

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr.
TS-

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 173236814, Respublikos g. 64, Rokiškio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (lėšyns)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS		425.467,26	371.458,18
I	Iš valstybės biudžeto	P12	133.133,72	120.326,85
II	Iš savivaldybės biudžeto		288.475,84	247.437,05
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		3.857,70	3.694,28
E	ĮSIPAREIGIJIMAI		73.908,97	29.313,47
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		73.908,97	29.313,47
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	8.335,31	7.418,44
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	2.287,30	430,37
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		37.308,64	94,60
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	25.883,12	21.370,06
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	94,60	
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einomųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		499.376,23	400.771,65

Tarnybos viešininkas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Remigijus Sunklodas

(vardas ir pavardė)

Jolanta Užkurėlienė

(vardas ir pavardė)

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 173236814, Respublikos g. 64, Rokiškio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370255
D/L: 2024-02-28 15:17:35

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.461.906,43	1.304.536,23
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.461.906,43	1.304.536,23
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.351.269,03	1.204.669,27
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		106.875,78	98.914,97
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.761,62	951,99
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.461.906,43	-1.304.536,23
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.364.644,35	-1.226.889,74
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-39.460,83	-34.090,87
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-25.016,95	-1.921,47
IV	KOMANDIRUOČIŲ			-2,80
V	TRANSPORTO		-12.098,04	-9.425,65
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-1.210,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-8.313,40	-22.110,39
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-12.372,86	-8.885,31
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			0,00
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAIŠYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Tarnybos viršininkas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)
(parašas)

Remigijus Sunklodas
(vardas ir pavardė)

Jolanta Užkurėlienė
(vardas ir pavardė)

Rokiškio rajono savivaldybės priėgairinė larnyba, 173236814, Respublikos g. 64, Rokiškio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina:
ID: 2147370255
D/L: 2024-02-28 15:17:35

FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejys ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		163,54	0,00	163,54	56,52	0,00	56,52
I.1	Iplaukos		1 398 177,04	0,00	1 398 177,04	1 308 723,99	0,00	1 308 723,99
I.1.1	Finansavimo sutaria kitoms įstaigoms ir atsigautis		1 398 177,04	0,00	1 398 177,04	1 308 723,99	0,00	1 308 723,99
I.1.1.1	Iš valdybės biudžeto		1 320 490,00	0,00	1 320 490,00	1 208 900,00	0,00	1 208 900,00
I.1.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		73 762,00	0,00	73 762,00	92 599,88	0,00	92 599,88
I.1.3	Iš ES, užsienio valstijų ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.1.4.1	Iš mokesčių		3 925,04	0,00	3 925,04	7 224,11	0,00	7 224,11
I.3	Iš socialinių mokymų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Grantai, pajūkimai							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Perėjimo lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybės biudžetą							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus įsteiktų fondus							
II.5	Viešųjų sektorių subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Samokos	P102	-1 398 013,50	0,00	-1 398 013,50	-1 308 667,47	0,00	-1 308 667,47
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1 321 811,18	0,00	-1 321 811,18	-1 197 306,20	0,00	-1 197 306,20
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-28 173,32	0,00	-28 173,32	-10 447,09	0,00	-10 447,09
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-21 796,11	0,00	-21 796,11	-10 164,37	0,00	-10 164,37
III.5	Kvalifikacijos kėlimo							
III.6	Populiacijos remimo ir ekspluataavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-16 419,48	0,00	-16 419,48	-1 262,00	0,00	-1 262,00
III.8	Socialinių įmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Samokos pildymas		-9 813,41	0,00	-9 813,41	-2 910,05	0,00	-2 910,05
III.1.2	Kitos lėšos							

(rašymų kitimas pastebėjus)

Rokiškio rajono savivaldybės praeigirinė tarnyba, 173236814, Respublikos g. 64, Rokiškio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos elatais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praeities ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-71.210,00	0,00	-71.210,00	-39.793,32	0,00	-39.793,32
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-71.210,00	0,00	-71.210,00	-39.793,32	0,00	-39.793,32
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (pasidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		71.210,00	0,00	71.210,00	39.793,32	0,00	39.793,32
I	Įplaukos iš eamų paslaugų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (fizinių) išpardavimų grąžinėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti		71.210,00	0,00	71.210,00	39.793,32	0,00	39.793,32
IV 1	Iš valstybės biudžeto		1.210,00	0,00	1.210,00			
IV 2	Iš savivaldybės biudžeto		70.000,00	0,00	70.000,00	39.793,32	0,00	39.793,32
IV 3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV 4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžinimas ir perbūtos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti							
VI	Gauti dalininko išašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSO PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		163,54	0,00	163,54	56,52	0,00	56,52
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.693,75		3.693,75	3.637,23		3.637,23
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		3.857,29		3.857,29	3.693,75		3.693,75

Tarnybos viršininkas

(visuose sektoriuose subjekto vadovaus arba jo įpareigotas administracijos vadovaus)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Remigijus Štinklodas

(vardas ir pavardė)

Jolanta Užkureilienė

(vardas ir pavardė)

Rokiškio rajono savivaldybės pritaikytinė tarnyba, 173236814, Respublikos g. 64, Rokiškio m., Rokiškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašyta
 ID: -2147270255
 D/L: 2024-02-28 15:17:35


GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 Nr. _____
 (data)

Pateiktino valiuta ir rinkimasis: euras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiam subjektui				Nusavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nusavybės metodo įtaką	Iš viso	Mazumas datis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nusavybės metodo įtaka				
			4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinė diena	3								
2	Pojūmo įgaitakio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
3	Parduoto arba parduoto įgaitakio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X					
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X					
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
8	Auskaitymo laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X					
9	Kiti pokyčiai						0,00	0,00		
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinė diena									
11	Pojūmo įgaitakio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Parduoto arba parduoto įgaitakio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
14	Kiti sudaryti rezervai		X		X					
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X					
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
17	Auskaitymo laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X					
18	Kiti pokyčiai						0,00	0,00		
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena						0,00	0,00		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Tarybos viršininkas
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)
 Remigijus Šunklaudas
 (vardas ir pavardė)

Buhalterė
 (visuotinis buhalteris (buhalteris), jeigu atskaitoma nebei teises aktus)


 (parašas)
 Jolanta Užkureliene
 (vardas ir pavardė)

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba (toliau tekste - Priešgaisrinė tarnyba) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga - nuolatinės parengties civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, gėsinanti gaisrus ir atliekanti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus.

Priešgaisrinės tarnybos buveinė – Respublikos g. 64, LT- 42129 Rokiškis.

Priešgaisrinė tarnyba yra savarankiškas juridinis asmuo (įm. kodas 173236814), turintis antspaudą su įstaigos pavadinimu, sąskaitas banke, blankus, atributiką. Priešgaisrinės tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaiga nėra PVM mokėtoja.

Priešgaisrinės tarnybos veiklos laikotarpis neterminuotas.

Priešgaisrinės tarnybos veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – priešgaisrinių tarnybų veikla (00.84.25).

Priešgaisrinės tarnybos tikslas yra išsaugoti žmonių gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo ekstremalių įvykių ir situacijų poveikio.

Tarnybos struktūrą sudaro administracija ir padaliniai (ugniagesių komandos).

Ugniagesių komandos:

Čedasų ugniagesių komanda – Čedasų k., Rokiškio r. sav.;

Juodupės ugniagesių komanda – Juodupė, Rokiškio r. sav.;

Jūžintų ugniagesių komanda – Jūžintai, Rokiškio r. sav.;

Kamajų ugniagesių komanda – Kariūnų k., Kamajų sen., Rokiškio r. sav.;

Kriaunų ugniagesių komanda – Kriaunos, Rokiškio r. sav.;

Laibgalių ugniagesių komanda – Laibgalių k., Jūžintų sen., Rokiškio r. sav.;

Obelių ugniagesių komanda – Obelių priemiesčio k., Obelių sen., Rokiškio r. sav.;

Pandėlio ugniagesių komanda – Pandėlys, Rokiškio r. sav.;

Panemunėlio ugniagesių komanda – Panemunėlio gel. st., Panemunėlio sen., Rokiškio r. sav.;

Priešgaisrinėje tarnyboje 2023 m. gruodžio 31 d. dirbo 87 darbuotojai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tarnyba kontroliuojamų ir asocijuotų įmonių neturėjo.

Priešgaisrinė tarnyba patikėjimo teise disponuoja valstybės ir savivaldybės ilgalaikiu materialiuoju ir nematerialiuoju turtu, trumpalaikiu materialiuoju turtu, piniginėmis lėšomis, atsargomis bei atsako už patikėto turto efektyvų naudojimą ir saugumą.

Priešgaisrinė tarnyba finansuojama valstybės biudžeto ir Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis (valstybės deleguota funkcija ir savarankiška funkcija).

Priešgaisrinės tarnybos finansinės, ūkinės bei kitos veiklos kontrolę vykdo Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, kitos įgaliotos institucijos ir įstaigos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Priešgaisrinės tarnybos finansinės veiklos ataskaitos teikiamos už 2023 metus. Finansinės ataskaitos pateikiamos Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais- eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Priešgaisrinė tarnyba nuo 2010 metų sausio 1 d. taiko apskaitos politiką pagal VSAFAS.

Tarnybos apskaitos politika patvirtinta Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos viršininko 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V- 129, apskaitos vadovas atnaujintas 2018 m. rugsėjo 03 įsakymu Nr. V-11

Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Rokiškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaudamasi teisės aktais:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įmonių buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Priešgaisrinės tarnybos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto;
- Veiklos tęstinumo;
- Periodiškumo;
- Pastovumo;
- Piniginio mato;
- Kaupimo;
- Palyginamumo;
- Atsargumo;
- Neutralumo;
- Turinio viršenybės prieš formą.

Priešgaisrinėje tarnyboje apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Tarnybos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami tarnybos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Įstaigos apskaitos politika

Įstaigos finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,025 proc. nuo finansinėje atskaitomybėje pateikiamos viso turto balansinės vertės

Ilgalaikis materialusis turtas

Priešgaisrinėje tarnyboje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jei jis atitinka visus šiuos kriterijus:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 500€, visam ilgalaikiam turtui nustatyta minimalia įsigijimo savikaina;
- e) perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2023 m. gruodžio 31 d. priešgaisrinės tarnybos ilgalaikis materialusis turtas buvo sugrupuotas pagal turto grupes:

- negyvenamieji pastatai;
- mašinos ir įrengimai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Tarnyboje ilgalaikio turto likvidacinė vertė lygi 0.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis metodas), pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinio turto įstaiga neturi.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus

subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą laikotarpį, kurį uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kas mėnesį kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio mėn. 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto apsiperkamoji vertė, kuri

palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimo tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kurioms buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškėmis yra didesnė nei 0,0025 per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

PASTABOS

3.1. „Ilgalaikis materialusis turtas“ priede P04

Ilgalaikio turto balansinė vertė sumažėjo dėl apskaičiuoto nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį (t.y. 39460,83 Eur.)

2023 m. gruodžio mėn. 31 d. ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 347359,35 eur.

2023 m. gruodžio mėn. 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 129088,00 eur. (2022 m. – 125738,73 eur.).

3.2. Atsargos (P8)

Per atskaitinį laikotarpį buvo įsigyta ūkinių medžiagų, ūkinio inventoriaus, degalų ir kitų atsargų už 57163,60 eur.

Per 2023 m. savo veikloje sunaudota atsargų už 33305,85 eur. Atskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutis sudaro 76012,00 eur.

3.3. Per vienerius metus gautinos sumos (P10)

Paskutinę atskaitinio laikotarpio dieną per vienerius atskaitinius metus gautinų sumų likutis sudaro 72147,59 eur. Šią sumą sudaro:

- Sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto 72147,59 eur.

3.4 Išankstiniai apmokėjimai

Paskutinę atskaitinio laikotarpio dieną įstaigos išankstinių mokėjimų suma tiekėjams sudaro 0,00 eur.

3.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)

2023 m. gruodžio mėn. 31 d. įstaigos banko sąskaitoje liko nepanaudoti 3857,29 eur. kitų šaltinių lėšų.

3.6. Finansavimo sumos (P12)

Per atskaitinį laikotarpį iš valstybės biudžeto gautas finansavimas sudaro 1321700,00 eur. savo veikloje sunaudota 1308893,13 eur. Valstybės biudžeto finansavimo sumų likutis laikotarpio pabaigoje lygus 133133,72 eur. (nepiniginiam turtui įsigyti).

Iš savivaldybės biudžeto laikotarpio pradžioje finansavimo sumų likutis sudaro 247437,05 eur. per atskaitinį laikotarpį gauta 143762,00 eur. (nepiniginiam turtui įsigyti – 79071,37 eur., o kitoms išlaidoms kompensuoti – 64690,63 eur.) Savo veikloje sunaudota 106322,96 eur. Savivaldybės biudžeto finansavimo sumų likutis atskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 288475,84 eur (nepiniginiam turtui įsigyti).

Iš kitų šaltinių finansavimo sumų likutis sudaro 3694,28 eur. (nepiniginiam turtui įsigyti – 0,53 eur. ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 3693,753 eur.). Per 2023 m. gauta parama 3925,04 eur – 1,2 procentai GPM, parama anonimiškai – 0,00 eur. Iš kitų šaltinių savo veikloje sunaudota 3761,62 eur. Likutis atskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 3857,70 eur. (nepiniginiam turtui įsigyti – 0,41 eur. ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 3857,29 eur.).

3.7. Atidėjiniai (P15)

Informacija apie ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 18-ojo standarto „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

Tarnyboje yra 4 darbuotojai, kurie pagal įstatymų nustatyta tvarką yra įgijusių teisę į senatvės pensiją. Todėl buvo paskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys šių darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti.

Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – 916,87 Eur (kartu su Sodra iš biudžeto lėšų). Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 8335,31 Eur.

Išeitinių išmokų atidėjiniai nediskontuoti, nes jų diskontavimas neturi įtakos jų išmokėjimui.

3.8. Kai kurios trumpalaikės mokėtinos sumos (P17; P24)

Tiekėjams mokėtinos sumos už įstaigai suteiktas paslaugas 2287,30 Eur.

Sukauptos mokėtinos sumos (sukaupti atostoginiai ir nuo jų priskaičiuotas darbdavio soc. Draudimas) – 25883,12 Eur.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 0,00 Eur.

3.9. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

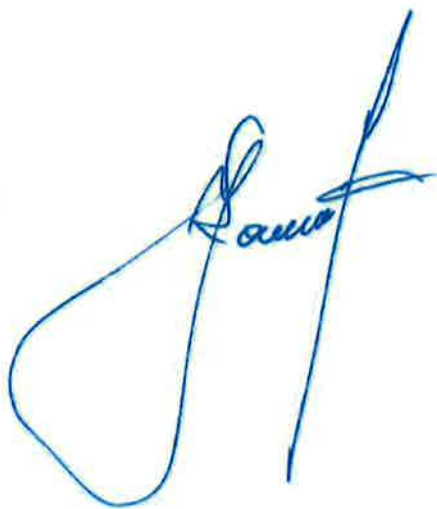
Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos baudų ir delspinigių sąnaudos sudaro 0,00 Eur.

3.10. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P22)

Per atskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos sudaro 1461906,43 Eur. Šios sąnaudos patirtos vykdant įstaigos veiklą.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudaro – 1352521,42 Eur.

Buhalterė



Jolanta Užkurėlienė