

ROKIŠKIO RAJONO SKAIDRIOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VARDO SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – ASPĮ), kurių savininkė (dalininkė) yra Rokiškio rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė) atsparumo korupcijai indekso nustatymo ir Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo kriterijus ir tvarką, pagal kuriuos vertinamos įstaigos ir joms suteikiamas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas arba kandidatės gauti Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą, arba asmens sveikatos priežiūros įstaigos, turinčios korupcijos rizikos veiksnių, statusas.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Atsparumo korupcijai indeksas** – rodiklis, kuriuo parodoma, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta ASPĮ, šių priemonių diegimo kokybė ir praktinis pritaikomumas bei jas taikant pasiekti rezultatai. Atsparumo korupcijai indeksas nustatomas pagal Asmens sveikatos priežiūros įstaigos atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus (toliau – ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijai) (Aprašo 1 priedas) ir išreiškiamas balais.

2.2. **Skaidri asmens sveikatos priežiūros įstaiga** – atspari korupcijai ASPĮ, kuriai Aprašo nustatyta tvarka suteiktas skaidrios ASPĮ vardas ir kuri įrašyta į Skaidrių ASPĮ sąrašą.

2.3. **Kandidatė gauti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą** – ASPĮ, kuriai Aprašo nustatyta tvarka suteiktas kandidatės gauti skaidrios ASPĮ vardą statusas ir kuri įrašyta į Kandidačių gauti skaidrios ASPĮ vardą sąrašą.

2.4. **Asmens sveikatos priežiūros įstaiga, turinti korupcijos rizikos veiksnių** – ASPĮ, kuriai Aprašo nustatyta tvarka skirtas ASPĮ, turinčios korupcijos rizikos veiksnių, statusas ir kuri įrašyta į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą.

3. Aprašu privaloma vadovautis nustatant ASPĮ, kurių dalininko (savininko) teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybė, atsparumo korupcijai indeksą, ir vertinant jas pagal Asmens sveikatos priežiūros įstaigos vertinimo pagal atsparumo korupcijai indeksą kriterijus (toliau – ASPĮ vertinimo pagal atsparumo korupcijai indeksą kriterijai) (Aprašo 2 priedas) (toliau – ASPĮ vertinimas).

4. ASPĮ, kurių dalininko (savininko) teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybė, vertinimas atliekamas kiekvienais metais pagal Savivaldybės mero patvirtintą grafiką. ASPĮ, kurių dalininko (savininko) teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybė, vertinimo grafiką kasmet parengia ir pateikia tvirtinti Savivaldybės administracijos Savivaldybės gydytojas.

5. Jeigu skaidrios ASPĮ vadovui, vadovo pavaduotojui, padalinio vadovui ar jo pavaduotojui pareiškiami įtarimai padarius vieną ar kelias Aprašo 4.1, 4.2 ar 4.3 papunkčiuose nurodytas nusikalstamas veikas, ASPĮ įrašoma į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą ir ASPĮ vadovas įpareigojamas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo ASPĮ įrašymo į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių sąrašą, pateikti Savivaldybės administracijai Korupcijos rizikos valdymo priemonių planą:

5.1. korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas – kyšininkavimo (BK 225 str.), prekybos poveikiu (BK 226 str.), papirkimo (BK 227 str.), piktnaudžiavimo (BK 228 str.);

5.2. nusikalstamas veikas, padarytas viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas, kai buvo piktnaudžiaujama įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiama naudoti sau ar kitam asmeniui – sukčiavimo (BK 182 str.), turto pasisavinimo (BK 183 str.), turto

iššvaistymo (BK 184 str.), komercinės paslapties atskleidimo (BK 211 str.), nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimo (BK 216 str.), neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimo (BK 220 str.), neteisėto teisių į daiktą įregistravimo (BK 228¹ str.), tarnybos pareigų neatlikimo (BK 229 str.), kišimosi į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą (BK 288 str.), tarnybos paslapties atskleidimo (BK 297 str.), dokumento suklastojimo ar disponavimo suklastotu dokumentu (BK 300 str.);

5.3. kitas nusikalstamas veikas, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

6. Aprašo 4 punkte nustatytu pagrindu į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą įrašyta ASPĮ Korupcijos rizikos valdymo priemonių planą turi įgyvendinti ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo jos įrašymo į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą. Tokia ASPĮ vertinama ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Korupcijos rizikos valdymo priemonių plano įgyvendinimo pabaigos, bet ne anksčiau nei po 6 mėnesių nuo įrašymo į ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą.

II SKYRIUS

ASPĮ VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMAS, FUNKCIJOS IR TEISĖS

7. Savivaldybei pavaldžių ASPĮ vertinimą atlieka Savivaldybės mero potvarkiu patvirtinta vertinimo komisija (toliau – Komisija).

8. Komisiją sudaro penki nariai: trys savivaldybės administracijos atstovai, vienas Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sveikatos ir socialinės apsaugos komiteto tarybos narys, vienas nevyriausybinių organizacijų atstovas. Komisijos pirmininku ir sekretoriumi, kuris taip pat yra Komisijos narys, skiriami Savivaldybės administracijos atstovai. Dėl nevyriausybinių organizacijų atstovo delegavimo skelbiamas viešas kvietimas ir iš deleguotų atstovų Savivaldybės meras pasirenka vieną atstovą, atsižvelgdamas į kandidatų patirtį ir kvalifikaciją.

9. Komisija vykdo šias funkcijas:

9.1. vertina Savivaldybei pavaldžias ASPĮ pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus ir nustato ASPĮ atsparumo korupcijai indeksą;

9.2. vertina ASPĮ pagal ASPĮ vertinimo pagal atsparumo korupcijai indeksą kriterijus ir teikia siūlymus Savivaldybės merui dėl ASPĮ įrašymo į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą, Kandidačių gauti skaidrios ASPĮ vardą sąrašą ir ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą.

10. Komisija, vykdydama savo funkcijas, teisės aktų, reguliuojančių informacijos ir dokumentų tvarkymą, nustatyta tvarka turi teisę gauti reikalingą informaciją ir dokumentų, reikalingų ASPĮ atsparumo korupcijai indeksui nustatyti, kopijas.

11. Komisijos darbas grindžiamas kolegialiu klausimų svarstymu, nešališkumo, konfidencialumo, skaidrumo ir viešumo principais.

III SKYRIUS

ASPĮ KORUPCIJOS INDEKSO NUSTATYMO TVARKA

12. Skaidrios ASPĮ Aprašo nustatyta tvarka vertinamos kas trejus metus, o kandidatės gauti skaidrios ASPĮ vardą ir ASPĮ, turinčios korupcijos rizikos veiksnių, vertinamos kiekvienais metais. Vertinimo komisija ASPĮ pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus vertina nuvykusi į vertinamąją ASPĮ.

13. ASPĮ, kurią ketinama vertinti pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus, apie tai informuojama raštu ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki šio vertinimo dienos.

14. ASPĮ vertinimas pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus atliekamas per 1–2 darbo dienas. Atliekant ASPĮ vertinimą stebėtojo teisėmis dalyvauja vertinamos ASPĮ vadovo įgaliotas asmuo.

15. Atlikusi ASPĮ vertinimą, vertinimo komisija užpildo ASPĮ vertinimo pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus vertinimo protokolą (Aprašo 3 priedas) ir jį pasirašo.

IV SKYRIUS

ASPĮ VERTINIMAS PAGAL ASPĮ ATSPARUMO KORUPCIJAI INDEKSĄ KRITERIJUS IR VERTINIMO KOMISIJOS SIŪLYMAI

16. Komisija, vadovaudamasi ASPĮ vertinimo pagal atsparumo korupcijai indeksą kriterijais, teikia siūlymus Savivaldybės merui dėl ASPĮ įrašymo į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą, Kandidačių gauti Skaidrios ASPĮ vardą sąrašą ir Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą.

17. Komisijos posėdis protokoluojamas. Posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio pirmininkas, dalyviai, nustatyti ASPĮ atsparumo korupcijai indeksai, ASPĮ vertinimo pagal atsparumo korupcijai indeksą kriterijus rezultatai. Posėdžio protokolą rengia vertinimo komisijos sekretorius. Posėdžio protokolą pasirašo visi vertinimo komisijos nariai ir vertinimo komisijos sekretorius. Prie posėdžio protokolo pridedami ASPĮ vertinimo pagal ASPĮ atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijus vertinimo protokolai.

18. Komisijos pirmininkas Savivaldybės merui raštu teikia siūlymus dėl ASPĮ įrašymo į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą, Kandidačių gauti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą sąrašą ir Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą. Prie rašto pridedami vertinimo komisijos posėdžių protokolai ir jų priedai.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Savivaldybės meras, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymus, tvirtina Skaidrių ASPĮ, Kandidačių gauti skaidrios ASPĮ vardą ir ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių sąrašus.

20. Skaidrių ASPĮ, kandidačių gauti skaidrios ASPĮ vardą ir ASPĮ, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje.

Rokiškio rajono skaidrios asmens sveikatos
 priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo
 1 priedas

ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS ATSPARUMO KORUPCIJAI INDEKSO NUSTATYMO KRITERIJŲ SĄRAŠAS

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|-----------------|---|--------------|---|
| 1. | Asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – įstaiga) antikorupcinė politika | | |
| 1.1. | Paskirtas asmuo arba yra įsteigtas padalinys ar sudaryta komisija, atsakingi už korupcijos prevenciją | 0 | Nepaskirtas asmuo, neįsteigtas padalinys ir nesudaryta komisija |
| | | 1 | Paskirtas asmuo dirba ne visu etatu arba korupcijos prevencija yra papildoma jo funkcija |
| | | 2 | Paskirtas asmuo (dirba visu etatu ir tai yra jo pagrindinė funkcija), įsteigtas padalinys arba sudaryta komisija |
| 1.2. | Turi ir (ar) įgyvendina korupcijos prevencijos programą ir (ar) jos priemonių planą | 0 | Neturi |
| | | 1 | Turi, bet daugiau nei 70 % priemonių apima galiojančios Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje programos įgyvendinimo priemonių ar daugiau nei 25 % priemonių yra vėluojama įgyvendinti nesant objektyvių priežasčių |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|--|-------|--|
| | | 2 | Turi, bet mažiau nei 70 % priemonių apima Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje programos įgyvendinimo priemonių ar mažiau nei 25 % priemonių yra vėluojama įgyvendinti nesant objektyvių priežasčių |
| 1.3. | Turi pasitvirtinusi dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą | 0 | Neturi |
| | | 2 | Turi |
| 1.4. | Turi patvirtintus etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles | 0 | Neturi |
| | | 2 | Turi |
| 1.5. | Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka vykdomas įstaigos veiklos sričių vertinimas – korupcijos pasireiškimo tikimybės (toliau – KPT) nustatymas | 0 | Nevykdoma |
| | | 1 | Vykdoma tik Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) arba Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu ir tik jo parinktoje (-ose) veiklos srityje (-se) arba vėliau nei einamųjų metų III ketvirtį |
| | | 2 | Vykdoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimo Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------|--|
| | | | aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka |
| 1.6. | Atlikus KPT nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius siūlo Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui jų šalinimo priemones | 0 | Nesiūlo |
| | | 2 | Siūlo, jei buvo nustatyta korupcijos rizikos veiksnių arba atlikus KPT nebuvo nustatyta korupcijos rizikos veiksnių |
| 1.7. | Užtikrinamas KPT nustatymo metu pateiktų pasiūlymų ar priemonių įgyvendinimas | 0 | Neužtikrinamas |
| | | 2 | Užtikrinamas arba atlikus KPT nebuvo pateikta pasiūlymų ir priemonių, nes nesustatyta korupcijos rizikos veiksnių |
| 1.8. | Užtikrinama STT teikiamose korupcijos rizikos analizės (toliau – KRA) išvadose nurodytų pasiūlymų ir rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė ir vėlesnė jų įgyvendinimo stebėseną | 0 | Neužtikrinama |
| | | 2 | Užtikrinama, arba nebuvo atlikta KRA, arba atlikus KRA negauta pasiūlymų ir rekomendacijų |
| 1.9. | Įstaigoje organizuojamas asmenų tikrinimas pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – KPI) 9 straipsnį | 0 | Buvo tokio tikrinimo poreikis, bet prašymas pateikti informaciją apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas įstaigoje, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai nepateiktas |
| | | 2 | Buvo tokio tikrinimo poreikis, ir prašymas pateikti informaciją apie asmenį, |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------|---|
| | | | siekiantį eiti arba einantį pareigas įstaigoje, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai pateiktas |
| | | 2 | Nebuvo poreikio |
| 1.10. | Vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolė | 0 | Įstaigos vadovas, vadovo pavaduotojas, padalinio vadovas ar jo pavaduotojas buvo pripažinti pažeidę Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas ir (arba) privačius interesus deklaravo mažiau nei 95 % privalančių tai daryti įstaigos darbuotojų |
| | | 1 | Privačius interesus deklaravo ne mažiau kaip 95 %, bet mažiau kaip 100 % privalančių tai daryti įstaigos darbuotojų ir (arba) ne mažiau kaip 2 atvejais darbuotojai (išskyrus įstaigos vadovą, vadovo pavaduotoją, padalinio vadovus ir jo pavaduotojus) buvo pripažinti pažeidę Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas |
| | | 2 | Privačius interesus deklaravo 100 % privalančių tai daryti |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|--|-------|---|
| | | | įstaigos darbuotojų ir 1 (išskyrus įstaigos vadovą, vadovo pavaduotoją, padalinio vadovus ir jo pavaduotojus) ar nė vienas darbuotojas nebuvo pripažintas pažeidęs Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų |
| 1.11. | Įstaigoje yra sudarytas sąrašas pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus | 0 | Nėra |
| | | 2 | Yra |
| 1.12. | Įdiegti vidaus informacijos apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus teikimo kanalai | 0 | Nėra |
| | | 2 | Įstaigos interneto svetainėje yra nurodyta, kur galima pranešti apie pastebėtus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, ar įdėta nuoroda į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ar SAM informacijos apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus teikimo kanalus |
| | | 5 | Yra |
| 1.13. | Yra patvirtintas informacijos apie Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus pažeidimus teikimo tvarkos aprašas | 0 | Nėra |
| | | 2 | Yra |
| 1.14. | Sukurta ir taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugšėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos | 0 | Nesukurta |
| | | 2 | Sukurta, bet netaikoma |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|-----------|---|-------|---|
| | priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“ | 5 | Sukurta ir taikoma |
| 2. | Antikorupcinio sąmoningumo didinimas | | |
| 2.1. | Informacijos skelbimas įstaigos interneto svetainėje | | |
| 2.1.1. | Informacija interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ (arba kitame informacijos paskelbimo šaltinyje, į kurį pateikiamos nuorodos), skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 8 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“, t. y. įstaigos vadovo patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir informacija apie jos vykdymą, kitų įstaigai priskirtų korupcijos prevencijos programų priemonių ar veiksmų vykdymą; korupcijos pasireiškimo tikimybės išvada; informacija apie korupcijos rizikos analizės išvados ir joje nurodytų pasiūlymų vykdymą; informacija apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis; informacija, kur ir kaip pranešti apie korupciją; informacija apie subjektą, atsakingą už korupcijos prevenciją įstaigoje | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama ne visa, neišsami arba neatnaujinta |
| | | 5 | Skelbiama visa, išsami ir atnaujinta |
| 2.1.2. | Informacija apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.3. | Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.4. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.5. | Paramos panaudojimo ataskaitos forma ir Informacijos apie paramos davėjų asmens sveikatos priežiūros įstaigai suteiktą paramą ir jų laimėtus asmens | 0 | Neskelbiamos |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------|---------------------|
| | sveikatos priežiūros įstaigos organizuojamus viešuosius pirkimus forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“ | 5 | Skelbiamos |
| 2.1.6 | Visų nuo 2018 m. sausio 1 d. vykusių viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių, nurodytų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“ 1.1 papunktyje, reikšmės už kiekvienus kalendorinius metus atskirai | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.7. | Informacija apie mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.8. | Informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.9. | Informacija apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.10. | Įstaigos veiklos ataskaita | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.11. | Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.12. | Pacientų teisės ir pareigos | 0 | Neskelbiama |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.1.13. | Sudaryta galimybė įstaigos interneto svetainėje pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas | 0 | Nėra galimybės |
| | | 5 | Yra galimybė |
| 2.1.14. | Informacija visuomenei apie įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio | 0 | Neviešinama |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|--|-------|--|
| | nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus | 2 | Įstaigoje nebuvo nustatyta korupcijos atvejų |
| | | 2 | Viešinama |
| 2.2. | Informaciniuose stenduose skelbiama informacija | | |
| 2.2.1. | Informacija, į ką kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika (vadovas ar jo įgaliotas darbuotojas, padalinys ar komisija, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, kabineto numeris, telefono numeris, elektroninis paštas) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.2. | Informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.3. | Informacija apie SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.4. | Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.5. | Informacija apie STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.6. | Informacija apie STT el. pašta (pranesk@stt.lt) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------|-----------------------------------|
| | | | padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.7. | Informacija apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.8. | Informacija apie mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.9. | Informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.10. | Informacija apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.11. | Atitinkamos gydytojų specialistų medicinos normos pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |
| 2.2.12. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės | 0 | Neskelbiama |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose |
| | | 2 | Skelbiama |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------------|--|
| 2.3. | Informacijos skelbimas monitoriuose | | |
| 2.3.1. | Monitoriuose demonstruojami antikorupciniai klipai | 0 2 | Nedemonstruojami Demonstruojami |
| 2.3.2. | Monitoriuose demonstruojamas ASPĮ vadovo ar jo įgalioto asmens kreipimasis į lankytojus (jei įstaiga monitoriaus neturi, raštiškas kreipimasis turi būti iškabintas informaciniuose stenduose) | 0 2 | Nedemonstruojamas arba neiškabintas Demonstruojamas arba iškabintas |
| 2.4. | Darbuotojų antikorupcinio švietimo organizavimas | | |
| 2.4.1. | Naujai priimami darbuotojai supažindinami su: | | |
| 2.4.1.1. | įstaigos antikorupcine politika | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami |
| 2.4.1.2. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksu ar taisyklėmis | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami |
| 2.4.1.3. | dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami |
| 2.4.1.4. | Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami |
| 2.4.1.5. | patvirtintu Informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu (įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas) | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami |
| 2.4.1.6. | kaip ir kada reikia deklaruoti privačius interesus ir kaip įstaigoje valdomi galimi interesų konfliktai (įgyvendinant Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo | 0 1 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|---|-------|--|
| | nuostatas) | 2 | Supažindinami |
| 2.4.2. | Organizuojami darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos temomis pagal įstaigoje patvirtintą korupcijos prevencijos priemonių planą ar įstaigos vadovo nustatytą tvarką ir prioritetus | 0 | Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plane darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos temomis neįtraukti arba įtraukti, bet mokymai neorganizuoti |
| | | 2 | Organizuoti mokymai ne daugiau nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo daugiau nei 10 % darbuotojų arba organizuoti mokymai daugiau nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo ne daugiau nei 10 % darbuotojų, arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalijamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta mažiau kaip 50 % darbuotojų |
| | | 5 | Organizuoti mokymai daugiau nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo daugiau nei 10 % darbuotojų arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalijamoji medžiaga korupcijos |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|-----------|---|-------|---|
| | | | prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta daugiau kaip 50 % darbuotojų |
| 2.4.3. | Darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją, dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais | 0 | Nedalyvavo |
| | | 2 | Dalyvavo |
| 2.5. | Apklausa | | |
| 2.5.1. | Anoniminė darbuotojų apklausa, vykdoma siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimas pristatomas visiems darbuotojams | 0 | Apklausa nevykdoma |
| | | 2 | Vykdoma apklausa, su jų rezultatais supažindinami darbuotojai |
| 2.5.2. | Anoniminė pacientų apklausa (apklausiant ne mažiau nei 100 pacientų), vykdoma siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, o apklausų apibendrinimas pristatomas darbuotojams bei viešinamas įstaigos interneto svetainėje | 0 | Apklausa nevykdoma |
| | | 5 | Vykdoma apklausa, su jų apibendrintais rezultatais supažindinami darbuotojai ir rezultatai skelbiami įstaigos interneto svetainėje |
| 2.5.3. | Jei apklausa metu gauta informacija apie galimą korupciją įstaigoje ar veiklos trūkumus, galinčius sudaryti sąlygas korupcijai pasireikšti, imtasi atitinkamų priemonių dėl gautos informacijos patikrinimo ir korupcijos prevencijos veiksmų | 0 | Gavus informacijos nebuvo imtasi atitinkamų priemonių |
| | | 2 | Gavus informacijos imtasi visų būtinų priemonių |
| 3. | Skundai dėl galimos korupcijos | | |
| 3.1. | Užtikrinama, kad įstaigoje pagal kompetenciją būtų išnagrinėti gauti skundai ir pranešimai dėl galimos korupcijos | 0 | Ne visi gauti skundai ir pranešimai išnagrinėti per teisės aktuose nustatytus terminus ir priimti sprendimai |
| | | 2 | Visi skundai ir pranešimai išnagrinėti per teisės aktuose nustatytus terminus ir priimti sprendimai arba skundų ir pranešimų nebuvo gauta |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|----------|--|-------|---|
| 3.2. | Darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, pranešimai, vadovaujantis Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“, įstaigos, įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymą, patvirtintu informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu | 0 | Gauta pranešimų, bet priemonių pagal teisės aktus nesiimta |
| | | 2 | Gauta pranešimų ir imtasi visų priemonių pagal teisės aktus arba pranešimų nebuvo gauta |
| 3.3. | SAM gauta skundų ar pranešimų apie galimus korupcijos atvejus įstaigoje | 0 | Gauta ir pagal gautą informaciją ar skundą pradėtas ikiteisminis tyrimas |
| | | 2 | Neuvo gauta arba buvo gauta, bet pagal gautą informaciją ar skundą ikiteisminis tyrimas nepradėtas |
| 3.4. | Valstybinėje ligonių kasoje prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir (arba) teritorinėje ligonių kasoje gauta pacientų skundų dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu (nepriklausomai, ar buvo sutikimas, ar ne) | 0 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais, o lėšos pacientui (-ams) negražintos |
| | | 1 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais ir lėšos pacientui (-ams) gražintos |
| | | 2 | Skundų nebuvo gauta, arba gautas tik vienas pagrįstas skundas, bet lėšos pacientui gražintos, arba gauti skundai nepagrįsti |
| 3.5. | Pacientų skundai, pateikti įstaigai, dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu (nepriklausomai, ar buvo sutikimas, ar ne) | 0 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais, o lėšos pacientui (-ams) negražintos |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|-----------|--|-------|--|
| | | 1 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais ir lėšos pacientui (-ams) gražintos |
| | | 2 | Skundų nebuvo gauta arba gautas tik vienas pagrįstas skundas, bet lėšos pacientui gražintos, arba gauti skundai nepagrįsti |
| 4. | Priemonės, skirtos skaidriam asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui užtikrinti | | |
| 4.1. | Įstaiga yra pasirašiusi sutartį su VĮ Registrų centru dėl išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos (toliau – IPR IS) naudojimo ir deklaruoja joje registracijos laikus | 0 | Neturi sutarties ar IPR IS deklaruoja ne daugiau kaip 29 % registracijos laikus |
| | | 5 | Turi sutartį ir IPR IS deklaruoja ne mažiau kaip 30 % registracijos laikus |
| 4.2. | Įstaigoje įdiegtos techninės priemonės, padidinančios pacientų galimybę prisiskambinti į ASPĮ registratūrą ir (ar) užtikrinančios grįžtamąjį ryšį (perskambinimą į neatsilieptus skambučius) | 0 | Neįdiegtos techninės priemonės |
| | | 2 | Pradėti paruošiamieji darbai |
| | | 5 | Įdiegtos techninės priemonės |
| 5. | Viešieji pirkimai | | |
| 5.1. | Naudojasi SAM parengtomis standartizuotomis medicininės įrangos (prietaisų), įsigyjamoms viešojo pirkimo būdu, techninėmis specifikacijomis | 0 | Nesinaudoja nei viena standartizuota technine specifikacija |
| | | 5 | Naudojasi bent viena standartizuota technine specifikacija arba nesinaudoja, nes nebuvo poreikio |
| 5.2. | Einamųjų metų viešųjų pirkimų plano skelbimas interneto svetainėje ir Centriniam viešųjų pirkimų portale | 0 | Neskelbiamas |
| | | 2 | Skelbiamas |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės* |
|-----------------|--|--------------|---|
| 5.3. | Viešieji pirkimai vykdomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų | 0 | Kompetentinga institucija pripažino, kad bent vienas viešasis pirkimas buvo vykdomas pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas |
| | | 2 | Nebuvo nustatyta atvejų, kad įstaigoje viešieji pirkimai buvo vykdomi pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas |

* Vertinamos praėjusiais kalendoriniais metais pasiektos kriterijų reikšmės. Jeigu asmens sveikatos priežiūros įstaiga vertinama po dvejų metų nuo paskutinio vertinimo, vertinamos abiejų metų pasiektos kriterijų reikšmės.

Rokiškio rajono skaidrios asmens sveikatos
priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo
2 priedas

**ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VERTINIMO PAGAL ATSPARUMO
KORUPCIJAI INDEKSĄ KRITERIJŲ SĄRAŠAS**

| Eil. Nr. | Asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – ASPĮ) vertinimo rezultatai | ASPĮ atsparumo korupcijai indeksas (surinktų balų skaičius) |
|-------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | ASPĮ suteikiamas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas | Nuo 131 iki 156 balų |
| 2. | ASPĮ suteikiamas Kandidatės gauti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą statusas | Nuo 93 iki 130 balų |
| 3. | ASPĮ suteikiamas ASPĮ, turinčios korupcijos rizikos veiksnių, statusas | Iki 93 balų |

**ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VERTINIMO PAGAL ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS ATSPARUMO
 KORUPCIJAI INDEKSO NUSTATYMO KRITERIJUS VERTINIMO PROTOKOLAS**

ASPI pavadinimas: _____ Vertinimo data: _____

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------|---|-------|--|--------------|----------|
| 1. | Asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – įstaiga) antikorpacinė politika | | | | |
| 1.1. | Paskirtas asmuo arba yra įsteigtas padalinys ar sudaryta komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją | 0 | Nepaskirtas asmuo, neįsteigtas padalinys ir nesudaryta komisija | | |
| | | 1 | Paskirtas asmuo dirba ne visu etatu arba korupcijos prevencija yra papildoma jo funkcija | | |
| | | 2 | Paskirtas asmuo (dirba visu etatu ir tai yra jo pagrindinė funkcija), įsteigtas padalinys arba sudaryta komisija | | |
| 1.2. | Turi ir (ar) įgyvendina korupcijos prevencijos programą ir (ar) jos priemonių planą | 0 | Neturi | | |
| | | 1 | Turi, bet daugiau nei 70 % priemonių apima galiojančios Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje programos įgyvendinimo priemonių | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|--|-------|--|--------------|----------|
| | | | ar daugiau nei 25 % priemonių yra vėluojama įgyvendinti nesant objektyvių priežasčių | | |
| | | 2 | Turi, bet mažiau nei 70%. priemonių apima Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje programos įgyvendinimo priemonių ar mažiau nei 25 % priemonių yra vėluojama įgyvendinti nesant objektyvių priežasčių | | |
| 1.3. | Yra patvirtintas dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas | 0 | Neturi | | |
| | | 2 | Turi | | |
| 1.4. | Yra patvirtintas etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės | 0 | Neturi | | |
| | | 2 | Turi | | |
| 1.5. | Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka vykdomas įstaigos veiklos sričių vertinimas – korupcijos pasireiškimo tikimybės (toliau – KPT) nustatymas | 0 | Nevykdoma | | |
| | | 1 | Vykdoma tik Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu ir tik jo parinktoje (-ose) veiklos srityje (-se) arba vėliau nei einamųjų metų III ketvirtį | | |
| | | 2 | Vykdoma Lietuvos Respublikos | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|---|--------------|--|---------------------|-----------------|
| | | | Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimo Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka | | |
| 1.6. | Atlikus KPT nustatymą ir nustčius korupcijos rizikos veiksnius siūlo sveikatos apsaugos ministrui jų šalinimo priemones | 0 | Nesiūlo | | |
| | | 2 | Siūlo, jei buvo nustatyta korupcijos rizikos veiksnių arba atlikus KPT nebuvo nustatyta korupcijos rizikos veiksnių | | |
| 1.7. | Užtikrinamas KPT nustatymo metu pateiktų pasiūlymų ar priemonių įgyvendinimas | 0 | Neužtikrinamas | | |
| | | 2 | Užtikrinamas arba atlikus KPT nebuvo pateikta pasiūlymų ir priemonių, nes nesustatyta korupcijos rizikos veiksnių | | |
| 1.8. | Užtikrinama STT teikiamose korupcijos rizikos analizės (toliau – KRA) išvadose nurodytų pasiūlymų ir rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė ir vėlesnė jų įgyvendinimo stebėseną | 0 | Neužtikrinama | | |
| | | 2 | Užtikrinama, arba nebuvo atlikta KRA, arba atlikus KRA negauta pasiūlymų ir rekomendacijų | | |
| 1.9. | Įstaigoje organizuojamas asmenų tikrinimas pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – KPI) 9 straipsnį | 0 | Buvo tokio tikrinimo poreikis, bet prašymas pateikti informaciją apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas įstaigoje, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai nepateiktas | | |
| | | 2 | Buvo tokio tikrinimo poreikis, ir prašymas pateikti informaciją apie | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|---|-------|---|--------------|----------|
| | | | asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas įstaigoje, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai pateiktas | | |
| | | 2 | Nebuvo poreikio | | |
| 1.10. | Vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolė | 0 | Įstaigos vadovas, vadovo pavaduotojas, padalinio vadovas ar jo pavaduotojas buvo pripažinti pažeidę Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas ir (arba) privačius interesus deklaravo mažiau nei 95 % privalančių tai daryti įstaigos darbuotojų | | |
| | | 1 | Privačius interesus deklaravo ne mažiau kaip 95 %, bet mažiau kaip 100 % privalančių tai daryti įstaigos darbuotojų ir (arba) ne mažiau kaip 2 atvejais darbuotojai (išskyrus įstaigos vadovą, vadovo pavaduotoją, padalinio vadovus ir jų pavaduotojus) buvo pripažinti pažeidę Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas | | |
| | | 2 | Privačius interesus deklaravo 100 % privalančių tai daryti įstaigos darbuotojų ir 1 (išskyrus įstaigos vadovą, vadovo | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|--|--------------|---|---------------------|-----------------|
| | | | pavadootoją, padalinio vadovus ir jų pavadootojus) ar nė vienas darbuotojas nebuvo pripažintas pažeidęs Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų | | |
| 1.11. | Įstaigoje yra sudarytas sąrašas pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus | 0 | Nėra | | |
| | | 2 | Yra | | |
| 1.12. | Įdiegti vidaus informacijos apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus teikimo kanalai | 0 | Nėra | | |
| | | 2 | Įstaigos interneto svetainėje yra nurodyta, kur galima pranešti apie pastebėtus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, ar įdėta nuoroda į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ar SAM informacijos apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus teikimo kanalus | | |
| | | 5 | Yra | | |
| 1.13. | Yra patvirtintas informacijos apie Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus pažeidimus teikimo tvarkos aprašas | 0 | Nėra | | |
| | | 2 | Yra | | |
| 1.14. | Sukurta ir taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, vadovaujantis | 0 | Nesukurta | | |
| | | 2 | Sukurta, bet netaikoma | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-------------|--|---|--------------------|--------------|----------|
| | Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“ | 5 | Sukurta ir taikoma | | |
| 2. | Antikorupcinio sąmoningumo didinimas | | | | |
| 2.1. | Informacijos skelbimas įstaigos interneto svetainėje | | | | |
| 2.1.1. | Informacija interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ (arba kitame informacijos paskelbimo šaltinyje, į kurį pateikiamos nuorodos), skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 8 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“, t. y. įstaigos vadovo patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir informacija apie jos vykdymą, kitų įstaigai priskirtų korupcijos prevencijos programų priemonių ar | 0 | Neskelbiama | | |
| 2 | | Skelbiama ne visa, neišsami arba neatnaujinta | | | |
| 5 | | Skelbiama visa, išsami ir atnaujinta | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|--|-------|--------------------|--------------|----------|
| | veiksmų vykdymą; korupcijos pasireiškimo tikimybės išvada; informacija apie korupcijos rizikos analizės išvados ir joje nurodytų pasiūlymų vykdymą; informacija apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis, informacija, kur ir kaip pranešti apie korupciją; informacija apie subjektą, atsakingą už korupcijos prevenciją įstaigoje | | | | |
| 2.1.2. | Informacija apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.3. | Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.4. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.5. | Paramos panaudojimo ataskaitos forma ir Informacijos apie paramos davėjų asmens sveikatos priežiūros | 0 | Neskelbiamos | | |
| | | 5 | Skelbiamos | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|---|-----------|--------------------|--------------|----------|
| | įstaigai suteiktą paramą ir jų laimėtus asmens sveikatos priežiūros įstaigos organizuojamus viešuosius pirkimus forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“ | | | | |
| 2.1.6. | Visų nuo 2018 m. sausio 1 d. vykusių viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių, nurodytų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišimo“ 1.1 papunktyje, reikšmės kiekvienų kalendorinių metų atskirai | 0 | Neskelbiama | | |
| 2 | | Skelbiama | | | |
| 2.1.7. | Informacija apie mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką | 0 | Neskelbiama | | |
| 2 | | Skelbiama | | | |
| 2.1.8. | Informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) | 0 | Neskelbiama | | |
| 2 | | Skelbiama | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|--|--------------|--|---------------------|-----------------|
| | asmens sveikatos priežiūros paslaugas | | | | |
| 2.1.9. | Informacija apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.10. | Įstaigos veiklos ataskaita | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.11. | Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.12. | Pacientų teisės ir pareigos | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.1.13. | Sudaryta galimybė įstaigos interneto svetainėje pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas | 0 | Nėra galimybės | | |
| | | 5 | Yra galimybė | | |
| 2.1.14. | Informacija visuomenei apie įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus | 0 | Neviešinama | | |
| | | 2 | Įstaigoje nebuvo nustatyta korupcijos atvejų | | |
| | | 2 | Viešinama | | |
| 2.2. | Informaciniuose stenduose skelbiama informacija | | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|--|-------|-----------------------------------|--------------|----------|
| 2.2.1. | Informacija, į ką kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika (vadovas ar jo įgaliotas darbuotojas, padalinys ar komisija, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, kabineto numeris, telefono numeris, elektroninis paštas) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.2. | Informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.3. | Informacija apie SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.4. | Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.5 | Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 2663333) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.6. | Informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.7. | Informacija apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.8. | Informacija apie mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|--|--------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------|
| | (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.9. | Informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.10. | Informacija apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.11. | Atitinkamos gydytojų specialistų medicinos normos pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija) | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.2.12. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės | 0 | Neskelbiama | | |
| | | 1 | Skelbiama ne visuose padaliniuose | | |
| | | 2 | Skelbiama | | |
| 2.3. | Informacijos skelbimas | | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|------------|--|-------------|--|--------------|----------|
| | monitoriuose | | | | |
| 2.3.1 | Monitoriuose demonstruojami antikorpuciniai klipai | 0 2 | Nedemonstruojami Demonstruojami | | |
| 2.3.2. | Monitoriuose demonstruojamas įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens kreipimasis į lankytojus (jei įstaiga monitoriaus neturi, raštiškas kreipimasis turi būti iškabintas informaciniuose stenduose) | 0 2 | Nedemonstruojamas arba neiškabintas Demonstruojamas arba iškabintas | | |
| 2.4 | Darbuotojų antikorpucinio švietimo organizavimas | | | | |
| 2.4.1. | Naujai priimami darbuotojai supažindinami su: | | | | |
| 2.4.1.1. | įstaigos antikorpucine politika | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami | | |
| 2.4.1.2. | Etikos ir (ar) elgesio kodeksu ar taisyklėmis | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami | | |
| 2.4.1.3. | dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinti ne visi Supažindinami | | |
| 2.4.1.4. | Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korpucinio | 0 1 2 | Nesupažindinami Supažindinami ne visi Supažindinami | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|---|--------------|---|---------------------|-----------------|
| | pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ | | | | |
| 2.4.1.5. | patvirtintu Informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu (įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas) | 0 | Nesupažindinami | | |
| | | 1 | Supažindinami ne visi | | |
| | | 2 | Supažindinami | | |
| 2.4.1.6. | kaip ir kada reikia deklaruoti privačius interesus ir kaip įstaigoje valdomi galimi interesų konfliktai (įgyvendinant Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas) | 0 | Nesupažindinami | | |
| | | 1 | Supažindinami ne visi | | |
| | | 2 | Supažindinami | | |
| 2.4.2. | Organizuojami darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos temomis pagal įstaigoje patvirtintą korupcijos prevencijos priemonių planą ar įstaigos vadovo nustatytą tvarką ir prioritetus | 0 | Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plane darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos temomis neįtraukti arba įtraukti, bet mokymai neorganizuoti | | |
| | | 2 | Organizuoti mokymai ne daugiau nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo daugiau nei 10 % darbuotojų arba organizuojami mokymai daugiau | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-------------|--|-------|---|--------------|----------|
| | | | nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo ne daugiau nei 10 % darbuotojų, arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalijamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu ir išplatinta mažiau kaip 50 % darbuotojų | | |
| | | 5 | Organizuoti mokymai daugiau nei trimis korupcijos prevencijos temomis ir mokymuose dalyvavo daugiau nei 10 % darbuotojų arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalijamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta daugiau kaip 50 % darbuotojų | | |
| 2.4.3. | Darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją, dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais | 0 | Nedalyvavo | | |
| | | 2 | Dalyvavo | | |
| 2.5. | Apklauso | | | | |
| 2.5.1. | Anoniminė darbuotojų apklausa, vykdoma siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimas pristatomas visiems darbuotojams | 0 | Apklauso nevykdomos | | |
| | | 2 | Vykdomos apklauso, su jų rezultatais supažindinami darbuotojai | | |
| 2.5.2. | Anoniminė pacientų apklausa (apklausiant ne mažiau nei 100 | 0 | Apklauso nevykdomos | | |
| | | 5 | Vykdomos apklauso, su jų | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------|---|-------|---|--------------|----------|
| | pacientų), vykdoma siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, o apklausų apibendrinimas pristatomas darbuotojams bei viešinamas įstaigos interneto svetainėje | | apibendrintais rezultatais supažindinami darbuotojai ir rezultatai skelbiami įstaigos interneto svetainėje | | |
| 2.5.3. | Jeigu apklausos metu gauta informacijos apie galimą korupciją įstaigoje ar veiklos trūkumus, galinčius sudaryti sąlygas korupcijai pasireikšti, imtasi atitinkamų priemonių dėl gautos informacijos patikrinimo ir korupcijos prevencijos veiksmų | 0 | Gavus informacijos nebuvo imtasi atitinkamų priemonių | | |
| | | 2 | Gavus informacijos imtasi visų būtinų priemonių | | |
| 3. | Skundai dėl galimos korupcijos | | | | |
| 3.1. | Užtikrinama, kad įstaigoje pagal kompetenciją būtų išnagrinėti gauti skundai ir pranešimai dėl galimos korupcijos | 0 | Ne visi gauti skundai ir pranešimai išnagrinėti per teisės aktuose nustatytus terminus ir priimti sprendimai | | |
| | | 2 | Visi skundai ir pranešimai išnagrinėti per teisės aktuose nustatytus terminus ir priimti sprendimai arba skundų ir pranešimų nebuvo gauta | | |
| 3.2. | Darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, pranešimai, vadovaujantis | 0 | Gauta skundų ar pranešimų, bet priemonių pagal galiojančius teisės aktus nesiimta | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|----------|--|-------|---|--------------|----------|
| | Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“, įstaigos, įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymą, patvirtintu informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu | 2 | Gauta pranešimų ir imtasi visų priemonių pagal teisės aktus arba pranešimų nebuvo gauta | | |
| 3.3. | SAM gauta skundų ar pranešimų apie galimus korupcijos atvejus įstaigoje | 0 | Gauta ir pagal gautą informaciją ar skundą pradėtas ikiteisminis tyrimas | | |
| | | 2 | Nebuvo gauta arba buvo gauta, bet pagal gautą informaciją ar skundą ikiteisminis tyrimas nepradėtas | | |
| 3.4. | Valstybinėje ligonių kasoje prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir (arba) teritorinėje ligonių kasoje gauta pacientų skundų dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar | 0 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais, o lėšos pacientui (-ams) negrąžintos | | |
| | | 1 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais ir lėšos pacientui (-ams) grąžintos | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------|--|-------|--|--------------|----------|
| | ambulatorinio gydymo metu (nepriklausomai, ar buvo sutikimas, ar ne) | 2 | Skundų nebuvo gauta arba gauti skundai nepagrįsti, dėl to lėšos nebuvo gražintos pacientui | | |
| 3.5. | Pacientų skundai, pateikti įstaigai, dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu (nepriklausomai, ar buvo sutikimas, ar ne) | 0 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais, o lėšos pacientui (-ams) negražintos | | |
| | | 1 | Buvo gauta skundų, iš kurių bent du pripažinti pagrįstais ir lėšos pacientui (-ams) gražintos | | |
| | | 2 | Skundų nebuvo gauta arba gautas tik vienas pagrįstas skundas, bet lėšos pacientui gražintos, arba gauti skundai nepagrįsti | | |
| 4. | Priemonės, skirtos skaidriam asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui užtikrinti | | | | |
| 4.1. | Įstaiga yra pasirašiusi sutartį su VĮ Registrų centru dėl išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos (toliau – IPR IS) naudojimo ir deklaruoja joje registracijos laikus | 0 | Neturi sutarties ar IPR IS deklaruoja ne daugiau kaip 29 % registracijos laikų | | |
| | | 5 | Turi sutartį ir IPR IS deklaruoja ne mažiau kaip 30 % registracijos laikų | | |
| 4.2. | Įstaigoje įdiegtos techninės priemonės, padidinančios pacientų galimybę prisiskambinti į ASPĮ registratūrą ir (ar) užtikrinančios grįžtamąjį ryšį (perskambinimą į | 0 | Neįdiegtos techninės galimybės | | |
| | | 2 | Pradėti paruošiamieji darbai | | |
| | | 5 | Įdiegtos techninės priemonės | | |

| Eil. Nr. | Kriterijai | Balai | Kriterijų reikšmės | Gautas balas | Pastabos |
|-----------------|--|--------------|---|---------------------|-----------------|
| | neatsilieptus skambučius) | | | | |
| 5. | Viešieji pirkimai | | | | |
| 5.1. | Naudojasi SAM parengtomis standartizuotomis medicininės įrangos (priedaisų), įsigyjamomis viešojo pirkimo būdu, techninėmis specifikacijomis | 0 | Nesinaudoja nė viena standartizuota technine specifikacija | | |
| | | 5 | Naudojasi bent viena standartizuota technine specifikacija arba nesinaudoja, nes nebuvo poreikio | | |
| 5.2. | Einamųjų metų viešųjų pirkimų plano skelbimas interneto svetainėje ir Centriniam viešųjų pirkimų portale | 0 | Neskelbiamas | | |
| | | 2 | Skelbiamas | | |
| 5.3. | Viešieji pirkimai vykdomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų | 0 | Kompetentinga institucija pripažino, kad bent vienas viešasis pirkimas buvo vykdomas pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas | | |
| | | 2 | Nebuvo nustatyta atvejų, kad įstaigoje viešieji pirkimai buvo vykdomi pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas | | |

| | |
|--|---|
| Iš viso surinkta balų: | |
| Pagal surinktą balų skaičių, ASPI siūloma įrašyti į: (pažymėti tinkamą variantą) | <ul style="list-style-type: none"> • Skaidrių ASPI sąrašą • Kandidačių skaidrios ASPI vardui gauti sąrašą • ASPI, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą. |

Asmens sveikatos priežiūros įstaigos vertinimo komisijos nariai:

| Vardas, pavardė | Parašas |
|------------------------|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
