

PRITARTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2014 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. TS-45

ATASKAITA
APIE KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ 2013 METAIS

2011 m. lapkričio 18 d. Rokiškio rajono savivaldybės taryba sprendimu Nr. TS-15.222 patvirtino Rokiškio rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2012–2013 metų programą. Rokiškio rajono savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimo 2013 metų priemonių planas buvo patvirtintas 2013 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-5.95. Rokiškio rajono savivaldybės korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) buvo parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 (Žin., 2002, Nr. 10-355), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ ir skirta korupcijos prevencijai Rokiškio rajono savivaldybės institucijose, biudžetinėse įstaigose, viešosiose įstaigose, kurių steigėja yra savivaldybės taryba, savivaldybės įmonėse ir akcinėse bendrovėse, kurios yra savivaldybės turtu įsteigtos (kontrolinis akcijų paketas priklauso savivaldybei) arba įstatymų nustatyta tvarka savivaldybei perduotos, nuosavybės teise priklauso savivaldybei, jai perduotą ir įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo pasitikėjimo teise.

Santykinai galima išskirti tokias bendrąsias korupcijos prielaidas: teises, institucines ir visuomenės pilietiškumo stokas.

Savivaldybėje korupcija galima šiose veiklos srityse:

įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas ir išduodant piliečiams dokumentus (leidimus, licencijas), juos derinant;

įgyvendinant būsto įsigijimo rėmimo programas (sudarant eiles paramai gauti ir pan.); atliekant savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimo, nuomos ir panaudos procedūras;

rengiant ir priimant savivaldybės institucijų sprendimus, nustatančius mokesčių (rinkliavų ir pan.) lengvatas;

organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

atliekant savivaldybės įmonių ir įstaigų auditą (patikrinimus, revizijas ir pan.);

teikiant ir skiriant savivaldybės gyventojams lengvatas (kompensacijas, pašalpas ir pan.);

vykdant statybos ir remonto darbus;

atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

Įgyvendinant programą ir priemonių planą siekiama šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas korupcijai atsirasti savivaldybės institucijose, savivaldybei pavaldžiose ir jos valdymo sričiai priskirtose kontroliuojamose įstaigose ir įmonėse, sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorpinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp savivaldybės tarybos, savivaldybės administracijos ir visuomenės, šalinti prielaidas savivaldybės institucijų, biudžetinių įstaigų, viešųjų įstaigų, kurių steigėja yra savivaldybės taryba, savivaldybės įmonių ir akcinių bendrovių, kurios yra savivaldybės turtu įsteigtos (kontrolinis akcijų paketas priklauso Savivaldybei) arba įstatymų nustatyta tvarka savivaldybei perduotos, nuosavybės teise priklauso savivaldybei, jai perduotą ir įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise, darbuotojams sudarančias sąlygas pasinaudoti tarnybine padėtimi, užtikrinti skaidrų teikiamų viešųjų paslaugų administravimą, aiškintis korupcijos atsiradimo priežastis ir sąlygas savivaldybėje bei savivaldybei pavaldžiuose, jos valdymo sričiai priskirtuose viešuosiuose juridiniuose asmenyse ir jas šalinti, plėtoti antikorpinę kultūrą, į antikorpinę veiklą įtraukiant visuomenę, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą savivaldybės institucijomis.

Programoje numatyta, kad už antikorupcinius veiksmus, kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako savivaldybės meras, administracijos direktorius, visų administracijos struktūrinių padalinių vadovai, savivaldybei pavaldžių įstaigų ir organizacijų vadovai. Savivaldybės administracijoje sudaryta komisija, įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, atsakinga už valstybės politikos korupcijos prevencijos srityje įgyvendinimą Rokiškio rajono savivaldybėje: Aloyzas Jočys – savivaldybės administracijos direktorius, komisijos pirmininkas; Rimantas Velykis – savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas; Ramūnas Godeliauskas – Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas; Kęstutis Zakšauskas – Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėjas. Komisija skundų 2013 m. nebuvo gavusi, todėl atskirų svarstymų nebuvo. Įgyvendinat priemonių planą internetinėje erdvėje viešai skelbiama apie vykdomus viešuosius pirkimus, siekiama, kad kuo daugiau pirkimų vyktų elektroniniu būdu išvengiant tiesioginio bendravimo su konkursuose dalyvaujančiais asmenimis, organizuoti bendravimo su klientais įgūdžių tobulinimo mokymai savivaldybės darbuotojams, nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė, kurią nustatinėjo LR specialiųjų tyrimų tarnyba. Pagal gautas rekomendacijas buvo pakoreguoti teisės aktai ir pareigybių aprašymai statybos leidimų bei viešųjų pirkimų organizavimo srityse. Taip pat savivaldybės tarybai siūloma į korupcijos prevencijos komisiją įtraukti savivaldybės tarybos narius. Buvo peržiūrėti administracijos struktūrinių padalinių nuostatai, pareigybių aprašymai. Savivaldybės švietimo įstaigose vykdomas moksleivių švietimas korupcijos prevencijos tema: 9-10 klasių moksleiviams – pilietinio ugdymo pagrindų programoje, 10-12 klasių moksleiviams – ekonomikos programoje, 12 klasių – istorijos programoje, buvo organizuotas piešinių konkursas šia tema. Savivaldybės tarybai buvo pateiktas sprendimo projektas ir priimtas sprendimas dėl sprendimų projektų vertinimo antikorupciniu požiūriu metodika. Būtina atkreipti dėmesį, kad ši metodika kol kas dar nėra tinkamai taikoma.

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2014 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. TS-45

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2014 – 2015 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 (Žin., 2002, Nr. 10-355), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ ir skirta korupcijos prevencijai Rokiškio rajono savivaldybės institucijose, biudžetinėse įstaigose, viešosiose įstaigose, kurių steigėja yra savivaldybės taryba, savivaldybės įmonėse ir akcinėse bendrovėse, kurios yra savivaldybės turtu įsteigtos (kontrolinis akcijų paketas priklauso savivaldybei) arba įstatymų nustatyta tvarka savivaldybei perduotos, nuosavybės teise priklauso savivaldybei, jai perduotą ir įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo pasitikėjimo teise.

2. Šioje Programoje numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos dalis. Jos turi būti nuosekliai siejamos su socialinių problemų sprendimu Rokiškio rajono savivaldybėje ir gyventojų apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių.

3. Programa grindžiama korupcijos prevencija, Rokiškio rajono visuomenės ir savivaldybės darbuotojų antikorpuciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

4. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

5. Programa siekiama paskatinti visuomenę aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, visuomenės paramą įgyvendinant numatytas korupcijos prevencijos priemones, glaudų savivaldybės bendradarbiavimą su miesto švietimo įstaigomis ir kitomis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

II. SAVIVALDYBĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Santykinai galima išskirti tokias bendrąsias korupcijos prielaidas: teisinės, institucinės ir visuomenės pilietiškumo stokos.

7. Savivaldybėje korupcija galima šiose veiklos srityse:

7.1. formuojant valstybės tarnautojų personalą (administracijos, jos padalinių), skiriant jos ir savivaldybės įmonių (bendrovių), įstaigų vadovus;

7.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas ir išduodant piliečiams dokumentus (leidimus, licencijas), juos derinant;

7.3. įgyvendinant būsto įsigijimo rėmimo programas (sudarant eiles paramai gauti ir pan.);

7.4. atliekant savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimo, nuomos ir panaudos procedūras;

7.5. rengiant ir priimant savivaldybės institucijų sprendimus, nustatančius mokesčių (rinkliavų ir pan.) lengvatas;

7.6. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

7.7. atliekant savivaldybės įmonių ir įstaigų auditą (patikrinimus, revizijas ir pan.);

- 7.8. teikiant ir skiriant savivaldybės gyventojams lengvatas (kompensacijas, pašalpas ir pan.);
- 7.9. vykdant statybos ir remonto darbus;
- 7.10. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:

8.1. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas korupcijai atsirasti savivaldybės institucijose, savivaldybei pavaldžiose ir jos valdymo sričiai priskirtose kontroliuojamose įstaigose ir įmonėse;

8.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorporcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp savivaldybės tarybos, savivaldybės administracijos ir visuomenės, šalinti prielaidas savivaldybės institucijų, biudžetinių įstaigų, viešųjų įstaigų, kurių steigėja yra savivaldybės taryba, savivaldybės įmonių ir akcinių bendrovių, kurios yra savivaldybės turtu įsteigtos (kontrolinis akcijų paketas priklauso savivaldybei) arba įstatymų nustatyta tvarka savivaldybei perduotos, nuosavybės teise priklauso savivaldybei, jai perduotą ir įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise, darbuotojams sudarančias sąlygas pasinaudoti tarnybine padėtimi;

8.3. užtikrinti skaidrų teikiamų viešųjų paslaugų administravimą, aiškintis korupcijos atsiradimo priežastis ir sąlygas savivaldybėje bei savivaldybei pavaldžiuose, jos valdymo sričiai priskirtuose viešuosiuose juridiniuose asmenyse ir jas šalinti;

8.4. plėtoti antikorporcinę kultūrą, į antikorporcinę veiklą įtraukiant visuomenę, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą savivaldybės institucijomis.

9. Programos uždaviniai:

9.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikių korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;

9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;

9.3. antikorporciniu požiūriu vertinti savivaldybės teisės aktus ir teisės aktų projektus;

9.4. stiprinti savivaldybės administracijos padaliniams priskirtų antikorporcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;

9.5. viešojo administravimo srityje nustatyti tiksliai ir aiškiai sprendimų priėmimo procedūras, mažinti tarnautojų veikimą savo nuožiūra;

9.6. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę, ugdyti visuomenės narių pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;

9.7. rengti konkursus antikorporcine tema švietimo įstaigose;

9.8. viešai skelbti informaciją apie antikorporcinius veiksmus ir jų rezultatus;

9.9. pagal poreikį numatyti finansavimą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti ir efektyviai jį panaudoti.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

10.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu savivaldybės struktūriniuose padaliniuose;

10.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

10.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

10.4. parengtų savivaldybės teisės aktų antikorporciniu vertinimu;

10.5. skundų, pateiktų teismui, dėl savivaldybės tarybos priimtų sprendimų, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų, skaičiaus mažėjimu;

10.6. surengtų kvalifikacijos kėlimo seminarų (kursų), kitų renginių kovos su korupcija klausimais skaičiumi;

10.7. Vyriausybės atstovo Panevėžio apskrityje teikimų ir reikalavimų savivaldybės priimtiems teisės aktams mažėjimu.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

11. Už antikorupcinius veiksmus, kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako savivaldybės meras, administracijos direktorius, visų administracijos struktūrinių padalinių vadovai, savivaldybei pavaldžių įstaigų ir organizacijų vadovai.

12. Komisija, įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, atsakinga už valstybės politikos korupcijos prevencijos srityje įgyvendinimą Rokiškio rajono savivaldybėje. Komisija teikia pasiūlymus savivaldybės tarybai ir kitoms institucijoms dėl teisės aktų antikorupcinio vertinimo ir tobulinimo. Komisija sudaroma savivaldybės tarybos sprendimu iš 5 asmenų.

13. Centralizuotas vidaus audito skyrius atsakingas už korupcijos priešasčių savivaldybės administracijoje, jai pavaldžiuose ir (arba) jos valdymo sričiai priskirtuose viešuosiuose juridiniuose asmenyse atskleidimą ir jų šalinimą, tinkamo ir veiksmingo korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmo sukūrimą.

14. Programą parengia komisija, įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, ir sprendimu patvirtina savivaldybės taryba.

15. Pagrindiniu Programos įgyvendinimo rodikliu laikytina svaresnė visuomenės parama atitinkamoms antikorupcinėms iniciatyvoms.

16. Programai įgyvendinti sudaromas vienerių metų priemonių planas, kuriame nurodomos korupcijos prevencijos priemonės, jų įgyvendinimo terminai ir vykdytojai. Priemonių planą tvirtina savivaldybės taryba.

17. Atsižvelgiant į kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas, metinė komisijos, įgalios vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, veiklos ataskaita, sociologinių tyrimų rezultatai, kita reikšminga informacija, Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti peržiūrėti iki einamųjų metų IV ketvirčio pabaigos.

18. Komisijos, įgalios vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pirmininkas kartą per metus, ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 dienos, pateikia savivaldybės tarybai ataskaitą apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir komisijos veiklą. Ataskaita viešai paskelbiama interneto savivaldybės tinklalapyje.

VI. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

19. Programa vykdoma iš savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

20. Prireikus atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas finansavimas.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Ši programa bus skelbiama interneto Rokiškio rajono savivaldybės svetainėje (www.rokiskis.lt).

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2014 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. TS-45

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2014 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Lėšos (Lt)	Įvykdymo terminai	Atsakingi asmenys
1	2	3	4	5
I. Priemonės, užtikrinančios korupcijos atsiradimo sąlygų šalinimą, veiksmingą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą				
1.	Atnaujinti informaciją internetiniame savivaldybės tinklapyje apie korupcijos prevenciją		2014 m. I ketv.	Ūkio tarnyba
2.	Internetu skelbti informaciją apie prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų, vykdomų atviro ar supaprastinto atviro konkurso būdu, pradžia, sudarytas sutartis, privatizavimo konkursų programas ir rezultatus		Nuolat	Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyrius
3.	Užtikrinti savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo metinės ataskaitos viešą paskelbimą		2014 m. II ketv.	Finansų ir Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriai
4.	Organizuoti bendravimo su klientais įgūdžių tobulinimo mokymus savivaldybės administracijos darbuotojams		2014 m. I–IV ketv.	Juridinis ir personalo skyrius
5.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę viename iš savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių		2014 m. III ketv.	Centralizuotas vidaus audito skyrius
II. Priemonės administravimo procedūrų skaidrumui didinti				
6.	Peržiūrėti savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių nuostatus, aiškiai apibrėžiant vykdomas funkcijas		2014 m. III ketv.	Administracijos skyrių vedėjai, seniūnijų seniūnai
7.	Užtikrinti valstybės tarnautojų pareigybių aprašymuose aiškų vykdomų funkcijų apibrėžtumą		2014 m. III ketv.	Administracijos skyrių vedėjai, seniūnijų seniūnai
8.	Siekti, kad iš savivaldybės lėšų finansuojamus projektus vertintų nepriklausomi vertintojai (nedalyvautų suinteresuoti asmenys). Kas dvejus metus peržiūrėti projektų vertinimo komisijų sudėtį		Nuolat	Savivaldybės administracijos skyriai
III. Priemonės Savivaldybės veiklos viešumui didinti				
9.	Siekiant įtraukti visuomenę į korupcijos prevenciją, skelbti informaciją apie		Nuolat	Kanceliarijos skyrius

	paiškėjusius faktus, korupcijos žalą Savivaldybės internetiniame puslapyje			
10.	Organizuoti švietimo sistemoje konkursus antikorupcine tema		mokslo metais	Švietimo skyrius
11.	Siekiant įtraukti visuomenę į korupcijos prevenciją, skelbti LR Seimo kontrolieriaus išvadas dėl savivaldybės tarnautojų ar darbuotojų tarnybinės veiklos pagal piliečių skundus		Nuolat	Kanceliarijos skyrius
