

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2023 m. vasario 17 d. įsakymu
Nr. AV-137

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
KAZLIŠKIO SENIŪNIJOS 2022-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO
ATASKAITA**

1. BENDROJI DALIS

Kazliškio seniūnija (toliau – seniūnija) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu apibrėžtoje tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje.

Seniūnija savo veiklą 2022 m. vykdė vadovaujantis metiniu veiklos planu, parengtu remiantis trimečiu Rokiškio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, kuriame suformuluota savivaldybės misija, strateginiai tikslai, aprašytos vykdomos programos, siekiami rezultatai ir numatomi finansavimo šaltiniai bei žmogiškieji ištekliai joms įgyvendinti.

Seniūnijos veiklą reglamentuoja veiklos nuostatai. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais savivaldybės institucijų sprendimais. Veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Seniūnijos ir seniūno funkcijoms įgyvendinti reikalingos lėšos gali būti skiriamos ir iš kitų finansavimo šaltinių.

Seniūnijoje 2022 m. patvirtinta 8 etatai, iš jų 1 valstybės tarnautojas, likusieji dirbantys pagal darbo sutartis.

Lentelė Nr. 1

Bendri duomenys apie Kazliškio seniūniją

Rodiklis	Mato vnt.	2022-01-01	2023-01-01
Seniūnijos plotas	ha	10 148	10 148
Gyventojų skaičius	žm.	565	536
Kaimų skaičius	vnt.	46	46
Bendras seniūnijos vidaus kelių ilgis	km	101,1	101,1
Valomų šaligatvių ilgis	km	2,57	2,57
Gatvių skaičius	vnt.	12	12
Veikiančių kapinių skaičius	vnt.	9	9
Neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	9	9
Kapinių teritorijų plotas	ha	3,04	3,04
Lankytinų vietų seniūnijoje skaičius	vnt.	9	9
Eksploatuojamų šviestuvų skaičius	vnt.	50	52
Seniūnijos prižiūrimų teritorijų plotas	ha	8,71	8,71

Kazliškio seniūnijoje veiklą vykdo dvi kaimo bendruomenės: Konstantinavos bendruomenės santalka ir Kazliškio kaimo bendruomenė. Taip pat veikia trys visuomeninės organizacijos: asociacija „Kazliškio moterų užimtumo centras“, asociacija „Kazliškio kooperacijos ir užimtumo centras“ ir asociacija „Kazliškio jaunimo užimtumo centras“.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į tris seniūnaitijas: Kazliškio, Konstantinavos ir Degenių. Kazliškio gyvenvietėje ir Konstantinavos kaime veikia Rokiškio rajono savivaldybės J. Keliučio viešosios bibliotekos filialai.

2. SENIŪNIJA ĮGYVENDINA

Seniūnija vykdydama savo veiklą įgyvendina Rokiškio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytas programas:

Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas;

Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas;

Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas;

Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas;

Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimas.

3. SENIŪNIJOS VEIKLOS FINANSAVIMAS

Lentelė Nr. 2

2022 metų Kazliškio seniūnijos tiksliniai asignavimai pagal programas

Progr. Nr.	Programos pavadinimas	Lėšos iš viso tūkst.	Finansavimo šaltinis
1	Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas	4,096	Savivaldybės biudžetas, valstybės biudžetas, spec. programų lėšos
2	Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas	1,331	Savivaldybės biudžetas
3	Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas	0,995	Savivaldybės biudžetas
4	Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas	2,816	Valstybės biudžetas, savivaldybės biudžetas
5	Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimas	4,764	Savivaldybės biudžetas
	Viso:	14,002	

Lentelė Nr. 3

Kazliškio seniūnijos asignavimų palyginimas pagal programas per penkis metus

Programos Nr.	Programos pavadinimas	Lėšos iš viso, Eur				
		2018 metai	2019 metai	2020 metai	2021 metai	2022 metai
1	Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas	54,471	61,816	57,092	65,283	4,096
2	Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas	11,002	12,685	10,580	12,904	1,331
3	Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas	13,871	15,766	17,890	18,624	0,995

4	Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas	11,231	5,552	4,854	4,056	2,816
5	Rajono infrastruktūros objektų priežiūros, plėtros ir modernizavimas	20,950	20,549	30,865	29,370	4,764
Iš viso:		111,525	116,368	121,281	130,237	14,002

2022 metais finansavimas ženkliai sumažėjo, nes darbuotojų darbo užmokestis buvo mokamas iš Rokiškio rajono savivaldybės administracijos lėšų, o ne iš Kazliškio seniūnijos lėšų.

Lentelė Nr. 4

2022 metų paskirti tiksliniai asignavimai

Eil. Nr.	Sutarties objektas	Lėšos iš viso (Eur)
1	Kapitalo investicijos ir ilgalaikio turto remontui	960
2	Kelių su žvyro ir asfalto danga priežiūros darbams	4427
3	Darbuotojų įdarbinimui pagal užimtumo didinimo programą	2006
4	Naujų želdinių įsigijimui ir veisimui	200
5	Remonto darbų organizavimui ir medžiagų įsigijimui, vykdant užimtumo didinimo programą Kazliškio seniūnijoje	500
6	Pavojų keliančių medžių šalinimo ir genėjimo darbams	2500
7	Seniūnijos pastato langų keitimas ir smulkūs remonto darbai	5000
8	Gatvių apšvietimo atnaujinimas	2000
Iš viso:		17 593

4. SENIŪNIJOS VEIKLA 2022 METAIS

Programa Nr. 1 – Savivaldybės pagrindinių funkcijų įgyvendinimas ir vykdymas.

Įgyvendinant programą siekiama didinti veiklos efektyvumą per savivaldybės tarybos, mero administracijos sprendimų, įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų įgyvendinimo organizavimą ir kontroliavimą, planavimo proceso ir žmogiškųjų išteklių tobulinimą bei informacinių sistemų diegimą.

Programos įgyvendinimas leidžia suderinti bendruomenės, seniūnijos, savivaldybės bei valstybės interesus, lemia didėjančią seniūnijos darbuotojų profesionalumą ir rezultatyvumą, užtikrinti savalaikį, kokybišką paslaugų teikimą bei funkcijų vykdymą.

Lentelė Nr. 5

Programos Nr. 1 įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Užtikrinti seniūnijos darbo organizavimą					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2022 metų planas	2022 metų plano įvykdymas	2022 metų rodiklio pokyčio analizė	2021 metų plano įvykdymas
1.	Seniūnijos darbuotojų skaičius	8	8	Nuo 2023-01-01 sumažėjo 1 etatu socialinio darbo organizatorę perkėlus į Obelių socialinių paslaugų namus.	8 etatai

2.	Seniūnijos eksploatuojamų automobilių skaičius	2	2	Seniūnija šiuo metu eksploatuoja du lengvuosius automobilius: VW Transporter ir Dacia Logan.	2
3.	Seniūnijos eksploatuojamų traktorių skaičius	1	1	Seniūnija turi vieną traktorių, kuris naudojamas valant sniegą, tvarkant kelius, pjaunant žolę ir kt.	1
4.	Parengta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius	5	11	Administracijos direktoriaus įsakymų skaičius padidėjo, nes vykdant veiklą buvo reikalinga daugiau direktoriaus sprendimų (pvz. keičiant adresus). Dalis sprendimų veiklos klausimais yra priimama centralizuotai, t.y. įsakymų projektus kai kuriais klausimais rengia administracijos specialistai.	14
5.	Priimta prašymų laidojimo pašalpai gauti	9	8	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų su šios rūšies prašymais skaičiaus.	9
6.	Išduota leidimų laidoti seniūnijos teritorijoje esančiose kapinėse	17	14	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, prašančių leidimų laidoti, išdavimo skaičiaus.	17
7.	Atlikta notarinių veiksmų	39	22	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų dėl notarinių veiksmų, skaičiaus.	39
8.	Organizuota ir atlikta viešųjų pirkimų	5	9	Dauguma prekių ir paslaugų perkama pagal savivaldybės administracijos Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų atliktus centralizuotus viešuosius pirkimus. Atskiri viešieji pirkimai seniūnijos inicijuojami ir pirkimų organizatoriaus atliekami tik tais atvejais, kai perkama konkreti prekė ar paslauga reikalinga konkreitiems darbams atlikti ir seniūnijos funkcijų vykdymui.	3
9.	Parengta darbo sutarčių su asmenimis įdarbinamiems vykdant užimtumo didinimo programą	4	3	Vykdant užimtumo didinimo programą nuolat bendradarbiaujama su Užimtumo tarnybos Rokiškio padaliniu. Pagal užimtumo tarnybos rekomendacijas ir kriterijus su seniūnijos gyventojais sudaromos terminuotos darbo sutartys dėl viešųjų darbų atlikimo.	4
10.	Sudaryta sutarčių su asmenimis nukreiptais atlikti	55	88	Sudarytų sutarčių skaičius priklauso nuo asmenų, gaunančių socialinę pašalpą skaičiaus.	55

	visuomenei naudingą veiklą				
11.	Įdarbinta asmenų teisėsaugos ir teisėtvarkos institucijų nukreiptų atlikti nemokamus viešuosius darbus.	3	2	Įdarbinamų asmenų skaičius priklauso nuo teisėtvarkos ir teisėsaugos institucijų siųstų nukreipimų skaičiaus.	3
12.	Išduota šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėtį patvirtinančių pažymų	49	96	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų su prašymais išduoti šeimos sudėtį ar kitokią faktinę padėtį patvirtinančią pažymą skaičiaus.	49
13.	Išduota charakteristikų	1	0	Charakteristikų nebuvo išduota, nes nebuvo prašymų iš gyventojų.	0
14.	Priimta ir išnagrinėta gyventojų skundų, prašymų, pranešimų (ir žodinių)	3	6	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su įvairaus pobūdžio skundais, prašymais ar pranešimais, skaičiaus. Žodiniai gyventojų skundai, prašymai ar pranešimai į registrą netraukiami, jie sprendžiami betarpiškai bendraujant su gyventojais.	3
15.	Išduota leidimų saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams	3	2	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų ar organizacijų, su prašymais išduoti leidimą saugotinių medžių kirtimui, skaičiaus. Leidimai išduodami tik išnagrinėjus prašymus, bei įvertinus planuojamų kirsti medžių faktinę būklę vietoje.	3
16.	Atspausdinta, skenuota, kopijuota, registruota seniūnijos vidaus siunčiamų ir gaunamų raštų	9000	8500	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį gautų, skenuotų, kopijuotų, registruotų siunčiamų bei gaunamų raštų ir dokumentų Į šį skaičių yra įtraukti visi atspausdinti dokumentai (įskaitant įvairias pažymas, prašymus, žemės deklaravimo dokumentus, ataskaitas, prašymus socialinėms paslaugoms gauti, komisijų protokolus, kopijuotus dokumentus ir pan.). Skaičiuojama pagal sunaudotų popieriaus lapų skaičių.	9000

17.	Sušaukta seniūnaičių sueigų	3	3	Seniūnaičių sueigos organizuojamos pagal poreikį.	3
18.	Sušaukta gyventojų sueigų	1	1	Buvo sušaukta gyventojų sueiga metinės veiklos ataskaitos pristatymui.	1
Tinkamai įgyvendinti perduotas valstybės funkcijas					
1.	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius seniūnijos teritorijoje	565	536	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso, nuo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje seniūnijos teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus pagal Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenis. Gyventojų skaičiaus mažėjimą lemia senstanti visuomenė, mažas atvykstančiųjų gyventi į seniūnijos teritoriją skaičius bei didelis išvykstančiųjų gyventi kitur ar į užsienį gyventojų skaičius.	565
2.	Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos, asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje (atvyko gyventi)	21	17	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų su prašymais deklaruoti gyvenamąją vietą seniūnijos teritorijoje skaičiaus. Gyventojai turi galimybę deklaruoti gyvenamąją vietą elektroninėmis priemonėmis, todėl tikslus deklaravusių gyvenamąją vietą seniūnijos teritorijoje gyventojų skaičius nustatomas tik pagal gyventojų skaičiaus pokytį, pagal Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenis, per tam tikrą laikotarpį. Taip pat, gyventojui pakeitus deklaruotą gyvenamąją vietą Lietuvos teritorijoje (deklaravus gyvenamąją vietą kitoje rajono seniūnijoje ar savivaldybėje) seniūnija nėra informuojama. Tikslus gyventojų pokytis nustatomas remiantis Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenimis, per tam tikrą laikotarpį.	21
3.	Užpildytos išvykimo iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, deklaracijos (išvyko į užsienį)	3	2	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais deklaruoti išvykimą iš LR ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui, skaičiaus. Gyventojai turi galimybę deklaruoti išvykimą iš LR elektroninėmis priemonėmis, todėl tikslų duomenų apie seniūnijos gyventojus išvykusius į užsienį per ataskaitinį laikotarpį, seniūnija neturi.	3
4.	Priimta sprendimų dėl gyvenamosios	48	27	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su prašymais	48

	vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo			priimti sprendimą dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ar keitimo.	
5.	Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	16	2	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su prašymais išduoti pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą, skaičiaus.	16
6.	Informacijos apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis suteikimas	10	79	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių gyventojų, su prašymais išduoti pažymą apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis, skaičiaus. Besikreipiančiųjų šios rūšies paslaugos gyventojų mažėjimą lemia sumažėjęs gyventojų skaičius, bei mažėjantis tokių pažymų poreikis pateikti kitoms institucijoms.	10
Efektyvinti seniūnijos veiklos organizavimą ir funkcijų įgyvendinimą					
1.	Darbuotojų mokymai, kvalifikacijos tobulinimas				
	Darbuotojų dalyvavusių mokymuose skaičius	7	9	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo skiriamų lėšų mokymams, mokymų organizavimo, organizuojamų mokymų pobūdžio bei poreikio.	7
	Mokymų valandų skaičius	180	200		180
2.	Darbuotojų sauga				
	Įvadinis (bendras) ir pirminis darbo vietoje darbuotojų instruktavimas	5	3	Įvadinis (bendras) darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais organizuojamas visiems darbuotojams, pradantiems eiti pareigas ar dirbti, įskaitant ir asmenis laikinai įdarbinamus vykdant užimtumo didinimo programą bei asmenis atliekančius visuomenei naudingus darbus. Veiklos rodiklis priklauso nuo naujai įdarbinamų darbuotojų bei visuomenei naudingus darbus atliekančių asmenų skaičiaus per ataskaitinį laikotarpį.	3
	Periodinis darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	5	7	Periodinis darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais darbo vietoje vykdomas ne rečiau kaip kartą per 36 mėnesius.	5
	Papildomas darbuotojų instruktavimas darbo vietoje	18	0	Papildomas darbuotojų supažindinimas su darbų saugos instrukcijomis ir reikalavimais vykdomas pakeitus darbų saugos instrukcijas, darbo vietą, pasikeitus darbo funkcijoms, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe,	18

				paaiškėjus, kad darbuotojas stokoja reikiamų darbų saugos žinių. Ataskaitiniu laikotarpiu vykdyti papildomą darbuotojų instruktavimą nebuvo poreikio.	
3.	Gaisrinė sauga				
	Įvadinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga	5	3	Įvadinis (bendras) instruktažas organizuojamas visiems darbuotojams, pradedantiems eiti pareigas ar dirbti įskaitant ir asmenis laikinai įdarbinamus vykdančią užimtumo didinimo programą bei asmenis atliekančius visuomenei naudingus darbus.	5
	Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje	10	8	Periodinis darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje vykdomas ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių.	10
	Papildomas darbuotojų supažindinimas su gaisrine sauga darbo vietoje	1	0	Papildomai darbo vietoje turi būti instrukuodama pakeitus gaisrinės saugos instrukciją, darbo vietą, pasikeitus darbo funkcijoms, įvykus sprogimui arba kilus gaisrui, paaiškėjus, kad darbuotojas stokoja reikiamų gaisrinės saugos žinių.	1

Programa Nr. 2 – Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas.

Įgyvendinant programą siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos gerinimo. Ugdymo kokybė priklauso ne tik nuo ugdymo turinio perteikimo kokybės, bet ir nuo sąlygų, kuriose mokosi ir lavinasi mokiniai, užtikrinamas jų atvykimas į ugdymo įstaigas.

Programos įgyvendinimas leidžia formuoti vaikų ugdymui palankią aplinką seniūnijos teritorijoje, ugdymo paslaugų kokybės ir prieinamumo augimą, sudaryti vienodas sąlygas visiems seniūnijos mokyklinio amžiaus moksleiviams dalyvauti ugdymo procese (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, profesinio ir neformaliojo ugdymo), užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis.

Lentelė Nr. 6

Programos Nr. 2 įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Formuoti vaiko ugdymui palankią aplinką					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2022 metų planas	2022 metų plano įvykdymas	2022 metų rodiklio pokyčio analizė	2021 metų plano įvykdymas
1.	Organizuotas ir vykdytas moksleivių pavėžėjimas į ar iš ugdymo įstaigas	5	6	Moksleiviai pavėžėjami iki ugdymo įstaigos ar tarpinės stotelės bei parvežami atgal iki namų pasibaigus ugdymo laikui. Mokiniai vežami pagal patvirtintus maršrutus, suderintus su mokymo įstaigomis.	5
2.	Organizuotų susitikimų,	1	0	Susitikimas nebuvo organizuotas, nes nebuvo poreikio. Visi klausimai buvo aptariami	1

	renginių ar pasitarimų skaičius su ugdymo įtaigų bendruomenėmis			telefonu.	
--	---	--	--	-----------	--

Programa Nr. 3 – Kultūros, sporto, bendruomenės, vaikų ir jaunimo gyvenimo aktyvinimas;

Programos įgyvendinimu siekiama skatinti kultūrinę tradicijas, kaupti ir saugoti etnines, materialines ir dvasines vertybes, tinkamai organizuoti kultūros veiklą, kelti kultūros paslaugų kokybę ir prieinamumą seniūnijos gyventojams, viešinti informaciją apie seniūnijos lankytinas vietas ir objektus. Taip pat remiamos gyventojų iniciatyvos, skatinami bendruomenių organizuojami kultūriniai, socialiniai, sportiniai ir kitokie projektai bei renginiai. Skatinamas seniūnijos gyventojų įsitraukimą į savarankiškas ir organizuotas kultūros ir sporto veiklas, sudaromos sąlygos vaikų, paauglių, jaunimo, suaugusių bei neįgaliųjų užimtumo bei fizinio pasirengimo gerinimui. Remiamos gyventojų iniciatyvos dalyvauti rajoniniuose, tarprajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose.

Programos įgyvendinimas leidžia efektyviai organizuoti kultūros veiklą, skatinti gyventojų įsitraukimą į savarankiškas kultūros ir sporto veiklas, remti gyventojų, bendruomenių, visuomeninių organizacijų iniciatyvas rengti renginius ar projektus.

Lentelė Nr. 7

Programos Nr. 3 įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Tenkinti visuomenės kultūrinius ir sporto poreikius, remti turizmo plėtrą ir vietos bendruomenės iniciatyvas					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2022 metų planas	2022 metų plano įvykdymas	2022 metų rodiklio pokyčio analizė	2021 metų plano įvykdymas
1.	Seniūnijos teritorijoje vietos bendruomenių ar kultūros įstaigų organizuota kultūrinių renginių. Kurių organizavime dalyvauja seniūnija	7	8	Vasario 16-osios renginys; Pirmosios pradalgės šventė; Joninių šventė Liepos 6-osios minėjimas (dviračių žygis); Kazlėkinė; Sūrio šventė; Eglutės įžiebimo šventė; Bendruomenės 25 metų jubiliejus ir Naujų metų sutikimas	7
2.	Seniūnijos teritorijoje esančių lankytinų vietų ir objektų skaičius apie kuriuos	8	9	Seniūnijos teritorijoje yra 9 vietos, kurias seniūnija rekomenduoja aplankyti turistams ir svečiams. Visų lankytinų objektų teritorijoje atliekami aplinkotvarkos priežiūros darbai.	8

	viešinama žiniasklaidoje, internetiniuose puslapiuose ar socialiniuose tinkluose				
3.	Seniūnijos apskaitoje esančių ūkinės dalies prižiūrimų patalpų, kuriose veiklą vykdo bendruomenės bei kultūros įstaigos, kiekis	3	3	Kazliškio kultūros namai; Kazliškio kaimo bendruomenės namai; Konstantinavos bendruomenės santalkos buveinė;	3
4.	Seniūnijos teritorijoje vietos bendruomenių, kultūros ar švietimo įstaigų organizuota sportinių renginių, kurių organizavime dalyvauja seniūnija	1	2	Dviračių žygis liepos 6-ąją Kliūtinis bėgimas Kazlėkinės metu	0
5.	Parengti ar vykdomi kultūrinių bei sportinių renginių projektai seniūnijos teritorijoje, inicijuoti vietos bendruomenių ar kitų visuomeninių organizacijų, kuriose kaip partneris yra savivaldybės administracija (seniūnija)	2	4	Pirmosios pradalgės šventė; Bendruomeninės veiklos stiprinimo projektai Kazlėkinės projektas (projektas parengtas, nors finansavimas negautas).	3

Programa Nr. 4 – Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimas;

Šios programos įgyvendinimu siekiama sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padedama įveikti socialinę atskirtį. Siekiant užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, kreipiamasi į Rokiškio rajono savivalybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrių dėl valstybės socialinės išmokos, šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims, negalintiems savarankiškai apsirūpinti pakankamomis pragyvenimui lėšomis, socialinės pašalpos, vienkartinės pašalpos, socialinė paramos mokiniams ar kt., skyrimo ir (ar) kompensacijos už svarbiausias komunalines paslaugas. Sprendžiamas klausimas dėl senyvo amžiaus ar neįgaliems asmenims socialinės globos paslaugos globos įstaigose teikimo. Vykdoma programa siekiama sudaryti galimybes įvairioms gyventojų socialinėms grupėms integruotis į visuomenę, nežeminant žmogiškojo orumo, užtikrinti normalias gyvenimo sąlygas.

Programos įgyvendinimas leidžia užtikrinti socialiai pažeidžiamų grupių pakankamą pragyvenimo lygį, sudaromas sąlygos asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

Lentelė Nr. 8

Programos Nr. 4 įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Organizuoti ir užtikrinti socialinės paramos politiką, teikiant piniginę socialinę paramą.					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2022 metų planas	2022m etų plano įvykdymas	2022 metų rodiklio pokyčio analizė	2021 metų plano įvykdymas
1.	Vertintos atskirų šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos	26	32	Šeimų ar asmenų gyvenimo sąlygos vertinamos gyventojams teikiant prašymus vienkartinę piniginę pašalpą gauti, taip pat norint gauti transporto paslaugas iš Rokiškio socialinės paramos centro, prašant maisto produktų ir Maisto banko, patalpinant į globos įstaigas ir kt.	26
2.	Priimta prašymų kieto kuro kompensacijos	8	85	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais skirti kompensaciją už įsigytą kietą kurą patalpų šildymui.	8
3.	Priimta prašymų vienkartinę piniginę pašalpą gauti	20	30	Gyventojų, norinčių gauti vienkartinę piniginę pašalpą buvo daugiau, tačiau gyventojai, neatitinkantys kriterijų, prašymų nebepildė.	20
4.	Priimta prašymų socialinei paramai mokiniams gauti	8	6	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais skirti socialinę paramą mokiniams gauti.	8
5.	Suorganizuota seniūnijos Socialinės paramos	2	1	Posėdžių skaičius mažesnis, nes jų metu buvos sprendžiami keli klausimai, nerengiant atskirų posėdžių kiekvienam klausimui.	2

	teikimo komisijos posėdžių				
6.	Gauta prašymų ir parengta dokumentų ilgalaikiai socialinei globai	1	2	Prašymų skaičius priklauso nuo ilgalaikės socialinės globos poreikio.	1
7.	Gauta prašymų ir parengta dokumentų dienos socialinei priežiūrai asmens namuose ar socialinei pagalbai į namus	4	6	Buvo parengti dokumentai ir gautos paslaugos: 1-asmensinio asistento paslaugos; 5- socialinės paslaugos į namus.	4
8.	Priimta prašymų vaiko išmokai gauti, socialinei paramai	8	27	Veiklos vertinimo rodiklis priklauso nuo per ataskaitinį laikotarpį į seniūniją besikreipiančių asmenų, su prašymais gauti vaiko išmoką, socialinę pašalpą.	8
Didinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, mažinti socialinę atskirtį					
1.	Seniūnijos teritorijoje registruota soc. remtinių šeimų skaičius	49	33	Socialiai remtinos šeimos – 6; Soc. remtini asmenys – 27 Socialiniai remtinos šeimos, asmenys tai socialinės pašalpos gavėjai.	49
2.	Seniūnijos teritorijoje gyvenančių vienišų asmenų skaičius	8	5	Rodiklis priklauso nuo vienišų asmenų skaičiaus seniūnijoje.	8
3.	Aplankyta socialinę atskirtį patiriančių asmenų (apsilankymų skaičius)	72	226	Apsilankymo skaičius padaugėjo, nes buvo didesnis poreikis.	72
4.	Priimta prašymų iš šeimų, asmenų pageidaujančių gauti paramą maisto	150	140	Veiklos rodiklis priklauso nuo asmenų, kuriems pagal nustatytus kriterijus priklauso gauti paramą, besikreipiančių į seniūniją dėl paramos maisto produktais gavimo skaičiaus. Priimti 95 prašymai, viso gavėjų 140	150

	produktais (gaunančių asmenų skaičius)				
5.	Sutvarkyti reikiami dokumentai ir aprūpinta neįgaliųjų kompensacine technika	8	6	Veiklos rodiklis priklauso nuo gyventojų besikreipiančių su prašymu aprūpinti neįgaliųjų kompensacine technika skaičiaus.	8

Programa Nr. 5 – Rajono infrastruktūros objektų priežiūra, plėtra ir modernizavimas.

Šios programos įgyvendinimu siekiama gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių ir objektų būklę, vykdyti teritorijų tvarkymą, formuoti pilnavertę, sveiką ir harmoningą gyvenamąją, darbo ir poilsio aplinką, vykdyti kelių (gatvių) modernizavimo ir priežiūros darbus, didinti eismo saugumą.

Programos įgyvendinimas leidžia skatinant užimtumą, gerinti gyvenamąją aplinką, kompleksiskai modernizuoti, tvarkyti ir plėtoti kaimo gyvenamųjų vietovių bei viešųjų erdvių infrastruktūrą, modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę, tinkamai prižiūrėti bei modernizuoti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą.

Lentelė Nr. 9

Programos Nr. 5 įgyvendinimo uždaviniai ir vykdymo kriterijai

Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti Rokiškio rajono savivaldybei priklausančių, seniūnijos teritorijoje esančių, pastatų būklę					
Eil. Nr.	Uždavinį detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla	2022 metų planas	2022 metų plano įvykdymas	2022 metų rodiklio pokyčio analizė	2021 metų plano įvykdymas
1.	Seniūnijos teritorijoje esantys, savivaldybei priklausančios pastatai ir patalpos	8	8	Seniūnijos teritorijoje buvo 8 savivaldybei priklausančios pastatai, kuriuos seniūnija nuolat prižiūri, rūpinasi jų technine priežiūra.	8
2.	Savivaldybei priklausančių pastatų plotas	2291,44 m ²	2291,44 m ²	Veiklos rodiklis priklauso nuo seniūnijos teritorijoje esančių savivaldybei priklausančių pastatų ploto.	2291,44 m ²
Palaikyti esamą ar modernizuoti ir gerinti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių infrastruktūros būklę					
1.	Viešosiose erdvėse seniūnijos prižiūrimi infrastruktūros objektai, iš jų:	28	31	Seniūnija prižiūri paplūdimiuose, seniūnijos prižiūrimuose sklypuose esančius laisvalaikio ir sporto objektus, paminklinius akmenis, kryžius, žymenis ir kt., pjauna žolę aplink juos ir pan. Prižiūrimų objektų skaičius pakito įrengus malūno ratą, sūpynes	28

				ir stalą su suolais Kazlišio šilelio take.	
1.1	Kiti laisvalaikio ir sporto įrenginiai	20	23	Objektų skaičius pakito įrengus malūno ratą, sūpynes ir stalą su suolais Kazlišio šilelio take.	20
1.2	Paminklai, paminkliniai akmenys, kryžiai, koplytstulpiai, žymenis žymintis istorines vietas	9	9	Rodiklis priklauso nuo seniūnijos teritorijoje esančių paminklų, paminklinių akmenų, kryžių ir kitų žymėtinų vietų.	9
2.	Gatvėse ir viešosiose erdvėse esantys šviestuvai	50	52	Rodiklis padidėjo, nes 2022 metais buvo įrengti du papildomi šviestuvai Pagojų k. Pagojų g. (ties autobusų stotele).	50
3.	Gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo infrastruktūros valdymo taškai	4	4	Gatvių apšvietimas seniūnijos teritorijoje valdomas 4 taškais.	4
Tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančių viešųjų erdvių teritorijas					
1.	Paplūdimiai	2,01 ha	2,01 ha	Paplūdimiuose buvo organizuojami aplinkotvarkos darbai: žolės pjovimas, lapų grėbimas ir išvežimas, šiukšlių rinkimas.	2,01 ha
2.	Gėlynai	0,03 ha	0,06 ha	Gėlynuose kiekvienais metais seniūnijos darbininkai sodina gėles, jas laistomo, ravi ir tręšia.	0,03 ha
3.	Prižiūrimos kapinės	3,04 ha	3,04 ha	Pastoviai prižiūrimos 9 kapinės seniūnijos teritorijoje.	3,04 ha
4.	Paminklų ar kitų lankytinų vietų teritorijos	0,18 ha	0,18	Teritorija, kuri prižiūrima aplink paminklus.	0,18 ha
5.	Kitos viešosios erdvės (pakelės, aikštelės ir kt.)	5,71 ha	5,71 ha	Skaičiuojama teritorija, kur seniūnija pjauna žolę, tvarko augančius krūmus ir pan., neįskaičiuojant teritorijų, kurios paminėtos aukščiau.	5,71 ha
6.	Lankytinų vietų skaičius	9	9	Seniūnijos teritorijoje yra 9 vietos, kurias seniūnija rekomenduoja aplankyti turistai ir svečiams. Visų lankytinų objektų teritorijoje atliekami aplinkotvarkos priežiūros darbai.	9
Prižiūrėti ir tvarkyti viešąją, seniūnijos teritorijoje esančią, susisiekimo infrastruktūrą					
1.	Prižiūrimų šaligatvių ir pėsčiųjų takų ilgis	2,75 km	2,75km	Prižiūrimi visi Kazlišio seniūnijoje esantys šaligatviai: šluojami, valomas sniegas, ravima užžėlusį žolė.	2,75 km
2.	Seniūnijos kelių ir gatvių ilgis, iš jų:	101,6 km	100,69 km	Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių bendras ilgis ataskaitiniais metais šiek tiek sumažėjo, nes atlikus inventorizaciją, kai kurių kelių ilgis neženkliai sumažėjo.	101,6 km
2.1	Gatvės ir keliai	71	71	Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių	70

.	su žvyro danga			su žvyro danga bendras ilgis ataskaitiniais metais nekito.	
2.2	Gruntiniai keliai	33,36 km	27,45 km	Bendras ilgis ataskaitiniais metais šiek tiek sumažėjo atlikus inventorizaciją.	33,36
2.3	Gatvės ir keliai su asfalto danga	2,24 km	2,24 km	Seniūnijos asfaltuotų kelių skaičius išliko tas pats.	2,24 km
3.	Kelių išorės briaunų atstatymas ir griovių formavimas	3	0	Seniūnijos teritorijoje esančių kelių ir gatvių priežiūrai iš Kelių direkcijos Kelių priežiūros ir plėtros programos ataskaitiniais metais buvo skirta 19 896,86 Eur.	0
4.	Kelių su vyro danga bei gruntinių kelių greideriavimas	210 km.	225 km	Seniūnijos traktoriumi pjaunama žolė pakelėse, valomas sniegas, problematiškiausiose vietose turima technika papildomai greideriuojami keliai. Dalis krūmų pakelėse šalinami seniūnijos darbininkų.	187 km
5.	Kelių ir gatvių valymas žiemos metu	100 km	80 km		85
6.	Kelių žvyravimas	500 kub. m.	1107 kub. m.	Ataskaitiniais metais seniūnijos keliai ir gatvės buvo tvarkomi įvertinus jų būklę bei eismo intensyvumą.	1216 kub. m.
7.	Asfalto duobių lopymas	10 kv. m.	0 km		10 km