

LIKVIDUOTINO SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMOJO TURTO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Likviduotino savivaldybės nekilnojamojo turto veiksmų ir priemonių tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Rokiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio likviduotino nekilnojamojo turto sąrašo sudarymo ir prioritetų nustatymo tvarką, lėšų skyrimo tvarką.
2. Likviduotino turto sąrašą sudaro ir nuolat pildo Turto valdymo ir ūkio skyrius.
3. Sprendimus dėl Rokiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto likvidavimo priima Rokiškio rajono savivaldybės taryba.
4. Turto likvidavimo darbus ūkio būdu atlieka Savivaldybės administracijos seniūnijų darbuotojai, kitais atvejais subjektai, parinkti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

II SKYRIUS LIKVIDUOTINO TURTO SĄRAŠO SUDARYMO IR PRIORITETŲ NUSTATYMO TVARKA

5. Į Likviduotinių statinių sąrašą (toliau - sąrašas) įtraukiami objektai:
 - 5.1. nurodyti Nereikalingų arba netinkamų (negalimų) naudoti nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų apžiūros pažymose, dėl kurių priimtas komisijos siūlymas turtą likviduoti;
 - 5.2. nerealizuotini, pavojų keliantys bešeimininkiais teismo sprendimu pripažinti objektai.
6. Likviduotini objektai į sąrašą įrašomi nuolat ir eilė sudaroma atsižvelgiant į objekto būklę.
7. Į sąrašą likviduotini objektai įtraukiami prioriteto mažėjimo tvarka:
 - 7.1. pripažinti avariniais;
 - 7.2. nepripažinti avariniais, tačiau kurių būklė kelia pavojų arti esantiems asmenims ir aplinkai;
 - 7.3. kiti.
8. Į sąrašą be eilės įtraukiami objektai kuriuos turto valdytojas numato likviduoti ūkio būdu, be papildomo finansavimo.
9. Sąrašas teikiamas Statybos ir infrastruktūros skyriui, kuris numato preliminarų lėšų reikalingų objektui likviduoti dydį ir techninės dokumentacijos rengėją (kai techninė dokumentacija yra privaloma).

III SKYRIUS ATVEJAI, KAI TURTO LIKVIDAVIMAS ATLIEKAMAS NE EILĖS TVARKA

10. Turto likvidavimas atliekamas, kai būtina pašalinti statinių likučius ar įvykusių avarijų pasekmes, kai trukdo statyti naujus arba rekonstruoti esamus statinius arba teritorijas (išskyrus nekilnojamasias kultūros vertybes) ir yra nustatyta tvarka suderintas naujos statybos arba rekonstravimo projektas.
11. Gaunamos tikslinės lėšos iš valstybės, Europos sąjungos ar kitų struktūrinių fondų konkreitiems statiniams likviduoti ar teritorijoms išvalyti.

IV SKYRIUS

TURTO LIKVIDAVIMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

12. Sąrašas, nurodant Aprašo 7-9 punktuose nurodytą informaciją teikiamas Finansų skyriui ir administracijos direktoriui.

13. Likvidavimo procesas organizuojamas tik skyrus finansavimą. Statiniai likviduojami pagal sąrašą, eilės tvarka, išskyrus šiame apraše numatytas išimtis.

14. Likvidavimo procese dalyvaujantys struktūriniai padaliniai ir jų funkcijos:

14.1. Turto valdymo ir ūkio skyrius:

14.1.1. nuolat pildo Likviduotino turto sąrašą;

14.1.2. rengia tarybos sprendimų projektus, dėl turto likvidavimo;

14.1.2. atlikus likvidavimo procedūras organizuoja statinių kadastro duomenų bylų patikslinimą ir teikia duomenis viešam registrui;

14.2. Statybos ir infrastruktūros skyrius:

14.2.1. numato preliminarų lėšų reikalingų objektui likviduoti dydį;

14.2.2. numato techninės dokumentacijos rengimą arba parengia techninę dokumentaciją (kai ji reikalinga);

14.2.3. organizuoja likvidavimo darbus vykdysiančio subjekto parinkimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir vykdo sudarytos sutarties kontrolę.

14.3. Architektūros ir paveldosaugos skyrius:

14.3.1. likvidavus statinius organizuoja žemės sklypų kadastro duomenų patikslinimą (jeigu žemės sklypas buvo suformuotas).

14.4. Seniūnijos:

14.4.1. likviduoja statinius ūkio būdu;

14.5. Finansų skyrius:

14.5.1. Informuoja apie turto likvidavimui skirtas finansavimo sumas.

14.6. Kiti struktūriniai padaliniai:

14.6.1. Pagal kompetenciją teikia informaciją, konsultuoja priskirtos srities klausimais.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Apraše nepaminėti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais.

16. Šis Aprašas gali būti pakeistas, papildytas ar pripažintas netekusiu galios Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.
