



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S**

**DĖL ASMENŲ, PRETENDUOJANČIŲ GAUTI LEIDIMĄ DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU  
IŠLAPTINTA INFORMACIJA, TIKRINIMO IR TEISĖS DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU  
IŠLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“,  
SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. balandžio 14 d. Nr. AV-346  
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 16 straipsniu, Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, žymima slaptumo žymą „Riboto naudojimo“, suteikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 820 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo įgyvendinimo“:

1. T v i r t i n u Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. vasario 6 d. įsakymą Nr. AV-127 „Dėl Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, žymima slaptumo žymą „riboto naudojimo“ suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Sprendimas (potvarkis, įsakymas) per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus



Andrius Burnickas

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2021 m. balandžio 14 d.  
įsakymu Nr. AV-346

**ASMENŲ, PRETENDUOJANČIŲ GAUTI LEIDIMĄ DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU  
ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, TIKRINIMO IR TEISĖS DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU  
ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“,  
SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmenų, pretenduojančių gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ (toliau – leidimas), tikrinimo, teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo, panaikinimo Rokiškio rajono savivaldybės administracijoje (toliau – Administracija) tvarką.

2. Aprašas taikomas Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintam pareigų, kurias einantiems asmenims reikia teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, sąrašui.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatyme (toliau – Įstatymas) apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS  
ASMENŲ TIKRINIMAS IR DOKUMENTŲ RENGIMAS**

4. Tikrinimo veiksmus, susijusius su asmenų patikimumu, atlieka Administracijos direktoriaus įsakymu ir Savivaldybės mero potvarkiu įgaliotas asmuo (toliau – įgaliotas asmuo).

5. Tikrinimo procedūra pradedama gavus, asmens, pretenduojančio gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, prašymą.

6. Asmenys, pretenduojantys gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, privalo:

6.1. užpildyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytos formos prašymą suteikti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ (Aprašo 1 priedas). Elektroninė prašymo forma skelbiama Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamento interneto svetainės [www.vsd.lt](http://www.vsd.lt) skiltyje „Leidimai dirbti su paslaptimis“;

6.2. kompiuteriu užpildytą anketą, skirtą asmenims, pretenduojantiems gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ (Aprašo 2 priedas);

6.3. pateikti pažymą apie buvusias darbo vietas per 5 pastaruosius metus, kuri atspausdinama prisijungus prie Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (SODRA) per Elektroninės valdžios vartų svetainę [www.epaslaugos.lt](http://www.epaslaugos.lt). Jei asmuo 5 pastaruosius metus dirba Administracijoje, pažymos pateikti nereikia.

7. Asmenys prašymą, anketą ir pažymą apie buvusias darbo vietas pateikia administracijos direktoriui arba įgaliotam asmeniui. Įgaliotas asmuo, gavęs dokumentus, atlieka tikrinimo veiksmus.

8. Jeigu asmuo, pretenduojantis gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nustatytų aplinkybių, dėl šių aplinkybių nereikia kreiptis į Aprašo 10 punkte nurodytus subjektus.

9. Informaciją, ar asmuo atitinka šio Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nustatytas sąlygas, įgaliotas asmuo iš valstybės registru (kadastrų), klasifikatorių ir kitų duomenų bankų arba kreipdamasis į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones, tvarkančias atitinkamą informaciją, o šios turimą informaciją privalo pateikti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

10. Įgaliotas asmuo, atlikdamas asmens, pretenduojančio gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, tikrinimą ir siekdamas nustatyti, ar nėra Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nurodytų aplinkybių, kreipiasi:

10.1. į Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – IRD prie VRM) dėl informacijos, ar nėra Įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 1, 2 ir 5 punktuose numatytų aplinkybių, t. y. ar asmuo (Aprašo 3 priedas):

10.1.1. įsiteisėjusiu nuosprendžiu buvo pripažintas kaltu dėl labai sunkaus ar sunkaus nusikaltimo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

10.1.2 įsiteisėjusiu nuosprendžiu buvo pripažintas kaltu dėl valstybės ar tarnybos paslapties atskleidimo, neteisėto disponavimo informacija, kuri yra valstybės paslaptis, valstybės paslapties praradimo, tarnybos paslapties pagrobimo ar kitokio neteisėto įgijimo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą arba baudžiamojo nusižengimo atveju nuo apkaltinamojo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo 3 metai;

10.1.3 per pastaruosius 3 metus daugiau negu 2 kartus buvo baustas už administracinius nusižengimus, padarytus apsvaigus nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų;

10.2. į institucijų, įmonių, įstaigų ir organizacijų, kuriose tikrinamas asmuo dirbo pastaruosius 5 metus ir jei ten dirbdamas turėjo leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, siekiant nustatyti, ar tikrinamo asmens atžvilgiu nėra aplinkybių, numatytų Įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 3 ir 4 punktuose t. y. ar asmuo:

10.2.1. buvo atleistas iš pareigų dėl darbo su įslaptinta informacija tvarkos pažeidimo ar už tokius pažeidimus jam buvo panaikintas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, ir nuo tokio sprendimo dienos nepraėjo 5 metai;

10.2.2. buvo atleistas iš pareigų dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo, profesinės etikos pažeidimo ir nuo atleidimo iš pareigų dienos nepraėjo 3 metai;

10.3. į savivaldybės psichikos sveikatos centro pagal tikrinamo asmens deklaruotą gyvenamąją vietą arba iš psichikos sveikatos centro prie poliklinikos, kurioje registruotas tikrinamas asmuo, siekiant nustatyti, ar tikrinamo asmuo serga sveikatos apsaugos ministro tvirtinamame sąraše nurodytomis ligomis ar turi šiame sąraše nurodytų sveikatos sutrikimų, dėl kurių kyla grėsmė patikėtos įslaptintos informacijos saugumui, t. y. ar nėra Įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punkte nustatytų aplinkybių (3 priedas). Informacija apie savivaldybių psichikos sveikatos centrus skelbiama Valstybinio psichikos sveikatos centro interneto svetainės [www.vpsc.lt](http://www.vpsc.lt) skirsnyje „Pirminės psichikos sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios įstaigos“;

10.4. dėl teismų sprendimų, nuosprendžių, nutarčių ir nutarimų kopijų aprašo 9.1.1-9.1.3 aplinkybėms nustatyti, raštišku paklausimu į sprendimą priėmusį teismą arba naudojantis Lietuvos teismų informacine sistema (LITEKO).

11. Įgaliotas asmuo turi teisę:

11.1. kreiptis informacijos apie tikrinamą asmenį į Administracijos Teisės ir personalo skyrių;

11.2. kad tikrinamas asmuo pateiktą papildomą informaciją (dokumentus) (pažymą apie buvusias darbo vietas; įsakymo, patvirtinančio darbo santykių nutraukimo pagrindą ankstesnėje darbovietėje, kopiją ir kitus tikrinimui reikalingus dokumentus).

12. Paklausimai institucijoms išsiunčiami per 2 darbo dienas nuo asmens tikrinimo pradžios.

13. Įgaliotas asmuo parengia asmenų, kuriems reikalinga teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, tikrinimo išvadas.

14. Įgaliotas asmuo, gavęs informaciją, kad asmuo neatitinka Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nustatytų sąlygų, dėl kurių suteikiama teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, per 3 darbo dienas motyvuotai apie tai raštu informuoja asmenį.

15. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Aprašo 13 punkte nurodyto dokumento parengimo dienos įgaliotas asmuo parengia įsakymo projektą dėl teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo ir kartu su tikrinimo išvada teikia Administracijos direktoriui.

16. Leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, kartu su asmens rašytiniu pasižadėjimu saugoti įslaptintą informaciją saugomi asmens byloje.

### **III SKYRIUS**

#### **TEISĖS DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“, SUTEIKIMAS**

17. Administracijos direktoriaus įsakymu asmeniui suteikiama teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. Sprendimas dėl teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo turi būti priimtas ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo prašymo suteikti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, gavimo dienos.

18. Asmenys, kuriems yra išduotas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žymomis „Visiškai slaptai“, „Slaptai“ arba „Konfidencialiai“, nėra tikrinami dėl teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo.

19. Tais atvejais, kai leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, asmeniui buvo panaikinta nutraukus darbo (tarnybos) santykius arba pasibaigus renkamų ar skiriamų į pareigas asmenų įgaliojimų laikui, teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, asmeniui iš naujo suteikiama be tikrinimo, jeigu nuo darbo (tarnybos) santykių nutraukimo arba renkamų ar skiriamų į pareigas asmenų įgaliojimų laiko pabaigos nepraėjo 12 mėnesių ir nuo paskutinio asmens tikrinimo dėl leidimo dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija išdavimo arba teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo nepraėjo 10 metų. Tokiu atveju:

19.1. Asmuo, pretenduojantis gauti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, Administracijos direktoriui ar įgaliotam asmeniui pateikia Aprašo 1 priede nurodytą prašymą ir informuoja jį apie Įstatymo 16 straipsnio 6 dalyje nurodytas aplinkybes. Įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo raštu kreipiasi į subjektą, kuris buvo išdavęs leidimą arba suteikęs teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, su prašymu pateikti informaciją apie asmens turėtą leidimą arba teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, jų panaikinimo pagrindą ir paskutinį asmens tikrinimą dėl leidimo arba teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo. Subjektas, kuris buvo išdavęs leidimą arba suteikęs teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, prašomą informaciją turi pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo anksčiau nurodyto kreipimosi gavimo.

20. Suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, laikomasi nuostatos, kad ši teisė būtų patikėta tik asmenims, kuriems vykdant pareigas ar užduotis yra būtina susipažinti su tokia informacija ir tokia apimtimi, kokia yra reikalinga jų pareigoms ar užduotims atlikti.

21. Teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, Administracijos direktoriaus įsakymu suteikiama tik asmenims, kuriems vykdyti pareigas reikalinga teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. Tokia teisė asmeniui gali būti skiriama tik nustatyta tvarka atlikus tikrinimą bei nenustačius Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje numatytų aplinkybių, dėl kurių asmeniui teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, negali būti suteikiama.

#### **IV SKYRIUS**

### **TEISĖS DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“, NESUTEIKIMAS ARBA PANAIKINIMAS**

22. Teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, nesuteikiama arba turima teisė panaikinama Įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nustatytais atvejais.

23. Paaiškėjus šio Aprašo 22 punkte nurodytoms aplinkybėms arba su asmeniu, kuriam buvo suteikta teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, buvo nutraukti tarnybos (darbo) santykiai, arba asmenį perkėlus į kitas pareigas, nesusijusias su įslaptintos informacijos naudojimu, teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, panaikinama Administracijos direktoriaus įsakymu.

24. Panaikinus teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, dėl Aprašo 22 punkte numatytų aplinkybių, įgaliotas asmuo apie tai per 5 darbo dienas informuoja Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentą.

25. Nutraukus tarnybos (darbo) santykius su asmeniu, kuriam buvo suteikta teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, arba asmenį perkėlus į kitas pareigas, nesusijusias su įslaptintos informacijos naudojimu, Administracijos Teisės ir personalo skyrius ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoja įgaliotą asmenį ir pateikia įsakymo, patvirtinančio tarnybos (darbo) santykių nutraukimą ar perkėlimą į kitas pareigas, kopiją.

#### **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, asmenims suteikiama vadovaujantis šiais bendraisiais principais:

26.1. asmenys, pretenduoja eiti pareigas, susijusias su įslaptintos informacijos, žymimos slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, naudojimu ar tokios informacijos apsauga;

26.2. pasirašius Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytos formos pasižadėjimą saugoti įslaptintą informaciją.

27. Asmenys, kuriems išduoti leidimai, privalo laikytis Įstatyme nustatytų pareigų.

27. Asmuo už neteisėtą disponavimą įslaptinta informacija, įslaptintos informacijos atskleidimą, praradimą, pagrobimą arba kitokį neteisėtą įsigijimą arba kitus įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų pažeidimus atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

28 Aprašas gali būti keičiamas ar panaikinamas Administracijos direktoriaus įsakymu.

Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ suteikimo tvarkos aprašo 1 priedas

---

(Adresatas)

**PRAŠYMAS SUTEIKTI TEISĘ DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 16 straipsnio 1 dalimi, prašau suteikti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

Esu informuotas, kad informaciją, ar atitinku Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 16 straipsnio 2 dalyje nustatytas sąlygas, surenka Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 16 straipsnio 3 dalyje ar 36 straipsnio 3 dalyje nurodyti subjektai iš valstybės registru (kadastrų), klasifikatorių ir kitų duomenų bankų arba kreipdamiesi į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones, tvarkančias atitinkamą informaciją.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ suteikimo tvarkos aprašo 2 priedas

**ANKETA, SKIRTA ASMENIMS, PRETENDUOJANTIEMS GAUTI TEISĘ DIRBTI AR SUSIPAŽINTI SU ĮSLAPTINTA INFORMACIJA, ŽYMIMA SLAPTUMO ŽYMA „RIBOTO NAUDOJIMO“**

Eil. Nr.	Klausimas	Atsakymas
1.	Vardas, pavardė	
2.	Kita (-os) turėta (-os) pavardės (-ės) ir (ar) vardas (-ai). Keitimo data ir priežastis	
3.	Asmens kodas	
4.	Faktinės gyvenamosios vietos (per paskutinius 5 metus) adresas	
5.	Deklaruojamos gyvenamosios vietos (per paskutinius 5 metus) adresas	
6.	Esama ir (ar) per 5 paskutinius metus buvusi darbo ar tarnybos vieta, pareigos	
7.	Ar Jums buvo išduotas leidimas (suteikta teisė) dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija? Jei taip, nurodykite, kur dirbdamas ir su kokia žyma įslaptinta informacija galėjote dirbti ar susipažinti.	
8.	Ar Jums buvo panaikintas arba neišduotas leidimas (teisė) dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba nutraukta Jūsų tikrinimo procedūra dėl tokio leidimo išdavimo ar teisės suteikimo? Jei taip, pateikite išsamią informaciją apie leidimo (teisės) panaikinimą, neišdavimą ar tikrinimo procedūros nutraukimą.	
9.	Ar buvote atleistas iš pareigų dėl darbo su įslaptinta informacija tvarkos pažeidimo ir nuo atleidimo dienos nepraėjo 5 metai? Jei taip, nurodykite darbovietę ir informaciją apie atleidimą.	
10.	Ar buvote atleistas iš pareigų dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo, profesinės etikos pažeidimo ir nuo atleidimo iš pareigų dienos nepraėjo 3 metai? Jei taip, nurodykite darbovietę ir informaciją apie atleidimą.	
11.	Nurodykite gydymo įstaigą, kurioje esate registruotas pirminei sveikatos priežiūrai. Ar Jums yra/buvo diagnozuoti psichikos ar	

	elgesio sutrikimai, priklausomybės ligos? Jei taip, pateikite informaciją apie tai.	
--	---	--

\_\_\_\_\_  
(Klausimyno užpildymo data)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)



Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ suteikimo tvarkos aprašo 3 priedas



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, tel. (8 458) 71 233, 71 442, faks.(8 458) 71 420, [el.p.savivaldybe@post.rokiskis.lt](mailto:el.p.savivaldybe@post.rokiskis.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188772248

---

Informatikos ir ryšių departamentui  
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerijos

20 Nr.

### DĖL INFORMACIJOS SUTEIKIMO

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo (toliau – Įstatymas) 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis, atlieka *Vardas ir Pavardė, gimimo data* tikrinimą dėl teisės dirbti ir susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo. Tikrinamas asmuo pateikė prašymą suteikti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

Vadovaudamiesi Įstatymo 16 straipsnio 3 dalimi, prašome pateikti *Vardas ir Pavardė* atžvilgiu turimą informaciją (išrašą) iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro, ar nėra aplinkybių, numatytų Įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 1, 2 ir 5 punktuose.

Administracijos direktorius

*parašas*

*Vardas Pavardė*

Asmenų, pretenduojančių gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo ir teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ suteikimo tvarkos aprašo 4 priedas



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, tel. (8 458) 71 233, 71 442, faks.(8 458) 71 420, [el.p.savivaldybe@post.rokiskis.lt](mailto:el.p.savivaldybe@post.rokiskis.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188772248

---

Gydymo įstaigos pavadinimas, adresas

201

Nr.

### DĖL INFORMACIJOS SUTEIKIMO

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo (toliau – Įstatymas) 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis, atlieka *Vardas ir Pavardė, gimimo data* tikrinimą dėl teisės dirbti ir susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo. Tikrinamas asmuo pateikė prašymą suteikti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

Siekdami nustatyti, ar nėra aplinkybių, numatytų Įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punkte, vadovaudamiesi Įstatymo 16 straipsnio 3 dalimi, prašome informuoti, ar *Vardas ir Pavardė* gydėsi dėl psichikos ar kitų Sveikatos apsaugos ministro patvirtintame sąraše numatytų sveikatos būklės sutrikimų, dėl kurių kyla grėsmė patikėtoms informacijos saugumui. Jei gydėsi, nurodyti kada, kiek kartų ir dėl kokių psichikos ar priklausomybės ligų (būtinai nurodyti ligos/ligų TLK-10AM kodą/kodus) gydėsi ar buvo įrašytas į sveikatos priežiūros įstaigų įskaitą.

Informacija bus naudojama tik šiame rašte nurodytu tikslu, griežtai laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir Lietuvos Respublikos psichikos sveikatos priežiūros įstatymo nuostatų.

Administracijos direktorius

*parašas*

*Vardas Pavardė*