



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### S P R E N D I M A S DĖL MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2013 d. liepos 26 d. Nr. TS-9.198  
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr.55-1049; 2008, Nr.113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo (Žin., 2006, Nr. 17-589) 26 straipsnio 3 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 68-2510) patvirtinto Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo 3 punktu, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti naujos redakcijos Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusios galios Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2010-07-14 sprendimą Nr. TS-7.110 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Pripažinti netekusios galios Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2009-02-27 sprendimą Nr. TS-3.30 „Dėl Apmokėjimo už Rokiškio socialinės paramos centro Obelių savarankiško gyvenimo namų gyventojams teikiamas paslaugas tvarkos patvirtinimo“.
4. Skelbti šį sprendimą savivaldybės interneto svetainėje [www.rokiskis.lt](http://www.rokiskis.lt)

Savivaldybės mero pavaduotojas,  
pavaduojantis savivaldybės merą

Egidijus Vilimas

## MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas (toliau vadinama – Aprašas) reglamentuoja asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžių nustatymą, pagalbos pinigų mokėjimą, asmens (šeimos narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimą. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu mokėjimu už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

2. Ši mokėjimo tvarka taikoma mokėjimui už tas socialines paslaugas, kurias planuoja, skiria kurių poreikį asmeniui (šeimai) nustato Rokiškio rajono savivaldybė ir kurių teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto ar savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų socialinėms paslaugoms organizuoti. Už kitas privačiai ar papildomai asmens (šeimos) pageidavimu teikiamas socialines paslaugas mokama paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio) ir socialinių paslaugų įstaigos tarpusavio susitarimu.

3. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų rūšį. Socialines paslaugas, jų turinį pagal socialinių paslaugų rūšis apibrėžia Socialinių paslaugų katalogas, patvirtintas socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu.

4. Asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis negali būti didesnis už asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų kainą.

5. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas tik pinigine išraiška.

6. Asmens (šeimos) ir savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo (rūpintojo) ir savivaldybės sutartimi. Sutartyje privalo būti nustatyti konkretūs asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžiai pinigine išraiška ir mokėjimo tvarkos asmens (šeimos) finansinių galimybių vertinimo iš naujo dėl asmens (šeimos) pajamų ir asmens turto pokyčių, įvykusių per šių paslaugų gavimo laiką, sąlygos.

7. Lėšos, gautos už socialines paslaugas, socialines paslaugas teikiančių savivaldybės institucijų yra apskaitomos ir naudojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

8. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos:

**Finansinių galimybių vertinimas** – asmens (šeimos) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimo procedūra, apimanti asmens (šeimos) pajamų, turto įvertinimą. Prie finansinių galimybių vertinimo priskiriamas ir mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių nustatymas.

**Mokėjimo už socialines paslaugas šaltiniai** – asmens (šeimos) pajamos, turtas, išreikštas pinigais, arba asmens suaugusių vaikų, kitų suinteresuotų asmenų piniginės lėšos, kurios asmenų, savivaldybės ir paslaugų gavėjo susitarimu naudojamos sutartyje numatyto asmens (šeimos) mokėjimo dydžio teikiamoms socialinių paslaugų išlaidoms apmokėti.

**Socialinės paslaugos kaina** – patvirtinta socialinės paslaugos teikimo vienam paslaugos gavėjui per atitinkamą laikotarpį išlaidų pinigine išraiška suma.

**Šeimos nariai** – sutuoktiniai arba bendrai gyvenantys asmenys arba vienas iš tėvų ir jų (jo) vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į šeimos sudėtį taip pat įskaitomi nedirbantys, nesusituokę ir su

kitu asmeniui bendrai negyvenantys asmenys nuo 18 iki 24 metų, besimokantys dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, taip pat asmenys nuo dieninių bendrojo lavinimo mokyklų baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos. Vaikai, kuriems nustatyta tvarka nustatyta globa ar rūpyba, šeimos nariams nepriskiriami.

**Vienas gyvenantis asmuo** – vienas gyvenantis asmuo vyresnis kaip 18 metų asmuo.

**Bendrosios socialinės paslaugos** – paslaugos, teikiamos be nuolatinės specialistų priežiūros. Jų tikslas- ugdyti ar kompensuoti asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmens (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomeniniame gyvenime.

**Socialinė priežiūra** – visuma paslaugų, kuriomis asmeniui (šeimai) teikiama kompleksinė, be nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

**Dienos socialinė globa** – visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dieną.

**Trumpalaikė socialinė globa** – visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba krizių atvejais, vaikams, laikinai netekusiems tėvų globos, šeimos nariams, globėjams, rūpintojams, laikinai dėl tam tikrų priežasčių (ligos, komandiruotės, atostogų ir kt.) negalintiems prižiūrėti asmenų, kuriems reikalinga nuolatinė priežiūra („atokvėpio“ paslaugos), socialinės rizikos suaugusiems asmenims, po medicininės reabilitacijos siekiantiems integruotis į visuomenę.

**Ilgalaikė socialinė globa** – visuma paslaugų, kuriomis visiškai nesavankiškam asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

Kitos šioje tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

## II. MOKĖJIMAS UŽ BENDRĄSIAS SOCIALINES PASLAUGAS

9. Bendrosioms socialinėms paslaugoms priskiriamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, sociokultūrinės paslaugos, transporto organizavimo, maitinimo organizavimo, aprūpinimo būtiniausiaisiais drabužiais ir avalyne bei kitos paslaugos.

10. Informavimo, konsultavimo tarpininkavimo ir atstovavimo, aprūpinimo būtiniausiaisiais drabužiais ir avalyne, sociokultūrinės paslaugos teikiamos nemokamai.

11. Kitos bendrosios paslaugos (maitinimo organizavimas, transporto organizavimas, asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas) asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurios pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam asmeniui) yra mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį (toliau – 2 VRP), teikiamos nemokamai. Iš bendrųjų paslaugų teikiamos specialiojo transporto, skalbimo, asmens higienos ir priežiūros paslaugos.

12. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokesčio už bendrąsias socialines paslaugas dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali būti mažesnės už 2 VRP dydį.

13. Bendrąsias socialines paslaugas teikia Rokiškio socialinės paramos centras.

14. Specialaus transporto paslaugos naudojamos:

gydymo ir reabilitacijos tikslais;

vykti neįgaliesiems į ugdymo, socialinių paslaugų įstaigas;

neįgalųjų ir kitų asmenų kultūrinėms ir kitoms reikmėms tenkinti, vykti į renginius, šventes.

14.1. Specialiojo transporto paslauga pirmą kartą nemokamai gali pasinaudoti visi asmenys, turintys neįgalumą bei lydintis asmuo (jei toks būtinas) ir pristatę reikiamus dokumentus (prašymą, dokumentus, liudijančius vykimo reikalingumą, neįgaliojo pažymėjimą). Už kiekvieną kitą pasinaudojimą specialiojo transporto paslauga yra mokama.

14.2. Transporto paslaugos gavėjams apmokėjimas skaičiuojamas pagal transporto priemonės spidometro rodmenis nuo Rokiškio socialinės paramos centro (Vytauto g. 25, Rokiškio

m.) iki išlaipinimo vietos, skaičiuojant nuvykimą ir grįžimą nepriklausomai nuo to, ar asmuo nuvyksta ar parvyksta, ar tik nuvyksta, ar tik parvyksta.

14.3. Transporto paslaugos kaina litais už 1 km:

VW CRAFTER – 1,97 Lt;

VW Transporter – 1,85 Lt;

Ford Grand C-Max – 1,69 Lt.

14.4. Už suteiktas transporto paslaugas moka:

Eil. Nr.	Mokėjimo dydis, atsižvelgiant į 1 nuvažiuoto kilometro kainą	Asmens vidutinės pajamos per mėnesį		
		2 -3 VRP	3-4 VRP	4 VRP ir daugiau
	VW CRAFTER			
1	15 proc.	0,30 ct		
2	25 proc.		0,49 ct	
3	50 proc.			0,99 ct
	VW Transporter			
1	15 proc.	0,28 ct		
2	25 proc.		0,46 ct	
3	50 proc.			0,93 ct
	Ford Grand C-Max			
1	15 proc.	25 ct		
2	25 proc.		0,42 ct	
3	50 proc.			0,85 ct

14.5. Pagal šį paskaičiavimą asmuo moka, kai važiuoja visiškai užpildyta transporto priemonė.

14.6. Jei važiuoja tik vienas keleivis, tai jis apmoka visas kuro išlaidas.

14.7. Įstaigos darbuotojas, atsakingas už specialiojo transporto dokumentų tvarkymą, užpildo specialiojo transporto paslaugos kainos apskaičiavimo formą.

14.8. Rokiškio socialinės paramos centro transporto priemonės, jei tuo pačiu metu nėra naudojamos įstaigos reikmėms, gali būti išnuomojamos Rokiškio rajono savivaldybės administracijai ar jai pavaldžioms biudžetinėms įstaigoms, atsiskaitant pagal Centro pateiktą sąskaitą, vadovaujantis šio Aprašo 14.3 punkte nustatytais 1 kilometro kainomis konkrečiai transporto priemonei.

14.9. Siekiant efektyviau išnaudoti specialaus transporto paslaugas, Rokiškio socialinės paramos centras pasitvirtinta specialaus transporto paslaugų naudojimo tvarką.

15. Asmens higienos ir priežiūros paslaugos:

asmens higiena (maudymasis) – 4,00 Lt. (už 1 kartą 1 asmeniui);

drabužių, patalynės skalbimas – 1,50 Lt. (1 kg).

### III. MOKĖJIMAS UŽ SOCIALINĘ PRIEŽIŪRĄ

16. Mokėjimas už socialinę priežiūrą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens (šeimų) pajamas.

17. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis asmeniui neturi viršyti 20 procentų asmens pajamų. Tais atvejais, kai socialinė priežiūra teikiama šeimai, mokėjimo dydis neturi viršyti 20 procentų šeimos pajamų.

18. Krizių atvejais, kai asmuo (šeima) patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, socialinė priežiūra 7 pirmąsias kalendorines dienas teikiama nemokamai.

19. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam (-iai) socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už VRP dvigubą dydį, socialinė priežiūra teikiama nemokamai.

20. Už socialinės priežiūros paslaugą – pagalbą į namus asmenys su negalia (šeimos), senyvo amžiaus asmenys, kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra didesnės už VRP dvigubą dydį, už teikiamų paslaugų 1 valandą moka:

- nuo 2 iki 3 VRP – 20 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;
- nuo 3 iki 4 VRP – 40 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;
- nuo 4 iki 5 VRP – 80 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;
- virš 5 VRP- 100 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio.

21. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro pagalbos į namus teikiamų pagrindinių paslaugų valandos kainą – 8 Lt. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos kaina prilyginama pagalbos į namus kainai.

22. Apmokestinti papildomai teikiamas socialinės priežiūros paslaugas (1 val. – minimalusis valandinis atlygis):

22.1. namų tvarkymo paslaugos:

22.1.1. skalbinių lyginimas;

22.1.2. kiekvieno papildomo gyvenamojo kambario sutvarkymas;

22.1.3. balkono tvarkymas;

22.1.4. langų valymas (tik į vidų atsidarančių arba pirmame aukšte esančių butų);

22.1.5. langų sandarinimas žiemai;

22.1.6. šviestuvų valymas;

22.1.7. užuolaidų pakeitimas.

22.2. Ūkio darbai, naudojant kliento medžiagas ir įrankius:

22.2.1. buitinių prietaisų taisymo organizavimas;

22.2.2. kuro pirkimo organizavimas;

22.2.3. smulkaus gyvenamųjų patalpų remonto organizavimas;

22.2.4. santechnikos įrenginių remonto organizavimas;

22.2.5. kambarinių gėlių persodinimas;

22.2.6. namo aplinkos tvarkymas;

22.2.7. krosnies valymo organizavimas;

22.2.8. artimųjų kapų, esančių kliento gyvenamojoje vietoje, sutvarkymas;

22.2.9. daržų sukasimas;

22.2.10. kuro paruošimas, sukrovimas į sandėlį.

22.3. Pavedimų vykdymas:

22.3.1. pašto siuntų išsiuntimas;

22.3.2. vykstančiojo su reikalais lydėjimas.

22.4. Maitinimo organizavimas – tai produktų pirkimas tolimesnėje parduotuvėje (kelionės išlaidas apmoka paslaugos gavėjas). Pirkinių svoris ne daugiau kaip 5 kilogramai.

23. Už socialinės priežiūros paslaugą – apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose asmenys su negalia (šeimos), senyvo amžiaus asmenys, kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra didesnės už VRP dvigubą dydį, už teikiamas paslaugas moka 20 procentų pajamų.

24. Papildomai apmokestinama apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos:

24.1. Kambaryje naudojami elektros prietaisai už kiekvieną gyventą mėnesį:

elektrinis virduklis – 5,00 Lt;

šaldytuvas – 3,00 Lt,

televizorius – 2,00 Lt,

muzikinis centras – 2,00 Lt.

24.2. Kambario tvarkymas, jei gyventojas piktybiškai nesitvarko – 40,00 Lt.

25. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugų kainas:

25.1. Senyvo amžiaus ir suaugusieji asmenys su negalia – 780,00 Lt / 1 mėn.

25.2. Socialinės rizikos suaugę asmenys ir jų šeimos, socialinės rizikos šeimos – 520,00 Lt / 1 mėn.

25.3. Likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ar sulaukę pilnametystės asmenys po institucinės vaiko socialinės globos (iki 21 m.) – 550,00 Lt / 1 mėn.

#### **IV. PAGALBOS PINIGŲ SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS**

26. Pagalbos pinigai – mėnesinė periodinė pinigine išmoka, skiriama asmeniui (šeimai) sumokėti kitiems asmenims už pagalbą, savo pobūdžiu analogišką socialinei priežiūrai – pagalbos į namus paslaugai.

27. Pagalbos pinigai skiriami tais atvejais, kai pagalbos į namus paslaugų negalima suteikti ir šią priežiūrą asmeniui (šeimai) veikmingiau organizuoti pinigais. Pagalbos pinigai skiriami tik tuo atveju, kai seniūnijos socialinio darbo organizatoriaus socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvadoje pagalbą į namus asmeniui rekomenduojama teikti, skiriant pagalbos pinigus. Pagalbos į namus paslaugos gali būti keičiamos į pagalbos pinigus tik asmens (šeimos) sutikimu.

28. Prašymus dėl pagalbos pinigų skyrimo svarsto Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo komisija. Pagalbos pinigų mokėjimas skiriamas Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo sprendimu.

29. Pagalbos pinigai gali būti skiriami asmeniui (šeimai), kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už VRP dvigubą dydį.

30. Pagalbos pinigų dydis per mėnesį – 0,5 MGL.

31. Pagalbos pinigų skyrimo terminas – 1 metai.

32. Pagalbos pinigų suma negali būti didesnė už pagalbos į namus paslaugų, kurioms nustatytas asmens (šeimos) poreikis, kainą.

33. Pagalbos pinigai negali būti mokami, jei asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis ir asmuo (jo rūpintojas, globėjas) gauna specialios nuolatinės slaugos ar specialiosios nuolatinės priežiūros (pagalbos) išlaidų kompensaciją.

34. Pagalbos pinigų naudojimą pagal paskirtį prižiūri ir kontroliuoja seniūnijų socialinio darbo organizatoriai. Jie ne mažiau kaip 2 kartus per metus lankosi pinigų gavėjo namuose, vertina ar pinigai naudojami pagal paskirtį, surašo apsilankymo aktą, kurio kopiją pateikia Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo komisijai.

35. Nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį, pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas. Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo komisijoje sprendžiamas klausimas dėl jų pakeitimo į pagalbą į namus paslaugą, kuriai buvo nustatytas asmens (šeimos) poreikis.

36. Pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo sprendimu:

36.1 pagalbos pinigų gavėjui mirus;

36.2 nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį (ne paslaugoms pirkti);

36.3. pasikeitus asmens (šeimos) materialinei padėčiai, padidėjus pajamoms;

36.4. atlikus poreikio socialinėms paslaugoms naują vertinimą, kai nebėra poreikio pagalbai į namus;

36.5. išvykus gyventi į kitos savivaldybės teritoriją.

#### **V. MOKĖJIMAS UŽ DIENOS SOCIALINĘ GLOBĄ INSTITUCIJOJE**

37. Mokėjimo už dienos socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į pajamas.

38. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį ar ne visą dieną teikiamą dienos socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei. Tais atvejais, kai asmuo, gaudamas dienos socialinę globą, maitinasi savo lėšomis, mokėjimas už dienos socialinę globą mažinamas proporcingai ta dalimi, kuria sumažėja dienos socialinės globos kaina,

kai į ją neįskaičiuojamos maitinimosi išlaidos pagal teisės aktų nustatytas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas.

39. Vieno gyvenančio asmens mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 20 proc. asmens pajamų.

40. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui neviršija 2 VRP dydžio, mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 20 procentų asmens pajamų.

41. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui viršija 2 VRP dydį, mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 50 proc. asmens pajamų.

42. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro dienos socialinės globos vaikams su negalia paslaugos kainą – 980,00 Lt / 1 mėn.

43. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro dienos socialinės globos vaikams su sunkia negalia paslaugos kainą – 1280,00 Lt / 1 mėn.

44. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro dienos socialinės globos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia paslaugos kainą – 1652,00 Lt / 1 mėn.

45. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro dienos socialinės globos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia paslaugos kainą – 1952,00 Lt / 1 mėn.

46. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį ar ne visą dieną teikiamą dienos socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei. Tais atvejais, kai asmuo, gaudamas dienos socialinę globą, maitinasi savo lėšomis, mokėjimo už dienos socialinę globą dydis mažinamas proporcingai ta dalimi, kuria sumažėja dienos socialinės globos kaina, kai į ją neįskaičiuojamos maitinimosi išlaidos pagal teisės aktų nustatytas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas.

47. Savivaldybė turi teisę atleisti asmenį nuo mokėjimo už dienos socialinę globą.

## **VI. MOKĖJIMAS UŽ TRUMPALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ INSTITUCIJOJE**

48. Mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas.

49. Asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis neturi viršyti 80 procentų asmens pajamų.

50. Asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis sudaro 80 procentų asmens pajamų. Tais atvejais, kai asmuo, gaudamas trumpalaikę socialinę globą, maitinasi savo lėšomis, mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis yra mažinamas proporcingai ta dalimi, kuria sumažėja trumpalaikės socialinės globos kaina, kai į ją neįskaičiuojamos maitinimosi išlaidos pagal teisės aktų nustatytas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas.

51. Asmenys, laikinai teisės aktų nustatyta tvarka, išvykę iš socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką moka 30 procentų jiems nustatyto mokėjimo sumos už socialinę globą dydžio.

52. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro trumpalaikės socialinės globos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia paslaugos kainą – 1726,00 Lt / 1 mėn.

53. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro trumpalaikės socialinės globos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia paslaugos kainą – 2016,00 Lt / 1 mėn.

54. Savivaldybė turi teisę nustatyti, kad krizių atvejais, kai socialinės rizikos suaugęs asmuo patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, trumpalaikę socialinę globą 30 kalendorinių dienų teikiama nemokamai.

55. Trumpalaikę socialinę globą likusiam be tėvų globos vaikui ir socialinės rizikos vaikui teikiama nemokamai.

56. Savivaldybė turi teisę atleisti asmenį nuo mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą.

## **VII. MOKĖJIMAS UŽ ILGALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ**

57. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas ir turtą.

58. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį sudaro 80 procentų asmens pajamų, jeigu asmens turto vertė mažesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto normatyvą.

59. Jeigu suaugusio asmens turto vertė didesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto vertės normatyvą, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį padidėja vienu procentu, skaičiuojant nuo turto vertės, viršijančios normatyvą.

60. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą vaikui su negalia dydis nustatomas neatsižvelgiant į asmens turtą ir sudaro 80 procentų vaiko pajamų.

61. Ilgalaikė socialinė globa likusiam be tėvų globos vaikui ir socialinės rizikos vaikui teikiama nemokamai.

62. Asmenys, laikinai teisės aktų nustatyta tvarka išvykę iš ilgalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką moka 30 procentų jiems nustatyto mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydžio. Išvykus ne ilgiau kaip trims paroms, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydis nemažinamas.

## **VIII. ASMENS (ŠEIMOS NARIŲ) FINANSINIŲ GALIMYBIŲ MOKĖTI UŽ SOCIALINES PASLAUGAS VERTINIMAS**

63. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės mokėti už socialines paslaugas negali turėti įtakos asmens (šeimos) galimybėms gauti socialines paslaugas, kurių poreikis asmeniui (šeimai) nustatytas.

64. Pageidaujantis gauti socialines paslaugas asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) privalo pateikti informaciją apie asmens (šeimos) pajamas.

65. Asmens, pageidaujančio gauti socialines priežiūros, socialinės globos paslaugas, pajamas pateikia seniūnijų socialinio darbo organizatorei, konkrečią paslaugos kainą asmeniui paskaičiuoja socialinės paslaugas teikiančios įstaigos atsakingas specialistas.

66. Ilgalaikę socialinę globą pageidaujantis gauti asmuo ar jo globėjas (rūpintojas) turi pateikti informaciją apie asmens pajamas ir turimą turtą.

67. Informacija apie asmens (šeimos) pajamas ir asmens turtą asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikia kartu su prašymu-paraiška skirti socialines paslaugas, kurioje nurodomi asmens duomenys, jo (šeimos narių) veiklos pobūdis ir kita finansinėmis galimybėmis mokėti už socialines paslaugas įvertinti būtina informacija.

68. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės vertinamos tuo pačiu metu, kuriuo nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis. Poreikio įvertinimą atlieka seniūnijų socialinio darbo organizatoriai.

69. Išskirtiniais atvejais, kai socialinės paslaugos asmeniui (šeimai) skiriamos siekiant išvengti grėsmės asmens (šeimos) fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, finansinės galimybės gali būti vertinamos po to, kai nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis ir jam skiriamos socialinės paslaugos.

70. Tais atvejais, kai finansinių galimybių vertinimas apima ir turto vertinimą ir šias vertinimas atliekamas vėliau, negu pradedamos teikti socialinės paslaugos, asmeniui mokėjimo už socialines paslaugas dydis skaičiuojamas ir už praėjusio laikotarpio suteiktas socialines paslaugas.

71. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų rūšį. Socialines paslaugas, jų turinį pagal socialinių



paslaugų rūšis apibrėžia Socialinių paslaugų katalogas, patvirtintas socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5d. įsakymu Nr. A1-93 (Žin., 2006, Nr. 43-1570)

72. Asmens (šeimoms narių), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančio (-ių) socialinę pašalpą finansinės galimybės nevertinamos.

73. Asmens (šeimoms narių) finansinės galimybės nevertinamos, kai asmuo (šeima) sutinka mokėti visą socialinių paslaugų kainą.

74. Bendrųjų socialinių paslaugų reikalingo asmens (šeimoms narių) finansinės galimybės nevertinamos, išskyrus tuos atvejus, kai asmuo (šeima) nesutinka su savivaldybės nustatytu mokėjimu už bendrąsias paslaugas dydžiu ir pageidauja šias paslaugas gauti nemokamai.

75. Savivaldybė užtikrina asmens (šeimoms narių) pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.

76. Seniūnijų socialinio darbo organizatoriai, socialinių paslaugų įstaigų socialiniai darbuotojai, nustatantys asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, konsultuoja asmenis (šeimoms narius) finansinių galimybių vertinimo, mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių parinkimo klausimais ir jiems tarpininkauja.

77. Socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimoms narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pagal sutartyje numatytas sąlygas praneša savivaldybei apie asmens (šeimoms) pajamų, asmens turto pokyčius per šių paslaugų gavimo laiką.

78. Socialinių paslaugų įstaiga, gavusi informacijos apie asmens (šeimoms) pajamų pokyčius per socialinių paslaugų gavimo laiką, finansines galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo minėtos informacijos gavimo.

79. Socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimoms narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pagal sutartyje numatytas sąlygas praneša savivaldybei apie asmens (šeimoms) pajamų, asmens turto pokyčius per šių paslaugų gavimo laiką.

80. Savivaldybė, gavusi informaciją apie asmens (šeimoms) pajamų pokyčius per socialinių paslaugų gavimo laiką, finansines galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo minėtosios informacijos gavimo.

81. Savivaldybė, gavusi informaciją apie jau gaunančio ilgalaikę socialinę globą asmens turto pokyčius, finansines jo galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per vienerius metus nuo minėtosios informacijos gavimo.

82. Savivaldybė turi teisę asmens (šeimoms), gaunančio (-ios) socialines paslaugas, finansines galimybes iš naujo vertinti savo ar socialines paslaugas asmeniui (šeimai) teikiančios socialinių paslaugų įstaigos iniciatyva.

## **IX. ASMENS (ŠEIMOS) PAJAMOS IR JŲ APSKAIČIAVIMAS**

83. Nustatant asmens finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas, įskaitomos asmens gaunamos pajamos, numatytos Socialinių paslaugų įstatyme, Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos apraše ir kituose teisiniuose aktuose.

## **X. ASMENS TURTAS IR JO VERTINIMAS**

84. Asmens turtas vertinamas tik tais atvejais, kai paslaugų gavėjui reikia mokėti už ilgalaikę socialinę globą. Asmens turtas apskaičiuojamas vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

## **XI. ATLEIDIMAS NUO MOKESČIO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS**

85. Asmuo (šeima), pageidaujantis (-i), kad jam būtų sumažintas mokestis už socialines paslaugas, ar asmuo pageidaujantis gauti nemokamas socialines paslaugas, pateikia prašymą Socialinės paramos ir sveikatos skyriui. Prašymai svarstomi Socialinės paramos teikimo komisijoje.

86. Socialinės paramos teikimo komisija, atsižvelgdama į seniūnijos ir kitų įstaigų rekomendacijas, pateiktus dokumentus, įvertina asmens (šeimoms) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir teikia išvadą (protokolo išrašas) Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui, kuris sumažina mokestį arba atleidžia nuo mokėjimo už konkrečią socialinių paslaugų rūšį.

87. Mokesčio sumažinimo ar atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas galimybės:

87.1. dėl didelių išlaidų, reikalingų gydymui (pateikiami pateisinami dokumentai);

87.2. dėl gaisro, stichinių nelaimių atvejais patirtų nuostolių (reikalingi tai patvirtinantys dokumentai);

87.3. kitais nenumatytais atvejais.

88. Atleidimo terminai: 3 mėnesiai, 6 mėnesiai, 12 mėnesių. Terminui pratęsti dokumentai pateikiami naujai.

## **XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

89. Aprašo nuostatos taikomos asmenims (šeimoms), pradėjusios gauti socialines pašalpas po 2006 m. liepos 1 d., išskyrus tuos atvejus, kai mokesčio už socialines paslaugas dydis asmeniui pagal teisės aktus bei savivaldybės nustatytas taisykles, galiojusias iki 2006 m. liepos 1 d., didesnis negu šiame Apraše.

---