



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S **DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS** **PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VIRŠININKO 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS** **PATVIRTINIMO**

2014 m. kovo 28 d. Nr. TS-50
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr.113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir įgyvendindama Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 29 d. tarybos sprendimu Nr. TS-13.229 patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 99 punktą,

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Rokiškio rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos priešgaisrinės tarnybos viršininko 2013 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Savivaldybės meras

Vytautas Vilys

Remigijus Sunklodus

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VIRŠININKO 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. VIRŠININKO PAREIGYBĖS PASKIRTIS IR FUNKCIJOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Priešgaisrinės tarnybos (toliau – Priešgaisrinė tarnyba) viršininko pareigybė reikalinga organizuoti tarnybos pajėgų veiklą, įgyvendinti gaisrų gesinimo priemones savivaldybės teritorijoje, užtikrinti Priešgaisrinės tarnybos pajėgų pasirengimą gesinti gaisrus ir atlikti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus, užtikrinti efektyvų Priešgaisrinės tarnybai patikėto turto naudojimą ir saugumą, organizuoti Priešgaisrinės tarnybos biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą.

2. Priešgaisrinės tarnybos viršininkas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais poįstatyminiais teisės aktais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei pareigybės aprašymu.

3. Priešgaisrinės tarnybos viršininką į pareigas skiria ir iš jų atleidžia Rokiškio rajono savivaldybės taryba arba jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Savivaldybės taryba arba jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius tvirtina Priešgaisrinės tarnybos viršininko pareiginius nuostatus, sudaro neterminuotą darbo sutartį su Priešgaisrinės tarnybos viršininku, nustato tarnybinį atlyginimą (koeficientą), skiria jam drausmines nuobaudas, skatina, skiria priedus ir priemokas, leidžia kasmetinių atostogų ir siunčia į komandiruotes bei kvalifikacijos kėlimo kursus.

5. Priešgaisrinės tarnybos viršininkas yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas, kurio pareigas, teises ir atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas bei kiti teisės aktai.

6. Priešgaisrinės tarnybos viršininko pareigybė priskiriama darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kategorijai.

7. Viršininkui nesant, jį pavaduoja Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos vyriausiasis specialistas, arba kitas Priešgaisrinės tarnybos darbuotojas, paskirtas savivaldybės administracijos direktoriaus.

II. PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS VEIKLOS POBŪDIS IR TIKSLAI

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba yra savivaldybės biudžetinė įstaiga – nuolatinės parengties civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, gesinanti gaisrus ir atliekanti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus.

Priešgaisrinės tarnybos buveinė – Respublikos g. 64, 42129 Rokiškis.

Priešgaisrinė tarnyba yra savarankiškas juridinis asmuo (įm. kodas 173236814), turintis antspaudą su įstaigos pavadinimu, sąskaitas banke, blankus, atributiką. Priešgaisrinės tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaiga nėra PVM mokėtoja.

Priešgaisrinės tarnybos veiklos laikotarpis neterminuotas.

Priešgaisrinės tarnybos veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – priešgaisrinių tarnybų veikla (00.84.25).

Priešgaisrinės tarnybos tikslas yra išsaugoti žmonių gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo ekstremalių įvykių ir situacijų poveikio.

Tarnybos struktūrą sudaro administracija ir padaliniai (ugniagesių komandos):

komanda		gyvena- majame sektoriu je	atviro- je teritori- joje	darbus	*		
1	2	3	4	5	6	7	9
Čedasų	34	18	0	0	3	13	
Juodupės	71	24	3	10	9	25	
Jūžintų	47	17	4	3	4	21	
Kamajų	46	30	0	3	2	11	
Kriaunų	48	18	0	0	0	30	
Lukštų							
Laibgalių	100	60	2	5	5	28	
Panemunėlio	40	8	0	5	4	20	
Žiobiškio	30	7	1	1	6	15	
Obelių	81	37	1	3	18	19	
Pandėlio	76	16	0	8	10	31	1
Iš viso:	573	235	11	38	61	213	

* Žuvusiųjų transportavimas, vandens išsiurbimas, techninė pagalba, ūkio darbai.

** Išgelbėta žmonių nedalyvaujant Rokiškio PGT pajėgoms.

2. Transporto panaudojimas

Savivaldybės priešgaisrinės tarnybos ugniagesių komanda	Markė, valstybinis numeris, gamybos metai	Rida per metus (km)	Suminė metinė rida (km) (rida per metus + darbas su siurbliu + darbas be siurblio)
1	2	3	4
Čedasų	GAZ66, ZUA555, 1983	478	1615
Juodupės	GAZ66, ZUA551, 1988	365	1035
	ZIL130, ZUJ088, 1988	342	822
Jūžintų	GAZ66, ZUA556, 1989	402	1564
Kamajų	ZIL131, ZUA403, 1974	863	1838
Kriaunų	GAZ66, ZUA547, 1987	542	1994
Laibgalių	ZIL 130, ZUA586, 1976		
	GAZ66, (KRA), ZUA557, 1986	225	243
	GAZ66, ZUA553, 1989	536	1096
	MB322 ZUJ980, 1962	765	1235

Panemunėlio	GAZ66, ZUA554, 1983	271	792
	GAZ53, ZUA548, 1980	204	230
Žiobiškio	GAZ66, ZUA550, 1981	252	958
Obelių	GAZ66, ZUA552, 1986	201	301
	ZIL131, ZUG583, 1985	642	1498
	GAZ53, ZUA397, 1988	765	863
Pandėlio	GAZ66, ZUA400, 1990	528	1477
	ZIL130, ZUA399, 1982	481	1679

3. Personalas

Savivaldybės priešgaisrinės tarnyba	Pareigybės pavadinimas		Pareigybės kategorija (koeficientas)		Etatų skaičius (vnt.)	
	patvirtintas**	faktiškai***	patvirtinta	faktiškai nustatyta	patvirtinta	faktiškai užimta
1	5	6	7	8	9	10
Administracija	1.tarnybos viršininkas	1.tarnybos viršininkas	20,5	20,5	1	1
	2.vyriausiasis buhalteris	2.vyriausiasis buhalteris	13,0	13,0	1	1
	3.vyriausiasis specialistas	3.vyriausiasis specialistas	11,4	11,4	1	1
	4.vyresnysis specialistas	4.vyresnysis specialistas	11,4	11,4	1	1
	5.pakaitinis ugniagesys gelbėtojas	5.pakaitinis ugniagesys gelbėtojas	9,6	9,6	2	2
Čedasų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Juodupės	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Jūzintų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Kamajų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Kriaunų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8

Laibgalių	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Lukštų	1.skyrininkas	1.skyrininkas	0	0	0	0
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	0	0	0	0
Panemunėlio	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Žiobiškio	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,2	9,2	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	4	4
Obelių	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8
Pandėlio	1.skyrininkas	1.skyrininkas	9,6	9,6	1	1
	2.ugniagesys gelbėtojas	2.ugniagesys gelbėtojas	8,2	8,2	8	8

** Pareigybės pavadinimas nurodomas pagal 2006 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1V-218 vidaus reikalų ministro patvirtintą metodiką.

*** Pareigybės pavadinimas nurodomas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimą Nr. 511.

Priešgaisrinėje tarnyboje 2013 m. gruodžio 31 d. dirbo 92 darbuotojai.

4. Veiklos organizavimas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 7 straipsnio 4 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 104-2322) 4 straipsnio 3 dalies 5 punktu, Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatais, patvirtintais Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2009 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-13.225 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatų ir struktūros patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 2013 m. liepos 22 d. raštu Nr. 1D-6867(7) „Dėl numatomų skirti valstybės biudžeto asignavimų 2014, 2015 ir 2016 metams valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. balandžio 17 d. nutarimu Nr. 354 patvirtinto Priešgaisrinės saugos užtikrinimo standarto 20 straipsniu, Rokiškio rajono savivaldybės taryba nusprendė sustabdyti nuo 2014 m. sausio 1 d. 00 val. Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos Žiobiškio ugniagesių komandos veiklą neribotam laikotarpiui, pratęsti Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos Lukštų ugniagesių komandos veiklos sustabdymą neribotam laikotarpiui, skirti savivaldybės biudžeto asignavimus atsiskaityti su atleidžiamais darbuotojais ir įpareigojo Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos viršininką Remigijų Sunklodą užtikrinti Žiobiškio ir Lukštų ugniagesių komandų pastatų saugojimą. Trys Žiobiškio ugniagesių komandos ugniagesiai gelbėtojai buvo atleisti, kitiems 3 buvo suteiktas darbas kitose Priešgaisrinės tarnybos ugniagesių komandose.

Siekiant užtikrinti reikiamą Priešgaisrinės tarnybos finansavimą 2013 metams, parengti mero raštų projektai Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos, Panevėžio apskrities Priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Lietuvos Respublikos savivaldybių asociacijai.

2013 m. Priešgaisrinė tarnyba kartu su Valstybinės priešgaisrinės priežiūros specialistais vykdė švietėjišką priemonę „Būk saugus, moksleivi“. Pandėlio gimnazijos moksleiviai buvo supažindinti su saugaus elgesio su ugnimi taisyklėmis, demonstruota, kaip elgtis su gesintuvais, parodyta gaisrinė technika ir įranga, išdalinta metodinė medžiaga, supažindinanti su saugiu elgesiu su ugnimi. Pandėlio ugniagesių komandos ugniagesiai gelbėtojai susipažino su pastatų specifika, elektros skydinėmis, patikrino priešgaisrinius skydus ir evakuacinius išėjimus.

2013 m. balandžio–gegužės mėn. kartu su Panevėžio regiono aplinkos apsaugos departamento Rokiškio agentūros valstybiniais inspektoriais 6 kartus dalyvavome bendruose reiduose užkertant kelią pernykštės žolės deginimui rajono teritorijoje.

IV. MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

Priešgaisrinė tarnyba patikėjimo teise disponuoja valstybės ir savivaldybės ilgalaikiu materialiuoju ir nematerialiuoju turtu, trumpalaikiu materialiuoju turtu, pinigėmis lėšomis, atsargomis bei atsako už patikėto turto efektyvų naudojimą ir saugumą.

Priešgaisrinė tarnyba finansuojama Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis .

Priešgaisrinės tarnybos finansinės, ūkinės bei kitos veiklos kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, kitos įgaliotos institucijos ir įstaigos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Priešgaisrinės tarnybos finansinės ataskaitos teikiamos už visus 2013 biudžetinius metus. Finansinės ataskaitos pateikiamos Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais – litais.

1. Apskaitos politika

1.1. Priešgaisrinė tarnyba nuo 2010 metų sausio 1 d. taiko apskaitos politiką pagal VSAFAS

Tarnybos apskaitos politika patvirtinta Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos viršininko 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V- 129.

1.2. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaudamasi teisės aktais:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įmonių buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Priešgaisrinės tarnybos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto.
2. Veiklos tęstinumo.
3. Periodiškumo.
4. Pastovumo.
5. Piniginio mato.
6. Kaupimo.
7. Palyginamumo.
8. Atsargumo.
9. Neutralumo.
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Priešgaisrinėje tarnyboje apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Tarnybos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami tarnybos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Įstaigos finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,25 proc. nuo finansinėje atskaitomybėje pateikiamos viso turto balansinės vertės

2. Ilgalaikis turtas

2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas skirtas naudoti įstaigos veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jei atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- a) turto įsigijimo savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės;
 - b) įstaiga turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims;
 - c) nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, licenzijos, programinė įranga.
- Nustatoma 1000 Lt minimali įsigijimo savikaina, nuo kurios įsigyjamas nematerialusis turtas turi

būti priskiriamas ilgalaikiam turtui.

Nematerialusis turtas tvarkomas pagal 13-ąjį VSAFAS .

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Priešgaisrinėje tarnyboje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jei jis atitinka visus šiuos kriterijus:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 1000 Lt visam ilgalaikiam turtui

nustatyta minimalia įsigijimo savikaina;

- e) perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2013 m. sausio 1 d. Priešgaisrinės tarnybos ilgalaikis materialusis turtas buvo sugrupuotas pagal turto grupes:

- negyvenamieji pastatai;
- infrastruktūra ir kiti statiniai;
- mašinos ir įrengimai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Tarnyboje ilgalaikio turto likvidacinė vertė lygi 0.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas

(tiesinis metodas), pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Įstaiga per 2013 metų ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto neįsigijo.

Per 2013 metus tarnyba ilgalaikio materialaus turto nenurašė. Įstaiga turi visiškai nusidėvėjusio turto, kuris dar yra naudojamas veikloje.

Ilgalaikis turtas tvarkomas pagal 12-ąją VSAFAS.

3. Trumpalaikis turtas

3.1. Atsargos

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kuris naudojamas veikloje ir atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Registruojamos atsargos apskaitoje įsigijimo savikaina.

Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas atsargų pirkimo PVM, nuolaidos ir nukainojimo sumos. Atsargos suskirstytos į grupes: ūkinės medžiagos, atsargos ir inventoriūs. Inventoriūs, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventoriūs apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais.

3.2. Išankstiniai apmokėjimai

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro spaudos prenumerata 2014 metų I pusmečiui ir transporto priemonių civilinės atsakomybės draudimas.

3.3. Per vienerius metus gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai priešgaisrinė tarnyba įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu tarnyboje grupuojamos pagal šiuos požymius: laikotarpį, mokėtoją, tikslą. Pagal atsiskaitymo laikotarpį gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes (ilgiau negu 12 mėnesių) ir trumpalaikes. Pagal mokėtoją gautinos sumos skirstomos į gautinas sumas iš finansavimo sumų tiekėjų, ir kitas gautinas sumas.

Gautinoms sumoms nepriskiriami išankstiniai apmokėjimai už nefinansinį turtą (pvz., nematerialųjį turtą, ilgalaikį materialųjį turtą, atsargas ir pan.)

3.4. Piniginis turtas

Piniginiam turtui priskiriami visi priešgaisrinės tarnybos banko sąskaitoje turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Apskaitoje piniginis turtas registruojamas nacionaline valiuta – litais. Valiutiniai piniginiai straipsniai balanse įvertinami litais, taikant balanso sudarymo dienos valiutų kursą.

Piniginis turtas grupuojamas į šias grupes:

- pinigai ir pinigų ekvivalentai banke;
- pinigai kasoje;
- pinigai kelyje;
- pinigai išaldytose sąskaitose.

Įstaiga savo veikloje piniginių ekvivalentų nenaudojo. Kasos neturime. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

- banke biudžeto sąskaitoje pinigų likutis Priešgaisrinės tarnybos – 0 Lt;
- nebiudžetinių lėšų sąskaitoje (lėšos iš kitų šaltinių (parama 2 proc.) – 2026,6 Lt.

4. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos Rokiškio rajono priešgaisrinėje tarnyboje pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Priešgaisrinėje tarnyboje finansavimo sumos yra skirstomos į gautinas ir gautas ir registruojamos apskaitoje pagal finansavimo sumos teikėją, valstybės funkciją, programas, kurioms vykdyti skirtos lėšos.

4.1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gautinų finansavimo sumų neužregistruota.

4.2. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto:

kitoms išlaidoms – 0,0 Lt.

4.3. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš kitų šaltinių (parama 2 proc.):

kitoms išlaidoms – 2026,6 Lt.

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2013 M. GRUODŽIO 31 D.

ATASKAITA

	Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos		173236814
Programos		1
Valstybės funkcijos	3	2
	1	1

Del.+ savar. f-ja

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1968,3	1968,3	1968,3	1968,3
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1845,3	1845,3	1845,3	1845,3
2 1 1	<i>Darbo užmokestis</i>	3	1408,9	1408,9	1408,9	1408,9
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1408,9	1408,9	1408,9	1408,9
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	1408,9	1408,9	1408,9	1408,9
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1408,9	1408,9	1408,9	1408,9
2 1 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 2	<i>Socialinio draudimo įmokos</i>	8	436,4	436,4	436,4	436,4
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	436,4	436,4	436,4	436,4
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	436,4	436,4	436,4	436,4
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	436,4	436,4	436,4	436,4
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	122,6	122,6	122,6	122,6
2 2 1	<i>Prekių ir paslaugų naudojimas</i>	13	122,6	122,6	122,6	122,6
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	122,6	122,6	122,6	122,6
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	122,6	122,6	122,6	122,6
2 2 1 1 1 1	Mityba	16				
2 2 1 1 1 2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)	17	4,4	4,4	4,4	4,4
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	4,8	4,8	4,8	4,8
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	55,8	55,8	55,8	55,8
2 2 1 1 1 7	Apranga ir patalynė	20	0,6	0,6	0,6	0,6

2	2	1	1	1	8	Spaudiniai	21	0,3	0,3	0,3	0,3
2	2	1	1	1	9	Ginklai ir karinė įranga	22				
2	2	1	1	1	10	Kitos prekės	23	11,9	11,9	11,9	11,9
2	2	1	1	1	11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	24				
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis	25				
2	2	1	1	1	14	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma	26				
2	2	1	1	1	15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	27	0,5	0,5	0,5	0,5
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimas	28				
2	2	1	1	1	17	Apmokėjimas samdomiems ekspertams, konsultantams ir komisinių išlaidos	29				
2	2	1	1	1	18	Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas	30				
2	2	1	1	1	19	Veiklos nuoma	31				
2	2	1	1	1	20	Komunalinės paslaugos	32	39,2	39,2	39,2	39,2
2	2	1	1	1	30	Kitos paslaugos	33	5,1	5,1	5,1	5,1
1						2	3	4	5	6	7
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	100	0,4	0,4	0,4	0,4
2	7	3				<i>Darbdavių socialinė parama</i>	111	0,4	0,4	0,4	0,4
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	112	0,4	0,4	0,4	0,4
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	113	0,4	0,4	0,4	0,4
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	114	0,4	0,4	0,4	0,4
3	3	2	7	1	1	Kitos mokėtinos sumos	297				
						Iš viso:	298	1968,3	1968,3	1968,3	1968,3

5. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai priešgaisrinėje tarnyboje finansinėje apskaitoje registruojami tada, kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Tarnybos vidinėje apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- ilgalaikiai įsipareigojimai - tie, kuriuos tarnyba turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;
- trumpalaikiai įsipareigojimai - tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną tarnybos įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

Priešgaisrinėje tarnyboje įsipareigojimai įvertinami ne rečiau kaip kartą per ataskaitinį laikotarpį ir visada kalendoriniams metams pasibaigus (sudarant metinę atskaitomybę).

Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu - mokėtina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma,

kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

Ilgalaikių įsipareigojimų 2013 gruodžio 31 dienai neturime.

5.1. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:
– mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

6. Grynasis turtas

Šiais metais perviršio ar deficito nebuvo.

7. Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y., apskaitoje registruojamos tais laikotarpiais, kai patiriamos sąnaudos. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis perdavus naudoti veikloje, sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje, atsargoms nuvertėjus, nurašius kaip nereikalingas. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios patirtų sąnaudų sumai, tą patį mėnesį, kada jos patiriamos.

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba per ataskaitinį 2013 metų laikotarpį turėjo finansavimo pajamų:

- iš valstybės biudžeto – 1770300,00 Lt;
 - iš savivaldybės biudžeto – 198000,27 Lt;
 - iš kitų šaltinių – 2591,7 Lt;
- Iš viso – 1970892,04 Lt.

8. Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y., kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje skirstomos į: pagrindinės veiklos sąnaudas, kitos veiklos sąnaudas, finansinės veiklos sąnaudas.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas ir negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos bus uždirbamos.

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba per ataskaitinį 2013 metų laikotarpį patyrė sąnaudų – 1970892,04 Lt. Rezultatas - 0 Lt.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų nebuvo..
