

PRITARTA

Rokiškio rajono savivaldybės tarybos

2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-263

SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS

_____ m. _____ d. Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Panaudos davėjas – **Rokiškio rajono savivaldybė**, kodas 111101681, kurios registruota buveinė yra Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškyje, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtas ir veikiantis juridinis asmuo, atstovaujama _____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimą Nr. TS-____ „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės turto perdavimo laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis panaudos pagrindais“, ir panaudos gavėjas – **draugija „Kuparas“**, kodas 306065805, buveinės adresas: Žvejų g. 10, Jūžintai, Rokiškio r. sav., atstovaujama _____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

veikiančios pagal draugijos „Kuparas“ įstatus, remdamiesi Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-____ „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės turto perdavimo laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis panaudos pagrindais“, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Panaudos davėjas įsipareigoja panaudos gavėjui perduoti savivaldybės turtą (toliau – turtas) – . 67,57 kv. m patalpas, esančias pastate–mokomosiose dirbtuvėse (patalpos kadastrinių matavimų byloje pažymėtos: 1-1 (6,23 kv. m), 1-2 (4,13 kv. m), 1-6 (57,21 kv. m)), unikalus Nr. 7396-3010-3027, esančias Beržų g. 3, Jūžintai, Rokiškio r. sav., bendras pastato plotas – 144,47 kv. m, kurių bendra įsigijimo balansinė vertė 2023 m. rugsėjo 30 d. – 3253,84 Eur, bendra turto likutinė vertė 2023 m. rugsėjo 30 d. – 0,00 Eur, turto registravimo grupė – 1202200, finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos. Turtas skirtas užtikrinti neįgalųjų ar kitų socialinę atskirtį patiriančių asmenų grupių ir užsieniečių socialinę integraciją; teikti pagalbą ir socialines paslaugas asmenims, dėl amžiaus, neįgalumo ar kitų socialinių problemų negalintiems pasirūpinti savo asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime ar patiriantiems skurdą ir socialinę atskirtį; teikti pagalbą sietiną su užimtumo arba socialinės integracijos per vaikų ir suaugusiųjų neformalųjį švietimą ir kultūrinę veiklą skatinimu; tenkinti gyvenamosios vietovės bendruomenės viešuosius poreikius; tenkinti etninės kultūros, meno kūrėjų ir kultūros darbuotojų poreikius per kultūros ir meno plėtros, kultūrinės edukacijos ar kultūros paveldo apsaugos veiklą.

Perduodamo turto būklė perdavimo metu – gera.

II. SUTARTIES SĄLYGOS

2. Panaudos davėjas perduoda turtą panaudos gavėjui 10 (dešimčiai) metų.
3. Trečiųjų asmenų teisės į turtą nėra.
3. Panaudos gavėjo lėšos, panaudotos daiktui pagerinti ar pertvarkyti, neatlyginamos.
4. Panaudos gavėjui draudžiama išnuomoti ar kitaip perduoti naudotis tretiesiems asmenims suteiktu panaudos pagrindais turtu.
6. Nuo turto priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo momento iki faktiško turto grąžinimo momento pasibaigus sutarties terminui ar nutraukus sutartį prieš terminą:
 - 6.1. visa turto sunaikinimo ar praradimo rizika ir atsakomybė tenka panaudos gavėjui, išskyrus draudiminiuosius įvykius;

6.2. visa atsakomybė už nuostolius ir žalą padarytą aplinkai ar tretiesiems asmenims (jų turtui), eksploatuojant ar saugant turtą tenka panaudos gavėjui, išskyrus draudiminius įvykius.

7. Mokesčius, susijusius su perduotu turtu moka draugija „Kuparas“, atsiskaitant už komunalines paslaugas (elektrą, vandenį, šildymą ir asenizacijos paslaugas) proporcingai naudojamam turto plotui, remiantis Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Jūžintų seniūnijos pateikiamomis sąskaitomis faktūromis, už kitas teikiamas paslaugas atsiskaito tiesiogiai paslaugų tiekėjui.

III. ŠALIŲ PAREIGOS

8. Panaudos davėjas privalo:

8.1. jeigu turtas neperduodamas pasirašant šią sutartį, per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo perduoti Sutarties 1 punkte nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą, kuris yra šios sutarties priedas;

8.2. pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui iš panaudos gavėjo per 5 darbo dienas nuo sutarties pasibaigimo priimti pagal perdavimo ir priėmimo aktą jam grąžinamą turtą;

9. Panaudos gavėjas privalo:

9.1. savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo apdrausti atkuriamąją vertę visam sutarties galiojimo laikotarpiui jam perduotą savivaldybės turtą nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių, trečiųjų asmenų neteisėtų veikų ir kitų draudiminių įvykių;

9.2. savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo užregistruoti panaudos sutartį dėl perduoto savivaldybės nekilnojamojo turto VĮ „Registru centras“. Pasibaigus panaudos sutarties terminui, panaudos gavėjas tokia pat tvarka turi išregistruoti sutartį iš Nekilnojamojo turto registro;

9.3. naudotis suteiktu turtu pagal jo tiesioginę paskirtį ir sutartį ir tik sprendimo dėl savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu nurodytai veiklai, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių, per visą sutarties galiojimo laiką nekeisti turto paskirties,

9.4. savo lėšomis atlikti nekilnojamojo turto pagerinimus, einamąjį remontą, prieš tai, atliekamų darbų aprašą bei sąmatą suderinant su savivaldybės administracijos direktoriumi, ir (esant reikalui) statinio kapitalinį remontą, kito ilgalaikio materialiojo turto remontą, jo techninę priežiūrą. Panaudos pagrindais perduoto turto remonto poreikį savo iniciatyva gali nustatyti panaudos gavėjas arba panaudos davėjas, kuris, apžiūrėjęs turtą, gali įpareigoti panaudos gavėją atlikti būtinuosius remonto darbus. Atlikus privalomus perduoto turto pagerinimus, tai įrodančius dokumentų kopijas panaudos gavėjas turi pateikti turto valdytojui;

9.5. gauti savivaldybės mero ar jo įgalioto asmens išankstinį raštišką sutikimą atlikti nekilnojamojo turto kapitalinį remontą, rekonstravimą, taip pat nekilnojamojo turto dalies paprastąjį remontą, kai planuojama patalpas perplanuoti;

9.6. atlyginti panaudos davėjui nuostolius, jei dėl neatliktų priežiūros, einamojo, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos darbų perduotas turtas sugedo ar buvo sugadintas;

9.7. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, per 5 darbo dienas grąžinti turtą panaudos davėjui perdavimo ir priėmimo aktu tos būklės, kurios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą. taip pat su visais atliktais pertvarkymais, neatskiriamais nuo turto;

9.8. panaudos sutarties pasibaigimo dieną įvykdyti visus mokesčius įsipareigojimus pagal šią sutartį;

9.9. sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas;

9.10. likus vienam mėnesiui iki sutarties termino pabaigos, raštu pranešti panaudos davėjui apie grąžinamą turtą.

IV. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

10. Sutartis pasibaigia:
 - 10.1. jos terminui pasibaigus;
 - 10.2. kitais teisės aktų nustatytais atvejais.
11. Panaudos davėjas ir panaudos gavėjas šalių susitarimu, be atskiro sprendimo, turi teisę pakeisti sudarytą Turto panaudos sutartį, kai:
 - 11.1. panaudos gavėjas grąžina panaudos davėjui dalį panaudos pagrindais valdomo turto;
 - 11.2. pasikeičia kadastrinių matavimų duomenys, todėl pasikeičia panaudos pagrindais valdomo ir naudojamo nekilnojamojo turto duomenys;
 - 11.3. reikia patikslinti Turto panaudos sutartimi perduoto turto duomenis arba šalių rekvizitus;
 - 11.4. panaudos davėjas ar panaudos gavėjas pageidauja išdėstyti Turto panaudos sutartį nauja redakcija pagal pavyzdinę Rokiškio rajono savivaldybės turto panaudos sutarties formą;
 - 11.5. kai padidėja turto vertė, atlikus esminį turto pagerinimą.
12. Sutartis nutraukiama prieš terminą:
 - 12.1. įvykus suteikto panaudos pagrindais turto viešo pardavimo aukcionui;
 - 12.2. jeigu panaudos gavėjas nevykdo veiklos, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas, ar šį turtą naudoja ne pagal paskirtį;
 - 12.3. šalių susitarimu;
 - 12.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
13. Panaudos davėjas turi teisę vienašališkai nutraukti panaudos sutartį prieš terminą, apie tai raštu įspėdamas panaudos gavėją ne vėliau kaip prieš mėnesį, jeigu panaudos gavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutarties įsipareigojimus, nurodytus sutarties 5, 6, 7, 9.1–9.9 punktuose. Sutartis pasibaigia nuo panaudos davėjo raštiško pranešimo apie sutarties nutraukimą panaudos gavėjui dienos.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai/vienam egzemplioriumi, šalims pasirašant elektroniniais parašais.
15. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.
16. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie iš esmės nepakeičia sutarties, yra sudaryti raštu ir pasirašyti sutarties šalių.
17. Šalys susitaria, kad kol Sutartis atitiks Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 29 d. sprendime Nr. TS-236 „Dėl atleidimo nuo savivaldybės turto nuomos, eksploatavimo ir kitų su turto išlaikymu susijusių mokesčių“ nustatytas sąlygas, šios Sutarties 7 punktą nebus taikomas. Apie pasikeitimus dėl Sutarties 7 punkto taikymo, šalys nedelsiant privalo viena kitą informuoti raštu, aplinkybėms pasikeitus.
18. Prie sutarties pridedama:
 - 18.1. savivaldybės turto, suteikto panaudos pagrindais, perdavimo ir priėmimo aktas (jei sutartis kartu nėra perdavimo ir priėmimo aktas);
 - 18.2. _____

(kiti suteikto panaudos pagrindais turto dokumentai ir priedai, būtini šiam turtui naudoti)

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI

Panaudos davėjas

Rokiškio rajono savivaldybė
Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškis
Kodas 111101681
Tel. (8 458) 71 442

Panaudos gavėjas

Draugija „Kuparas“
Žvejų g. 10, Jūžintai, Rokiškio r. sav.
Kodas 306065805
Tel. +370 676 43 327

Faks. (8 458) 71 420
El. paštas savivaldybe@rokiskis.lt

(Pareigos, vardas pavardė)

(parašas)

A.V.

Faks. -
El. paštas jurate.pusliene@gmail.com

(Pareigos, vardas pavardė)

(parašas)

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą numatytas įstatymuose.)
