaidų planavimo kriterijus; rengti ir atnaujinti strateginio planavimo dokumentus; tobulinti savivaldybės administracijos darbuotojų ir politikų kvalifikaciją; plėtoti elektroninės demokratijos sistemą, vieningą apskaitos ir valdymo sistemą, plėtoti modernizuotą dokumentų valdymą.

Rezultato vertinimo kriterijus: savivaldybės administracijos ir seniūnijų valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiklos įvertinimo „labai gerai“, ir „gerai“ dalis, proc.

#### **3.1.2. Uždaviniai:**

**3.1.2.1. Užtikrinti savivaldybės darbo organizavimą ir jį efektyvinti;**

**3.1.2.2. Tinkamai įgyvendinti savivaldybei perduotas valstybės funkcijas.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.2. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.**



Programos įgyvendinimo aprašymas: rengiamo Lietuvos Respublikos kultūros politikos pagrindų įstatymo projekto preambulėje kultūra įvardijama kaip Lietuvos valstybės tapatumo ir tęstinumo pagrindas, demokratiškos ir darnios pilietinės visuomenės sąlyga, Lietuvos vystymosi akstinas ir žmonių gerovės pagrindas. Projekte konstatuojamas poreikis remti ir puoselėti kultūrą išlaikant pagrindinę jos gyvavimo sąlygą – kūrybos laisvę. Įgyvendindama valstybės kultūros politiką, Rokiškio rajono savivaldybė vykdo programą, kurioje numato išlaikyti kultūrinės tradicijas rajone, kaupti ir saugoti krašto etnines, materialines ir dvasines vertybes bei jas perduoti jaunajai kartai, tinkamai organizuoti kultūros įstaigų veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą. Kultūros ir sporto renginių organizatoriams keliamas uždavinys bendradarbiauti sujungiant žmogiškuosius, infrastruktūros bei finansinius išteklius ir organizuoti jungtinius renginius, orientuotus į aukštą programos ir organizavimo kokybę. Įgyvendintas projektas „Rokiškis – Lietuvos kultūros sostinė“ parodė, jog kultūros lauke stipriai ir savarankiškai veikia ne vien biudžetinės kultūros įstaigos. Kokybiškus renginius įgyvendino neformalaus švietimo įstaigos, kultūros nevyriausybinės organizacijos, bendruomenės. Programa numato ir toliau remti bendruomenių iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti nevyriausybių, sporto ir jaunimo organizacijų organizuojamus kultūrinius, socialinius ir kitokius projektus. Numatyta stiprinti kultūros nevyriausybinių organizacijų veiklą dalinai finansuojant ne tik kultūrinius, bet ir infrastruktūros projektus. Savivaldybė tęs kultūros, turizmo, sporto įstaigų paslaugų plėtros ir infrastruktūros (ypač įrengimų) gerinimo projektų dalinį finansavimą. Taip pat programa siekiama užtikrinti turizmo ir amatų informacijos sklaidą, rengti nematerialaus kultūros paveldo sąvado papildymus, palaikyti dalykinius ryšius su užsienio partneriais, emigravusiais asmenimis ir išeiviais. Savivaldybė numato dalinai finansuoti Rokiškio rajone sukurto aukščiausio meninio lygio kultūros produktų sklaidos užsienyje ir Lietuvoje projektus, prioritetą skirdama mainams su turimų savivaldybės tarptautinių partnerių organizacijomis bei išvykoms į nacionalinio masto konkursus, atrankas arba Rokiškio rajoną reprezentuojančius renginius. Tačiau gyvenimo kokybę svarbu gerinti šalinant sveikatos rizikas sukeltą nepakankamą gyventojų fizinį aktyvumą. Rokiškio rajono savivaldybė skatins gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kūno kultūros ir sporto veiklas, sudarys sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Kartu su biudžetinėmis įstaigomis, privačiais sporto klubais, Velykalnio laisvalaikio parko bendruomene, nauju baseino ir pirčių kompleksu planuojami rajoniniai ir tarptautiniai sporto renginiai sudarys sąlygas dalyvauti apskrities ir respublikinėse varžybose, teikti metodinę ir organizacinę pagalbą, spręsti materialinės sporto bazės gerinimo klausimus.

Vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirėngimo gerinimui. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarpajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: kultūros renginiuose dalyvavusių ir turistinius objektus lankiusių asmenų skaičiaus pokytis (lyginant su ankstesniais metais), proc. Sportinėje veikloje dalyvavusių asmenų skaičiaus pokytis (lyginant su ankstesniais metais), proc.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslų aprašymas: Tikslu siekiama efektyviai organizuoti savivaldybės kultūros ir turizmo įstaigų veiklą, skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kūno kultūros ir sporto veiklas, remti gyventojų iniciatyvas, nevyriausybinių, sporto ir jaunimo organizacijų veiklą, o taip pat palaikyti ryšius su užsienio partneriais, įgyvendinti projektą „Rokiškio – Lietuvos kultūros sostinė 2019“, gerinti kultūros ir turizmo paslaugų infrastruktūrą pasinaudojant LR Kultūros ministerijos dotacija, Europos Sąjungos bei nacionalinių fondų parama. Rajono renginių

programoje – valstybinių švenčių minėjimai, kalendorinių švenčių, jubiliejinių sukakčių, vyriausybės paskelbtų teminių metų renginiai. Turizmo ir tarptautinių ryšių veiklos orientuotos į turimų partnerių bendradarbiavimo su savivaldybės įstaigomis veiklas, Rokiškio krašto emigrantų ir išėivijos ryšių užmezgimą, kultūrinio turizmo populiarinimą kaimyninėse bei ES šalyse.

Rezultato vertinimo kriterijus: organizuotų kultūros ir sporto renginių skaičiaus pokytis (lyginant su ankstesniais metais), proc.

### **3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Užtikrinti kultūros įstaigų funkcionavimą ir paslaugų plėtrą, vykdyti turizmo informacijos ir meno sklaidą;**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: socialinių paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Norint užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, mokamos valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, skiriamos socialinės pašalpos ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas, senyvo amžiaus ar neįgaliems asmenims teikiamos socialinės globos paslaugos globos įstaigose. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Rokiškio rajono savivaldybė siekia rūpintis savivaldybės gyventojų sveikata ir teikia Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamas sveikatos priežiūros paslaugas. Siekiant mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, gerinti gyvenimo kokybę, teikiamos kokybiškos visuomenės sveikatos priežiūros paslaugos, finansuojamos sveikatos priežiūros paslaugos mokyklose, pirminio ir antrinio lygio gydymo įstaigų veikla, visuomenės sveikatos biuro veikla, o taip pat kasmet įgyvendinama visuomenės sveikatos rėmimo specialioji programa.

Vykdydama programą, seniūnija numato išmokėti laidojimo pašalpas.

Efekto vertinimo kriterijus – socialinės paramos tikslingumas, proc.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialinę atskirtį rajone.

Tikslų aprašymas: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa Rokiškio rajono savivaldybė siekia įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką. Įgyvendindama programą savivaldybė numato teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiesiems asmenims, sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę, o taip pat teikti saugias ir kokybiškas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas, vykdyti gyventojų sveikatos stebėseną ir teikti informaciją visuomenei sveikatos stiprinimo klausimais.

Šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą.

Rezultato vertinimo kriterijus: savivaldybės biudžeto dalis tenkanti socialinei paramai ir sveikatos priežiūrai, proc.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą;**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 5** – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.

Programos įgyvendinimo aprašymas: programa siekiama gerinti viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti rajono komunalinio ūkio ir teritorijos tvarkymą. Įgyvendinant programą, Rokiškio rajono savivaldybėje rengiami teritorijų planavimo dokumentai, atliekami žemės sklypų kadastriniai matavimai, viešųjų pastatų, inžinerinės ir rekreacinės infrastruktūros modernizavimo ir plėtros projektai, finansuojami ES struktūrinių fondų, Valstybės investicijų programos, Kelių priežiūros ir plėtros programos ir rajono savivaldybės biudžeto lėšomis. Programos įgyvendinimas didins savivaldybės patrauklumą investicijoms, verslui, o kartu kurs patrauklią gyvenamąją aplinką gyventojams.

Efektų vertinimo kriterijus: statinių priežiūrai, rekonstrukcijai ir plėtrai numatomų skirti lėšų pokytis (lyginant su ankstesniais metais), proc.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: įgyvendinamu tikslu siekiama: kompleksiskai modernizuoti ir plėtoti urbanistinę infrastruktūrą, skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: įgyvendintų viešosios aplinkos ir objektų plėtros, atnaujinimo ir pritaikymo visuomenės poreikiams projektų skaičius, vnt.

#### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Modernizuoti ir pritaikyti pastatus, gerinant jų būklę ir energetines charakteristikas, skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą;**

**3.4.2.2. Modernizuoti, plėsti ir prižiūrėti viešąsias erdves ir infrastruktūrą;**

**3.4.2.3. Prižiūrėti ir modernizuoti viešąją susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

Metiniam veiklos planui seniūnaičiai pritarė nuotoliniu būdu.

---

## Kriauių seniūnijos 2020 -ųjų metų veiklos plano priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar / ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė n-taisiais metais	2020-ųjų metų asignavimai	
						Finansavimo šaltinis	Lėšos eurai
<b>3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa.</b>							
<b>3.1.1. Programos įgyvendinimo tikslas: Didinti savivaldybės veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.</b>							
<b>3.1.2.1. Užtikrinti savivaldybės darbo organizavimą ir jį efektyvinti</b>							
<b>3.1.2.1.1. Tinkamai atlikti seniūnijai ir seniūnui pavestas funkcijas</b>							
1	Parengti 2019 metų seniūnijos veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	1		
2.	Parengti 2020 metų seniūnijos veiklos planą	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	2		
3.	Šaukti išplėstines seniūnaitių sueigas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	4		
4.	Sušaukti seniūnijos gyventojų sueigą	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	1		
5.	Organizuoti gyventojų susitikimus su savivaldybės ir valstybinių institucijų pareigūnais	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Susitikimų skaičius	1		
6.	Dalyvauti savivaldybės institucijų posėdžiuose	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Posėdžių skaičius	12		
7.	Teikti informaciją apie savivaldybės institucijų veiklą savivaldybės teritorijoje	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Paklausimų skaičius	Pagal poreikį		
8.	Teikti gyvenamųjų vietovių atstovų pastabas ir siūlymus administracijos direktoriui	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Pastabų ir/ar siūlymų	Pagal poreikį		
9.	Dalyvauti įvairių komisijų, darbo grupių veikloje	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, socialinio darbo organizatorius, ūkio specialistas	2020 m.	Posėdžių skaičius			
10.	Dalyvauti ir bendradarbiauti užtikrinant viešąją tvarką	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Akcijų skaičius	4		
11.	Dalyvauti triukšmo prevencijos įgyvendinime	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	2		
12.	Dalyvauti rengiant ir įgyvendinant vietos veiklos grupių programas ir vietos plėtros strategijas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Susirinkimų skaičius	4		

13.	Dalyvauti darbuotojų mokymuose		Seniūnas, seniūno pavaduotojas, socialinio darbo organizatorius, ūkio specialistas	2020 m.	Išklaustas mokymo valandų skaičius	50
14.	Supažindinti seniūnijoje dirbančius asmenis su gairinėmis, darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Instrukcijų skaičius	60
1.	Parengti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų veiklos klausimais projektų	Tinkamai atlikti seniūnijos vidaus administravimą ir administracines paslaugas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Projektų skaičius	15
2.	Parengti rajono tarybos sprendimų projektų		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Projektų skaičius	1
3.	Atnaujinti seniūnijos darbuotojų pareigybių aprašymus		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Aprašymų skaičius	4
4.	Išduoti leidimus laidoti		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	15
5.	Atlikti notarinius veiksmus		Seniūnas	2020 m.	Prašymų skaičius	15
6.	Suteikti adresus adresų objektams		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	5
7.	Išduoti šeimos sudėį ar kitokią faktinę padėį patvirtinančias pažymas		Seniūnas, seniūno pavaduotojas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	100
8.	Išduoti charakteristikas		Seniūnas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	5
9.	Priimta ir išnagrinėta gyventojų nusiskundimų ir pranešimų		Seniūnas, seniūno pavaduotojas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Pranešimų ir/ar skundų skaičius	10
10.	Išduoti leidimus atlikti kasinejimo darbus savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje		Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	2020 m.	Prašymų skaičius	3
11.	Išduoti leidimus saugotinių medžių šalinimui		Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	20
12.	Prižiūrėti kaip laikomasi prekybos viešose vietose taisyklių		Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	2020 m.	Patikrinimų skaičius	10
1.	Ivertinti atskirų šeimų (asmenu) gyvenimo sąlygas ir poreikius	Dalyvauti teikiant sąlygoms dėl socialinės paramos šeimoms (asmenims) reikalingumo	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Buities tyrimo aktų skaičius	25
2.	Iškilus problemoms lankytis šeimose		Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Apsilankymo šeimose aktų skaičius	80
3.	Konsultuoti ir informuoti seniūnijos gyventojus socialinės paramos gavimo klausimais		Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Konsultacijų skaičius	100

3.1.2.1.4.	Tinkamai valdyti dokumentus	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="145 1435 201 1491">4.</td> <td data-bbox="201 1435 272 1491">Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis socialinių paslaugų teikimo klausimais</td> <td data-bbox="272 1435 328 1491">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="328 1435 384 1491">2020 m.</td> <td data-bbox="384 1435 440 1491">Pranešimų skaičius</td> <td data-bbox="440 1435 496 1491">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1379 272 1435">5.</td> <td data-bbox="272 1379 328 1435">Bendradarbiauti su Rokiškio socialinės paramos centru bei Socialinės paramos skyriumi dėl transporto skyrimo neįgaliečių asmenims vykti į gydymo įstaigas</td> <td data-bbox="328 1379 384 1435">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1379 440 1435">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1379 496 1435">Prašymų skaičius</td> <td data-bbox="496 1379 552 1435">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1323 272 1379">6.</td> <td data-bbox="272 1323 328 1379">Priimti dokumentus paramai maisto produktams iš ES bendrijos intervencinių atsargų gauti</td> <td data-bbox="328 1323 384 1379">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1323 440 1379">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1323 496 1379">Asmenų skaičius</td> <td data-bbox="496 1323 552 1379">180</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1267 272 1323">7.</td> <td data-bbox="272 1267 328 1323">Dalinti gautą paramą maisto produktams skurstantiems asmenims</td> <td data-bbox="328 1267 384 1323">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1267 440 1323">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1267 496 1323">Prašymų skaičius</td> <td data-bbox="496 1267 552 1323">Skirta produktų</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1211 272 1267">8.</td> <td data-bbox="272 1211 328 1267">Dalinti gautą labdarą nepasiturintiems asmenims</td> <td data-bbox="328 1211 384 1267">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1211 440 1267">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1211 496 1267">Prašymų skaičius</td> <td data-bbox="496 1211 552 1267">Gauta labdaros</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1155 272 1211">9.</td> <td data-bbox="272 1155 328 1211">Dalyvauti vaikų svajonės išpildymo projekte</td> <td data-bbox="328 1155 384 1211">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1155 440 1211">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1155 496 1211">Prašymų skaičius</td> <td data-bbox="496 1155 552 1211">Gauta labdaros</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1099 272 1155">10.</td> <td data-bbox="272 1099 328 1155">Organizuoti seniūnijos Socialinės paramos teikimo komisijos veiklą</td> <td data-bbox="328 1099 384 1155">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1099 440 1155">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1099 496 1155">Posėdžių skaičius</td> <td data-bbox="496 1099 552 1155">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 1043 272 1099">11.</td> <td data-bbox="272 1043 328 1099">Registruoti prašymus – paraiškias piniginei socialinei paramai gauti</td> <td data-bbox="328 1043 384 1099">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 1043 440 1099">2020 m.</td> <td data-bbox="440 1043 496 1099">Posėdžių skaičius</td> <td data-bbox="496 1043 552 1099">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 987 272 1043">12.</td> <td data-bbox="272 987 328 1043">Parengti rekomendacijas dėl socialinės paramos (išimties tvarka) gavimo</td> <td data-bbox="328 987 384 1043">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 987 440 1043">2020 m.</td> <td data-bbox="440 987 496 1043">Prašymų skaičius</td> <td data-bbox="496 987 552 1043">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 931 272 987">13.</td> <td data-bbox="272 931 328 987">Bendradarbiauti su Rokiškio rajono neįgalųjų draugija</td> <td data-bbox="328 931 384 987">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 931 440 987">2020 m.</td> <td data-bbox="440 931 496 987">Renginių skaičius</td> <td data-bbox="496 931 552 987">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 875 272 931">14.</td> <td data-bbox="272 875 328 931">Vesti mokyklinio amžiaus vaikų apskaitą</td> <td data-bbox="328 875 384 931">Socialinio darbo organizatorius</td> <td data-bbox="384 875 440 931">2020 m.</td> <td data-bbox="440 875 496 931">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 875 552 931">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 819 272 875">1.</td> <td data-bbox="272 819 328 875">Priimti ir sutvarkyti seniūnijos darbuotojų 2018 metais sudarytas nuolatiniams ir ilgam saugojimui priskirtas bylas</td> <td data-bbox="328 819 384 875">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 819 440 875">2020 m.</td> <td data-bbox="440 819 496 875">Bylų skaičius</td> <td data-bbox="496 819 552 875">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 763 272 819">2.</td> <td data-bbox="272 763 328 819">Parengti 2018 metų ilgo ir nuolatinio saugojimo bylų apyrašus</td> <td data-bbox="328 763 384 819">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 763 440 819">2020 m.</td> <td data-bbox="440 763 496 819">Apyrašų skaičius</td> <td data-bbox="496 763 552 819">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 707 272 763">3.</td> <td data-bbox="272 707 328 763">Parengti pažymą apie veiklos istoriją ir dokumentų sutvarkymą</td> <td data-bbox="328 707 384 763">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 707 440 763">2020 m.</td> <td data-bbox="440 707 496 763">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 707 552 763">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 651 272 707">4.</td> <td data-bbox="272 651 328 707">Atrinkti naikinti 2003 metų bylas</td> <td data-bbox="328 651 384 707">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 651 440 707">2020 m.</td> <td data-bbox="440 651 496 707">Bylų skaičius</td> <td data-bbox="496 651 552 707">100</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 595 272 651">5.</td> <td data-bbox="272 595 328 651">Parengti 2003 metų naikinti atrinktų bylų naikavimo aktą</td> <td data-bbox="328 595 384 651">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 595 440 651">2020 m.</td> <td data-bbox="440 595 496 651">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 595 552 651">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 539 272 595">6.</td> <td data-bbox="272 539 328 595">Sunaikinti naikinimui atrinktas 2003 metų bylas</td> <td data-bbox="328 539 384 595">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 539 440 595">2020 m.</td> <td data-bbox="440 539 496 595">Bylų skaičius</td> <td data-bbox="496 539 552 595">100</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 483 272 539">7.</td> <td data-bbox="272 483 328 539">Suformuoti užduotis seniūnijoje gautų dokumentų vykdymui</td> <td data-bbox="328 483 384 539">Seniūnas, seniūno pavaduotojas</td> <td data-bbox="384 483 440 539">2020 m.</td> <td data-bbox="440 483 496 539">Užduočių skaičius</td> <td data-bbox="496 483 552 539">600</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 427 272 483">8.</td> <td data-bbox="272 427 328 483">Spausdinti ir registruoti seniūnijos gaunami dokumentai</td> <td data-bbox="328 427 384 483">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 427 440 483">2020 m.</td> <td data-bbox="440 427 496 483">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 427 552 483">780</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 371 272 427">9.</td> <td data-bbox="272 371 328 427">Perduoti dokumentus paskirtiems užduoties vykdytojams</td> <td data-bbox="328 371 384 427">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 371 440 427">2020 m.</td> <td data-bbox="440 371 496 427">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 371 552 427">780</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 315 272 371">10.</td> <td data-bbox="272 315 328 371">Parengti ir skanuoti siunčiamus dokumentus</td> <td data-bbox="328 315 384 371">Seniūno pavaduotoja, raštvedys</td> <td data-bbox="384 315 440 371">2020 m.</td> <td data-bbox="440 315 496 371">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 315 552 371">130</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 259 272 315">11.</td> <td data-bbox="272 259 328 315">Registruoti siunčiamus dokumentus</td> <td data-bbox="328 259 384 315">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 259 440 315">2020 m.</td> <td data-bbox="440 259 496 315">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 259 552 315">130</td> </tr> <tr> <td data-bbox="201 203 272 259">12.</td> <td data-bbox="272 203 328 259">DVS įregistruoti gaunamus ir siunčiamus dokumentus</td> <td data-bbox="328 203 384 259">Raštvedys</td> <td data-bbox="384 203 440 259">2020 m.</td> <td data-bbox="440 203 496 259">Dokumentų skaičius</td> <td data-bbox="496 203 552 259">800</td> </tr> </table>	4.	Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis socialinių paslaugų teikimo klausimais	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Pranešimų skaičius	2	5.	Bendradarbiauti su Rokiškio socialinės paramos centru bei Socialinės paramos skyriumi dėl transporto skyrimo neįgaliečių asmenims vykti į gydymo įstaigas	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	10	6.	Priimti dokumentus paramai maisto produktams iš ES bendrijos intervencinių atsargų gauti	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Asmenų skaičius	180	7.	Dalinti gautą paramą maisto produktams skurstantiems asmenims	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Skirta produktų	8.	Dalinti gautą labdarą nepasiturintiems asmenims	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Gauta labdaros	9.	Dalyvauti vaikų svajonės išpildymo projekte	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Gauta labdaros	10.	Organizuoti seniūnijos Socialinės paramos teikimo komisijos veiklą	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Posėdžių skaičius	4	11.	Registruoti prašymus – paraiškias piniginei socialinei paramai gauti	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Posėdžių skaičius	30	12.	Parengti rekomendacijas dėl socialinės paramos (išimties tvarka) gavimo	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	3	13.	Bendradarbiauti su Rokiškio rajono neįgalųjų draugija	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Renginių skaičius	5	14.	Vesti mokyklinio amžiaus vaikų apskaitą	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	2	1.	Priimti ir sutvarkyti seniūnijos darbuotojų 2018 metais sudarytas nuolatiniams ir ilgam saugojimui priskirtas bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	5	2.	Parengti 2018 metų ilgo ir nuolatinio saugojimo bylų apyrašus	Raštvedys	2020 m.	Apyrašų skaičius	2	3.	Parengti pažymą apie veiklos istoriją ir dokumentų sutvarkymą	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	1	4.	Atrinkti naikinti 2003 metų bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	100	5.	Parengti 2003 metų naikinti atrinktų bylų naikavimo aktą	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	1	6.	Sunaikinti naikinimui atrinktas 2003 metų bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	100	7.	Suformuoti užduotis seniūnijoje gautų dokumentų vykdymui	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Užduočių skaičius	600	8.	Spausdinti ir registruoti seniūnijos gaunami dokumentai	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	780	9.	Perduoti dokumentus paskirtiems užduoties vykdytojams	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	780	10.	Parengti ir skanuoti siunčiamus dokumentus	Seniūno pavaduotoja, raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	130	11.	Registruoti siunčiamus dokumentus	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	130	12.	DVS įregistruoti gaunamus ir siunčiamus dokumentus	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	800
4.	Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis socialinių paslaugų teikimo klausimais	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Pranešimų skaičius	2																																																																																																																																							
5.	Bendradarbiauti su Rokiškio socialinės paramos centru bei Socialinės paramos skyriumi dėl transporto skyrimo neįgaliečių asmenims vykti į gydymo įstaigas	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	10																																																																																																																																							
6.	Priimti dokumentus paramai maisto produktams iš ES bendrijos intervencinių atsargų gauti	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Asmenų skaičius	180																																																																																																																																							
7.	Dalinti gautą paramą maisto produktams skurstantiems asmenims	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Skirta produktų																																																																																																																																							
8.	Dalinti gautą labdarą nepasiturintiems asmenims	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Gauta labdaros																																																																																																																																							
9.	Dalyvauti vaikų svajonės išpildymo projekte	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	Gauta labdaros																																																																																																																																							
10.	Organizuoti seniūnijos Socialinės paramos teikimo komisijos veiklą	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Posėdžių skaičius	4																																																																																																																																							
11.	Registruoti prašymus – paraiškias piniginei socialinei paramai gauti	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Posėdžių skaičius	30																																																																																																																																							
12.	Parengti rekomendacijas dėl socialinės paramos (išimties tvarka) gavimo	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	3																																																																																																																																							
13.	Bendradarbiauti su Rokiškio rajono neįgalųjų draugija	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Renginių skaičius	5																																																																																																																																							
14.	Vesti mokyklinio amžiaus vaikų apskaitą	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	2																																																																																																																																							
1.	Priimti ir sutvarkyti seniūnijos darbuotojų 2018 metais sudarytas nuolatiniams ir ilgam saugojimui priskirtas bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	5																																																																																																																																							
2.	Parengti 2018 metų ilgo ir nuolatinio saugojimo bylų apyrašus	Raštvedys	2020 m.	Apyrašų skaičius	2																																																																																																																																							
3.	Parengti pažymą apie veiklos istoriją ir dokumentų sutvarkymą	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	1																																																																																																																																							
4.	Atrinkti naikinti 2003 metų bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	100																																																																																																																																							
5.	Parengti 2003 metų naikinti atrinktų bylų naikavimo aktą	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	1																																																																																																																																							
6.	Sunaikinti naikinimui atrinktas 2003 metų bylas	Raštvedys	2020 m.	Bylų skaičius	100																																																																																																																																							
7.	Suformuoti užduotis seniūnijoje gautų dokumentų vykdymui	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Užduočių skaičius	600																																																																																																																																							
8.	Spausdinti ir registruoti seniūnijos gaunami dokumentai	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	780																																																																																																																																							
9.	Perduoti dokumentus paskirtiems užduoties vykdytojams	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	780																																																																																																																																							
10.	Parengti ir skanuoti siunčiamus dokumentus	Seniūno pavaduotoja, raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	130																																																																																																																																							
11.	Registruoti siunčiamus dokumentus	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	130																																																																																																																																							
12.	DVS įregistruoti gaunamus ir siunčiamus dokumentus	Raštvedys	2020 m.	Dokumentų skaičius	800																																																																																																																																							

13.	Parengti 2020 metų dokumentacijos planą ir registrų sąrašą	Parengti 2020 metų dokumentacijos planą ir registrų sąrašą	Raštvėdys	2020 m.	Dokumentų skaičius	2
14.	Viešinti seniūnijos ir bendruomenių aktualią informaciją rokiškis.lt	Viešinti seniūnijos ir bendruomenių aktualią informaciją rokiškis.lt	Raštvėdys	2020 m.	Dokumentų skaičius	10
15.	Pildyti seniūnijoje dirbančių asmenų darbo grafikus ir darbo laiko žiniaraščius	Socialinio darbo organizatorius	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	24
1.	Sudaryti su asmenimis susijusias dirbti visuomenei naudingus darbus darbu atlikimo sutartis	Seniūnas, socialinio darbo organizatorius	Seniūnas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	70
2.	Paskirstyti užduotis visuomenei naudingų darbų darbininkams, vykdyti atliekamų darbų kontrolę ir apskaitą	Seniūnas, ūkio specialistas	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	14
3.	Parengti pažymas apie visuomenei naudingų darbų atlikimą	Seniūnas, socialinio darbo organizatorius	Seniūnas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	12
4.	Įdarbinti, paskirstyti užduotis ir vykdyti teismo sprendimų paskirtimis asmenims nemokamų viešųjų darbų atliekamo darbo kontrolę	Seniūnas, ūkio specialistas	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	8
1.	Parengti seniūnijoje numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų 2020 metų viešųjų pirkimų planas ir plano papildymai	Seniūnas, ūkio specialistas	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	15
2.	Atlikti supaprastintų prekių, paslaugų ir darbų viešieji pirkimai	Seniūnas, ūkio specialistas	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	15
3.	Parengti įvykdytų prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų ataskaitą	Seniūnas, ūkio specialistas	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	1
4.	Kontroliuoti seniūnijos kompetencijai priskirtų sutarčių vykdymą	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	15
5.	Pildyti trumpalaikio turto, medžiagų nurašymo aktai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	90
6.	Pildyti vienkartinį pašalpų, maisto produktų gautų iš ES ir gautos labdaros nurašymo aktai	Socialinio darbo organizatorius	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	9
7.	Atlikti materialaus ir nematerialaus turto, medžiagų ir ūkinio inventoriaus metinę inventurizaciją	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	Seniūnas, seniūno pavaduotojas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	55
8.	Vesti seniūnijai priskirtų statinių eksploatavimo priežiūrą	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
9.	Paruošti administracinį pastatą šildymo sezonui	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	3
10.	Vesti administracinio pastato apšvietimo, šildymo ir kanalizacijos techninės būklės priežiūrą	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	24
11.	Pašalinti smulkūs elektros ir santechnikos gedimai administraciniame pastate	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
12.	Užtikrinti saugų įrengimų, darbo įrankių ir mechanizmų darbą, savalaikį ir kokybišką remontą	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	8
13.	Atlikti transporto priemonių (OPEL VECTRA, DACIA DUSTER) techninę priežiūrą	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	1
14.	Apdrausti transporto priemonės (OPEL VECTRA, DACIA DUSTER)	Ūkio specialistas	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	2

	15.	Organizuoti transporto priemonių remonto atlikimą	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
	16.	Pildyti transporto priemonių kelionės lapus	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	40
<b>3.1.2.2. Tinkamai įgyvendinti savivaldybei perduotas valstybės funkcijas.</b>						
3.1.2.2.1.	1.	Dalyvauti mokinių nemokamo maitinimo ir aprūpinimo mokinio reikmėmis administravime	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	15
3.1.2.2.2.	1.	Dalyvauti vykdanč socialinės paramos teikimą ir kontrolę	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	30
	2.	Priimti dokumentus vienkartinę pašalpą gauti	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	20
	3.	Konsultuoti ir/ar tvarkyti dokumentai dėl neigaliųjų aprūpinimo (apsirūpinimo) kompensacine technika	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	10
	4.	Įvertinti asmenų socialinės globos poreikį, vadovaujantis senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo rekomendacijomis	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	2
	5.	Priziūrėti socialinį ir savivaldybės būstą	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	4
	6.	Kontroliuoti socialinės paramos gavėjus dėl gaunamos socialinės paramos panaudojimo pagal paskirtį	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Dokumentų skaičius	4
3.1.2.2.3.	1.	Dalyvauti išmokų vaikams administravime	Socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	20
3.1.2.2.4.	1.	Teikti statistinius duomenis	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	7
3.1.2.2.5.	1.	Dalyvauti organizuojant rinkimus ir referendumus	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	3
	2.	Suteikti patalpas kandidatų pasisakymams	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	3
	3.	Organizuoti rinkėjų pavežėjimą į Kriaunų ir Lašų rinkimines apylinkes	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
3.1.2.2.6.	1.	Dalyvauti rengiameose gyventojų apklausoje ir įstatymų namatybose pilietinėse iniciatyvose	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Patalpų plotas kv. m.	Pagal poreikį



3.1.2.2.7.	Dalyvauti atliekant gyvenamąją ir bušų tarp patalpose visuotiniame surašymuose	1.	Suteikti patalpas gyventojų surašymo atlikimui	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Patalpų plotas kv. m.	Pagal poreikį
3.1.2.2.8.	Dalyvauti įgyvendinant civilines sąngos priemones	1.	Tinkamai eksploatuoti gyventojų įspėjimo sireną	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Paleidimų skaičius	Pagal poreikį
3.1.2.2.9.	Dalyvauti valstybės perduotų žemės ūkio srityje vykdyme	1.	Užpildyti ir priimti paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškas PP IS	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	230
		2.	Užpildyti ir priimti pakeisti paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius prašymus PP IS	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	15
		3.	Užpildyti ir priimti prašymus registruoti žemės ūkio valdą/atnaujinti registravimo duomenis LR žemės ūkio ir kaimo verslo registre	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	150
		4.	Užpildyti ir priimti prašymus atnaujinti ūkininko ūkio registravimo duomenis LR žemės ūkio ir kaimo verslo registre	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	60
		5.	Užpildyti ir priimti tiesioginių pardavimų 2017-2018 metų pieno gamybos ir realizavimo metines deklaracijas PP IS	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	3
		6.	Padėti užpildyti paramos paraiškas pagal veklą „Asbestinių stogų dengimas“	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	Pagal poreikį
		7.	Bendradarbiauti su Žemės ūkio rūmų savivaldos organizatoriumi Rokiškio r., Rokiškio rajono Ūkininkų sąjunga, LŽKT Rokiškio biuru	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Informacijos kiekis	Pagal poreikį
		8.	Konsultuoti ir informuoti žemės ūkio veiklos subjektus Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos ir priemonių įgyvendinimo klausimais	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	Pagal poreikį
		9.	Dalyvauti stichinių meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimo ir priežiūros programų įgyvendinime, medžiojamųjų gyvūnų ir saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatyme	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	Pagal poreikį
3.1.2.2.10	Išrašyti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenis	1.	Užpildyti ir priimti GVD IS gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui paketus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	50
		2.	Užpildyti ir priimti GVD IS išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijas (išvyko į užsienį)	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	10
		3.	Priimti sprendimus dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	Pagal poreikį
		4.	Išduoti pažymas apie deklaruotą gyvenamąją vietą	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	50
		5.	Vesta gyvenamosios vietos nedeclaravusių asmenų apskaita	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
		6.	Teikti informaciją apie nuosavybės teise priklausantią gyvenamąją patalpą gyvenamąją vietą deklaruojantys asmenis	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Prašymų skaičius	Pagal poreikį
3.2.	Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa						SB, SP

3.2.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinis ir sporto poreikius, rėmti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.					
3.2.2.1. Užtikrinti kultūros įstaigų funkcionavimą ir paslaugų plėtrą, vykdyti turizmo informacijos ir meno sklaidą					
3.2.2.1.1 Administruoti ir organizuoti kultūrinę veiklą seniūnijoje					
1.	Organizuoti kultūros renginius seniūnijos teritorijoje	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	15
2.	Prisidėti prie bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyvos organizuoti kultūrinis renginius seniūnijos teritorijoje	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	4
3.	Dalyvauti rajono ar kitų seniūnijų organizuojamuose kultūrinuose renginiuose	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	10
4.	Dalyvauti respublikiniuose kultūrinuose renginiuose	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	1
5.	Rūpintis gyventojų laisvalaikio užimtumu	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Meno kolektyvų skaičius	2
6.	Analizuoti kultūrinę veiklą	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Dokumentų skaičius	3
7.	Nuomoti lauko sceną	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Prašymų skaičius	10
8.	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Prisijungimų skaičius	20
9.	Organizuoti bibliotekų veiklą, sudaryti sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui naudotis bibliotekų fondais ir internetiniu ryšiu	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	5
3.2.2.2. Skatinti kino kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą					
3.2.2.2.1 Organizuoti sportinę veiklą seniūnijoje					
1.	Organizuoti sporto renginius seniūnijos teritorijoje	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	1
2.	Prisidėti prie bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuoti sporto renginius seniūnijos teritorijoje	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	1
3.	Dalyvauti rajono ar kitų seniūnijų organizuotuose sportiniuose renginiuose	Vyresn. specialistas kultūrai	2020 m.	Renginių skaičius	1
3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa					
3.3.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatyta socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialinę atskirtį rajone.					
3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę paramą					
1.	Įsmokėti laidojimo pašalpas	Seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	8
3.3.2.1.1. Teikti paramą mirties atveju					
1.	Dalyvauti gyventojų užimtumo programos įgyvendinime	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	2
2.	Įdarbinti Užimtumo didinimo programos darbininkus	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	2020 m.	Dokumentų skaičius	20
3.	Paskirstyti užduotis Užimtumo didinimo programos darbininkams, vykdyti atliekamų darbų kontrolę ir apskaitą	Seniūnas, ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	10

VB

7 488

	4. Bendradarbiauti su Užimtumo tarnybos Panevėžio klientų aptarnavimo departamento Rokiškio skyriumi dėl įdarbinimo pagal Užimtumo programą	Sėtinūnas, socialinio darbo organizatorius	2020 m.	Prašymų skaičius	5
<b>3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programos</b>					
<b>3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.</b>					
<b>3.4.2.1. Modernizuoti ir pritaikyti pastatus, gerinant jų būklę ir energetines charakteristikas, skatinami kūno kultūros ir sporto plėtrą.</b>					
3.4.2.1.1. Palaikyti esamą ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių seniūnijose apskaitomų pastatų būklę	1. Paruošti malkų	Darbininkai	2020 m.	Kub. m. kiekis	95
<b>3.4.2.2. Modernizuoti, plėsti ir prižiūrėti viešąsias erdves ir infrastruktūrą.</b>					
3.4.2.2.1. Prižiūrėti seniūnijose apskaitomus infrastruktūros įrenginius	1. Prižiūrėti smulkius infrastruktūros įrenginius	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	skaičius, vnt	15
	2. Tinkamai eksploatuoti Kriaunų ir Lašų kaimų gatvių apšvietimo linijas	Ūkio specialistas	2020 m.	skaičius, vnt	4
	3. Savalaikiai organizuoti Kriaunų ir Lašų kaimų gatvių apšvietimo šviestuvų remontą	Ūkio specialistas	2020 m.	skaičius, vnt	10
	4. Prižiūrėti seniūnijos šaligatvių žiemos sezono metu	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	Kiekis, kv. m.	3500
	5. Valyti apaugusių žolę šaligatvius	Darbininkai	2020 m.	Kiekis, kv. m.	700
	6. Prižiūrėti informacinius stendus, nuorodas ir kelio ženklus	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	skaičius, vnt	17
	7. Registruoti lankytojus Bradesių stovyklavietėje	Stovyklavietės sargai	2020 m.	Lankytojų skaičius	1500
	8. Sudaryti darbo grafikus stovyklavietės sargams	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaičius	6
3.4.2.2.2. Prižiūrėti seniūnijose apskaitomas viešąsias teritorijas	1. Pjauti žolę seniūnijai priskirtose teritorijose	Darbininkai	2020 m.	Plotas, ha	20
	2. Organizuoti avarinių medžių ir menkaverčių krūmų šalinimo darbus	Ūkio specialistas	2020 m.	skaičius, vnt	18
	3. Pasodinti medelius ir gėles	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	skaičius, vnt	150
	4. Tinkamai eksploatuoti atliekų aikštelės, dalyvauti akcijoje „Darom“	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	skaičius, vnt	5
	5. Atlikti bešeimininkių ir kapinės susidariusių atliekų rūšiavimo darbus	Ūkio specialistas, darbininkai	2020 m.	Kiekis, t.	15
	6. Grebti lapus seniūnijai priskirtose veikiančiose kapinėse, prieš Vėlines	Darbininkai	2020 m.	Plotas, ha	1,77
	7. Atvežti smėlio į veikiančias kapines prieš Vėlines	Darbininkai, vairuotojas	2020 m.	Kiekis, t.	20

8.	Prizūrėti Savanorių kapus Bagdonišio kaimo kapinėse	Darbininkai	2020 m.	skaicius, vnt	2
9.	Tinkamai eksploatuoti uždarytus Kriaunų ir Petrešiūnų savartynus bei Bajorų ir Kriaunų karjerus	Ūkio specialistas	2020 m.	Plotas, ha	0,87
10.	Tinkamai eksploatuoti žoliapjovė ir kitą žolės plovimo bei krūmų ir medžių šalinimo techniką	Ūkio specialistas	2020 m.	Skaicius, vnt	5
11.	Atlikti transporto priemonės VW Transporter techninę apžiūrą	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	1
12.	Aprausti transporto priemonę VW Transporter	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	1
13.	Organizuoti transporto priemonės remonto atlikimą	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	8
<b>3.4.2.3. Prizūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią susisiekimo infrastruktūrą</b>					
<b>3.4.2.3.1 Prizūrėti vietinės reikšmės kelius</b>					
1.	Pateikti paraiškas vietinės reikšmės kelių žyviravimui ir kontroliuoti atliekamų darbų kokybę	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	10
2.	Pateikti paraiškas vietinės reikšmės kelių lyginimui ir kontroliuoti atliekamų darbų kokybę	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	10
3.	Pateikti paraiškas vietinės reikšmės gatvių asfalto duobių taisymui ir kontroliuoti atliekamų darbų kokybę	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	5
4.	Valyti sniegą nuo vietinės reikšmės kelių ir gatvių	Ūkio specialistas	2020 m.	Ilgis, km	100
5.	Tinkamai eksploatuoti traktorių su inventoriumi	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	10
6.	Vesti vietinės reikšmės kelių būklės priežiūros apskaitą	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	7
7.	Vykdyti didžiagabaričių ir (ar) sunkiasvorių transporto priemonių važiavimo vietiniais keliais kontrolę	Ūkio specialistas	2020 m.	Dokumentų skaicius	5
8.	Kirsti vietinės reikšmės pakelių krūmai	Darbininkai	2020 m.	Pakelių, km	10
9.	Dalyvauti rekonstruojant hidrotechninius statinius ir įrenginius	Seniūnas	2020 m.	Įrenginių, sk.	2
10.	Dalyvauti organizuojant saugų eismą	Seniūnas	2020 m.	Dokumentų skaicius	2
Asignavimai pagal finansavimo sutartis				2000	

*[Signature]*  
Seniūno parašas

*[Signature]*  
Vardas ir pavardė

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS OBELIŲ SENIŪNIJA

### 2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Obelių seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 22,55 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

Rodiklis	Mato vnt	Kiekis
Seniūnijos plotas	ha	24000
Gyventojų skaičius	žmonės	2663
Kaimų, miestelių skaičius	vnt	145
Bendras seniūnijos vidaus kelių ir gatvių ilgis	km	293
Gatvių skaičius	vnt	58
Veikiančių kapinių skaičius	vnt	25
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt	32
Kapinių teritorijų plotas	ha	12,65
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt	42
Kultūros paveldo objektų teritorijų skaičius	vnt	22
Parkų skaičius	vnt	3
Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	38,13
Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,45
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt	205

Obelių seniūnijoje savo veiklą vykdo penkios kaimo bendruomenės: Obelių bendruomenės centras, Aleksandravėlės kaimo bendruomenė, Antanašės bendruomenės centras, Kairelių kaimo bendruomenė ir Pakriaunių kaimo bendruomenė. Taip pat savo veiklą vykdo keturios visuomeninės organizacijos: asociacija „Seniūnaičio visuomeninė įstaiga“, jaunimo bendrija „Sėlos Ramuva“, asociacija „Vienožinskio tėviškės bendruomenė“, sporto klubas „Obeliai“.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į penkias seniūnaitijas: Aleksandravėlės, Antanašės-Zarinkiškių-Stasiūnų, Gediškių-Bučiuūnų, Pakriaunių, Obelių m. ir Obelių priemiesčio k. Visose seniūnaitijose buvo išrinkti seniūnaičiai.

Obelių seniūnijoje Obelių mieste savo veiklą vykdo Obelių gimnazija su neformalaus ugdymo centras, Obelių vaikų lopšelis-darželis, Obelių vaikų globos namai ir juose įsikūręs Krizių centras, Obelių savarankiško gyvenimo namai, Obelių istorijos muziejus, Obelių ambulatorija, Obelių girininkija, Lietuvos pašto filialas, Gintarinė vaistinė, Obelių m., Pakriaunių k., Gediškių k., Aleksandravėlės k., Antanašės kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai, Aleksandravėlės, Pakriaunių kaimuose ir Obelių mieste savo veiklą vykdo kultūros centrai.

Seniūnijos teritorijoje nemažai verslo įmonių. Obelių mieste įsikūrusi medžio apdirbimo įmonė „Ramundas GM“, savo veiklą vykdo prekybos tinklo „Aibė“ parduotuvės, „Daividos“ ir „Darolos“ parduotuvės, autoservisas „Automasta“, kirpykla, kavinė „Obelių ažuolynas“, Audronių kaime – Obelių spirito varykla ir „Rokiškio aliejinė“.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

#### **3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatę Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efekto vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### **3.1.3. Uždaviniai:**

##### **3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

##### **3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

##### **3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.2. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai dalyvauti kitų seniūnijos teritorijoje esančių įstaigų organizuojamoje kultūros veikloje, skatinti kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie

seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgalųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efeko vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai dalyvauti organizuojant kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.2.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis (socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinės paramos mokiniams ar kt.) skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliesiems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efeko vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti pinigine socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgalųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### 3.3.2. Uždaviniai:

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiriomis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

### 3.4.2. Uždaviniai:

**3.4.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.4.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.4.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.4.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---



Obelių seniūnijos 2020 m. veiklos plano priedas Nr. 1  
 patvirtintas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
 direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vienetų planuojama reikšmė n-faisiais metais	2020 metų a signavimai	
						Finansavimo šaltinis	Lėšos eurai
3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.							
3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.							
3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas							
1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	22,55		
2	Parengti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	35		
3	Parengti rajono tarybos sprendimų projektus	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	3		
4	Priimti prašymus laidojimo pašalpai gauti	Raštvedė	2020	Prašymų skaičius	40		
5	Išduoti leidimus laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Raštvedė	2020	Leidimų skaičius	50		
6	Atlikti notarius veiksmus	Seniūnas	2020	Notariųjų veiksmų skaičius	30		
7	Organizuoti ir atlikti viešuosius pirkimus	Seniūno pavaduotoja	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	45		
8	Parengti darbo sutartis dėl viešųjų darbų atlikimo	Seniūno pavaduotoja	2020	Darbo sutarčių skaičius	8		
9	Išduoti šeimoms sudėtį ar kitokią faktinę padėtį patvirtinančias pažymas	Raštvedė	2020	Pažymų skaičius	200		
10	Išduoti charakteristikas	Raštvedė	2020	Skaičius	10		
3.1.2.1 Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą							



3.2.2.1	Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.	1	Organizuoti ir vykdyti mokslievių pavėžėjimus / ar iš ugdymo įstaigų	Seniūnas	2020	Pavėžėtų mokslievių skaičius	0	
		2	Organizuoti susitikimus, renginius ar pasitarimus su ugdymo įtaigų bendruomenėmis	Seniūnas	2020	Susitikimų, renginių ar pasitarimų skaičius	5	
3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvumo programa.								
3.3.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas								
3.3.2 Uždarinio pavadinimas								
3.3.2.1	Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.	1	Organizuoti kultūros renginius seniūnijos teritorijoje	Specialistai kultūrai	2020	Renginių skaičius	25	
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuoti kultūrinius renginius seniūnijos teritorijoje	Specialistai kultūrai	2020	Renginių skaičius	20	
		3	Dalyvauti rajono ar kitų seniūnijų organizuotuose kultūriniuose renginiuose	Specialistai kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	20	
		4	Dalyvauti respublikiniuose kultūrmuose renginiuose	Specialistai kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	3	
		5	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinti informaciją apie seniūnijos tankytinas vietas ir objektus	Specialistai kultūrai	2020	Viešinių skaičius	5	
3.3.2.2	Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinę aktyvumą.	1	Organizuoti sporto renginius seniūnijos teritorijoje	Specialistai kultūrai	2020	Renginių skaičius	2	
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuoti sporto renginius seniūnijos teritorijoje	Specialistai kultūrai	2020	Renginių skaičius	3	
		3	Dalyvauti rajono ar kitų seniūnijų organizuojamuose sportiniuose renginiuose	Specialistai kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	3	
		4	Dalyvauti respublikiniuose sportiniuose renginiuose	Specialistai kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	1	
3.3.2.3	Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.	1	Parengti ar vykdomi savivaldybės administracijos iniciuoti, seniūnijos teritorijoje, kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūno pavaduotoja	2020	Skaicius	5	
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūno pavaduotoja	2020	Skaicius	10	
3.4. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.								
3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį								

3.4.2 Uždavinio pavadinimas									
	Atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygų vertinimas	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	70				
3.4.2.1	Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	20				
	Priimti prašymus kieto kuro kompensacijoms	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	25				
	Priimti prašymų vienkartinę piniginei pašalpai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	50				
	Priimti prašymus socialinei paramai mokiniams gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	25				
3.4.2.2	Priimti prašymus vaiko išmokai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	75				
	Priimti prašymus būsto šildymo, karšto ir geriamojo vandens kompensacijoms gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	35				
	Priimti prašymus dėl teisės į kreditą, paimto namo atnaujinimui ir palūkanų apmokėjimui, kompensacijai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	10				
	Sutvarkyti reikiamus dokumentus ir aprūpinti neįgaliosius kompensacija technikai	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	250				
3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, pietros ir modernizavimo programa									
3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą									
3.5.2 Uždavinio pavadinimas									
3.5.2.1	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių seniūnijos teritorijoje esančių pastatų būklę	1	Seniūnijos balanse esančių pastatų ir statinių techninės būklės patikra, priešgaisrinės būklės patikra	Kom. ūkio specialistas	2020	pastatų skaičius	28		
		2	Pildyti pastatų techninės būklės žurnalą pagal apžiūros grafiką	Kom. ūkio specialistas	2020	apžiūrų skaičius	19		
		3	Tvarkyti gaisrinės saugos inventorių atlikti gesintuvų patikrą	Kom. ūkio specialistas	2020	gesintuvų skaičius	24		
		4	Vykdyti visuomeninės pirties, katilinių paruošimą šildymo sezonui, socialinių būstų, seniūnijos pastatų ir statinių remonto ir priežiūros darbus	Kom. ūkio specialistas	2020	pastatų skaičius	8		

20904

VB

3.5.2.2	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	1	Seniūnijos elektros ūkio ir gatvių apšvietimo priežiūra	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	30
		2	Seniūnijos ūkinių objektų, mažosios architektūros, lankytinų objektų priežiūra	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	41
		3	Seniūnijos transporto priemonių priežiūra	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	8
		4	Seniūnijos dujų ūkio priežiūra	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	1
		5	Užimtumo programos įgyvendinimas: įdarbinimas į viešuosius darbus, visuomenei naudingus darbus, nemokamus visuomenei naudingus darbus	Seniūno pavaduotoja	2020	Įdarbintų asmenų skaičius	122
3.5.2.3	Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	1	Savavališkų sąvartynų naikinimas, šiukšlių rinkimas ir išvežimas	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	7
		2	Parkų, skverų, žaliųjų plotų, gėlynų priežiūra: šienavimas, apželdinimas, pavojingų medžių plovimas	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius ha	27
		3	Seniūnijoje esančių kapinių, papildymų, vaikų žaidimo ir sporto aikštelių priežiūra	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	32
3.5.2.4	3.5.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą	1	Žiemos ir vasaros metu prižiūrėti seniūnijai priklausančius kelius: greideruoti, valyti pakeles, tvarkyti pralaidas.	Kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius	293
		2	Žvyruoti pagal prioritetą kelius	Kom. ūkio specialistas	2020	m3	1 838
		3	Atlikti asfalto duobių remontą	kom. ūkio specialistas	2020	Objektų skaičius kv.m.	396

114 873

SB

Jūratė Šinkūniene

Vardas ir pavardė

Paršas

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PANDĖLIO SENIŪNIJA

### 2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Pandėlio seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji išteklių joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 18,91 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

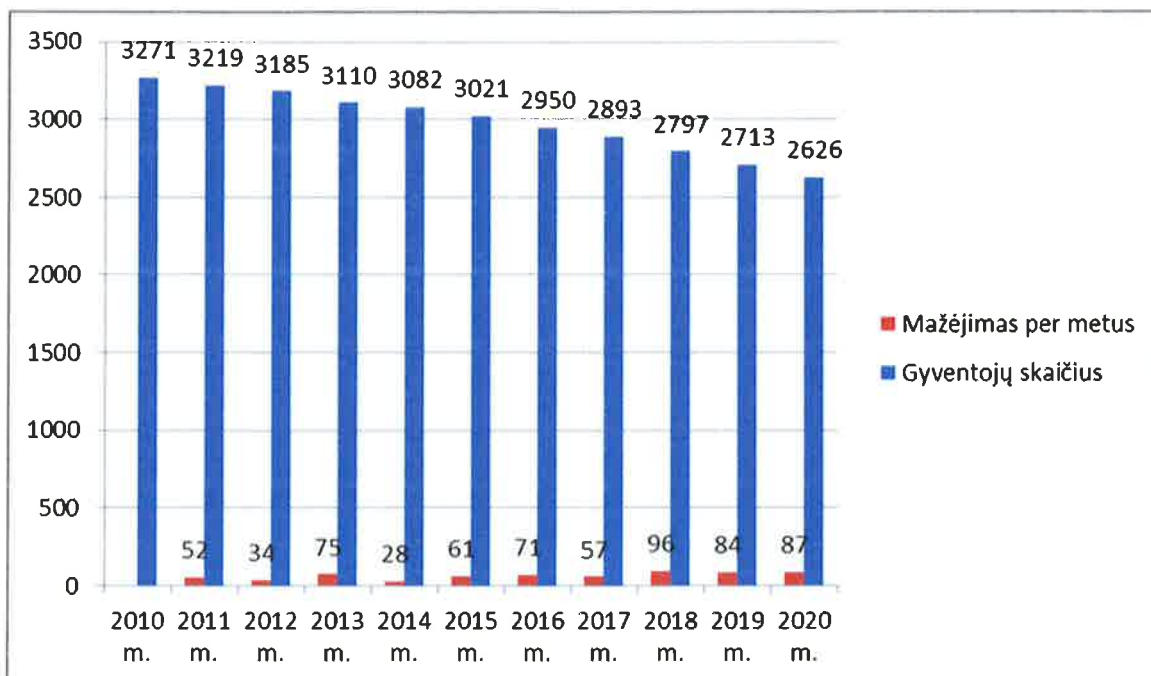
Rodiklis	Mato vnt.	Kiekis
Seniūnijos plotas	ha	32439
Gyventojų skaičius	žmonės	2626
Kaimų, miestelių skaičius	vnt.	124
Bendras seniūnijos vidaus kelių ir gatvių ilgis	km	287
Valomų šaligatvių ilgis	km	2,11
Valomų gatvių ilgis	km	33,98
Valomų gatvių skaičius	vnt.	49
Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	25
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	32
Kapinių teritorijų plotas	ha	10,7
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	11
Kultūros paveldo objektų teritorijų skaičius	vnt.	6
Saugomų teritorijų skaičius	vnt.	2
Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	289
Parkų skaičius	vnt.	3
Seniūnijos prižiūrimų viešųjų erdvių plotas (išskyrus kapines)	ha	18,3
Socialiai remtinų šeimų skaičius	vnt.	106

Pandėlio seniūnijoje veiklą vykdo penkios kaimo bendruomenės: Pandėlio miesto, Lailūnų, Sriubiškių, Panemunio, Suvainišio kaimo bendruomenės. Seniūnijos teritorija suskirstyta į aštuonias seniūnaitijas: Pandėlio, Gerkonių, Sriubiškių, Lailūnų, Apaščios, Panemunio,

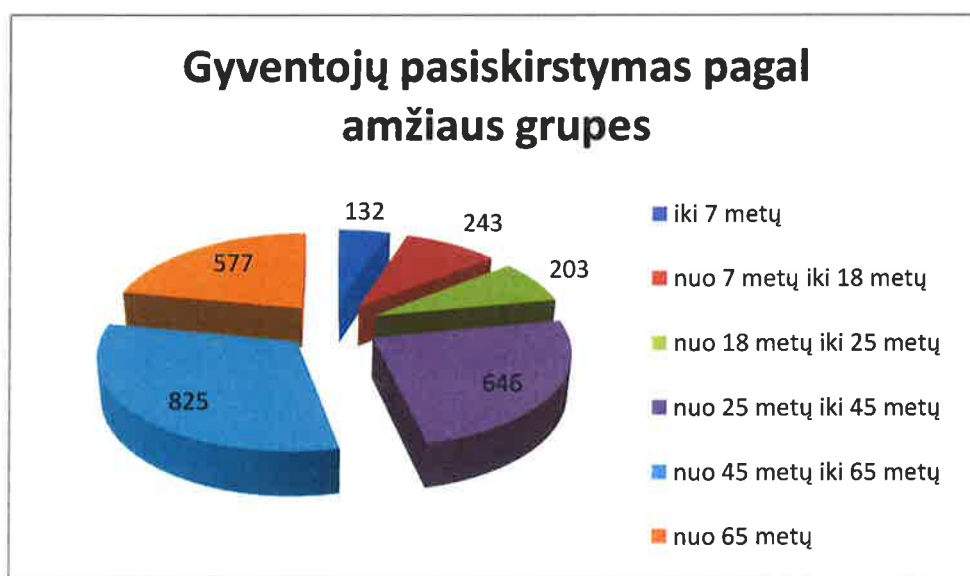
Suvainišio ir Puodžialaukės. 2019 metais išrinkti septyni seniūnaičiai. Neišrinktas Puodžialaukės seniūnaitijos seniūnaitis, seniūnaitijos gyventojams nepasiūlius nė vieno kandidato.

Pandėlio seniūnijoje veiklą vykdo Pandėlio gimnazija, Pandėlio universalus daugiavfunkcis centras, veikia Rokiškio rajono ligininės slaugos skyriaus padalinys, VšĮ Rokiškio PASPC Pandėlio ambulatorija, Martynonių medicinos punktas, Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos penki filialai.

Gyventojų skaičiaus pokytis seniūnijoje 2020 m. sausio 1 d. pavaizduotas diagramoje:



Gyvenamąją vietą seniūnijoje deklaravusių asmenų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes 2020 m. sausio 1 d. pavaizduotas diagramoje:



### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame

veiklos plane numatytas programas:

**3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatę Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą, siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efektų vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjantį seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

**3.1.3. Uždaviniai:**

**3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

**3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

**3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*P. s. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.2. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinę tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai dalyvauti kitų seniūnijos teritorijoje esančių įstaigų organizuojamoje kultūros veikloje, skatinti kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirengimo gerinimui. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarpajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai dalyvauti organizuojant kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

**3.2.2. Uždaviniai:**



**3.2.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.2.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis (socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinės paramos mokiniams ar kt.) skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliesiems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efeko vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti pinigine socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiesiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

**3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant pinigine socialinę paramą.**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdamas kelius (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efeko vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

*Tikslo aprašymas:* šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiškai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

*Rezultato vertinimo kriterijus:* seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiramis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

**3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.4.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.4.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.4.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
PANEMUNĖLIO SENIŪNIJA**

**2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**1. BENDROJI DALIS**

Panemunėlio seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siektini rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais.

Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą ir finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 8,5 etato. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji darbuotojai dirba pagal darbo sutartis.

**2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ**

Eil. Nr.	Reikšmė	Mato vnt.	Kiekis
1.	Seniūnijos plotas	ha	14100
2.	Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	1208
3.	Kaimų skaičius	vnt.	48
4.	Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	114,173
5.	Valomų gatvių ilgis	km	12,712
6.	Valomų šaligatvių ilgis	m	3213,80
7.	Gatvių skaičius kaimuose ir gyvenvietėse	vnt.	30
8.	Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	4
9.	Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	6
10.	Kapinių teritorijų plotas	ha	2,64
11.	Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	13
12.	Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	1
13.	Parkų skaičius	vnt.	1
14.	Seniūnijos prižiūrimų viešųjų erdvių plotas	ha	7,109
15.	Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,25
16.	Socialiai remtinų šeimų ( asmenų ) skaičius	vnt.	65
17.	Eksploatuojamų gatvių apšvietimo šviestuvų skaičius	vnt.	101

Panemunėlio seniūnijoje yra trys kaimo bendruomenės: Panemunėlio miestelio, Panemunėlio geležinkelio stoties, Augustinavos kaimo bendruomenės ir 2019 m. įsikūrė asociacija

Panemunėlio kraštas. Aktyviai veikia tik Panemunėlio miestelio bendruomenė ir asociacija Panemunėlio kraštas.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į keturias seniūnaitijas: Panemunėlio glž.st., Panemunėlio miestelio, Augustinavos ir Šetekšnos. Visose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai.

Panemunėlio glž.st. gyvenvietėje yra Panemunėlio mokykla – daugiafunkcis centras, veikia bendrosios praktikos gydytojo kabinetas. Panemunėlio glž.st. gyvenvietėje ir Panemunėlio miestelyje veikia Rokiškio rajono savivaldybės Juozo Keliuočio viešosios bibliotekos filialai.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas.

#### 3.1. PROGRAMA Nr. 1.

##### Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas

Programos įgyvendinimo aprašymas: įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą vykdant savivaldybės tarybos, mero, administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimą ir kontrolę, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efeko vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, padidins seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir darbo efektyvumą. Bus užtikrintas savalaikis ir kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas.

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu siekiama: užtikrinti efektyvų seniūnijos darbo organizavimą, tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas, tinkamai valdyti skiriamus asignavimus, rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus, tobulinti darbuotojų kvalifikaciją, plėtoti elektroninių priemonių naudojimo efektyvumą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skirta programai vykdyti.

##### 3.1.3. Uždaviniai:

**3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

**3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

**3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

#### 3.2. PROGRAMA Nr. 3.

##### Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa

Pogramos įgyvendinimo aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūrinę veiklą, kelti paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Remti gyventojų iniciatyvas ir pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui ir fiziniam pasirengimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efeko vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuojamas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūrinę veiklą, skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas, remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengiant renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skirta programai vykdyti.

### **3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.2.2.3. Remti, padėti rengti ir vykdyti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijoje.**

*Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami priede*

## **3.3. PROGRAMA Nr. 4.**

### **Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa**

Programos įgyvendinimo aprašymas: vykdant programą, siekiama sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti jo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų gyventojų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinė paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgalių asmenų socialinės globos paslaugos, globos įstaigose teikimo. Programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinant normalias gyvenimo sąlygas.

Efeko vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu siekiama: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką, teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims. Sudaryti sąlygas neįgaliųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skirta programai vykdyti.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami priede.*

### **3.4. PROGRAMA Nr. 5.**

#### **Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa**

Programos įgyvendinimo aprašymas: vykdant programą, numatoma gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdant kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus, didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efeko vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų ir vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu siekiama skatinti užimtumą ir gerinti gyvenamąją aplinką, kompleksškai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą. Modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių pastatų būklę, prižiūrėti ir modernizuoti viešąją susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skirta programai ir atskiramis finansavimo sutartimis skirtos lėšos .

#### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę.**

**3.4.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.4.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.4.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

Metinis veiklos planas apsvarstytas 2019-04-08 seniūnaičių sueigoje.

---

Panemunėlio seniūnijos 2020 metų metinio veiklos plano patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2020 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. AV-422

priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibūdinta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė n-taisiais metais	Įvykdyta	2020 metų asignavimai	
							Finansavimo šaltinis	Lešos eurais
3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.								
3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.								
3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas								
1.	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Eitų skaičius	8,5		SB, VB	74148
2.	Parengtų savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	8			
3.	Parengtų rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	2			
4.	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	ūkio specialistas	2020	Prašymų skaičius	30			
5.	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	ūkio specialistas	2020	Leidimų skaičius	25			
6.	Atlikta notarinė veiksmų	Seniūnas	2020	Notarinių veiksmy skaičius	18			
7.	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Viešųjų pirkimų organizatorius	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	10			
8.	Parengta darbo sutarčių su asmenimis įdarbinamais vykdant užimtumo didinimo programą (viešieji darbai)	seniūnas	2020	Darbo sutarčių skaičius	2			
9.	Pasitelkta visuomenei naudingą veiklą atliekančių asmenų	ūkio specialistas	2020	Sutarčių skaičius	120			
10.	Įdarbinta asmenų, stipryt teisėtvarkos ir teisėsaugos institucijų, atlikti visuomenei naudingus darbus	ūkio specialistas	2020	Asmenų skaičius	3			
11.	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėį patvirtinančių pažymų	Soc. darbo organizatorius	2020	Pažymų skaičius	25			

3.1.2.1	Užduotinių seniūnijų tarybų organizavimą	
12.	Išduota charakteristikų	Soc. darbo organizatorius
13.	Priimta ir išnagrinėta gyventojų prašymų, pareiškimų, skundų	Seniūnas
14.	Išduota leidimų saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams	Seniūnas
15.	Suararchyvuota dokumentų	Seniūno pavaduotojas
16.	Parengta ir užregistruota siunčiamų dokumentų	Seniūnas
17.	Užregistruota gaunamų dokumentų	seniūno pavaduotojas
18.	Seniūnaičių suieigų skaičius	seniūno pavaduotojas
19.	Seniūnijos gyventojų sueigų skaičius	seniūno pavaduotojas
20.	Seniūnijos eksploatuojamų transporto priemonių skaičius	seniūnas
1.	Seniūnijos teritorijoje savo gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičius 2020-01-01	Soc. darbo organizatorius
2.	Užpildyta deklaracijų asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą LR arba arvykus į LR	Soc. darbo organizatorius
3.	Užpildyta išvykimo iš LR ilgesniui nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijų	Soc. darbo organizatorius
4.	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų taisymo, keitimo, naikavimo	Soc. darbo organizatorius
5.	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	Soc. darbo organizatorius
6.	Informacijos apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaruojančius asmenis suteiktimas	Soc. darbo organizatorius
3.1.2.2	Tinkamai įgyvendinti valstybės perdotos savivaldybei funkcijas.	



		7.	Užpildyta ir priimta žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginiams išmokoms gauti	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	280				
		8.	Užpildyta ir priimta prašymų atnaujinti žemės valdos registracijos duomenis	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	365				
		9.	Priimta žemės, vandens telkinių, miško sklypų savininkų, valdytojų ir naudotojų pranešimų apie medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų padarytą žalą	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	5				
3.1.2.3	Efektyvinti veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.	1.	<i>Darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir mokymuose bei seminaruose:</i>								
		1.1.	Vadandų skaičius	Seniūnas	2020	Skaičius	100				
		1.2.	Dalyvių skaičius	Seniūnas	2020	Skaičius	5				
		2.	Darby sauga								
		2.1.	Išadinis (bendras) ir pirminis darbo vietoje, darbuotojų instruktavimas	seniūno pavaduotojas	2 020	Darb.skaičius	3				
		2.2.	Periodinis arba pakartotinis.darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	Seniūno pavaduotojas	2020	Darb.skaičius	8				
		3.	Gaisrinė sauga								
		3.1.	Išadinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga	Seniūno pavaduotojas	2020	Darb. Skaičius	3				
		3.2.	Periodinis ar papildomas darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga, darbo vietoje	Seniūno pavaduotojas	2020	Darb. skaičius	8				
3.2.	Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvavimo programa.							SB	1 900		
3.2.1	Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas										
3.2.2	Uždavinio pavadinimas										
	Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.	1.	Seniūnijos iniciatyva oragnizuota ar prisidėta organizuojant kultūrinius renginius seniūnijos teritorijoje	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	1				
3.2.2.1		2.	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje organizuota kultūrinių renginių	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	2				
		3.	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose viešinta informacija apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus	Seniūno pavaduotojas	2020	Viešinių skaičius	5				
		1.	Seniūnijos iniciatyva organizuota ar prisidėta organizuojanti seniūnijos teritorijoje sporto renginius	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	1				

3.2.2.2	Skaitinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.	2.	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje organizuota sporto renginių	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	1		
		3.	Dalyvauta respublikiniuose ir rajoniniuose, seniūnijų organizuotuose sportiniuose renginiuose	Seniūnas	2020	Dalyvavimų skaičius	1		
3.2.2.3	Remti, padėti rengti ir vykdyti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijoje	1.	Savivaldybės administracijos inicijuoti, parengti ar vykdomi seniūnijos teritorijoje, kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaičius	1		
		2.	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva seniūnijos teritorijoje parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaičius	1		
3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.									
3.3.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį									
3.3.2. Uždavinio pavadinimas									
3.3.2.1	Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	1.	Buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo akty skaičius	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	45		
		2.	Priimta prašymų kieto kuro (malkų) kompensacijai gauti	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	30		
		3.	Priimta prašymų vienkartinėi pašalpai gauti	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	15		
		4.	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	30		
		5.	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	30		
		6.	Priimta prašymų socialinei pašalpai gauti	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	155		
		7.	Suorganizuota Piniginės socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	12		
		1.	Socialiai remtinių šeimų ir asmenų skaičius	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	65		
		2.	Socialinės rizikos asmenų skaičius	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	28		
		3.	Senyvo amžiaus ar neįgalių vienišų asmenų skaičius	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	15		

SB, VB

6552

Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.	3.	Suvarkyti ir Socialinės paramos centrui pateikti reikiami dokumentai dėl neįgalųjų kompensacinės technikos, ir pagal poreikį pristatyta naudotojui	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	2				
	4.	Priimta prašymų ir parengta dokumentų dėl apgyvendinimo Obelių savarakiško gyvenimo namuose ir Jižinų dienos ir trumpalaikės socialinės globos centre	Soc.darbuotojas darbu su soc.rizikos šeimomis	2 020	Skaičius	5				
	5.	Aplankyta socialiai pažeidžiamų, socialinę atskirtų patiriančių ar vienišų asmenų	Soc.darbo organizatorius	2 020	Apsilankymų skaičius	20				
	6.	Priimta prašymų iš šeimų ar asmenų, pageidaujančių gauti paramą maisto produktais	Soc.darbo organizatorius	2 020	Skaičius	210				
	3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtos ir modernizavimo programa								SB	44 353
	3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą									
3.4.2 Uždavimio pavadinimas										
Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę	1.	Iš viso savivaldybei priklausantys pastatai ir patalpos - iš jų:	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	9				
	1.1.	Gyvenamosios paskirties (butai)	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	1				
	1.2.	Negyvenamosios paskirties	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	8				
	1.3.	Socialiniai būstai	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	0				
	1.4.	Savivaldybei priklausančių pastatų ir patalpų bendraas plotas	Ūkio specialistas	2 020	kv.m.	1 868,22				
Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	1.	Paminklai, atminimo lentos, stogastulpiai, koplystulpiai, kultūros paveldo objektai ir kitos prižiūrimos lankytinos vietos	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	13,00				
	2.	Gatvių apšvietimo sistema								
	2.1.	Bendras šviestuvų skaičius - iš jų:	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	103,00				
	2.2.	Numatomų atnaujinti ir modernizuoti	Ūkio specialistas	2 020	vnt.	10,00				
	2.3.	Gatvių apšvietimo infrastruktūros valdymo taškai - iš jų:	Ūkio specialistė	2 020	vnt.	13,00				
2.4.	Numatoma atnaujinti ir modernizuoti	Ūkio specialistė	2 020	vnt.	2,00					

3.4.2.3	Tvarlyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	1.	Iš viso priežiūrinių viešųjų erdvių - iš jų:	Ūkio specialistas	2 020	ha	7,11			
		1.1.	Paplūdimiai	Ūkio specialistas	2 020	ha	0,80			
		1.2.	Kitos bendro naudojimo teritorijos ir parkai	Ūkio specialistė	2 020	ha	6,06			
		1.3.	Grėlynai ir alpinariumai	Ūkio specialistas	2 020	ha	0,25			
		2.	Priežiūrinių kapinių plotas iš viso	Ūkio specialistas	2 020	ha	3,24			
		2.1.	Veikiančios kapinės	Ūkio specialistas	2 020	ha	2,64			
		2.2.	Neveikiančios kapinės	Ūkio specialistas	2 020	ha	0,60			
		1.	Vietinės reikšmės kelių ilgis iš viso	Ūkio specialistas	2 020	km	114,173			
		1.1.	Keliai ir gatvės su žvyro ir grunto danga	Ūkio specialistas	2 020	km.	109,92			
		1.2.	Kelių išorės brūkšnių atstatymas ir griovių formavimas	Ūkio specialistas	2 020	km.	7,00			
3.4.2.4	Priežiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančių, susisiekimo infrastruktūrą.	1.3.	Žvyrkelių ir kelių su grunto danga greideriavimas	Ūkio specialistas	2 020	km.	200,00			
		1.4.	Kelių žvyravimas	Ūkio specialistas	2 020	kub.m.	850,00			
		1.3.	Bendras kelių ir gatvių su asfalto danga ilgis	Ūkio specialistas	2 020	km.	4,26			
		1.4.	Duobių asfaltbetonio dangoje užtaisymas	Ūkio specialistas	2 020	kv.m.	160,00			
		2.	Priežiūrinių šaligatvių ir pėsčiųjų takų ilgis iš viso	Ūkio specialistas	2 020	km.	3,21			
		2.1.	Planuojama rekonstruoti ir modernizuoti	Ūkio specialistas	2 020	km.	0,30			
		3.	Kelių valymas nuo sniego	Ūkio specialistas	2 020	km.	350,00			
		<b>Iš viso pagal programas</b>							<b>126953</b>	

#### Tiksliniai asignavimai

Užimtumo didinimo programa (darbo užmokestis ir su juo susiję mokėjimai terminuotam asmenų įdarbinimui (viešieji darbai))	4200,00
Pavojų keliančių medžių šalinimo ir genėjimo darbai	3000,00
Naujų želdinių veisimas	800,00
Remonto darbų organizavimas ir medžiagų įsigijimas vykdant Užimtumo didinimo programą	1180,00
Seniūnijai priklausančių pastatų einamasis remontas	2090,00
Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos	17550,00

Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su asfalto danga priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos	4290,00
Rokiškio r.sav.administracijos kelių priežiūros programos lėšos (lkelių valymas, barstymas, pakelės krūmų kirtimas)	3261,00
Rajono renginių programos vykdymui	150,00
<b>Iš viso tikslinių asignavimų</b>	<b>36521,00</b>

Panemunėlio seniūnijos seniūnė

Dalia Dubenčiukienė

\_\_\_\_\_  
Parasas

\_\_\_\_\_  
Vardas, pavardė



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ROKIŠKIO KAIMIŠKOJI SENIŪNIJA

### 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

#### 1. BENDROJI DALIS

Rokiškio kaimiškoji seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribas savo sprendimu nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Seniūnija kasmetinę savo veiklą planuoja remdamasi trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašomos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Seniūnijos veikla organizuojama pagal seniūnijos metinį veiklos planą. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje patvirtinta 13 etatų. Iš jų 2 valstybės tarnautojai, likusieji – dirbantys pagal darbo sutartis.

#### 2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

1.	Seniūnijos plotas	ha	28531
2.	Gyventojų skaičius 2020-01-01	žm.	4529
3.	Kaimų skaičius	vnt.	102
4.	Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	276
5.	Valomų gatvių, kelių ilgis	km	190
6.	Valomų šaligatvių ilgis	km	3,9
7.	Gatvių skaičius	vnt.	224
8.	Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	6
9.	Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	26
10.	Kapinių teritorijų plotas	ha	8
11.	Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	28
12.	Kultūros paveldo objektų skaičius	vnt.	10
13.	Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	210
14.	Parkų skaičius	vnt.	6
15.	Seniūnijos prižiūrimų viešųjų erdvių plotas	ha	25,9
16.	Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	ha	0,2
17.	Socialiai remtinų asmenų (gaunančių maisto paketus) skaičius	vnt.	717

Seniūnijoje veiklą vykdo šešios kaimo bendruomenės: Bajorų, Kavoliškio, Sėlynės, Skemų, Žiobiškio ir kaimo bendruomenė „Čedasai“. Seniūnijos teritorija suskirstyta į šešias seniūnaitijas: Čedasų, Bajorų, Kavoliškio, Sėlynės, Skemų ir Žiobiškio. Penkiose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai, Sėlynės seniūnaitijoje seniūnaičių rinkimai vyko, tačiau nebuvo kandidatų į seniūnaičius.

Kavoliškio gyvenvietėje yra Kavoliškio pradinės mokykla-darželis, kuris prijungiamas prie mokyklos – darželio „Ažuoliukas“ ir Rokiškio technologijos, verslo ir žemės ūkio mokykla.

Čedasų mstl., Bajorų, Kavoliškio, Sėlynės, Skemų ir Žiobiškio kaimuose veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliuočio viešosios bibliotekos filialai. Seniūnijoje veikia Čedasų žemės ūkio bendrovė, kuri vykdo mišrią veiklą, Žiobiškio kaime veikia kiaulių kompleksas. Kavoliškio kaime veikia įmonės, vykdančios medžio apdirbimo, miško ruošos veiklą. Seniūnijos teritorijoje žemės ūkio veikla (pienininkyste bei augalininkyste) užsiima apie 10 stambių ūkininkų, Žemės ūkio ir kaimo verslo registre įregistruota 800 vnt. valdų.

Čedasų miestelio pašonėje yra išžvalgytas, didelę teritoriją užimantis, dolomitų telkinys, kuris dar nėra pradėtas eksploatuoti.

Čedasų kaime tyvuliuojantis Čedaso ežeras ir jo prieigos yra paskelbta saugotina teritorija – Čedaso valstybinis ornitologinis draustinis.

Moškėnų kaime yra valstybės saugomas Moškėnų piliakalnis, nuo kurio atsiveria nuostabūs gamtos vaizdai.

### 3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija, vykdydama savo veiklą, įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

#### 3.1. Programa Nr. 1

##### Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatę Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efekto vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### 3.1.3. Uždaviniai:

##### 3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.

##### 3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.

##### 3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

#### 3.2. Programa Nr. 2

##### Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.



Efektų vertinimo kriterijus: Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa leis formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** efektyviai panaudojant švietimui skiriamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai panaudojant programos įgyvendinimui skiriamas lėšas; sudaryti vienodas sąlygas visiems seniūnijos mokyklinio amžiaus moksleiviams dalyvauti ugdymo procese (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir neformaliojo ugdymo); užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

**3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

### 3.3. Programa Nr. 3

**Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinę tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirėngimo gerinimui. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

**3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.3.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.3.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

### 3.4. Programa Nr. 4

**Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės

pašalpos, socialinė paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliesiems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efektų vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgaliejių socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

#### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.4.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

### **3.5. Programa Nr. 5**

#### **Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdamas kelis (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.5.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiromis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

#### **3.5.2. Uždaviniai:**

**3.5.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.5.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.5.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.5.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

Metinis veiklos planas apsvarstytas 2020-04-09 (protokolas BVL-7-24(3.7-24) su Rokiškio kaimiškosios seniūnijos seniūnaičiais.

---

Rokiškio kaimiškosios seniūnijos 2020 m. veiklos plano patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV-422 priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2020 metais	2020 metų asignavimai	
						Finansavimo šaltinis	Lėšos eurais
<b>3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.</b>							
<b>3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.</b>							
<b>3.1.2 Uždavinio numeris, pavadinimas</b>							
<b>1</b>	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	13		
<b>2</b>	Seniūnijos eksploatuojamų automobilių skaičius	Seniūnas	2020	vnt.	3		
<b>3</b>	Seniūnijos eksploatuojamų traktorių skaičius	Seniūnas	2020	vnt.	2		
<b>4</b>	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	48		
<b>5</b>	Parengta mero potvarkių projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	1		
<b>6</b>	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	2		
<b>7</b>	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Raštvedė	2020	Prašymų skaičius	70		
<b>8</b>	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	20		
<b>9</b>	Atlikta notariųjų veiksmų	Seniūnas	2020	Notariųjų veiksmų skaičius	50		
<b>10</b>	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Seniūno pavaduotojas	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	25		

3.1.2.1		Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą		SB, VB, SP		92864	
11	Parengta darbo sutarčių su asmenimis įdarbinamiems vykdant užimtumo didinimo programą	Seniūnas	2020	Darbo sutarčių skaičius	15		
12	Sudaryta sutarčių su asmenimis nukreiptais atlikti visuomeninei naudingą veiklą	Seniūnas	2020	Asmenų skaičius	390		
13	Įdarbinta asmenų teisėsaugos ir teisėtvarkos institucijų nukreiptų atlikti nemokamus viešuosius darbus	Seniūno pavaduotojas	2020	Asmenų skaičius	5		
14	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padedį patvirtinančių pažymų	Raštvedė	2020	Pažymų skaičius	280		
15	Išduota charakteristikų	Seniūnas	2020	Skaicius	30		
16	Priimta ir išnagrinėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų (ir žodinių)	Seniūnas	2020	Skaicius	200		
17	Išduota leidimų saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	20		
18	Išduota leidimų atlikti kasėjimo darbus Rokiškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje, atitverti ją ar jos dalį arba apriboti	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	10		
19	Išduota leidimų važiuoti didžiagabarinėmis ir (ar) sunkiasvorėmis transporto priemonėmis Rokiškio rajono savivaldybės vietinės reikšmės viešaisiais keliais ir gatvėmis	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	10		
20	Atspausdinta, skenuota, kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų	Raštvedė	2020	Skaicius	18000		
21	Sušaukta seniūnaičių sueigų	Seniūnas (arba vyriausiasis specialistas)	2020	Skaicius	4		
22	Sušaukta gyventojų sueigų	Seniūnas (arba vyriausiasis specialistas)	2020	Skaicius	2		
1	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	Raštvedė	2020	Gyventojų skaičius	4529		
2	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	Raštvedė	2020	Skaicius	350		
3	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijos (išvyko į užsienį)	Raštvedė	2020	Skaicius	40		

3.1.2.2	Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas	4	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo	Raštvedė	2020	Sprendimų skaičius	150		
		5	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	Raštvedė	2020	Pažymų skaičius	150		
		6	Informacijos apie nuosavybės feise priklausancioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	Raštvedė	2020	Skaicius	150		
		7	Užpildyta ir priimta žemės valdų savininkų paraiškų tiesioginėms išmokoms gauti	Žemės ūkio specialistas (vyriausiais specialistas)	2020	Skaicius	800		
		8	Užpildyta ir priimta prašymų atnaujinti žemės valdos registracijos duomenis	Žemės ūkio specialistas (vyriausiais specialistas)	2020	Skaicius	800		
		9	Priimta prašymų registruoti ūkininko ūkį / atnaujinti registracijos duomenis LR Ūkininkų ūkio registre	Žemės ūkio specialistas (vyriausiais specialistas)	2020	Skaicius	300		
		10	Gauti žemės ūkio valdų savininkų prašymai dėl melioruojamų laukų, gamtinių sąlygų ar gyvūnų padarytos žalos įvertinimui, kitais klausimais susijusiais su žemės ūkiu	Žemės ūkio specialistas (vyriausiais specialistas)	2020	Skaicius	10		
		11	Asbesto turinčių gaminių kiekio apskaičiavimo ataskaitų priėmimas ir paraiškų pildymas, norint gauti kompensaciją, keičiant asbesto turinčių gaminių stogo dangas beasbestine danga	Žemės ūkio specialistas (vyriausiais specialistas)	2020	Skaicius	5		
		1	Darbuotojų mokymai, kvalifikacijos tobulinimas	Darbuotojų mokymai, kvalifikacijos tobulinimas					
				Darbuotojų dalyvavusių mokymuose skaičius	Seniūnas	2020	Skaicius	2	
				Mokymų valandų skaičius	Seniūnas	2020	Skaicius	16	
2	Efektyvinti seniūnijos veiklos	Darbuotojų sauga							
		Įvadinis (bendras) ir pirminis darbo vietoje darbuotojų instruktavimas	Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaicius	15			
		Periodinis darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaicius	13			

3.1.2.3 organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.	Papildomas darbuotojų instruktavimas darbo vietoje		Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaičius	13
	Gaisrinė sauga					
	3	Įvadinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga	Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaičius	15
		Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje	Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaičius	13
Papildomas darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje		Seniūnas, vyresnysis specialistas	2020	Skaičius	13	
3.2. Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.						
3.2.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Efectyviai panaudojant švietimui skiriamas lėšas užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.						
3.2.2 Uždavinio pavadinimas						
3.2.1 Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką.	1	Prizūrėta ir eksploatuota Kavoliško mokyklos-darželio šildymo, vandens tiekimo, nuotekų sistemos, elektros tinklai	Seniūno pavaduotojas	2020	mėnesių skaičius	12
	2	Eksploatuojami dujiniai pastatų šildymo katilai	Seniūno pavaduotojas	2020	Katilų skaičius	2
	3	Inicijuoti viešieji pirkimai dėl susikystintų dujų tiekimo Kavoliško mokyklai-darželiui	Seniūno pavaduotojas	2020	mėnesiai	balandis- liepa
3.3. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.						
3.3.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas						
3.3.2 Uždavinio pavadinimas						
3.3.2.1 Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.	1	Seniūnijos teritorijoje, seniūnijos darbuotojų, vietos bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota kultūrinių renginių	Seniūnas ir vyresnysis specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	25
	2	Seniūnijos teritorijoje veikia vykdančių įstaigų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų kolektyvų dalyvavimas respublikiniuose ir rajoniniuose kultūriniuose renginiuose	Seniūnas ir vyresnysis specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	20
	3	Informacijos apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus, organizuojamus renginius viešinimas žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose	Seniūnas ir vyresnysis specialistas kultūrai	2020	Viešinių skaičius	15
					SR, SP	66237

3.3.2.2	Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.	1	Seniūnijų darbuotojų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Seniūnas ir vyresnysis specialistas kultūrai	2020	Renginių skaičius	3
		2	Seniūnijos teritorijoje veiklą vykdančių įstaigų, bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų kolektyvų dalyvavimas respublikiniuose ir rajoniniuose sportiniuose renginiuose	Seniūnas ir vyresnysis specialistas kultūrai	2020	Dalyvavimų skaičius	2
3.2.2.3	Rengti, vykdyti bei remti vietas bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.	1	Parngti ar vykdomi seniūnijos teritorijoje, savivaldybės administracijos (seniūnijos) inicijuoti kultūrinių bei sportinių renginių projektai	Seniūnas	2020	Skaičius	1
		2	Parngti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai seniūnijos teritorijoje, inicijuoti vietos bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų	Seniūnas	2020	Skaičius	3
3.4	Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.						
3.4.1	Programos įgyvendinimo tikslas: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį						
3.4.2	Uždavinio pavadinimas						
3.4.2.1	Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	1	Vertintos atskirtų šeimų ir asmenų gyvenimo sąlygos	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	90
		2	Priimta prašymų kieto kuro kompensacijoms	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	80
		3	Priimta prašymų vienkartinę piniginei pašalpai gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	100
		4	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	80
		5	Suorganizuota seniūnijos Socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	12
		6	Gauta prašymų ir parengta dokumentų ilgalaikiai socialinei globai	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	5
		7	Gauta prašymų ir parengta dokumentų dienos socialinei priežiūrai asmens namuose	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	5
		8	Gauta prašymų ir parengta dokumentų socialinei pagalbai į namus	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	10
		1	Seniūnijos teritorijoje esančių soc. remtinių šeimų skaičius	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	100
<b>SB, VB</b>							<b>36728</b>



3.4.2.2	Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.	2	Seniūnijos teritorijoje gyvenančių vienišų asmenų skaičius	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	35
		3	Aplankyta socialinė atskirtį patiriančių asmenų (apsilankymų skaičius)	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	60
		4	Priimta prašymų iš šeimų, pageidaujantių gauti paramą maisto produktams	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	650
		5	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neigaliųjų kompensacija technika	Socialinio darbo organizatorė	2020	Skaičius	25
		3.5. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa					
3.5.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą							
3.5.2 Uždavinio pavadinimas							
3.5.2.1	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę	1	Seniūnijos teritorijoje esantys, savivaldybei priklausantys pastatai ir patalpos, iš jų:	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	12
		1.1	savivaldybės būstai				2
		1.2	socialiniai būstai				1
		1.3	savivaldybei priklausančios kitos paskirties patalpos ir pastatai				9
		2	Savivaldybei priklausančių pastatų plotas	Seniūno pavaduotojas	2020	kv. m.	3 640,00
3.5.2.2	Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	1	Lankytinų vietų skaičius	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	28
		2	Viešosiose erdvėse seniūnijos prižiūrimi infrastruktūros objektai, iš jų:				18
		2.1	kiti laisvalaikio ir sporto įrenginiai				3
		2.2	paminklai, paminkliniai akmenys, kryžiai, koplytstulpiai	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	10
		2.3	žymenys žymintys istorines vietas				5
		3	Gatvėse ir viešosiose erdvėse esantys šviestuvai	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	205
		3.1	Iš jų planuojama atnaujinti ir modernizuoti	Seniūno pavaduotojas	2020	km	31
				vnt.	5		

				SB, SP		53632			
3.5.2.3	Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.	4	Gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo infrastruktūros valdymo taškai	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	23		
		4.1	Iš jų planuojama atnaujinti ir modernizuoti	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	2		
		1	Seniūnijos teritorijoje esančios viešosios erdvės, iš jų				82,90		
		1.1	papildymiai				1,40		
		1.2	parkai			ha	3,40		
		1.3	veikiančios kapinės				5,00		
		1.4	neveikiančios kapinės	Seniūno pavaduotojas	2020		3,00		
		1.5	pminklių ar kitų lankytinų objektų teritorijos				1,40		
		1.6	kitos viešosios erdvės				11,70		
		1.6	pakelės ir kt.				57,00		
		3.5.2.4	Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susistiekimo infrastruktūrą.	1	Šalygatvių ir pėsčiųjų takų priežiūra, iš jų	Seniūno pavaduotojas	2019	km	3,90
				1.1	planuojama naujai įrengti, atnaujinti ar rekonstruoti	Seniūno pavaduotojas	2020	m <sup>2</sup>	1,10
				2	Gatvės ir vietinės reikšmės keliai, iš jų:				276
				2.1	gatvės ir keliai su žvyro danga	Seniūno pavaduotojas	2020	km	251
				2.2	gatvės ir keliai su asfalto danga				25
				3	Planuojamas kelių įšorės braiunų atstatymas ir grivių formavimas	Seniūno pavaduotojas	2020	km	10
				4	Planuojamas gatvių ir kelių su žvyro danga bei gruntinių kelių greideriavimas	Seniūno pavaduotojas	2020	km	500
5	Planuojamas kelių ir gatvių valymas žiemos metu			Seniūno pavaduotojas	2020	km	190		
6	Planuojamas asfalto duobių remontas			Seniūno pavaduotojas	2020	kv. m	1 160		
7	Planuojamas kelių žvyravimas			Seniūno pavaduotojas	2020	kub. m	2 500		

P. s. Planuojami veiklos programų uždavinių įgyvendinimo rodikliai dėl objektyvių priežasčių gali keistis ir tai atspindės veiklos plano įgyvendinimo ataskaitoje.

Iš viso 2020 m. skirta pagal programas		270 669
Paskirti tiksliniai asignavimai		
Užimtumo didinimo programa (darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai tarminuotam asmenų įdarbinimui (viešieji darbai)):		25000,00
Pavojų kelencijų medžių šalinimo ir genėjimo darbai:		4800,00
Naujų želdinių įsigijimui ir veisimui:		350,00
Remonto darbų organizavimas ir medžiagų įsigijimas vykdam užimtumo didinimo programą:		2530,00
Senūnijai priklausančių pastatų einamasis remontas:		7900,00
Senūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos:		40230,00
Senūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių su asfalto danga priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos skirtos lėšos:		27040,00
Lėšos skirtos iš Rokiškio rajono savivaldybės administracijos kelių priežiūros programos (kelių valymas, barstymas žiema, pakelės krūmų kirtimas ir kt.):		8081,00
Kultūrinės veiklos organizavimas		2125,00
Baltų vienybės dienos organizavimas		500,00
<b>TIKSLINIAI ASIGNAVIMAI IŠ VISO:</b>		<b>118556,00</b>

Rokiškio kaimiškosios seniūnijos seniūnė

\_\_\_\_\_  
Paršas

Dalia Janulienė

\_\_\_\_\_  
Vardas ir pavardė

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ROKIŠKIO MIESTO SENIŪNIJA**

**2020-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

**1. BENDROJI DALIS**

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Rokiškio miesto seniūnija įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginio 2020–2022 metų veiklos plano strateginius tikslus:

1. Aktyvinti bendruomeninę, kultūrinę, sportinę ir turizmo veiklą rajone.
2. Kurti patogią, sveiką, saugią gyvenamąją ir konkurencingą verslo aplinką.

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Rokiškio miesto seniūnija, vykdydama savo veiklą, prisideda prie Rokiškio rajono savivaldybės strateginio 2020–2022 metų veiklos plano šių programų įgyvendinimo:

1. Savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa;
2. Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa;
3. Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.

Rokiškio miesto seniūnijos vienas iš pagrindinių tikslų yra efektyvus ir kokybiškas visų funkcijų atlikimas, skaidrus ir atviras visuomenei sprendimų priėmimas ir jų įgyvendinimas, atsižvelgiant į tokius ilgalaikius prioritetus kaip saugios ir švarios gyvenamosios aplinkos darni plėtra, žmoniškųjų išteklių, iniciatyvos bei modernios visuomenės ir socialinės gerovės plėtra. Seniūnijoje 2020 m. sausio 1 d. duomenimis gyveno 12243 gyventojai. Seniūnija yra suskirstyta į 8 seniūnaitijas: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII.

**2. DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ**

1	Seniūnijos plotas	ha	1107,5
2	Bendras kelių ir gatvių ilgis	km	62
3	Valomų gatvių, šaligatvių ir aikštelių plotas	kv. m	430446
4	Gatvių skaičius	sk.	145
5	Tvarkomų kapinių skaičius	sk.	4
6	Kapinių teritorijų plotas	ha	10
7	Poilsiaviečių skaičius	sk.	2
8	Prižiūrima miškų	ha	86
9	Ekspluatuojamų šviestuvų skaičius	sk.	1300
10	Parkų skaičius	sk.	3
11	Seniūnijos prižiūrimų želdinių plotas	ha	59
12	Seniūnijos prižiūrimų gėlynų plotas	kv. m	760

**3. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA**

Seniūnija vykdydama savo veiklą įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

**3.1. Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.**

Programos įgyvendinimo aprašymas: seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje, kurios teritorijos ribas sprendimu yra nustatę Rokiškio rajono savivaldybės taryba. Seniūnija vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais priskirtas funkcijas.

Įgyvendinant programą, siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Efektų vertinimo kriterijus: savivaldybės pagrindinių funkcijų vykdymo programa leis suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą. Bus užtikrintas savalaikis, kokybiškas paslaugų teikimas bei funkcijų vykdymas;

**3.1.2. Programos įgyvendinimo tikslas:** didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą; tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas; tinkamai valdyti skiriamus asignavimus; rengti ir atnaujinti planavimo dokumentus; tobulinti darbuotojų kvalifikaciją; plėtoti elektroninių priemonių panaudojimą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.1.3. Uždaviniai:**

**3.1.3.1. Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą.**

**3.1.3.2. Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.**

**3.1.3.3. Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.2. Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato skatinti kultūrinės tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Programa taip pat numatoma remti gyventojų iniciatyvas, pagal finansines galimybes skatinti bendruomenių organizuojamus kultūrinius, socialinius, sportinius ir kitokius projektus bei renginius. Skatinti seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaryti sąlygas vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumui bei fiziniam pasirėngimui gerinti. Remti gyventojų iniciatyvas dalyvauti rajoniniuose, tarpajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Efektų vertinimo kriterijus: Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa bus skatinamos vietos bendruomenių kultūros bei sporto renginių iniciatyvos, daugiau vietos gyventojų įsitrauks į savarankiškas ar seniūnijos organizuotas kultūros ir sporto veiklas, padidės turizmo informacijos sklaida.

**3.2.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: efektyviai organizuoti kultūros veiklą; skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas; remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.2.2. Uždaviniai:**

**3.2.2.1. Didinti kultūrinės aplinkos ir paslaugų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.**

**3.2.2.2. Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.**

**3.2.2.3. Rengti, vykdyti bei remti vietos bendruomenių ir kitų visuomeninių organizacijų planuojamus rengti ar vykdomus kultūrinių bei sportinių renginių projektus seniūnijos teritorijoje.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato siekti sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai

spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinė paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliesiems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Efektų vertinimo kriterijus: Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa leis užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, bus sudarytos sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

**3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatytą socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: prisidėti įgyvendinant Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą socialinę ir sveikatos politiką; teikti piniginę socialinę paramą bei socialines paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims; sudaryti sąlygas neįgalųjų socialinei integracijai į visuomenę.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai.

### **3.3.2. Uždaviniai:**

**3.3.2.1. Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.**

**3.3.2.2. Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį.**

*P. S. Planuojami programos uždaviniai rodikliai pateikiami plano priede.*

**3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimo programa.**

Programos įgyvendinimo seniūnijoje aprašymas: vykdydama programą, seniūnija numato gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką. Vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus, didinti eismo saugumą, mažinti neigiamą transporto poveikį aplinkai.

Efektų vertinimo kriterijus: programos įgyvendinimas padės palaikyti esamą ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių pastatų būklę, gerins vietinės reikšmės kelių būklę, leis formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką.

**3.4.1. Programos įgyvendinimo tikslas:** užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą.

Tikslo aprašymas: šiuo tikslu seniūnija siekia: skatinant užimtumą ir gerinant gyvenamąją aplinką; kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą; modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę; prižiūrėti ir modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Rezultato vertinimo kriterijus: seniūnijos biudžeto dalis, skiriama programai, atskiriomis finansavimo sutartimis skiriamų lėšų suma.

### **3.4.2. Uždaviniai:**

**3.4.2.1. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę;**

**3.4.2.2. Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę.**

**3.4.2.3. Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas.**

**3.4.2.4. Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.**

*P. S. Planuojami programos uždavinių rodikliai pateikiami plano priede.*

---

Rokiškio miesto seniūnijos 2020 m. veiklos plano patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-05-04 įsakymu Nr. AV- 422 priedas

Veiksmo numeris	Veiksmas (uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas	Veiksmo įvykdymo terminas	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vienetų planuojama reikšmė n-taisiais metais	Įvykdyma	2020 metų asignavimai	
							Šaltinis	Lėšos, tūkst. eurais
3.1 Programa Nr. 1 - Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.								
3.1.2 Programos įgyvendinimo tikslas - Didinti seniūnijos veiklos organizavimo ir funkcijų įgyvendinimo efektyvumą.								
3.1.3 Uždavinio numeris, pavadinimas								
1	Seniūnijos darbuotojų skaičius	Seniūnas	2020	Etatų skaičius	7		SB, VB	110,082
2	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	26			
3	Parengta rajono tarybos sprendimų projektų skaičius	Seniūnas	2020	Projektų skaičius	1			
4	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	Raštvedys	2020	Prašymų skaičius	200			
5	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	Raštvedys	2020	Leidimų skaičius	200			
6	Atlikta notarinių veiksmų	Seniūnas	2020	Notarinių veiksmų skaičius	350			
7	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	Seniūno pavaduotojas	2020	Viešųjų pirkimų skaičius	20			
8	Parengta darbo sutarčių (viešieji darbai)	Raštvedys	2020	Darbo sutarčių skaičius	4			
9	Išduota šeimos sudėjų ar kitokių faktinių padėjų patvirtinančių pažymų	Raštvedys	2020	Pažymų skaičius	1500			
10	Išduota charakteristikų	Raštvedys	2020	Skaičius	70			
11	Priimta ir išnagrinėta gyventojų prašymų, pareiškimų, skundų	Seniūnas	2020	Skaičius	70			
12	Išduota leidimų saugotinių želdinių, augančių ne miško kritimui	Seniūnas	2020	Leidimų skaičius	30			
3.1.3.1 Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą								



		13	Raštvedys	2020	Skaičius	500			
3.1.3.2.	Tinkamai įgyvendinti valstybės perduotas savivaldybei funkcijas.	1	Raštvedys	2020	Gyventojų skaičius	12243			
		2	Raštvedys	2020	Skaičius	670			
		3	Raštvedys	2020	Skaičius	155			
		4	Raštvedys	2020	Sprendimų skaičius	35			
		5	Raštvedys	2020	Pažymų skaičius	200			
		6	Raštvedys	2020	Skaičius	40			
		7	Žemės ūkio specialistas	2020	Skaičius	0			
		8	Žemės ūkio specialistas	2020	Skaičius	0	Seniūnija nevykdo šių funkcijų		
		9	Žemės ūkio specialistas	2020	Skaičius	0			
3.1.3.3	Efektyvinti veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą.	1	Seniūnas	2020	Skaičius	10			
		2	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	250			
3.2.	Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimo programa.	0							SB
3.2.1	Programos įgyvendinimo tikslas: Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas	0							
3.2.2	Uždavinio pavadinimas	0							
		1	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	0			
3.2.2.1	Didinti kultūrinės aplinkos ir pasiūlymų kokybę bei prieinamumą, vykdyti turizmo informacijos sklaidą.	2	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	6			
		3	Seniūnas	2020	Dalyvavimų skaičius	1			

		4	Žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkuose viešinta informacija apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus	Seniūnas	2020	Viešinių skaičius	1		
		1	Seniūnijos iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Seniūno pavaduotojas	2020	Renginių skaičius	1		
		2	Bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų iniciatyva organizuota sporto renginių seniūnijos teritorijoje	Seniūnas	2020	Renginių skaičius	1		
3.2.2.2	Skatinti kūno kultūros ir sporto plėtrą bei gyventojų fizinį aktyvumą.	3	Dalyvauta rajono ar kitų seniūnijų organizuotose sportiniuose renginiuose	Seniūnas	2020	Dalyvavimų skaičius	1		
		4	Dalyvauta respublikiniuose sportiniuose renginiuose	Seniūnas	2020	Dalyvavimų skaičius	1		
3.3. Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa.									
3.3.1. Programos įgyvendinimo tikslas: įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais numatyta socialinę ir sveikatos politiką, mažinti socialiai pažeidžiamų asmenų socialinę atskirtį									
3.3.2. Uždavinio pavadinimas									
		1	Surašyta buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktų	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	300		
		2	Priimta prašymų kieto kuro (malkų) kompensacijai ir piniginei socialinei paramai gauti	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	40		
3.3.2.1	Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.	3	Priimta prašymų vienkartinėi pašalpai gauti	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	60		
		4	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	120		
		5	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	20		
		1	Subarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neįgalųjų kompensacine technika	Soc.darbo organizatorius	2020	Skaičius	20		
		2	Seniūnijos teritorijoje įrašyta į apskaitą soc. rizikos šeimos, auginančios vaikus	Soc.darbuotojas darbu su soc.rizikos šeimomis	2020	Skaičius	0		
3.3.2.2	Didinti socialinių paslaugų kokybę ir priemamumą, mažinti socialinę	3	Soc. rizikos šeimose augantys vaikai	Soc.darbuotojas darbu su soc.rizikos šeimomis	2020	Skaičius	0	Seniūnija nevykdo šių	
								SB, VB	62,712

funkcijų	4	Apsilankyta soc. rizikos šeimose	Soc. darbuotojas darbui su soc. rizikos šeimomis	2020	Skaičius	0	funkcijų		
	6	Primta prašymų iš šeimų, pageidaujanciu gauti paramą maisto produktams	Soc. darbo organizatorius	2020	Skaičius	550			
3.4. Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtos ir modernizavimo programa									
3.4.1 Programos įgyvendinimo tikslas: Užtikrinti infrastruktūros objektų, viešųjų erdvių ir pastatų būklės gerinimą, priežiūrą ir plėtrą									
3.4.2 Uždavinio pavadinimas									
3.4.2.1	Palankyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiskio rajono savivaldybei priklausanciu, seniūnijos teritorijoje esanciu, pastatų būklę	1	Eksploatuojami socialiniai būstai	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	0		
		2	Eksploatuojami savivaldybei priklausantys pastatai	Seniūno pavaduotojas	2020	Skaičius	7		FS
		1	Prižiūrimos viešosios erdvės	Seniūno pavaduotojas	2020	kv.m.	1000		
		2	Prižiūrimi paplūdimiai	Seniūno pavaduotojas	2020	ha	50		FS
		3	Prižiūrimi gelynai	Seniūno pavaduotojas	2020	ha	2,20		
		4	Prižiūrimos lankytinos vietos	Seniūno pavaduotojas	2020	ha	0,80		FS
3.4.2.2	Palankyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esanciu viešųjų erdvių infrastruktūros būklę	1	Prižiūrimos lankytinos vietos	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	10		FS
		1	Prižiūrimi šaligatviai	Seniūno pavaduotojas	2020	kv.m.	60000		
		2	Prižiūrimos gatvės, keliai	Seniūno pavaduotojas	2020	km	62		FS
		3	Nupjauta pavoju kelianciu medziu	Seniūno pavaduotojas	2020	km	120		FS
		4	Nugeneta pavoju kelianciu medziu	Seniūno pavaduotojas	2020	vnt.	200		FS
		5	Eksploatuojama gatvių apšvietimo tinklai	Seniūno pavaduotojas	2020	km	50		
3.4.2.3	Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esanciu viešųjų erdvių teritorijas.	6	Prižiūrimos kapinės	Seniūno pavaduotojas	2020	šviestuvų sk.	1300		
						ha	10,00		
SB ir spec lėšos 307,113									

3.4.2.4 Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją seniūnijos teritorijoje esančią susistekimo infrastruktūrą.	1	Greideriuojami keliai	Seniūno pavaduotojas	2020	km	10	VB	Sutartis
	2	Remontuojama asfaltbetonio danga	Seniūno pavaduotojas	2020	kv.m.	1500	VB	Sutartis
	3	Žvyruojami keliai	Seniūno pavaduotojas	2020	kub.m.	700	VB	Sutartis
	Asignavimai pagal finansavimo sutartis (FS)							
Tarybos tvirtinama								

Seniūnas

Artūnas Krasauskas

Parašas

Vardas ir pavardė