

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. TS-164

Rokiškio r. Pandėlio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandėlio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ (ATASKAITŲ) RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370414
D/L: 2024-02-28 15:22:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateiktino vyffutu ir tikslumas: eurais	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.041.971,89	2.122.152,47
I	Nematerialusis turtas	P03	183,15	244,23
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		183,15	244,23
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.041.788,74	2.121.908,24
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.990.065,57	2.026.153,77
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	76.607,18
II.4	Kiti statiniai		32.997,88	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3.879,42	4.456,56
II.6	Transporto priemonės		0,00	3.940,68
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		14.845,87	10.750,05
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		105.182,58	79.833,46
I	Atsargos	P08	5.559,81	863,90
I.1	Strateginės ir nefinansinės atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		5.559,81	863,90
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			92,05
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	95.480,23	75.232,61
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	284,02	176,80
III.5	Sukauptos gautinos sumos		95.196,21	75.055,81
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.142,54	3.644,90
	IŠ VISO TURTO:		2.147.154,47	2.201.985,93

(rašius kitame puslapyje)

Rokiškio r. Pandėlio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandėlio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	2.051.990,94	2.126.288,13
II	Iš savivaldybės biudžeto		625.565,02	646.954,59
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		611.964,28	624.093,90
IV	Iš kitų šaltinių		809.643,32	851.150,66
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		93.789,13	75.738,76
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		93.789,13	75.738,76
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai	P15	13.556,00	10.510,78
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	20.134,04	5.575,12
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			57,79
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	60.099,09	59.587,74
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			7,33
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.374,40	-40,96
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.374,40	-40,96
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.415,36	-81,39
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-40,96	40,43
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VIŠO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.147.154,47	2.201.985,93

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Jūratė Kavoliūnienė
(vardas ir pavardė)

Ieva Stulgaitė
(vardas ir pavardė)

Rokiškio r. Pandėlio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandėlio m., Rokiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370414
D/L: 2024-02-28 15:22:26

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.452.999,14	1.326.983,66
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.433.995,30	1.310.893,79
I.1	Iš valstybės biudžeto		778.066,91	703.301,08
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		604.875,50	563.644,71
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		49.050,18	40.801,02
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.002,71	3.146,98
II	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		19.003,84	16.089,87
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	19.003,84	16.089,87
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.451.583,77	-1.327.065,05
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDĪMO	P22	-1.072.663,73	-928.341,69
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-84.986,02	-82.098,16
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-136.920,36	-166.953,42
IV	KOMANDIRUOČIŲ			-173,20
V	TRANSPORTO		-12.675,43	-33.502,00
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-1.622,63	-1.433,19
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTEJIMO IR NURASŲTŲ SUMŲ		-3.516,46	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-95.479,73	-91.069,94
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-43.719,41	-23.493,45
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1.415,37	-81,39
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-0,01	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1.415,36	-81,39
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1.415,36	-81,39
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Jūratė Kavoliūnienė
(vardas ir pavardė)

Ieva Stulgaitė
(vardas ir pavardė)

Rokiškio r. Pandišio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandišio m., Rokiškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas
 ID: -2147370414
 ID/L: 2024-02-28 15:22:26

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašje ataskaitinis laikotarpis		IS viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4 751,42	0,00	4 751,42	605,08	0,00	605,08
I	Įplaukos		1 376 780,74	0,00	1 376 780,74	1 233 571,32	4 266,82	1 237 838,14
II	Prisavijimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		1 341 678,55	0,00	1 341 678,55	1 201 384,74	4 266,82	1 205 651,56
II.1	IS valstybės biudžeto		756 687,41	0,00	756 687,41	688 211,08	4 266,82	692 477,90
II.2	IS savivaldybės biudžeto		573 509,24	0,00	573 509,24	573 657,95	0,00	573 657,95
II.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		9 688,44	0,00	9 688,44			
II.4	IS kitų šaltinių		1 799,16	0,00	1 799,16			
II.5	IS mokesčių							
II.6	IS socialinių įmokų							
II.7	Už suteiktas paslaugas iš priekėjų		18 896,62	0,00	18 896,62	16 085,99	0,00	16 085,99
II.8	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		16 205,57	0,00	16 205,57	16 070,59	0,00	16 070,59
II.9	Gamos pajamos							
II.10	Kitos įplaukos					30,00	0,00	30,00
II.11	Poveikio lėšos		-18 899,40	0,00	-18 899,40	-20 309,14	0,00	-20 309,14
II.12	I valstybės biudžetą		-2,78	0,00	-2,78	-4 208,45	0,00	-4 208,45
II.13	I savivaldybės biudžetą		-18 896,62	0,00	-18 896,62	-16 100,69	0,00	-16 100,69
II.14	ES, užsienio valstybės ir tarptautinių organizacijų lėšoms							
II.15	I kitus biudžetų fondus							
II.16	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.17	Kitoms subjektams							
III	Įmokos	P02	-1 353 129,92	0,00	-1 353 129,92	-1 312 657,10	-4 266,82	-1 316 923,92
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1 066 374,20	0,00	-1 066 374,20	-911 267,08	-966,82	-912 233,90
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-124 712,50	0,00	-124 712,50	-162 630,56	0,00	-162 630,56
III.3	Komandiruočių					-173,20	0,00	-173,20
III.4	Transporto		-34 434,48	0,00	-34 434,48	-32 696,49	-666,57	-33 363,06
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1 717,63	0,00	-1 717,63	-1 463,19	0,00	-1 463,19
III.6	Patalpių remonto ir eksploatavimo		-96 753,14	0,00	-96 753,14	-83 790,99	-2 560,00	-84 140,99
III.7	Asmenų švietimo							
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Atostogų							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-29 133,62	0,00	-29 133,62	-20 635,59	-2 383,43	-23 019,02
III.11	Sunkiosios palikamos							
III.12	Kitos išmokos		-4,35	0,00	-4,35			

(tolysis kitame puslapyje)

Kokėškio r. Pandėlio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandėlio m., Kokėškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praeities ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-4.253,78	0,00	-4.253,78	-800,00	0,00	-800,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto išigijimas		-4.253,78	0,00	-4.253,78	-800,00	0,00	-800,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto išigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					800,00	0,00	800,00
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išnašų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					800,00	0,00	800,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					800,00	0,00	800,00
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-497,64	0,00	-497,64	605,08	0,00	605,08
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.644,90		3.644,90	3.039,82		3.039,82
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4.142,54		4.142,54	3.644,90		3.644,90

Dirktoire
 (viešųjų sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
 Buhaltere
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Įūratė Kavolūniene
 (vardas ir pavardė)
 Ieva Stulgaitė
 (vardas ir pavardė)

Rokiškio r. Pandėlio gimnazija, 301843565, Panemunio g. 25, Pandėlio m., Rokiškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Pasvirpinis
 ID: -2147370414
 D/L: 2024-02-28 15:22:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui						Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas pervišeis ar deficitais prieš nuosavybės metodo įtaką			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užnešusio laikotarpio paskutinę dieną									
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito verslo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			40,43		
3	Perimto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervų padalijimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X						
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervišeis ar deficitais		X	X	X			-81,39		
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną									
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito verslo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			-40,96		
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X						
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervišeis ar deficitais		X	X	X			1 415,36		
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną							1 374,40		

X pažymėti ataskaitos punktai nepildomi

 (pavardė)
 Direktore
 (tėse: aktas (pareigybė), pasirašyti: asmens pareigų pavadinimus)

 (pavardė)
 Buhalterė
 (avizansius buhalteris (buhalteris): jeigu atnvaloma nauai tebes aktus)

 (pavardė)
 Irena Kavoliūnienė
 (vardas ir pavardė)

 (pavardė)
 Ieva Stalgaitė
 (vardas ir pavardė)



ROKIŠKIO R. PANDĖLIO GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Panemunio g. 25, LT-42365, Pandėlys, Rokiškio rajonas. Telefonas/faksas 8-458-79190.
El. p. pandellogimnazija@gmail.com, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Kodas 301843565.

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS prie 2023 m. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinio

2024 m. kovo 22 d. Nr.
Pandėlys

I BENDROJI DALIS

I.1. Rokiškio r. Pandėlio gimnazija įsteigta 1946 m. Gimnazija yra biudžetinė, nesiekianti pelno savivaldybės švietimo įstaiga, turinti viešojo juridinio asmens statusą. Įstaiga Valstybiniame registru centre įregistruota 2008 m. rugpjūčio 26 d. Nr.114676, indentifikavimo kodas 301843565, buveinė Panemunio g. 25, Pandėlio m., Rokiškio r. LT-42365. Mokyklos steigėjas Rokiškio rajono savivaldybė.

Mokoma lietuvių kalba. Mokymo formos – dieninė, savarankiško mokymosi, modulinio mokymo. Nuo 2018 m. rugpjūčio 1 d. reorganizavimo būdu prie Pandėlio gimnazijos buvo prijungta Rokiškio r. Pandėlio pradinė mokykla, įmonės kodas - 301843654. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. įsteigta priešmokyklinio ugdymo grupė.

Rokiškio r. Pandėlio gimnazijoje 2023 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 271 mokinių; iš jų 18 priešmokyklinėje grupėje.

I.2. Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Gimnazijos veiklos sritis – švietimas. Veiklos pagrindinės rūšys: 85.31.20 - Bendrasis vidurinis ugdymas, 8520- Pradinis ugdymas.

I.3. Gimnazijos kita pagrindinė veikla: mokinių nemokamas maitinimas, mokinių pavėžėjimas, teikiamos maitinimo, transporto paslaugos.

I.4. Gimnazijos vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinius metus 59 darbuotojas.

I.5. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Pandėlio gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų įmonių neturėjo.

II APSKAITOS POLITIKA

II.1. Rokiškio r. Pandėlio gimnazija taiko apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS standarto reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1 – ajame VSAFAS standarte „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Pandėlio gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais:

- Subjekto;
- Veiklos tęstinumo;
- Periodiškumo;

- Pastovumo;
- Piniginio mato;
- Kaupimo;
- Palyginimo;
- Atsargumo;
- Neutralumo;
- Turinio viršenybės prieš formą.

Gimnazijos finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,05 proc. nuo finansinėje atskaitomybėje pateikiamos viso turto balansinės vertės.

II. 2. Ilgalaikis turtas

II. 2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

1. Nematerialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje jei naudojamas gimnazijos veikloje ir atitinka visus 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinimo kriterijus.

2. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

3. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

4. Viso nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

5. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialusis turtas gimnazijoje – programinė įranga, kitas nematerialusis turtas.

II. 2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

1. Gimnazijoje ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 500,00 Eur;
- e) perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2. Nuo 2010 m. sausio mėn. 1 d. ilgalaikis materialusis turtas sugrupuotas pagal turto grupes:

- Negyvenamieji pastatai;
- Gyvenamieji pastatai;
- Infrastruktūros ir kiti statiniai;
- Mašinos ir įrengimai;
- Transporto priemonės;
- Baldai ir biuro įranga;
- Kompiuterinė įranga;
- Kitas materialusis turtas.

3. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr. 564 „Dėl minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ (2013-12-04 Nr. 1158 redakcija) ir Rokiškio r. savivaldybės administracijos Direktoriaus 2014 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. AV-804 patvirtintais ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvais, tiesiogiai proporcingą (tiesinis) metodą.

4. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekviena mėnesį, mažinant gauto finansavimo sumas.

5. Kai ilgalaikis materialusis turtas nurašomas ar parduodamas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

II. 2.3. Ilgalaikis finansinis turtas

Pandėlio gimnazija ilgalaikio finansinio turto neturi.

II. 3. Trumpalaikis turtas

II. 3.1. Atsargos

1. Atsargomis laikomas gimnazijos trumpalaikis turtas, kuris naudojamas veikloje ir atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8 – ajame VSAFAS standarte.

2. Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagas ir žaliavas, ūkinį inventorių.

3. Inventorius, atiduotas naudojimui, nurašomas į sąnaudas ir iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje, kontrolės tikslais, inventorius apskaitomas kiekiu ir sumine verte.

4. Medžiagos ir žaliavos skirstomos į: kurą ir degalus, atsargines dalis automobiliams, kitas atsargines dalis, kitas medžiagas ir žaliavas (maisto produktai, ūkinės medžiagos, medžiagos pastatų remonto darbams ir kt.).

II. 3.2. Per vienerius metus gautinos sumos

1. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai gimnazija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS standartą.

2. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu gimnazijoje grupuojamos pagal šiuos požymius: laikotarpį, mokėtoją, tikslą. Pagal atsiskaitymo laikotarpį gautinos sumos skirstomos į ilgalaikes (ilgiau negu 12 mėn.) ir trumpalaikes.

3. Gautinos sumos skirstomos į: išankstinius apmokėjimus, gautinas finansavimo sumas, gautinas sumas už parduotas prekes, paslaugas, sukauptas finansavimo pajamas ir kitas gautinas sumas.

4. Ilgalaikių gautinų sumų Pandėlio gimnazija neturi.

II. 3.3. Piniginis turtas

Piniginiam turtui priskiriami visi gimnazijos kasoje ir bankuose turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Gimnazijos apskaitoje piniginis turtas registruojamas Eurais. Valiutiniai piniginiai straipsniai balanse įvertinami eurais, taikant balanso sudarymo dienos valiutų kursą.

II. 4. Finansavimo sumos

1. Finansavimo sumos gimnazijoje pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus. Lėšos, kurias gimnazija pervedė į biudžetą už parduotas prekes, paslaugas ir turto nuomą, gautos iš biudžeto atgal nėra laikoma finansavimo sumomis.

2. Gimnazijoje finansavimo sumos yra skirstomos į gautinas ir gautas ir registruojamos apskaitoje pagal finansavimo sumos teikėją, valstybės funkciją, programas, kurioms vykdyti skirtos lėšos.

3. Finansavimo sumas didina: gautinos finansavimo sumos, gautos finansavimo sumos gavimo momentu, nemokamai gauto turto tikroji vertė.

4. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

4.1. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti

4.2. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

5. Finansavimo sumas gimnazijoje mažina panaudotos finansavimo sumos savo sąnaudoms finansuoti.

6. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

7. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių dalis, panaudota ataskaitinį laikotarpį gimnazijos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

8. Gimnazijoje finansavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose vadovaujantis 20-ojo VSAFAS nustatytais reikalavimais.

9. Visų per ataskaitinį laikotarpį finansavimo pajamų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinio metų dienos būklę perkeliama į sukauptą perviršį ar deficitą.

II. 5. Įsipareigojimai

1. Įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“ 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus atskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

2. Įsipareigojimai gimnazijos finansinėje apskaitoje registruojami tada, kai gimnazija įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Vidinėje apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

a) ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos gimnazija turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;

b) trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną gimnazijos įprastinės veiklos ciklą arba per dvyliką mėnesių.

3. Gimnazijos įsipareigojimai įvertinami ne rečiau kaip kartą per ataskaitinį laikotarpį ir visada kalendoriniams metams pasibaigus (sudarant metinę finansinę atskaitomybę).

4. Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu – mokėtina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma, kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

5. Gimnazija ilgalaikių įsipareigojimų, neapibrėžtųjų įsipareigojimų neturi.

II. 6. Kitos pajamos

1. Pandėlio gimnazijoje kitų pajamų apskaita tvarkoma pagal principus, metodus ir taisykles nustatytas 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Kitos pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą laikotarpį, kurį uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

2. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos susietos ta pačia ūkine operacija arba įvykiu pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

3. Pandėlio gimnazijoje kitos pajamos skirstomos: finansinės - Investicinės veiklos pajamos, kitos pagrindinės veiklos pajamos už parduotas prekes, turtą ir paslaugas.

4. Finansinės – investicinės veiklos pajamų gimnazija neturi

5. Kitos pagrindinės veiklos pajamos: pajamos už parduotas prekes, pajamos už maitinimo ir transporto paslaugas.

6. Visų per ataskaitinį laikotarpį kitų pajamų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinio metų dienos būklę perkeliama į sukauptą perviršį ar deficitą.

II. 7. Sąnaudos

1. Pandėlio gimnazijoje sąnaudos apskaitomos pagal principus, metodus ir taisykles, nustatytas 11-ajame VSAFAS. Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal šiuos dokumentus: sąskaitas faktūras, išmokėjimo žiniaraščius, įvairius kitus dokumentus.

Pandėlio gimnazijoje sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudas, kitos veiklos sąnaudas, investicinės ir finansinės veiklos sąnaudas.

Pagrindinės veiklos sąnaudos skirstomos į šias grupes: darbo užmokesčio sąnaudos; soc. draudimo sąnaudos; ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos; komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos; komandiruočių sąnaudos; transporto sąnaudos; kvalifikacijos kėlimo sąnaudos; paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos; sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos ar savikaina; nuomos sąnaudos; kitų paslaugų sąnaudos; kitos pagrindinės veiklos sąnaudos.

Visų per ataskaitinį laikotarpį patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinio metų dienos būklę perkeliama į sukauptą perviršį ar deficitą.

II. 8. Turto nevertėjimas

1. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

2. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį gimnazija nustato, ar yra turto nevertėjimo požymių. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą. Nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje.

3. Gimnazijoje per ataskaitinį laikotarpį turto nevertėjimo nebuvo registruota.

II. 9. Segmentai

1. Informacija apie segmentus pateikiama finansinėse ataskaitose pagal reikalavimus nustatytus 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

2. Segmentai - Pandėlio gimnazijos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančias viešąsias paslaugas, pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Pandėlio gimnazija atlieka šias valstybės funkcijas - švietimas.

3. Pandėlio gimnazija turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus t.y., kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

II. 10. Grynasis turtas

1. Grynojo turto pokyčių ataskaitoje gimnazija pateikia informaciją vadovaujantis 4-ojo VSAFAS nustatytais reikalavimais apie grynojo turto informacijos pateikimą finansinėse ataskaitose.

2. Pandėlio gimnazijos grynojo turto pokyčių ataskaitoje nurodomi sukaupto perviršio ar deficito likučiai laikotarpio pradžioje bei pabaigoje ir jų pasikeitimai per ataskaitinį laikotarpį, taip pat lyginama pradinė ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija.

3. Gimnazijos grynojo turto rezultatas - pagrindinės veiklos kitų pajamų ir pagrindinės veiklos kitų sąnaudų skirtumas.

II. 11. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

1. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18 VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

2. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir piniginių srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

II. 12. Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

1. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos

principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajam rašte.

II. 13. Apskaitos politikos keitimas

1. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7 VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitos įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

2. Pandėlio gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia gimnazijos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

3. Gimnazija pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis į VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

4. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

III PASTABOS

III. 1. Nematerialusis turtas

1. Gimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licencijas.
2. Programinei įrangai nustatytas 5 metų tarnavimo laikas.
4. Kitam nematerialiam turtui 6 metų tarnavimo laikas.
5. Pateikiame ataskaitą apie nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimą per 2023 m. pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą.
6. 2023 m. nebuvo gauta Nematerialiojo turto neatlygintinaiū.
7. Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą metų pradžioje 3387.17 Eur sudaro: iš jų programinė įranga ir jos licenzijos – 3142.94 Eur., ir kitas nematerialus turtas -244.23 Eur.

III. 2. Ilgalaikis materialusis turtas

1. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per 2023 m. pateikta pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą. Per ataskaitinį laikotarpį IMT.
2. Gimnazijoje per ataskaitinį laikotarpį IMT buvo nurašyta už 2970.34 Eur.
IMT 2023 m. nuvertėjimų nebuvo
3. IMT, kurio kontrolę riboja sutartys arba teisės aktai, gimnazijoje nėra.
4. IMT turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, gimnazijoje nėra.
5. Žemės ir pastatų, kurie nebenaudojami ir laikomi vien tik pajamomis iš nuomos, taip pat nėra.
6. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos sutartis, kurio finansinės nuomos sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.
7. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra.
8. Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, gimnazijoje nėra.
9. 2023 m. gautas IMT: pirktos turto vertė 7775.78 Eur., iš jų 3522 Eur- Elektrinė viryklė ir 4253.78 Eur – Kasos aparatas; neatlygintinai gauto turto vertė 1627.95 Eur.

III. 3. Atsargos

1. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 8 VSAFAS „Atsargos“ 1 priede nustatytoje formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

2. 2023 m. atsargų įsigijimo savikainą per visus metus sudarė 63765.91 Eur. Nemokamai gautų atsargų vertė 4504.99 Eur.

3.. Atsargų likutį 2023 m. gruodžio 31 d. 5559.81 Eur sudaro: degalai 132.67 Eur., automobilių atsarginės dalys 924.80 Eur., ūkinis inventories 4296.41 Eur. ir kitos medžiagos ir žaliavos 205.93 Eur.

III. 4. Išankstiniai apmokėjimai

1. Išankstiniai apmokėjimai pateikti formoje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

2. Išankstinių apmokėjimų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

3. Kitų ateinančių laikotarpių sąnaudų 2023 m. gruodžio 31 d. nėra.

III. 5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

1. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“.

2. Per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje-95480.23 Eur: t. yra sukauptos gautinos sumos iš biudžeto 95196.21 Eur.

Gautinos sumos už suteiktas priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniams už suteiktas ugdymo ir maitinimo paslaugas už gruodžio mėn. 284.02 Eur.

Lyginant su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu gautinos sumos padidėjo 20140.40 Eur.

3. Per ataskaitinį laikotarpį gauta finansinė ir nefinansinė parama.

4. Nefinansinė parama gauta 866.72 Eur: iš UAB “Spornetas” gautos prekės už 600 Eur., iš UAB “Svaita” gautos knygos – 266.72.

III. 6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

1. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede „Informacija apie pinigus ir ir pinigų ekvivalentus“.

2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gimnazijos pinigų likutis: 4142.54 Eur: paramos lėšų likutis pavedimų sąskaitoje banke 4142.54 Eur. Likutis biudžetinių asignavimų ir specialiųjų programų lėšų sąskaitose 0.00 Eur.

3. Paramos pinigų likutį 4142.54 Eur. sudaro: 1.2 proc. GPM lėšos 3012.48 Eur., AB „Žemaitijos pieno“ paramos lėšos 528.81 Eur., fizinių asmenų lėšos 601.25 Eur.

III. 7. Finansavimo sumos

1. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS“ Finansavimo sumos“ 4 priede Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

2. Iš viso finansavimo sumas sudaro 2051990,94 Eur., iš kurių:

- Valstybės biudžeto lėšos – 625565.02 Eur.
- Savivaldybės biudžeto lėšos – 611964.28 Eur.
- ES lėšos – 809643.32 Eur.
- Kitų šaltinių lėšos – 4818.32 Eur.

Per 2023 metus finansavimo sumos buvo panaudotos savo veiklai 1418791.75 Eur.

III. 8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

1. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

2. Tiekėjams mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 20134,04 Eur, tai einamo mėnesio skolos už komunalines paslaugas 18551.09 Eur.; už dizeliną – 1240.21 Eur.; už ryšio paslaugas 32.84 Eur.; informacinių technologijų paslaugas – 117.37 Eur.; kitas paslaugas ir prekes – 192.55 Eur.

Skolos tiekėjams 2023 m. gruodžio 31 d. lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 14558.92 Eur.

3. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų nebuvo.

4. Sukauptos mokėtinos sumos 2023-12-31, 60099.09 Eur.

III. 9. Kitos pajamos

1. Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas finansinėse ataskaitose reglamentuotas 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“. 2023 m. gimnazija suteikė paslaugų už 19003.84, lyginant su praėjusiais metais 2913.97 Eur daugiau.

III. 10. Informacija apie pinigų srautus

1. Pinigų srautų ataskaitos pateikimas reglamentuotas pagal 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priedą „Pinigų srautų ataskaita pagal ataskaitinio laikotarpio duomenis“. 2022 m. pinigų srautų analizė atsispindi ataskaitoje „Pinigų srautų ataskaita pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis“.

2. Įplaukos:

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir paslaugoms 1376780.74 Eur., palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 143209.42 Eur. daugiau:

iš valstybės biudžeto 756687,41 Eur;

iš savivaldybės biudžeto 573503.24;

iš ES lėšų 9688.84;

iš kitų šaltinių 1799.06;

Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų 18896.62.

3. Pervestos lėšos iš viso -1899.40:

grąžintos į valstybės biudžetą – 2.78;

į savivaldybės biudžetą -18896.62.

4. Išmokos iš viso -1353129.92:

Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – 1066374.20;

Komunalinėms paslaugoms ir ryšiams – 124712.50;

Transporto išlaikymui – 34434.48;

Kvalifikacijos kėlimui – 1717.63;

Atsargų įsigijimui – 96753.14;

Kitų paslaugų įsigijimui – 29133.62.

5. Pinigai bankų sąskaitose laikotarpio pradžioje 3644.90 Eur, laikotarpio pabaigoje 4142.54 Eur. Lyginant su praėjusiu laikotarpiu, pinigų likutis padidėjo 497,64 Eur.

III. 11. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis

1. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“.

2. Pandėlio gimnazija įsipareigojimus apskaito Eurais: įsipareigojimų balansinė vertė laikotarpio pradžioje 65227.98, laikotarpio pabaigoje 80233.13. Įsipareigojimų balansinė vertė padidėjo 15005.15 Eur.

III. 13. Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos ir kito turto perdavimo sutarčių, informacija

1. Pandėlio gimnazijos pateiktoje ataskaitoje, pagal 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ 6 priedas „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių kita informacija“ nurodoma iš Nacionalinės švietimo agentūros gauto panaudai : Nr. S-26 vienas nešiojamas kompiuteris HP25061 Celeron kurio vertė 369.36 Eur., Sklypai -valstybinė žemė 24400 Eur.

ž

Buhalterė

Ieva Stulgaitė

o