

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. AV-1316

SOCIALINIŲ IR SAVIVALDYBĖS BŪSTŲ REMONTO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinių ir savivaldybės būstų remonto organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja Rokiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamųjų patalpų (savivaldybės/socialinio būsto, toliau - Būsto) remonto poreikio nustatymo tvarką, lėšų skyrimo tvarką, remontuotinių būstų prioriteto sąrašo sudarymo kriterijus.
2. Rokiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio Būsto remonto darbus organizuoja savivaldybės administracijos darbuotojai, paskirti atsakingais už remontuotinus Būstus.
3. Būsto remonto darbus atlieka Savivaldybės administracijos darbuotojai arba subjektai, parinkti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

II SKYRIUS REMONTO POREIKIO NUSTATYMO TVARKA

4. Gyventojų prašymai dėl Būsto remonto priimami bendrąja tvarka Rokiškio rajono savivaldybės administracijoje vieno langelio principu.
5. Prašymus dėl Būsto remonto atlikimo ir reikalingumo pagal kompetenciją nagrinėja Turto valdymo ir ūkio skyriaus bei Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus specialistai.
6. Sprendžiant dėl remonto atlikimo reikalingumo, kiekvienu atveju vykstama į vietą įvertinti Būsto padėties bei atsižvelgiama prašymo pagrįstumą.
7. Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus specialistas įvertinęs prašymo pagrįstumą, teikia rekomendacijas, jeigu remontas tikslingas – sąmata, Turto valdymo ir ūkio skyriui.
8. Savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ūkio skyrius teikia Gyventojų prašymus bei Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus specialisto pateiktas rekomendacijas dėl Būsto remonto tikslingumo svarstyti nuolat veikiančiai Savivaldybės ir socialinio būsto nuomos bei priežiūros komisijai. Komisija sudaro remontuotinių būstų eilę.
9. Būsto remontą gali inicijuoti ir savivaldybės administracija, jeigu nustatoma, kad būsto būklė neatitinka orių gyvenimo ir higienos sąlygų.

III SKYRIUS REMONTUOTINŲ BŪSTŲ PRIORITETŲ SĄRAŠO SUDARYMO IR LĖŠŲ SKYRIMO TVARKA

10. Asmenų prašymai registruojami nuolat ir eilė sudaroma atsižvelgiant į prioritetus:
 - 10.1. objekto būklę;
 - 10.2. Būsto nuomininkų grupes.
11. Pirmumo teisę Būsto remontui atlikti turi:
 - 11.1. Būstai, kurių būklė kelia pavojų nuomininkui ar aplinkai;
 - 11.2. remonto darbai, kurie sumažintų energijos poreikį.
12. Įvertinus 11 punkte nustatytus prioritetus atsižvelgiama į Būsto nuomininkų grupes. Prioritetai nustatomi šia tvarka:

- 12.1. našlaičiai ir likę be tėvų globos asmenys;
- 12.2. neįgalūs asmenys arba šeimos, auginančios vaiką su negalia;
- 12.3. šeimos, auginančios penkis ar daugiau vaikų ar (ir) vaikų, kuriems nustatyta nuolatinė globa (rūpyba);
- 12.4. asmenys, sulaukę pensijinio amžiaus;
- 12.5. kiti registruoti prašymai dėl remonto atlikimo.
13. Priimant sprendimą dėl Būsto remonto darbų, atsižvelgiama į tai, ar prašymą pateikęs asmuo neturi įsiskolinimo už nuomojamą Būstą.
14. Prašymai į eilę neįtraukiami ir Būsto remontas savivaldybės lėšomis neatliekamas:
 - 14.1. kai smulkių remonto darbų vertė mažesnė nei 20 Eur;
 - 14.2. kai nuomininkas, pasirašydamas savivaldybės/socialinio būsto nuomos sutartį, įsipareigojo atlikti sutartyje numatytus remonto darbus.

IV. ATVEJAI, KAI REMONTAS ATLIEKAMAS NE EILĖS TVARKA

15. Būsto remontas atliekamas, kai būtina pašalinti gedimus, sutrikimus ar įvykusių avarijų pasekmes, jeigu tai įvyksta ne dėl nuomininko, jo šeimos narių kaltės. Priešingu atveju gedimus ir jų pasekmes turi pašalinti nuomininkas. Nuomininkui nepašalinus gedimų ir jų pasekmių, remonto darbus organizuoja Savivaldybės administracija, o nuostolius atlygina nuomininkas regreso tvarka.

16. Atlaisvinti Būstai, atsižvelgiant į Savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros skyriaus bei Savivaldybės ir socialinio būsto nuomos bei priežiūros komisijos rekomendacijas, bei būstų remontui skirtus biudžeto asignavimus remontuojami, prieš teikiant pasiūlymus, dėl Būsto išnuomojimo:

- 16.1. atnaujinamos lubos, sienos, grindys;
- 16.2. remontuojama būsto vidaus elektros instaliacija ir jos įtaisai;
- 16.3. keičiami ar remontuojami būsto langų ir durų įtaisai;
- 16.4. keičiami ar remontuojami klozetai, vonios, praustuvai, maišytuvai, dujinės ar elektrinės viryklės.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šalių ginčai dėl socialinių ir savivaldybės būstų remonto poreikio nustatymo, remontuotinų būstų prioriteto sąrašo sudarymo ir lėšų skyrimo sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Tvarkos apraše nepaminėti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais.

19. Šis Aprašas gali būti pakeistas, papildytas ar pripažintas netekusiu galios Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.
