

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2023 m. sausio 27 d. sprendimu

Nr. TS-1 (Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 27 d.

sprendimo Nr. TS- 111 redakcija)

VIII SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMO IR STEBĖSENOS NUOSTATOS

VIII.1. ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo priežiūros procesą sudaro:

1. SPP vykdymas – SPP nuostatų integravimas į SVP ir metinius planus;
2. SPP vertinimas: 1) Stebėsenos rodiklių ir kitos informacijos apie SPP įgyvendinimą rinkimas; 2) SPP įgyvendinimo ataskaitų projektų parengimas, svarstymas, tvirtinimas rajono savivaldybės taryboje, viešinimas.
3. SPP keitimas ir (ar) papildymas.

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 yra **įgyvendinamas**, jo priemones ir projektus, kurių patvirtinti koordinatoriai ir priemonių vykdytojai yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos (RRSA) padaliniai/ skyriai, specialistai, savivaldybės biudžetinės, viešosios ir kitos įstaigos bei įmonės, kiti socialiniai-ekonominiai partneriai, įtraukiant į Rokiškio rajono savivaldybės strateginį veiklos planą (RSVP), kurio rengimą reglamentuoja Rokiškio rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašas (Tvarkos aprašas)¹ bei integruojant į RRSA ir savivaldybės įstaigų bei įmonių metinius veiklos planus. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 numatytos priemonės ir projektai, kurių įgyvendinimas numatomas RSVP laikotarpiu, integruojami į Rokiškio rajono savivaldybės strateginio veiklos plano programas, kurioms skiriamas finansavimas iš Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto ir kitų finansavimo šaltinių.

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 yra įgyvendinamas 2023–2030 metų laikotarpiu. Tuo metu galima vykdyti Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 keitimą ir (ar) papildymą. Rokiškio r. savivaldybės SPP 2030 **keitimas ir (ar) papildymas** – procedūra, kurios metu strateginio plėtros plano prioritetai, tikslai, uždaviniai, priemonės, projektai yra papildomi naujais, keičiami arba išbraukiami, atliekami kiti neesminiai keitimai, susiję su koordinatoriais, priemonių vykdytojais, siektinų stebėsenos rodiklių, įgyvendinimo laikotarpių reikšmėmis. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 uždaviniai, priemonės ir projektai bei jų stebėsenos rodiklių formuluotės ir reikšmės, įgyvendinimo laikotarpiai ir koordinatoriai bei priemonių vykdytojai gali būti keičiami tikslinami, peržiūrimi kasmet, arba esant poreikiui ir dažniau, o vizija, prioritetai, tikslai, jų stebėsenos rodikliai – 1 kartą nuo SPP laikotarpio pradžios (t. y. atliekant tarpinį šio plano vertinimą). Jeigu iš esmės atnaujinamas SPP (t. y. keičiama daugiau nei ½ tikslų, uždavinių ar priemonių), turi būti atliekama išsami aplinkos analizė, peržiūrima vizija, prioritetai, strateginiai tikslai, organizuojamas viešas dokumento svarstymas.

Motyvuotus pasiūlymus dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 pakeitimo ir (ar) papildymo gali teikti RRS tarybos nariai, Rokiškio rajono savivaldybės strateginio planavimo komisijos nariai (RSPK),

¹ Patvirtinta Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. TS-57

RRSA ir jos struktūrinių padalinių vadovai, darbuotojai, savivaldybei pavaldžių įstaigų vadovai, socialiniai-ekonominiai partneriai, visos suinteresuotos šalys. Pasiūlymai dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 pakeitimo ir (ar) papildymo pateikiami raštu merui, kuris juos teikia aprobuoti Strateginių planų rengimo ir įgyvendinimo priežiūros darbo grupei (SPRĮPDG), svarstyti RSPK, o šiai pritarus, Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 pakeitimai ar papildymai teikiami tvirtinti RRS tarybai.

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 priemonių sąrašo koregavimo/ papildymo forma pateikiama prieduose.

VIII.2. ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėseną – tai sisteminis aplinkos, susietos su patvirtinto strateginio plėtros plano įgyvendinimo metu atsirandančiais kiekybiniais ir kokybiniais pokyčiais, stebėjimo ir vertinimo procesas, kurio metu parengiamos strateginio plėtros plano įgyvendinimo ataskaitos. Strateginio plėtros plano įgyvendinimo stebėsenos tikslas – kontroliuoti SPP vykdymą, vertinti įdiegtų priemonių, įgyvendintų projektų poveikį rajono socialiniam ir ekonominiam gyvenimui, pagal poreikius pildyti ir koreguoti strateginį plėtros planą. Stebėseną vykdoma taip, kad būtų galima laiku nustatyti strateginio planavimo dokumentų įgyvendinimo problemas ir priimti reikiamus sprendimus. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėseną organizuoja Rokiškio rajono savivaldybės meras, vykdo – Rokiškio rajono savivaldybės administracijos padalinys, atsakingas už strateginį planavimą (toliau - RRSA padalinys, atsakingas už SP), RSA padaliniai, atsakingi už Rokiškio r. savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimą, kiti Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 nurodyti atsakingi vykdytojai (koordinatoriai ir priemonių vykdytojai). Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos sistemą sudaro 3 savarankiškos dalys:

- strateginio plėtros plano įgyvendinimo institucinė struktūra;
- strateginio plėtros plano kasmetinis įgyvendinimo procesas, organizuojamas parengiant metinę SPP įgyvendinimo ataskaitą;
- įgyvendinimo vertinimo kriterijų (rodiklių) sistema.

Rokiškio r. savivaldybės SPP įgyvendinimo stebėsenos **institucinę struktūrą** sudaro trys lygmenys: politinis, administracinis ir visuomeninis:

15 lentelė. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 institucinės struktūros sudėtis

Eil. Nr.	Institucija	Pagrindiniai uždaviniai, įgyvendinant Rokiškio SPP 2030
Politinis lygmuo		
1.	Rokiškio rajono savivaldybės taryba	Išklauso ir tvirtina Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas (vieną kartą per metus), tvirtina dokumento pakeitimus ir (ar) papildymus, teikia pasiūlymus, susijusius su rajono strategine plėtra.
2.	Rokiškio rajono savivaldybės Strateginio planavimo komisija (RSPK)	RSPK yra Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu sudaryta savivaldybės tarybos kadencijai nuolatinė komisija, susidedanti iš savivaldybės tarybos pirmininko, savivaldybės tarybos komitetų pirmininkų, savivaldybės vicemero (-ų), savivaldybės administracijos direktoriaus ir dirbanti pagal darbo reglamentą. RSPK svarsto ir pritaria Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitoms, pasiūlymams dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 koregavimo ir (ar) papildymo bei teikia pasiūlymus, susijusius su rajono strategine plėtra.
Administracinis lygmuo		
3.	Savivaldybės meras	Savivaldybės meras atsakingas už SPP rengimą, jo įgyvendinimo priežiūrą, vertinimą ir atsiskaitymą už rezultatus, organizuoja savivaldybės SPP įgyvendinimo procesą, atsako už patvirtintų savivaldybės planavimo dokumentų ir jų įgyvendinimo ataskaitų

		viešininimą.
4.	Strateginių planų rengimo ir įgyvendinimo priežiūros darbo grupė (SPRĮPDG)	SPRĮPDG yra RRS mero potvarkiu sudaryta nuolatinė darbo grupė, turinti grupės vadovą, jo pavaduotoją ir dirbanti pagal patvirtiną darbo reglamentą. SPRĮPDG apibendrina Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas (vieną kartą per metus), pasiūlymus dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 koregavimo ir (ar) papildymo bei teikia pasiūlymus, susijusius su rajono strategine plėtra.
5.	RRSA padalinys, atsakingas už SP	Surenka, apibendrina ir susistemina informaciją apie Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo būklę iš Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 nurodytų Koordinatorių (RRSA struktūrinių padalinių/ skyrių/ specialistų), parengia Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas (kasmetines, tarpinę ir galutinę) bei teikia siūlymus SPP koregavimui. Parengtas Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas su siūlymais dėl SPP keitimo skelbia RRS interneto svetainėje viešosioms konsultacijoms, sudarant galimybes Savivaldybės bendruomenei susipažinti su dokumentu ir per nustatytą terminą pateikti pastabas bei pasiūlymus. Pasibaigus viešųjų konsultacijų terminui, gautas pastabas patikslinti ataskaitai bei siūlymus keisti, koreguoti SPP, teikia aprobuoti SPRĮPDG, svarstyti RSPK ir, jai pritarus, teikia tvirtinti RRS tarybai.
6.	Koordinatoriai (pagrindiniai vykdytojai)	Už kiekvienos tikslo/ uždavinio/ priemonės įgyvendinimą yra atsakingas SPP priemonių plane priskirtas Koordinatorius, kuris yra ir pagrindinis vykdytojas. Koordinatorius vykdo Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėseną: renka rodiklius apie SPP tikslų, uždavinių, priemonių, projektų įgyvendinimą, analizuoja Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo poveikį Savivaldybei. Koordinatorius Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos sistemoje nustatytais terminais teikia RRS padaliniui, atsakingam už SP, informaciją apie priskirtų jiems vykdyti Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 dalių įgyvendinimą, teikia pasiūlymus dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 koregavimo ir (ar) papildymo, kitus pasiūlymus, susijusius su rajono strategine plėtra.
7.	Priemonių vykdytojai	Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos sistemoje nustatytais terminais teikia Koordinatoriui (pagrindiniam vykdytojui) informaciją apie jiems priskirtų vykdyti Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 priemonių įgyvendinimą, teikia pasiūlymus dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 priemonių koregavimo ir (ar) papildymo, kitus pasiūlymus, susijusius su rajono strategine plėtra.
Visuomeninis lygmuo		
8.	Socialiniai-ekonominiai partneriai	Patariamojo balso teise kviečiami dalyvauti RSPK, dalyvauja svarstant Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas, teikia pastabas apie Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimą bei pasiūlymus dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 koregavimo ir (ar) papildymo.

Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos objektai – vizija, prioritetai, tikslai, uždaviniai, priemonės, projektai bei stebėsenos rodiklių sistema, pagal kuriuos yra vykdoma Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėseną. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos rezultatas – kiekvienais metais rengiamos *strateginio plėtros plano metinės priemonių įgyvendinimo ataskaitos, 2026 m. rengiama ataskaita ir SPP įgyvendinimo pabaigoje (2031 m.) rengiama galutinė įgyvendinimo ataskaita.*

Rengiant Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 **metines įgyvendinimo ataskaitas**, surenkama informacija iš visų Koordinatorių apie priemonių įgyvendinimą, analizuojant priemonių stebėsenos rodiklius (kitais atvejais vadinamus produkto rodiklius – žr. aprašymą žemiau) bei vertinant per metus įgyvendintų priemonių dalies pasiekimą. Koordinatoriai (pagrindiniai vykdytojai) iki einamųjų metų

balandžio 1 d. surenka priskirtoms priemonėms reikalingą informaciją ir duomenis iš Priemonių vykdytojų už praėjusius kalendorinius metus, juos apibendrina ir pateikia RRSA padaliniui, atsakingam už SP. RRSA padalinys, atsakingas už SP, apibendrina gautą informaciją, parengia iki einamųjų metų gegužės 1 dienos Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 metinę įgyvendinimo ataskaitą, paskelbia ją savivaldybės interneto svetainėje visuomenei susipažinti ir iki einamųjų metų birželio 1 d. teikia aprobuoti SPRĮPDG bei svarstyti ir pritarti RSPK. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 metinė įgyvendinimo ataskaita kiekvienų metų birželio mėn. teikiama Rokiškio rajono savivaldybės tarybos komitetams svarstyti ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybai tvirtinti. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 metinės įgyvendinimo ataskaitos forma pateikiama prieduose.

SPP įgyvendinimo stebėsenos sistemoje numatyta trijų lygių kiekybinių ir (ar) kokybinių **stebėsenos rodiklių sistema**, kurią naudojant yra vertinamas SPP įgyvendinimo lygis ir poveikis rajono plėtrai. Kartu gali būti vertinama ir vizijos pažanga. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos rodiklių sistemą sudaro:

1) Vizijos pažangos rodikliai – yra aukščiausiojo lygio. Juos sudaro pagrindiniai rajono raidą ir artėjimą prie vizijos nusakantys rodikliai (žr. 11 lentelę). Vizijos pažangos vertinimo kriterijams nustatytos siektinos reikšmės, jų pasiekimas vertinamas Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 laikotarpio pabaigoje - 2031 m., rengiant galutinę Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitą.

2) Poveikio (efekto) stebėsenos rodikliai yra pirmojo lygio. Juos sudaro rodikliai, rodantys efektą, kurį galima pasiekti, įgyvendinus SPP tikslus (žr. 12 lentelę, žymimi „E“ raide). Tikslų stebėsenos rodikliams nustatytos siektinos reikšmės, jų pasiekimas vertinamas praėjus tarpinio vertinimo laikotarpiui (tarpinis vertinimas atliekamas 2025 m.) – t. y. 2026 m., ir SPP laikotarpio pabaigoje, t. y. 2031 metais, atitinkamai rengiant tarpinę ir galutinę Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas. 2026 m. rengiant tarpinę bei 2031 m. rengiant galutinę įgyvendinimo ataskaitas, poveikio (efekto) rodikliai palyginami su siekiamybėmis, nurodytomis 12 lentelėje.

3) Rezultato stebėsenos rodikliai yra antrojo lygio. Juos sudaro rodikliai, rodantys rezultatą, kuris bus pasiektas, įgyvendinus SPP uždavinius (žr. 12 lentelę, žymimi „R“ raide). Uždavinių stebėsenos rodikliams nustatytos siektinos reikšmės, jų pasiekimas vertinamas praėjus tarpinio vertinimo laikotarpiui (tarpinis vertinimas atliekamas 2025 m.) – t. y. 2026 m., ir SPP laikotarpio pabaigoje, t. y. 2031 metais, atitinkamai rengiant tarpinę ir galutinę Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitas. 2026 m. rengiant tarpinę bei 2031 m. rengiant galutinę įgyvendinimo ataskaitas, rezultato rodikliai palyginami su siekiamybėmis, nurodytomis 12 lentelėje.

4) Produkto rodikliai yra trečiojo lygio. Kiekviena SPP priemonė turi mažiausiai vieną rodiklį, matuojantį jos įgyvendinimo pažangą – tai yra produkto rodikliai (žr. 12 lentelę, žymimi „P“ raide). Priemonių stebėsenos rodikliams nustatytos siektinos reikšmės, jų pasiekimas vertinamas kiekvienais metais, rengiant metines įgyvendinimo ataskaitas. 2026 m. ir 2031 m. rengiant metines įgyvendinimo ataskaitas, produkto rodikliai palyginami su siekiamybėmis, nurodytomis 12 lentelėje. Tarpinė ir galutinė Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitos rengiamos ir tvirtinamos 2026 m. (tarpinė) ir 2031 m. (galutinė), tais pačiais terminais, kaip ir tų metų Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 metinės įgyvendinimo ataskaitos rengimas ir tvirtinimas.

Tarpinės/ galutinės Rokiškio rajono savivaldybės SPP įgyvendinimo ataskaitos forma pateikiama prieduose.

Išsamus Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos, atnaujinimo proceso aprašymas, Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 koregavimo/ papildymo tvarka bei vykdymo terminai pateikiami 16 lentelėje.

16 lentelė. Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo stebėsenos procedūros ir vykdymo terminai

Eil. nr.	Procedūros	Proceso dalyviai	Vykdymo terminai		Periodiškumas
			Pradžia	Pabaiga	
1.	<p><i>Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 metinės/ tarpinės/ galutinės įgyvendinimo ataskaitos rengimas</i></p> <p>1.1. Koordinatoriai iš kitų priemonių vykdytojų surenka duomenis, reikalingus ataskaitai, juos apibendrina.</p> <p>1.2. Koordinatoriai teikia duomenis ataskaitai RRSA padaliniui, atsakingam už SP</p> <p>1.3. RRSA padalinys, atsakingas už SP, parengia metinę/ tarpinę/ galutinę Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaitą.</p> <p>1.4. Metinė/ tarpinė/ galutinė Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 įgyvendinimo ataskaita viešinama Savivaldybės interneto svetainėje, teikiama aprobuoti SPRĮPDG, svarstyti ir pritarti RSPK.</p> <p>1.5. Metinė/ tarpinė/ galutinė Rokiškio rajono savivaldybės SPP įgyvendinimo ataskaita teikiama svarstyti Rokiškio rajono savivaldybės tarybos komitetams ir tvirtinti tarybai</p> <p>1.6. Parengta ir patvirtinta metinė/ tarpinė/ galutinė Rokiškio SPP 2030 įgyvendinimo ataskaita skelbiama Savivaldybės interneto tinklalapyje www.rokiskis.lt.</p>	<p>Koordinatoriai, priemonių vykdytojai</p> <p>Koordinatoriai, RRSA padalinys, atsakingas už SP</p> <p>RRSA padalinys, atsakingas už SP</p> <p>RRSA padalinys, atsakingas už SP, SPRĮPDG, RSPK</p> <p>RRS taryba</p> <p>RRSA padalinys, atsakingas už SP</p>	<p>Einamųjų metų sausio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų vasario 15 d.</p> <p>Einamųjų metų balandžio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų gegužės 1 d.</p> <p>Einamųjų metų gegužės 1 d.</p> <p>Einamųjų metų birželio 1 d.</p>	<p>Einamųjų metų vasario 15 d.</p> <p>Einamųjų metų balandžio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų balandžio 30 d.</p> <p>Einamųjų metų birželio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų birželio 1 d..</p> <p>Einamųjų metų birželio 30 d.</p>	<p>Metinė įgyvendinimo ataskaita – kiekvienais metais</p> <p>Tarpinė įgyvendinimo ataskaita – po trejų metų nuo SPP įsigaliojimo (2026 m.)</p> <p>Galutinė įgyvendinimo ataskaita – SPP įgyvendinimo pabaigoje (2031 m.)</p>

<p>2.</p>	<p><i>Esminis Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 atnaujinimas²</i></p> <p>1.1. SPP prioritetų, tikslų ir uždavinių ir priemonių plano jiems įgyvendinti įvertinimas ir atnaujinimas</p> <p>1.2. Atnaujintas SPP viešinamas Savivaldybės interneto svetainėje, teikiamas aprobuoti SPRĮPDG, svarstyti ir pritarti RSPK.</p> <p>1.3. Atnaujintas SPP teikiamas svarstyti Rokiškio rajono savivaldybės tarybos komitetams ir tvirtinti tarybai.</p> <p>1.4. Parengtas ir patvirtintas atnaujintas SPP skelbiamas Savivaldybės interneto tinklalapyje www.rokiskis.lt.</p>	<p>RRSA skyriai, RRSA padalinys, atsakingas už SP</p> <p>RRSA padalinys, atsakingas už SP, SPRĮPDG, RSPK</p> <p>RRS taryba</p> <p>RRSA padalinys, atsakingas už SP</p>	<p>Einamųjų metų liepos 1 d.</p> <p>Einamųjų metų spalio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų lapkričio 1 d.</p> <p>Einamųjų metų gruodžio 1 d.</p>	<p>Einamųjų metų rugsėjo 30 d.</p> <p>Einamųjų metų spalio 31 d.</p> <p>Einamųjų metų lapkričio 31 d.</p> <p>Einamųjų metų gruodžio 31 d.</p>	<p>Pagal poreikį, ne dažniau, kaip vieną kartą visą SPP per laikotarpį ir ne anksčiau kaip 2026 m.</p>
<p>2.</p>	<p><i>Neesminis Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 peržiūrėjimas, keitimas/papildymas.</i></p> <p>RRS tarybos narių, RRSA ir jos struktūrinių padalinių, savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių, socialinių – ekonominių partnerių ir kitų subjektų raštu pateikti pasiūlymai dėl Rokiškio rajono savivaldybės SPP 2030 keitimo/papildymo teikiami RRSA padaliniui, atsakingam už SP, kuris juos apibendrina ir teikia Savivaldybės merui, SPRĮPDG, svarstyti ir pritarti RSPK bei Savivaldybės tarybai tvirtinti.</p>	<p>RRS tarybos nariai, RRSA padaliniai, savivaldybės pavaldžios įstaigos ir įmonės, socialiniai-ekonominiai partneriai, RRSA padalinys, atsakingas už SP, SPRĮPDG, RSPK, RRS taryba</p>	<p>Uždaviniai, priemonės ir projektai bei jų stebėsenos rodiklių formuluotės, reikšmės, įgyvendinimo laikotarpiai, lėšų poreikis, finansavimo šaltiniai ir koordinatoriai bei priemonių vykdytojai - kasmet arba pagal poreikį.</p> <p>Vizija, tikslai, jų stebėsenos rodiklių formuluotės, reikšmės – ne anksčiau negu treji metai nuo SPP laikotarpio pradžios (2026 m.), kartu su tarpinės įgyvendinimo ataskaitos teikimu (tais pačiais terminais).</p>		

² Tuo atveju, kai iš esmės atnaujinamas Rokiškio r. savivaldybės SPP 2030 (keičiama daugiau nei pusė uždavinių ir priemonių), turi būti atliekama išsami aplinkos analizė, peržiūrima vizija, prioritetai, strateginiai tikslai, uždaviniai, organizuojamas viešas dokumento svarstymas. Esminis Rokiškio r. savivaldybės SPP gali būti vykdomas tik po trejų metų nuo SPP patvirtinimo, parengus tarpinę ataskaitą. Šio etapo gali ir nebūti, jei neatsiranda poreikio.

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2023 m. sausio 27 d. sprendimu

Nr. TS-1 (Rokiškio rajono savivaldybės

tarybos 2023 m. balandžio 27 d.

sprendimo Nr. TS- 111 redakcija)

8 PRIEDAS. ROKIŠKIO RAJONO STRATEGINIO PLĖTROS PLANO PRIEMONIŲ PASIEKIMO DALIES VERTINIMO FORMA

IŠ VISO (1-4 PRIORITETAI)

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Iš viso
Igyvendintų ir vykdomų priemonių dalis, proc.									
Planuota priemonių iš viso									
Igyvendintų priemonių									
Vykdomų priemonių									
Nevykdytos priemonės									
Nebeaktualios priemonės									
Panaudotą lėšų priemonių įgyvendinimui, tūkst. Eur									

1 PRIORITETAS

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Iš viso
Igyvendintų ir vykdomų priemonių dalis, proc.									
Planuota priemonių iš viso									
Igyvendintų priemonių									
Vykdomų priemonių									
Nevykdytos priemonės									
Nebeaktualios priemonės									
Panaudotą lėšų priemonių įgyvendinimui, tūkst. Eur									

2 PRIORITETAS

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Iš viso
Igyvendintų ir vykdomų priemonių dalis, proc.									
Planuota priemonių iš viso									

Įgyvendintų priemonių									
Vykdomų priemonių									
Nevykdytos priemonės									
Nebeaktualios priemonės									
Panaudotą lėšų priemonių įgyvendinimui, tūkst. Eur									

3 PRIORITETAS

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Iš viso
Įgyvendintų ir vykdomų priemonių dalis, proc.									
Planuota priemonių iš viso									
Įgyvendintų priemonių									
Vykdomų priemonių									
Nevykdytos priemonės									
Nebeaktualios priemonės									
Panaudotą lėšų priemonių įgyvendinimui, tūkst. Eur									

4 PRIORITETAS

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Iš viso
Įgyvendintų ir vykdomų priemonių dalis, proc.									
Planuota priemonių iš viso									
Įgyvendintų priemonių									
Vykdomų priemonių									
Nevykdytos priemonės									
Nebeaktualios priemonės									
Panaudotą lėšų priemonių įgyvendinimui, tūkst. Eur									