



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S DĖL MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO, PERSKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. balandžio 29 d. Nr. TS-114

Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr.785 „Dėl Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodikos patvirtinimo“ aktuali redakcija, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Rokiškio rajono savivaldybės mokinio krepšelio lėšų paskirstymo, perskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž i n t i netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 19 d. sprendimą Nr. TS-25 „Dėl mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo, paskirstymo, perskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Antanas Vagonis

Aldona Burdinavičiūtė

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2016 m. balandžio 29 d.
sprendimu Nr.TS-114

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO, PERSKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokinio krepšelio lėšų paskirstymą, perskirstymą ir naudojimą.

2. Šis Tvarkos aprašas nustato mokinio krepšelio lėšų paskirstymą savivaldybės švietimo įstaigoms, teikiančioms bendrąjį, ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, formalųjį švietimą papildantį ugdymą, pedagoginę ir psichologinę pagalbą.

3. Tvarkos aprašo tikslas – stiprinti švietimo įstaigų finansinį savarankiškumą, didinti asignavimų valdytojų atsakomybę už mokinio krepšelio lėšų tikslingą ir racionalų panaudojimą bei klasių ar grupių komplektavimą, racionaliau sutvarkyti švietimo įstaigų tinklą.

II. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMAS IR NAUDOJIMAS

4. Švietimo įstaigoms biudžetiniams metams skiriama mokinio krepšelio lėšų suma apskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo nuostatomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika (toliau-Metodika), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais.

5. Švietimo įstaigos joms skirtas mokinio krepšelio lėšas naudoja šioms mokymo reikmėms tenkinti:

5.1. darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą (ir už ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo valandas, finansuojamas iš mokinio krepšelio lėšų, sumokėti), mokyklos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, mokyklos bibliotekos darbuotojams išlaikyti, priemokoms už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) arba papildomų darbų atlikimą (jeigu dėl papildomo darbo nesulygstama darbo sutartyje), taip pat darbo užmokesčiui ir paslaugoms, susijusioms su psichologine, specialiąja pedagogine, specialiąja ir socialine pedagogine pagalba; iš šiame papunktyje nurodytų mokinio krepšelio lėšų gali būti mokama už darbą pedagoginiams darbuotojams, nurodytiems švietimo ir mokslo ministro patvirtintame Pareigybių, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu, sąraše, išskyrus užmokestį už darbą, kai mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu teikiamos papildomos paslaugos (pailgintos dienos grupės, popamokinė mokinių priežiūra, klubai, būreliai, stovyklos, ekskursijos ir kita), taip pat už darbą mokyklos bibliotekos darbuotojams, gestų kalbos vertėjams, mokytojų padėjėjams ir darbuotojams, kurių funkcijoms priskiriamas mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas;

5.2. vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms;

5.3. mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui;

5.4. mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti;

5.5. informacinėms ir komunikacinėms technologijoms (IKT) diegti ir naudoti (internetui diegti ir naudoti, duomenų bazėms, elektroniniams dienynams tvarkyti, IKT aptarnaujantiems darbuotojams už darbą užmokėti ir kitoms išlaidoms, susijusioms su IKT);

5.6. teisės aktų nustatytoms privalomoms su darbuotojų, kuriems už darbą mokama iš mokinio krepšelio lėšų, su darbo santykiais susijusioms valstybinio socialinio draudimo, sveikatos draudimo įmokoms ir išmokoms šiems darbuotojams;

5.7. šios Tvarkos aprašo 5.2 papunktyje nurodytoms mokymo reikmėms tenkinti mokyklos turi skirti ne mažiau kaip 80 procentų, o 5.3 – 5.5 papunkčiuose nurodytoms mokymo

reikmėms tenkinti – ne mažiau kaip 40 procentų Metodikos 2 priede atitinkamoms mokymo reikmėms nurodytų rekomenduojamų mokinio krepšelio lėšų sumų;

5.8. ugdymo procesui organizuoti ir valdyti mokyklos turi skirti ne daugiau kaip 10 procentų lėšų, skirtų ugdymo planui įgyvendinti, išskyrus kaimo gyvenamojoje vietovėje esančias mokyklas, turinčias iki 120 mokinių, kurios gali skirti ne daugiau kaip 13 procentų lėšų, skirtų ugdymo planui įgyvendinti;

5.9. psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai ir socialinei pedagoginei pagalbai organizuoti ir paslaugoms apmokėti turi būti skiriama ne mažiau kaip 4 procentai 5.1 punkte nurodytų lėšų.

6. Savivaldybė 7 proc. atitinkamiems metams jai skirtų mokinio krepšelio lėšų skiria:

6.1. pedagoginei psichologinei pagalbai organizuoti. Lėšos skiriamos Rokiškio rajono pedagoginei-psichologinei tarnybai ir naudojamos pedagoginių - psichologinių paslaugų darbuotojų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, teisės aktų nustatytoms privalomoms su pedagoginių ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų darbo santykiais susijusioms valstybinio socialinio draudimo, sveikatos draudimo įmokoms ir išmokoms šiems darbuotojams;

6.2. brandos egzaminams organizuoti ir vykdyti. Lėšos mokykloms paskirstomos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir patvirtinamos rajono tarybos sprendimu. Lėšos naudojamos apmokėti už valstybinių, mokyklinių brandos egzaminų administravimą, vykdymą, kandidatų darbų vertinimą darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms;

6.3. profesinės linkmės moduliams neformaliojo švietimo mokyklose finansuoti. Lėšos skiriamos Rokiškio Rudolfo Lymano muzikos mokyklai, vykdančiai profesinės linkmės meninio ugdymo modulio programą pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Profesinės linkmės ugdymo modulio aprašą ir naudojamos programą vykdančių pedagogų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms ir teisės aktų nustatytoms privalomoms su pedagoginių ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų darbo santykiais susijusioms valstybinio socialinio draudimo, sveikatos draudimo įmokoms;

6.4. formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoms finansuoti. Lėšos paskirstomos vadovaujantis patvirtintu Formalųjį švietimą papildančių ugdymo programų konkurso tvarkos aprašu. Lėšos, skirtos formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoms finansuoti naudojamos pedagogų darbo užmokesčiui ir teisės aktų nustatytoms privalomoms su pedagoginių ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų darbo santykiais susijusioms valstybinio socialinio draudimo, sveikatos draudimo įmokoms;

6.5. pedagoginių darbuotojų tarifinių atlygių koeficientų skirtumams išlyginti mokyklose, priemokoms už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) arba papildomų darbų atlikimą (jeigu dėl papildomo darbo nesulygstama darbo sutartyje), bendrojo ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumui užtikrinti, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo formų įvairovei įgyvendinti.

Mokinio krepšelio lėšų poreikį nagrinėja bei įvertina lėšų taupymo galimybes Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta darbo grupė ir pateikia išvadas dėl lėšų paskirstymo pagal 6 punktą.

7. Šios Tvarkos aprašo 6.1 papunktyje nurodytai mokymo reikmei tenkinti savivaldybė skiria ne mažiau kaip 80 procentų, o 6.4 papunktyje – ne mažiau kaip 100 procentų Metodikos 2 priede atitinkamai mokymo reikmei nurodytos rekomenduojamos mokinio krepšelio lėšų sumos, o 6.2 ir 6.3 punktuose – pagal lėšų poreikį, neviršijant savivaldybės perskirstomos lėšų sumos.

8. Nesant galimybių, prieš tvirtinant atitinkamų metų savivaldybės biudžetą, skirti lėšas švietimo įstaigoms pagal 6.2 ir 6.4 punktus, šių asignavimų valdytoju paskiriamas Savivaldybės administracijos švietimo skyrius.

III. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PERSKIRSTYMAS

9. Vykdamas savivaldybės biudžetą, savivaldybės tarybos sprendimu mokinio krepšelio lėšos perskirstomos:

9.1. LR Švietimo ir mokslo ministerijai patikslinus skiriamą mokinio krepšelio lėšų sumą;

9.2. ketvirtame ketvirtyje, kai tikslinama mokinio krepšelio lėšos dėl mokinių skaičiaus pasikeitimo nuo rugsėjo 1 d.;

9.2. kai nepanaudojamos lėšos, skiriamos pagal 6.2 punktą;

9.3. kai švietimo įstaigos didina arba mažina darbo užmokesčio fondą ar įsigyja mokymo priemones, kurios priskiriamos ilgalaikiam turtui;

9.4. reorganizuojant švietimo įstaigas;

10. Savivaldybės tarybos sprendimo projektą dėl mokinio krepšelio lėšų perskirstymo rengia Finansų skyrius.

11. Mokiniai perėjus iš vienos Rokiškio rajono švietimo įstaigos į kitą, mokinio krepšelio lėšos neperskirstomos.

12. Asignavimų valdytojas - švietimo įstaigos vadovas metų eigoje vieną kartą per ketvirtį gali keisti numatytą asignavimų mokinio krepšeliui finansuoti paskirtį pagal ekonominę klasifikaciją, neviršydamas patvirtintų bendrųjų asignavimų išlaidoms, iš jų darbo užmokesčiui, sumų, taip pat nepažeisdamas Metodikos nuostatų bei šio aprašo 5 punkto reikalavimų. Tokiu atveju pateikia Finansų skyriui įsakymo kopiją ir pažymą apie biudžeto pakeitimus.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokinio krepšelio lėšos naudojamos vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymą ir vykdymą, LR Vyriausybės patvirtinta Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintas lėšų naudojimo atitinkamoms mokymo reikmėms tenkinti rekomendacijas.

14. Asignavimų valdytojai atsako už mokinio krepšelio lėšų naudojimą pagal paskirtį, teisingą mokinio krepšelio lėšų apskaitą bei parengtus biudžeto ir finansinių ataskaitų rinkinius.

15. Nepanaudotas mokinio krepšelio lėšas asignavimų valdytojai perveda į savivaldybės biudžeto sąskaitą Finansų skyriaus nustatytais terminais, Finansų skyrius - į valstybės biudžeto sąskaitą LR Švietimo ir mokslo ministerijos nustatytais terminais.

16. Neformaliojo vaikų švietimo programoms, išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, lėšos skiriamos iš valstybės biudžeto ir/arba Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų. Rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo lėšų suma vienam programoje dalyvaujančiam vaikui – 15 eurų per mėnesį. Šios lėšos skiriamos neformaliojo vaikų švietimo teikėjams, išskyrus mokyklas, teikiančias bendrąjį ugdymą. Jos paskirstomos ir naudojamos vadovaujantis patvirtintu Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašu.

17. Šio aprašo 5.8 ir 5.9 punktai įsigalioja 2016 m. rugsėjo 1 dieną.
