



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S DĖL MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2016 m. liepos 1 d. Nr. TS-143
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsniu, 26 straipsnio 3 dalimi, Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3 punktu, Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimą Nr. TS-9.198 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Pripažinti netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės 2014 m. lapkričio 28 d. sprendimą Nr. TS-212 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimo Nr. TS-9.198 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.
4. Pripažinti netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės 2013 m. vasario 22 d. sprendimą TS-4.61 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. liepos 14 d. sprendimo Nr. TS-7.110 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Antanas Vagonis

Audronė Kaupienė

MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarka (toliau vadinama – Tvarka) reglamentuoja asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžių nustatymą, gyventojų atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas sąlygas ir atvejus, asmens (šeimos narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimą.

2. Ši Tvarka taikoma mokėjimui už tas socialines paslaugas, kurias planuoja, skiria, kurių poreikį asmeniui (šeimai) nustato Rokiškio rajono savivaldybė ir kurių teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto ar savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų socialinėms paslaugoms organizuoti. Už kitas privačiai ar papildomai asmens (šeimos) pageidavimu teikiamas socialines paslaugas mokama paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio) ir socialinių paslaugų įstaigos tarpusavio susitarimu.

3. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarka yra skelbiama viešai.

4. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų rūšį. Socialines paslaugas, jų turinį pagal socialinių paslaugų rūšis apibrėžia Socialinių paslaugų katalogas, patvirtintas Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“.

5. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis gali būti nustatytas tik pinigine išraiška.

6. Asmens (šeimos) ir savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo (rūpintojo) ir savivaldybės sutartimi, kurią pasirašo Administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Sutartyje nurodomi konkretūs asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžiai pinigine išraiška ir mokėjimo tvarka, asmens (šeimos) finansinių galimybių vertinimo iš naujo dėl asmens (šeimos) pajamų ir asmens turto pokyčių, įvykusių per šių paslaugų gavimo laiką, sąlygos.

7. Lėšos, gautos už socialines paslaugas, apskaitomos ir naudojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

8. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos:

8.1. **finansinių galimybių vertinimas** – asmens (šeimos narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimo procedūra, apimanti asmens (šeimos) pajamų, turto įvertinimą. Prie finansinių galimybių vertinimo priskiriamas ir mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių nustatymas;

8.2. **mokėjimo už socialines paslaugas šaltiniai** – asmens (šeimos) pajamos, turtas, išreikštas pinigais, arba asmens suaugusių vaikų, kitų suinteresuotų asmenų piniginės lėšos, kurios asmenų, savivaldybės ir paslaugų gavėjo susitarimu naudojamos sutartyje numatyto asmens (šeimos) mokėjimo dydžio teikiamoms socialinių paslaugų išlaidoms apmokėti;

8.3. **šeimos nariai** – sutuoktiniai arba bendrai gyvenantys asmenys arba vienas iš tėvų ir jų (jo) vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į šeimos sudėtį taip pat įskaitomi nedirbantys, nesusituokę ir su kitu asmeniu bendrai negyvenantys asmenys nuo 18 iki 24 metų, besimokantys dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, taip pat asmenys nuo dieninių bendrojo lavinimo mokyklų baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos. Vaikai, kuriems įstatymo nustatyta tvarka nustatyta globa ar rūpyba, šeimos nariams nepriskiriami;

8.4. **vienas gyvenantis asmuo** – vienas gyvenantis vyresnis kaip 18 metų asmuo arba veiksniumi pripažintas nepilnametis, kuris yra nesusituokęs (įskaitant santuoką nutraukusius

asmenis), taip pat susituokęs, tačiau teismo sprendimu gyvenantis skyrium, neturintis vaikų (įvaikių) arba jų turintis, tačiau teismo sprendimu dėl sutuoktinių gyvenimo skyrium ar dėl santuokos nutraukimo vaikai (įvaikiai) yra likę gyventi su kitu sutuoktiniu;

8.5. **artimieji giminaičiai** – tiesiosios linijos giminaičiai iki antrojo laipsnio imtinai (tėvai ir vaikai, seneliai ir vaikaičiai) ir šoninės linijos antrojo laipsnio giminaičiai (broliai ir seserys).

8.6. **Asmuo su sunkia negalia:**

8.6.1. **vaikas su sunkia negalia** – asmuo, kuriam pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis ir pagal Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymą pripažintas sunkaus neįgalumo lygis;

8.6.2. **suaugęs asmuo su sunkia negalia** – asmuo, kuriam pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis ir kuris pagal Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymą yra pripažintas nedarbingu;

8.6.3. **senatvės pensijos amžių sukakęs asmuo su sunkia negalia** – sukakęs senatvės pensijos amžių asmuo, kuriam pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis.

8.7. **Socialinės paslaugos kaina** - socialinių paslaugų įstaigos tvirtinama socialinės paslaugos teikimo vienam paslaugos gavėjui per atitinkamą laikotarpį išlaidų pinigine išraiška suma.

8.8. **Socialinės rizikos suaugęs asmuo** – darbingo amžiaus asmuo, esantis socialiai atskirtas dėl to, kad elgetauja, valkatauja, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra išitraukęs ar linkęs ištraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir yra iš dalies ar visiškai netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimoms) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime.

9. Kitos šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

10. Asmens (šeimoms) mokėjimo už socialines paslaugas dydis negali būti didesnis už asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų kainą.

II. LĖŠŲ SOCIALINĖMS PASLAUGOMS (KAINOS) APSKAIČIAVIMAS

11. Socialines paslaugas teikiančių įstaigų, kurių steigėja yra Rokiškio rajono savivaldybė, socialinių paslaugų kainas nustato savivaldybės taryba socialines paslaugas teikiančios įstaigos teikimu.

12. Socialinių paslaugų įstaigos, kurių steigėja nėra savivaldybė, socialinių paslaugų kainas nustato savo nuožiūra pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos reikalavimus.

13. Perkamų (parduodamų) ar finansuojamų bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kainą savivaldybės ir socialinių paslaugų įstaigos nustato derindamos ją su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ar socialinės globos įstaigos dalininkais (savininkais) ir atsižvelgdamos į bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros organizavimo išlaidas, socialinių paslaugų teikimo savivaldybės teritorijoje ypatumus ir šių išlaidų efektyvų panaudojimą.

14. Socialinės globos kainą socialinės globos įstaigos, išskyrus šeimynas, nustato pagal šios Tvarkos 15 punkte nurodytas lėšų dalis, derindamos ją su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ar socialinės globos įstaigos dalininkais (savininkais), su socialinę globą perkančiomis ar finansuojančiomis savivaldybėmis ir atsižvelgdamos į socialinės globos organizavimo išlaidas ir šių išlaidų efektyvų panaudojimą.

15. Perkamos (parduodamos) ar finansuojamos socialinės globos kainą sudaro:

15.1. bendroji socialinės globos lėšų dalis (BLD);

15.2. kintamoji socialinės globos lėšų dalis (KLD).

16. Bendroji socialinės globos lėšų dalis yra pastovi visoms socialinės globos rūšims.

17. Kintamoji socialinės globos lėšų dalis kinta, ir tai priklauso nuo socialinės globos rūšies ir socialinės globos gavėjų grupės.

18. Bendrąją socialinės globos lėšų dalį sudaro šios išlaidos:

18.1. socialinių paslaugų įstaigos administracinio, ūkinio ir aptarnaujančiojo personalo darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, darbdavių socialinė parama pinigais, kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių išlaidos;

18.2. išlaidos kitoms prekėms (kanceliarinės prekės, spaudiniai ir kitos prekės, susijusios su įstaigos administravimu);

18.3. transporto išlaidų dalis, tiesiogiai nesusijusi su socialinės globos teikimu (administracinio, ūkinio ir aptarnaujančiojo personalo transportas);

18.4. kitos išlaidos (šildymas, elektra, vandentiekis, kanalizacija, ryšių paslaugos, spaudiniai ir kita).

19. Rekomenduojama, kad šios Tvarkos 18.1 punkte nurodytos išlaidos nesiektų daugiau kaip 20 procentų viso socialinių paslaugų įstaigos darbo užmokesčio fondo.

20. Kintamąją socialinės globos lėšų dalį sudaro šios išlaidos:

20.1. profesinių grupių, susijusių su paslaugų teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, darbdavių socialinė parama pinigais, kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių išlaidos;

20.2. maitinimo išlaidos (jeigu socialinės globos įstaiga teikia asmeniui maitinimo paslaugą);

20.3. išlaidos medikamentams;

20.4. išlaidos patalynei ir aprangai (trumpalaikiai ir ilgalaikiai socialinei globai);

20.5. transporto išlaidų dalis, susijusi su socialinės globos teikimu;

20.6. išlaidos kitoms prekėms ir paslaugoms, kurios susijusios su paslaugos gavėjo poreikiais (slaugos, ugdymo, techninės pagalbos priemonės ir kita).

21. Profesinių grupių personalo sudėtis ir skaičius nustatomi vadovaujantis Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu [Nr. A1-317](#) „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų patvirtinimo“.

22. Į socialinių paslaugų kainą neįeina socialinių paslaugų įstaigos lėšos nekilnojamam turtui įsigyti.

23. Socialinės globos įstaiga, teikdama perkančiajai ar finansuojančiajai savivaldybei duomenis apie lėšas socialinei globai organizuoti, bendrąją ir kintamąją socialinių paslaugų lėšų dalis turi nurodyti atskirai.

III. MOKĖJIMAS UŽ BENDRĄSIAS SOCIALINES PASLAUGAS

24. Bendrosioms socialinėms paslaugoms priskiriamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, sociokultūrinės paslaugos, transporto organizavimo, maitinimo organizavimo, aprūpinimo būtiniausiaisiais drabužiais ir avalyne bei kitos paslaugos. Informavimo, konsultavimo tarpininkavimo ir atstovavimo, aprūpinimo būtiniausiaisiais drabužiais ir avalyne, sociokultūrinės paslaugos teikiamos nemokamai.

25. Kitos bendrosios paslaugos (maitinimo organizavimas, transporto organizavimas, asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas) asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurios pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam asmeniui) yra mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį (toliau – 2 VRP), teikiamos nemokamai.

26. Atskaičius nustatytą asmens (šėimos) mokesčio už bendrąsias socialines paslaugas dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali mažesnės už 2 VRP dydį.

27. Rokiškio rajono savivaldybėje bendrąsias socialines paslaugas teikia Rokiškio socialinės paramos centras.

28. Centre specialaus transporto paslauga teikiama:
- 28.1 gydymo ir reabilitacijos tikslais vykti į:
- 28.1.1 rajono ir respublikines gydymo, slaugos ir reabilitacijos įstaigas, ortopedijos įmones:
- 28.1.2. gydytojų konsultacines komisijas. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritorinius skyrius;
- 28.2. vykimui į ugdymo, socialines paslaugas teikiančias įstaigas;
- 28.3. vykti į techninės pagalbos neįgaliesiems centro skyrius, neįgaliųjų ir jiems prilyginamų asmenų aprūpinimui techninėmis pagalbos priemonėmis, šių priemonių remonto organizavimui (nuvežimui/parvežimui į remonto įmonę);
- 28.4. neįgaliųjų ir senyvo amžiaus asmenų nevyriausybinės organizacijų vykimui į sportinius, kultūrinius, poilsio renginius (varžybas, apžiūras, vasaros stovyklas, teatrą, koncertus, parodas ir kt.), į socialinių paslaugų ir kitas įstaigas, esančias kituose miestuose, rajonuose.
29. Specialiojo transporto paslauga pirmą kartą metuose nemokamai, už kiekvieną kitą pasinaudojimą specialiojo transporto paslauga yra mokama.
30. Specialaus transporto paslaugos apmokėjimas skaičiuojamas pagal transporto priemonės spidometro rodmenis nuo Rokiškio socialinės paramos centro (Vytauto g. 25, Rokiškio m.) iki išlaipinimo vietos, skaičiuojant nuvykimą ir grįžimą nepriklausomai nuo to, ar asmuo nuvyksta ar parvyksta, ar tik nuvyksta, ar tik parvyksta. Išimtis taikoma paslaugos gavėjui tik vieninteliu atveju, jeigu jis vyksta tik į vieną pusę, o pirmyn ir atgal tuo pačiu maršrutu vyksta daugiau transporto paslaugų gavėjų. Tuomet paslaugos gavėjas tik į vieną pusę moka 50 procentų jam priklausančios kainos.
31. Patvirtinti specialaus transporto paslaugos kainą eurai už 1 km:
- 31.1. su transporto priemone „VW Transporter“ – 0,58 Eur;
- 31.2. su transporto priemone „Ford Grand C-Max“ – 0,39 Eur;
- 31.3. už suteiktas transporto paslaugas paslaugos gavėjas moka:

Eil. Nr.	Mokėjimo dydis, atsižvelgiant į 1 nuvažiuoto kilometro kainą	Asmens vidutinės pajamos per mėnesį		
		2–3 VRP	3-4 VRP	4 VRP ir daugiau
	„VW Transporter“			
1	15 proc.	0,09		
2	25 proc.		0,15	
3	50 proc.			0,29
	„Ford Grand C-Max“			
1	15 proc.	0,06		
2	25 proc.		0,10	
3	50 proc.			0,20

32. Socialinės paramos centro transporto priemonės, jei tuo pačiu metu nėra naudojamos įstaigos reikmėms, gali būti išnuomojamos Rokiškio rajono savivaldybės administracijai ar jai pavaldžioms biudžetinėms įstaigoms, atsiskaitant pagal Centro pateiktą sąskaitą, vadovaujantis šio Aprašo 31.1. ir 31.2. punkte nustatytais 1 kilometro kainomis konkrečiai transporto priemonei.

33. Asmenims su negalia, kurie yra gavę lengvųjų automobilių įsigijimo kompensaciją ir įsigiję transporto priemonę, transporto paslauga neteikiama.

34. Siekiant efektyviau išnaudoti specialaus transporto paslaugas, Rokiškio socialinės paramos centras pasitvirtina specialaus transporto paslaugų naudojimo tvarką.

IV. MOKĖJIMAS UŽ SOCIALINĘ PRIEŽIŪRĄ

35. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens (šėimos) pajamas.

36. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis sudaro 20 procentų asmens pajamų. Asmens, kurio pajamos (vidutinės šėimos pajamos, tenkančios vienam šėimos nariui) yra didesnės už

valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, bet mažesnės už valstybės remiamų pajamų trigubą dydį, mokėjimas sudaro iki 5 proc. asmens pajamų.

37. Tais atvejais, kai socialinė priežiūra teikiama šeimai, mokėjimo dydis sudaro 20 procentų šeimos pajamų. Šeimos, kurios pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra didesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, bet mažesnės už valstybės remiamų pajamų trigubą dydį, mokėjimas sudaro iki 5 proc. šeimos pajamų.

38. Krizių atvejais, kai asmuo (šeima) patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, socialinė priežiūra 7 pirmąsias kalendorines dienas teikiama nemokamai.

39. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam (-iai) socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, socialinė priežiūra teikiama nemokamai, išskyrus atvejus, kai šis asmuo yra socialinės rizikos suaugęs asmuo, kuris ilgiau kaip mėnesį per kalendorinius metus gyvena socialinių paslaugų įstaigoje ir gauna socialinę priežiūrą.

40. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokėjimo už socialinę priežiūrą dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, o socialinės rizikos suaugusio asmens, kuris ilgiau kaip mėnesį per kalendorinius metus gyvena socialinių paslaugų įstaigoje ir gauna socialinę priežiūrą, mėnesio pajamos negali likti mažesnės nei 0,8 valstybės remiamų pajamų dydžio.

41. Mokėjimo už pagalbos namuose paslaugas dydis yra nustatomas atsižvelgiant į asmens (šeimos) gaunamas pajamas. Asmens (šeimos) vidutinės pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui yra didesnės už VRP dvigubą dydį, už teikiamų paslaugų 1 valandą moka:

41.1.nuo 2 iki 3 VRP – 20 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

41.2.nuo 3 iki 4 VRP – 40 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

41.3.nuo 4 iki 5 VRP – 80 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

41.4.virš 5 VRP – 100 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio.

42. Papildomai teikiamos socialinės priežiūros paslaugos (paslaugos kaina – 1 val. / minimalusis valandinis atlygis):

42.1. namų tvarkymo paslaugos:

42.1.1. skalbinių lyginimas;

42.1.2. kiekvieno papildomo gyvenamojo kambario sutvarkymas;

42.1.3. balkono tvarkymas;

42.1.4. langų valymas (tik į vidų atsidarančių arba pirmame aukšte esančių butų);

42.1.5. langų sandarinimas žiemai;

42.1.6. šviestuvų valymas;

42.1.7. užuolaidų pakeitimas.

42.2. Ūkio darbai, naudojant kliento medžiagas ir įrankius:

42.2.1. buitinių prietaisų taisymo organizavimas;

42.2.2. kuro pirkimo organizavimas;

42.2.3. smulkaus gyvenamųjų patalpų remonto organizavimas;

42.2.4. santehnikos įrenginių remonto organizavimas;

42.2.5. kambarinių gėlių persodinimas;

42.2.6. namo aplinkos tvarkymas;

42.2.7. krosnies valymo organizavimas;

42.2.8. artimųjų kapų, esančių kliento gyvenamojoje vietoje, sutvarkymas;

42.2.9. daržų, šiltnamių sukasimas;

42.2.10. kuro paruošimas, sukrovimas į sandėlį.

42.3. Pavedimų vykdymas:

42.3.1. pašto siuntų išsiuntimas;

42.3.2. vykstančiojo su reikalais lydėjimas.

42.4. Maitinimo organizavimas – tai produktų pirkimas tolimesnėje parduotuvėje (kelionės išlaidas apmoka paslaugos gavėjas). Pirkinių svoris ne daugiau kaip 5 kilogramai.

43. Patvirtinti Rokiškio socialinės paramos centro pagalbos į namus teikiamų pagrindinių paslaugų valandos kainą – 2,69 Eur. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos kaina prilyginama pagalbos į namus kainai.

44. Už apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose asmenys (šeimoms), kurių vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui yra didesnės už VRP dvigubą dydį, už teikiamas paslaugas moka 20 procentų pajamų.

45. Patvirtinti papildomas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas:

45.1. kambaryje naudojami elektros prietaisai už kiekvieną gyventą mėnesį:

45.1.1. elektrinis virdulys – 1,50 Eur;

45.1.2. šaldytuvas – 0,95 Eur;

45.1.3. televizorius – 0,72 Eur;

45.1.4. muzikinis centras – 0,72 Eur;

45.2. Kambario tvarkymas, jei gyventojas piktybiškai nesitvarko – 11,58 Eur;

45.3. asmens higiena (maudymasis) – 1,22 Eur. (už 1 kartą 1 asmeniui);

45.4. drabužių, patalynės skalbimas – 0,45 Eur. (1 kg).

46. Patvirtinti apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugų kainas:

46.1. Senyvo amžiaus ir suaugusieji asmenys su negalia – 230,12 Eur / 1 mėn.

46.2. Socialinės rizikos suaugę asmenys ir jų šeimos, socialinės rizikos šeimos – 193,02 Eur / 1 mėn.

46.3. Likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ar sulaukę pilnametystės asmenys po institucinės vaiko socialinės globos (iki 21 m.) – 257,0 Eur. / 1 mėn.

V. MOKĖJIMAS UŽ DIENOS SOCIALINĘ GLOBĄ

47. Vieno gyvenančio asmens mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 20 proc. asmens pajamų.

48. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui neviršija 2 VRP dydžio, mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 20 procentų asmens pajamų.

49. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui viršija 2 VRP dydį, mokesčio už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis neturi viršyti 50 proc. asmens pajamų.

50. Rokiškio rajono savivaldybėje dienos socialinės globos paslaugas namuose ir institucijoje teikia Rokiškio socialinės paramos centras:

50.1. patvirtinti dienos socialinės globos institucijoje vaikams su negalia paslaugos kainą – 295,1 Eur / 1 mėn.;

50.2. patvirtinti dienos socialinės globos institucijoje vaikams su sunkia negalia paslaugos kainą – 392,24 Eur / 1 mėn.;

50.3. patvirtinti dienos socialinės globos institucijoje senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia paslaugos kainą – 524,41.Eur / 1 mėn.;

50 .4. patvirtinti dienos socialinės globos institucijoje senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia paslaugos kainą – 625,4 Eur / 1 mėn.;

50.5. patvirtinti dienos socialinės globos namuose senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia paslaugos kainą – 537,96 Eur / 1 mėn.

51. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį ar ne visą dieną teikiamą dienos socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei. Tais atvejais, kai asmuo, gaudamas dienos socialinę globą, maitinasi savo lėšomis, mokėjimo už dienos socialinę globą dydis mažinamas proporcingai ta dalimi, kuria sumažėja dienos socialinės globos kaina, kai į ją neįskaičiuojamos maitinimosi išlaidos pagal teisės aktų nustatytas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas.

VI. MOKĖJIMAS UŽ TRUMPALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ

Mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas.

52. Asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis neturi viršyti 80 procentų asmens pajamų. Tais atvejais, kai asmuo pagal Lietuvos Respublikos valstybinių šalpos išmokų įstatymą gauna slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, visa šios kompensacijos suma (100 proc.) skiriama mokėjimui už trumpalaikę socialinę globą padengti. Tais atvejais, kai asmuo, gaudamas trumpalaikę socialinę globą, maitinasi savo lėšomis, mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis mažinamas proporcingai ta dalimi, kuria sumažėja trumpalaikės socialinės globos kaina, kai į ją neįskaičiuojamos maitinimosi išlaidos pagal teisės aktų nustatytas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas.

53. Asmenys už trumpalaikės socialinės globos paslaugas ne savivaldybės pavaldumo įstaigose (psichoneurologiniuose pensionatuose) moka iki 80 procentų asmens pajamų.

54. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį ar ne visą parą teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos trumpalaikės socialinės globos trukmei.

55. Savivaldybė turi teisę nustatyti, kad krizių atvejais, kai socialinės rizikos suaugęs asmuo patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, 30 kalendorinių dienų teikiama nemokamai.

56. Likusiam be tėvų globos vaikui ir socialinės rizikos vaikui trumpalaikė socialinė globa teikiama nemokai.

57. Rokiškio rajono savivaldybėje trumpalaikė socialinė globa teikiama Rokiškio socialinės paramos centre:

57.1. patvirtinti trumpalaikės socialinės globos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia paslaugos kainą – 625,40 Eur / 1 mėn.;

57.2. patvirtinti trumpalaikės socialinės globos senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia paslaugos kainą – 524,41 Eur / 1 mėn.;

57.3. patvirtinti maitinimo kainą – 3,19 Eur (paros norma gyventojui).

VII. MOKĖJIMAS UŽ ILGALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ

58. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas, o tais atvejais, kai asmuo pradėjo gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1 d., – ir turtą.

59. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį neturi viršyti 80 procentų asmens pajamų, įskaitant atvejus, kai asmens, pradėjusio gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1 d., turto vertė mažesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto vertės normatyvą.

60. Tais atvejais, kai asmuo pagal Lietuvos Respublikos valstybinių šalpos išmokų įstatymą gauna slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, visa šios kompensacijos suma (100 proc.) skiriama mokėjimui už ilgalaikę socialinę globą padengti.

61. Jeigu suaugusio asmens, pradėjusio gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1 d., turto vertė yra didesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto vertės normatyvą, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui per mėnesį padidėja vienu procentu, skaičiuojant nuo turto vertės, viršijančios normatyvą.

62. Asmenys už ilgalaikę socialinę globą ne savivaldybės pavaldumo įstaigose moka iki 80 procentų asmens pajamų, jeigu asmens turto vertė mažesnė už nustatytą turto vertės normatyvą. Jeigu suaugusio asmens turto vertė didesnė už nustatytą turto vertės normatyvą, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį padidėja vienu procentu, skaičiuojant nuo turto vertės, viršijančios normatyvą, išskyrus atvejus.

63. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą vaikui su negalia dydis nustatomas neatsižvelgiant į asmens turtą ir yra iki 80 procentų vaiko pajamų. Tais atvejais, kai vaikas su

negalia pagal Lietuvos Respublikos valstybinių šalpos išmokų įstatymą gauna slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, visa šios kompensacijos suma (100 proc.) skiriama mokėjimui už ilgalaikę socialinę globą padengti.

64. Ilgalaikė socialinė globa likusiam be tėvų globos vaikui ir socialinės rizikos vaikui teikiama nemokamai.

65. Asmenys, laikinai teisės aktų nustatyta tvarka išvykę iš ilgalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką moka 30 procentų jiems nustatyto mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydžio. Išvykus ne ilgiau kaip trims paroms, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydis nemažinamas.

VIII. ATLEIDIMAS NUO MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS

66. Asmuo (šeima), pageidaujantis (-i), kad jam būtų sumažintas mokestis už socialines paslaugas, ar asmuo pageidaujantis gauti nemokamas socialines paslaugas, pateikia prašymą seniūnijoje, jei asmuo (šeima) gauna paslaugas, prašymą pateikia socialinių paslaugų įstaigos administracijai. Prašymai svarstomi Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo komisijoje.

67. Nuo mokesčio per kalendorinius metus asmenys atleidžiami vieną kartą iki 6 mėnesių. Išskirtiniais atvejais (sunki liga, gaisras ar kt.), vadovaujantis buities sąlygų tyrimo aktu, nuo mokesčio asmenys gali būti atleidžiami visiems kalendoriniams metams. Buities sąlygų tyrimo akte turi būti socialinio darbuotojo rekomendacija dėl atleidimo nuo mokesčio.

68. Sprendimą dėl atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas priima Rokiškio savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

IX. ASMENS (ŠEIMOS NARIŲ) FINANSINIŲ GALIMYBIŲ VERTINIMAS

69. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės mokėti už socialines paslaugas negali turėti įtakos asmens (šeimos) galimybėms gauti socialines paslaugas, kurių poreikis asmeniui (šeimai) nustatytas.

70. Pageidaujantis gauti socialines paslaugas asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) turi pateikti informaciją apie asmens (šeimos) pajamas.

71. Ilgalaikę socialinę globą pageidaujantis gauti asmuo ar jo globėjas (rūpintojas) turi pateikti informaciją apie asmens pajamas, o tais atvejais, kai asmuo pradėjo gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1 d., – ir turimą turtą.

72. Informacija apie asmens (šeimos) pajamas ir asmens turtą asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikia raštu – užpildo prašymą-paraišką (patvirtintą Socialinės apsaugos ir darbo ministro) suteikti socialines paslaugas, kurioje nurodo asmens duomenis, jo (šeimos narių) veiklos pobūdį ir kitą finansinėms galimybėms mokėti už socialines paslaugas įvertinti būtiną informaciją.

73. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybes mokėti už socialines paslaugas vertina Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus specialistai.

74. Asmens (šeimos narių), kuriam skiriamos socialinės paslaugos, finansinės galimybės vertinamos tuo pačiu metu, kuriuo nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis. Socialinių paslaugų gavimo metu pasikeitus asmens (šeimos) pajamoms ir (ar) turtui, asmens (šeimos) finansinės galimybės vertinamos iš naujo. Ilgalaikės socialinės globos skyrimo atveju asmens finansinės galimybės gali būti vertinamos iš naujo ir prieš ilgalaikės socialinės globos teikimo pradžią, bet ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki ilgalaikės socialinės globos teikimo pradžios dienos.

75. Išskirtiniais atvejais, kai socialinės paslaugos asmeniui (šeimai) skiriamos siekiant išvengti grėsmės asmens (šeimos) fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, finansinės galimybės vertinamos po to, kai jam jau paskirtos socialinės paslaugos.

76. Tais atvejais, kai finansinių galimybių vertinimas apima ir asmens turto vertinimą ir šis vertinimas atliekamas vėliau, negu pradedamos teikti socialinės paslaugos, asmeniui mokėjimo už socialines paslaugas dydis skaičiuojamas ir už praėjusio laikotarpio suteiktas socialines paslaugas.

77. Asmens (šeimoms narių), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančio (-ių) socialinę pašalpą, finansinės galimybės nevertinamos, išskyrus atvejus, kai šis asmuo yra socialinės rizikos suaugęs asmuo, kuris ilgiau kaip mėnesį per kalendorinius metus gyvena socialinių paslaugų įstaigoje ir joje gauna socialinę priežiūrą.

78. Asmens (šeimoms narių) finansinės galimybės nevertinamos patvirtintais atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas atvejais ir sąlygomis.

79. Asmens (šeimoms narių) finansinės galimybės nevertinamos, kai asmuo (šeima) sutinka mokėti visą socialinių paslaugų kainą.

80. Bendrųjų socialinių paslaugų reikalingo asmens (šeimoms narių) finansinės galimybės nevertinamos, išskyrus tuos atvejus, kai asmuo (šeima) nesutinka su savivaldybės nustatytu mokėjimo už bendrąsias paslaugas dydžiu ir pageidauja šias paslaugas gauti nemokamai.

81. Lietuvos Respublikos juridiniai ir fiziniai asmenys pageidaujančių gauti socialines paslaugas asmenų (jų suaugusių šeimoms narių) ar jų globėjų (rūpintojų) arba socialines paslaugas organizuojančių ar teikiančių institucijų ar įstaigų prašymu per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo parengia ir išduoda pažymą apie asmens (šeimoms) gaunamas pajamas arba turimą turtą.

82. Valstybės ir savivaldybių įmonės, įstaigos ir organizacijos savivaldybės prašymu turi parengti ir pateikti joms informaciją, susijusią su asmens (šeimoms narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimu.

83. Savivaldybė užtikrina asmens (šeimoms narių) pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.

84. Socialiniai darbuotojai, nustatantys asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, konsultuoja asmenis (šeimoms narius) finansinių galimybių vertinimo, mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių parinkimo klausimais ir jiems tarpininkauja.

85. Socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimoms narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pagal sutartyje numatytas sąlygas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo įvykusių asmens pajamų ir turto pokyčių dienos praneša savivaldybei apie asmens (šeimoms) pajamų, išskyrus šios Tvarkos 89.6-89.8, 89.13, 89.18-89.20 papunkčiuose nurodytas pajamas, asmens turto pokyčius per šių paslaugų gavimo laiką.

86. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius, gavęs informaciją apie asmens (šeimoms) pajamų pokyčius per socialinių paslaugų gavimo laiką, finansines galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo minėtosios informacijos gavimo.

87. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius, gavęs informaciją apie jau gaunančio ilgalaikę socialinę globą asmens turto pokyčius, finansines jo galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per vienerius metus nuo minėtosios informacijos gavimo.

88. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius turi teisę asmens (šeimoms), gaunančio (-ios) socialines paslaugas, finansines galimybes iš naujo vertinti savo ar socialines paslaugas asmeniui (šeimai) teikiančios socialinių paslaugų įstaigos iniciatyva.

X. ASMENS (ŠEIMOS) PAJAMOS IR JŲ APSKAIČIAVIMAS

89. Nustatant asmens finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas, į asmens pajamas įskaitoma:

89.1. su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos, įskaitant išeitines išmokas ir kompensacijas;

89.2. individualios įmonės savininko, tikrosios ūkinės bendrijos, komandinės ūkinės bendrijos tikrojo nario, mažosios bendrijos nario pajamos, gautos iš šios įmonės ar bendrijos apmokestinto pelno;

- 89.3. individualios veiklos pajamos;
- 89.4. autorinis atlyginimas;
- 89.5. išmokos žemės ūkio veiklai ar pajamos iš žemės ūkio veiklos, išskyrus pajamas iš žemės ūkio naudmenų, kurių bendras plotas neviršija 1 hektaro;
- 89.6. pensijos, pensijų išmokos ir vietoj pensijų mokamos kompensacijos, rentos (valstybinė socialinio draudimo pensija, valstybinė pensija, kompensacija už ypatingas darbo sąlygas, valstybinė signataro renta, valstybinė signataro našlių ir našlaičių renta, artistų renta (kompensacinė išmoka teatrų ir koncertinių įstaigų kūrybiniais darbuotojams), profesoriaus emerito mėnesinė išmoka, kitos išmokos, mokamos iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto ar Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų; pensijų išmokos, gaunamos pagal Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymą ir Lietuvos respublikos papildomo savanoriško pensijų kaupimo įstatymą; užsienio valstybių pensijos;
- 89.7. valstybinės šalpos išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos valstybinių šalpos išmokų statymą;
- 89.8. ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės, motinystės (tėvystės) socialinio draudimo pašalpos, statutiniams valstybės tarnautojams mokamos išmokos ligos, motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) atveju;
- 89.9. nedarbo socialinio draudimo išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymą;
- 89.10. palūkanos;
- 89.11. dividendai;
- 89.12. vaiko išlaikymo periodinės išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą;
- 89.13. vaiko išlaikymo lėšos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos vaikų išlaikymo fondo įstatymą;
- 89.14. turto nuomos pajamos;
- 89.15. netekto darbingumo periodinės kompensacijos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialinio draudimo įstatymą arba Lietuvos Respublikos žalos atlyginimo dėl nelaimingų atsitikimų darbe ar susirgimo profesine liga laikinąjį įstatymą;
- 89.16. žalos atlyginimo periodinės išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą;
- 89.17. stipendijos, išskyrus socialinę stipendiją;
- 89.18. transporto išlaidų kompensacijos (tais atvejais, kai teikiamos transporto organizavimo paslaugos ar institucinė socialinė globa);
- 89.19. išmokos vaikui, mokamos pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą;
- 89.20. socialinės pašalpos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą.
90. Šios Tvarkos 89 punkte nurodytos pajamos imamos po to, kai apmokestinamos gyventojų pajamų mokesčiu ir išskaitomos valstybinio socialinio draudimo įmokos.
91. Pajamas, numatytas šios Tvarkos 89.1-89.5, 89.9-89.17 punktuose, nurodo pats asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) prašyme-paraiškoje skirti socialines paslaugas.
92. Kilus įtarimui, kad asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikė neteisingus duomenis, Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gali pareikalauti papildomų dokumentų, patvirtinančių pateiktų duomenų teisingumą.
93. Duomenis apie šios Tvarkos 89.6, 89.8, 89.13 ir 89.18 punktuose nurodytas pajamas Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gauna iš atitinkamas išmokas mokančių institucijų ar įstaigų pagal asmens duomenų teikimo sutartis. Jeigu tokių sutarčių savivaldybės administracija nesudariusi, duomenys gaunami (surenkami) iš pateiktų pažymų.
94. Duomenis apie šios Tvarkos 89.7, 89.19 ir 89.20 punktuose nurodytas pajamas nurodo Socialinės paramos ir sveikatos skyrius.

95. Skaičiuojant asmens pajamas, imamos vidutinės 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos, nurodytos šios Tvarkos 89.1-89.20 punktuose.

96. Skaičiuojant šeimos pajamas, imamos visų šeimos narių gaunamos vidutinės 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos, nurodytos šios Tvarkos 89.1-89.6 punktuose.

97. Skaičiuojant vienam šeimos nariui tenkančias pajamas, kai socialinės paslaugos teikiamos šeimoje gyvenančiam asmeniui, vidutinės šio asmens 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos ir visų šeimos narių 3 mėnesių pajamos dalijamos iš visų šeimos narių skaičiaus.

98. Jeigu asmens (šeimos) pajamos tą mėnesį, nuo kurio pradėtos gauti socialinės paslaugos, palyginti su praėjusiais 3 mėnesiais, pasikeitė, asmens (šeimos) pajamos per mėnesį apskaičiuojamos pagal to mėnesio pajamas.

99. Apskaičiuotas darbo užmokestis, užmokestis už prastovas ne dėl darbuotojo kaltės ir užmokestis už kasmetines atostogas, pensijos, pensijų išmokos ir vietoj pensijų mokamos kompensacijos, rentos, valstybinės šalpos išmokos, ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) socialinio draudimo pašalpos, nedarbo socialinio draudimo išmokos, stipendijos, taip pat kitos kas mėnesį gaunamos pajamos įskaitomos į pajamas tų mėnesių, už kuriuos jos paskirtos.

100. Vaiko išlaikymo periodinės išmokos mokamos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, įskaitomos į pajamas tų mėnesių, per kuriuos jos išmokėtos.

101. Pajamos iš žemės ūkio veiklos ir išmokos žemės ūkio veiklai nustatomos tik tada, kai yra šios veiklos apskaitos dokumentai.

102. Socialinė pašalpa, mokama pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, į pajamas įskaitoma tik socialinės rizikos suaugusiems asmenims, kurie ilgiau kaip mėnesį per kalendorinius metus gyvena socialinių paslaugų įstaigoje ir gauna socialinę priežiūrą.

XI. ASMENS TURTAS IR JO VERTINIMAS

103. Asmens, pradėjusio gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1d., turtas vertinamas tik tais atvejais, kai asmens pajamų nepakanka sumokėti už ilgalaikę socialinę globą.

104. Nustatant asmens, pradėjusio gauti ilgalaikę socialinę globą po 2007 m. sausio 1d., finansines galimybes mokėti už ilgalaikę socialinę globą, įskaitomas asmens nuosavybės teise turimas ar per praėjusius 12 mėnesių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo ar asmens finansinių galimybių mokėti už ilgalaikę socialinę globą vertinimo (įskaitant ir finansinių galimybių vertinimą iš naujo dėl ilgalaikės socialinės globos teikimo metu įvykusių turto pokyčių) turėtas turtas:

104.1. statiniai (įskaitant nebaigtus statyti statinius);

104.2. privalomos registruoti transporto priemonės;

104.3. privaloma registruoti žemės ūkio technika;

104.4. žemė (įskaitant užimtą miško ir vandens telkinių žemę);

104.5. akcijos, obligacijos, vekseliai ir kiti vertybiniai popieriai;

104.6. piniginės lėšos.

105. Asmens turimo arba turėto turto vertė nustatoma sumuojant visą šios Tvarkos 104 punkte nurodytą turtą.

106. Tais atvejais, kai vertinamas turtas, turėtas per praėjusius 12 mėnesių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo ar asmens finansinių galimybių mokėti už ilgalaikę socialinę globą vertinimo (įskaitant ir finansinių galimybių vertinimą iš naujo dėl ilgalaikės socialinės globos teikimo metu įvykusių turto pokyčių), bet šio kreipimosi metu ar asmens finansinių galimybių vertinimo metu pakeistas į kitą kurį nors šios Tvarkos 104 punkte nurodytą turtą, šis turtas apskaitomas tik vieną kartą.

107. Tais atvejais, kai asmeniui šios Tvarkos 104 punkte nurodytas turtas priklauso bendrosios jungtinės nuosavybės teise, į asmens turtą įskaitoma jam tenkanti šio turto dalis.

108. Tais atvejais, kai asmuo gyvena su šeima ir (arba) artimaisiais giminaičiais ir šios šeimos ir (arba) artimųjų giminaičių gyvenamoji patalpa, kurioje jie ne trumpiau kaip vienerius metus yra deklaravę gyvenamąją vietą, yra jo nuosavybės teise turimas turtas, šios patalpos į asmens turtą neįskaitomos.

109. Informaciją apie asmens turimus statinius (įskaitant nebaigtus statyti) ir žemę (įskaitant užimtą miško ir vandens telkinių ir jų vertes) Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gauna iš valstybės įmonės Registrų centro pagal duomenų apie gyventojų turimą nekilnojamąjį turtą teikimo-gavimo sutartį, kurią sudaro Rokiškio savivaldybės administracija su valstybės įmone Registrų centru.

110. Informaciją apie privalomų registruoti transporto priemonių ir privalomos registruoti žemės ūkio technikos, turimų akcijų, obligacijų, vekselių ir kitų vertybinių popierių vertę bei pinigines lėšas nurodo pats asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) prašyme-paraiškoje suteikti socialines paslaugas. Prie prašymo-paraiškos pridedami turimi šio turto įsigijimą patvirtinantys dokumentai (pirkimo, pirkimo-pardavimo, dovanojimo sutartys, paveldėjimo dokumentų kopijos ir kita).

111. Kilus įtarimui, kad asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikė neteisingus duomenis, Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gali pareikalauti papildomų dokumentų, patvirtinančių pateiktų duomenų teisingumą.

112. Akcijų, obligacijų, vekselių ir kitų vertybinių popierių vertė įskaitoma į viso turto vertės sumą, jeigu jų bendra vertė viršija 580 eurų. Piniginės lėšos, turimos bankuose bei kitose kredito įstaigose ir ne bankuose bei ne kitose kredito įstaigose, gautos (negražintos) paskolos, kitiems asmenims paskolintos (negražintos) piniginės lėšos į viso turimo turto vertę įskaitomos, jeigu kiekvienos jų suma viršija 580 eurų.

113. Turto normatyvas asmeniui – 12 kv. metrų būsto naudingojo ploto.

114. Turto vertės normatyvas nustatomas turto normatyvą dauginant iš asmens gyvenamosios vietos nekilnojamąjo turto ploto vieneto normatyvinės vertės piniginei socialinei paramai nepasiturintiems gyventojams gauti.

115. Turto vertės normatyvui nustatyti taikomos valstybės įmonės Registrų centro nustatomos ir šios įmonės interneto svetainėje skelbiamos nekilnojamąjo turto ploto vieneto normatyvinės vertės piniginei socialinei paramai nepasiturintiems gyventojams gauti pagal kiekvienų metų sausio 1 dienos vidutinės nekilnojamąjo turto rinkos vertes Lietuvos miestuose ir savivaldybių centruose, kitose savivaldybių teritorijose.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

116. Sprendimas dėl socialinių paslaugų skyrimo bei apmokėjimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
