



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S **DĖL MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2006m. lapkričio 24 d. Nr.TS-12.156
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin.,1994, Nr.55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2006, Nr. 82-3251) 17 straipsnio 49 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo (Žin., 2006, Nr.17-589) 13 straipsnio 4 punkto 3 papunkčiu, 26 straipsnio 3 punktu bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006m. birželio 14 d. nutarimu Nr.583 „Dėl apmokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 68-2510), Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Rokiškio rajono valdybos 1998 m. gegužės 12d. sprendimą Nr.136 „Dėl apmokėjimo už socialines paslaugas“.
3. Skelbti sprendimą spaudoje.

Savivaldybės meras

Egidijus Vilimas

Z.Čaplikienė,71252

MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas reglamentuoja asmens (šėimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžių nustatymą, pagalbos pinigų mokėjimą, asmens finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimą. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

2. Ši mokėjimo tvarka taikoma mokėjimui už tas socialines paslaugas, kurias planuoja, skiria, kurių poreikį asmeniui (šėimai) nustato Rokiškio rajono savivaldybė ir kurių teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto ar savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų socialinėms paslaugoms organizuoti. Už kitas privačiai ar papildomai asmens (šėimos) pageidavimu teikiamas socialines paslaugas mokama paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio) ir socialinių paslaugų įstaigos tarpusavio susitarimu.

3. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis asmeniui (šėimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šėimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir asmeniui (šėimai) teikiamų socialinių paslaugų rūšį. Socialines paslaugas, jų turinį pagal socialinių paslaugų rūšis apibrėžia Socialinių paslaugų katalogas, patvirtintas socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu.

4. Asmens (šėimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis negali būti didesnis už asmeniui (šėimai) teikiamų socialinių paslaugų kainą.

5. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas tik pinigine išraiška.

6. Asmens (šėimos) ir savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šėimos) mokėjimu už specialiąsias socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens (vieno iš suaugusių šėimos narių) ar jo globėjo (rūpintojo) ir paslaugas teikiančios savivaldybės institucijos sutartimi. Sutartyje privalo būti nustatyti konkretūs asmens (šėimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžiai pinigine išraiška ir mokėjimo tvarka.

7. Lėšos, gautos už socialines paslaugas, socialines paslaugas teikiančių savivaldybės institucijų yra apskaitomos ir naudojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

8. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos:

Finansinių galimybių vertinimas - asmens (šėimos) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimo procedūra, apimanti asmens (šėimos) pajamų, turto įvertinimą. Prie finansinių galimybių vertinimo priskiriamas ir mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių nustatymas.

Mokėjimo už socialines paslaugas šaltiniai - asmens (šėimos) pajamos, turtas, išreikštas pinigais, arba asmens suaugusių vaikų, kitų suinteresuotų asmenų piniginės lėšos, kurios asmenų, savivaldybės ir paslaugų gavėjo susitarimu naudojamos sutartyje numatyto asmens (šėimos) mokėjimo dydžio teikiamoms socialinių paslaugų išlaidoms apmokėti.

Socialinės paslaugos kaina - patvirtinta socialinės paslaugos teikimo vienam paslaugos gavėjui per atitinkamą laikotarpį išlaidų pinigine išraiška suma.

Šėimos nariai - sutuoktiniai arba bendrai gyvenantys asmenys arba vienas iš tėvų ir jų (jo) vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į šėimos sudėtį taip pat įskaitomi nedirbantys, nesusituokę ir su kitu asmeniu bendrai neįgyvenantys asmenys nuo 18 iki 24 metų, besimokantys dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, taip pat asmenys nuo dieninių bendrojo lavinimo mokyklų baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos. Vaikai, kuriems įstatymo nustatyta tvarka nustatyta globa ar rūpyba, šėimos nariams nepriskiriami.

Vienas gyvenantis asmuo - vienas gyvenantis vyresnis kaip 18 metų asmuo.

Kitos šioje tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II. MOKĖJIMAS UŽ BENDRĄSIAS SOCIALINES PASLAUGAS

9. Bendrosios socialinės paslaugos yra atskiros, be nuolatinės specialistų priežiūros teikiamos paslaugos. Šios paslaugos teikiamos socialinių paslaugų įstaigose ir asmens namuose.

Bendrosios socialinės paslaugos yra šios: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, maitinimo organizavimas, transporto paslaugų organizavimas, sociokultūrinės paslaugos, aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne; asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas; kita.

10. Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo paslaugos teikiamos nemokamai.

11. Už bendrąsias socialines paslaugas moka asmenys (šeimos), kurių pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui, didesnės už valstybės remiamų pajamų (toliau-VRP) trigubą dydį. Iš bendrųjų paslaugų teikiamos specialiojo transporto paslaugos. Transporto paslaugas teikia Rokiškio socialinės paramos centras:

11.1 specialiojo transporto paslaugos naudojamos šiais atvejais:

- gydymo ir reabilitacijos tikslais;
- vykti neįgaliesiems į ugdymo, socialinių paslaugų įstaigas;
- neįgalųjų kultūrinėms reikmėms tenkinti - vykti į respublikinius ir apskrities

organizuojamus renginius, šventes;

11.2. specialiojo transporto paslaugomis gali naudotis:

- didelių ir vidutinių specialiųjų poreikių lygio neįgalieji asmenys, kurie netekę 75-100proc. darbingumo (iki 2005m. liepos 1d. pripažinti 1grupės invalidais), asmenys, netekę 60-70 proc. darbingumo (iki 2005m. liepos 1d. pripažinti 2grupės invalidais), turintys judėjimo negalia;
- neįgalūs vaikai su fizine, proto ar kompleksine negalia;
- kiti materialinių sunkumų turintys asmenys, sergantys sunkiomis ligomis;
- neįgalųjų nevyriausybinių organizacijų;

11.3. asmuo, pageidaujantis gauti specialiojo transporto paslaugą, pateikia Rokiškio socialinės paramos centrui:

- prašymą, kuriame nurodo pageidaujamo vykimo datą, maršrutą bei vykimo priežastį;
- asmens dokumentą;
- neįgaliojo (pensininko) pažymėjimą;
- dokumentus, liudijančius vykimo reikalingumą;
- nevyriausybinių neįgalųjų organizacijos- prašymą ir kitus dokumentus, liudijančius šios paslaugos poreikį;

-asmenims specialiojo transporto paslaugų įkainis – 0,30Lt/km;

-nevyriausybiniams organizacijoms-specialiojo transporto paslaugų įkainis- 0,50Lt./km.

12. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už valstybės remiamų pajamų (toliau VRP) trigubą dydį, visos bendrosios socialinės paslaugos teikiamos nemokamai.

13. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokėjimo už bendrąsias socialines paslaugas dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už valstybės remiamų pajamų trigubą dydį.

III. MOKĖJIMAS UŽ SOCIALINĘ PRIEŽIŪRĄ

14. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens (šeimos) pajamas.

15. Mokėjimo už socialinę priežiūrą dydis asmeniui neturi viršyti 20 procentų asmens pajamų. Tais atvejais, kai socialinė priežiūra teikiama šeimai, mokėjimo dydis neturi viršyti 20 procentų šeimos pajamų.

16. Krizių atvejais, kai asmuo (šeima) patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, socialinė priežiūra 7 pirmąsias kalendorines dienas teikiama nemokamai.

17. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam (-iai) socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už VRP trigubą dydį, socialinė priežiūra teikiama nemokamai.

18. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokėjimo už socialinę priežiūrą dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už VRP trigubą dydį.

19. Už socialinės priežiūros paslaugą – pagalbą į namus asmenys su negalia (šeimos), senyvo amžiaus asmenys (šeimos), kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra didesnės už VRP trigubą dydį, už teikiamų paslaugų 1 valandą moka :

19.1. nuo 3 iki 4 VRP – 20 proc. Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

19.2. nuo 4 iki 5 VRP - 40 procentų Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

19.3. nuo 5 iki 6 VRP - 80 procentų Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio;

19.4. virš 6 VRP – 100 procentų Vyriausybės nustatyto minimalaus valandinio atlygio.

20. Už kitas socialinės priežiūros paslaugas: apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose, socialinių įgūdžių ugdymą ir palaikymą, laikiną apnakvindinimą ir kt. asmenys (šeimos) moka pagal atskiras tų paslaugų teikimo ir mokėjimo tvarkas.

IV. PAGALBOS PINIGŲ SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS

21. Pagalbos pinigai – mėnesinė periodinė pinigine išmoka, skiriama asmeniui (šeimai) sumokėti kitiems asmenims už pagalbą, savo pobūdžiu analogišką socialinei priežiūrai - pagalbos į namus paslaugai.

22. Pagalbos pinigai skiriami atskirais atvejais, kai pagalbos į namus paslaugų negalima suteikti ir šią priežiūrą asmeniui (šeimai) veiksmingiau organizuoti pinigais. Pagalbos pinigai skiriami tuo atveju, kai seniūnijos socialinio darbo organizatoriaus socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvadoje pagalbą į namus asmeniui rekomenduojama teikti, skiriant pagalbos pinigus. Pagalbos į namus paslaugos gali būti keičiamos į pagalbos pinigus tik asmens (šeimos) sutikimu.

23. Prašymus dėl pagalbos pinigų skyrimo pagalbos į namus paslaugoms pirkti svarsto Socialinės paramos teikimo komisija. Pagalbos pinigų mokėjimas skiriamas Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo įsakymu.

24. Pagalbos pinigai gali būti skiriami asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už VRP trigubą dydį.

25. Pagalbos pinigų dydis per mėnesį - 0,5 MGL.

26. Pagalbos pinigų skyrimo terminas – 1 metai.

27. Pagalbos pinigų suma negali būti didesnė už pagalbos į namus paslaugų, kurioms nustatytas asmens (šeimos) poreikis, kainą.

28. Pagalbos pinigai negali būti mokami, jei asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis ir asmuo (jo rūpintojas, globėjas) gauna specialiosios nuolatinės slaugos ar specialiosios nuolatinės priežiūros (pagalbos) išlaidų kompensaciją.

29. Pagalbos pinigų naudojimą pagal paskirtį prižiūri ir kontroliuoja seniūnijų socialinio darbo organizatoriai. Jie ne mažiau kaip 2 kartus per metus lankosi pagalbos pinigų gavėjo namuose, vertina ar pinigai naudojami pagal paskirtį, surašo apsilankymo aktą, kurio kopiją pateikia Socialinės paramos teikimo komisijai.

30. Nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį, pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas. Socialinės paramos teikimo komisijoje šiuo atveju gali būti sprendžiamas klausimas dėl jų pakeitimo į pagalbos į namus paslaugą, kuriai buvo nustatytas asmens (šeimoms) poreikis.

31. Pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo įsakymu:

31.1. pagalbos pinigų gavėjui mirus;

31.2. nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį (ne paslaugoms pirkti);

31.3. pasikeitus asmens (šeimoms) materialinei padėčiai, padidėjus pajamoms;

31.4. atlikus poreikio socialinėms paslaugoms naują vertinimą, kai nebėra poreikio pagalbai į namus;

31.5. išvykus gyventi į kitos savivaldybės teritoriją.

V. MOKĖJIMAS UŽ DIENOS SOCIALINĘ GLOBĄ

32. Mokėjimo už dienos socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas.

33. Vieno gyvenančio asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis sudaro 20 procentų asmens pajamų.

34. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui neviršija VRP trigubo dydžio, mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis sudaro 20 procentų asmens pajamų.

35. Asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui viršija VRP trigubą dydį, mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis sudaro 50 procentų asmens pajamų.

36. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei.

VI. MOKĖJIMAS UŽ TRUMPALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ

37. Mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas.

38. Asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis sudaro 80 procentų asmens pajamų.

39. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos trumpalaikės socialinės globos trukmei.

VII. MOKĖJIMAS UŽ ILGALAIKĘ SOCIALINĘ GLOBĄ

40. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens pajamas ir turtą.

41. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį sudaro 80 procentų asmens pajamų, jeigu asmens turto vertė mažesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto normatyvą.

42. Jeigu suaugusio asmens turto vertė didesnė už jo gyvenamosios vietos savivaldybėje nustatytą turto vertės normatyvą, mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą suaugusiam asmeniui dydis per mėnesį padidėja vienu procentu, skaičiuojant nuo turto vertės, viršijančios normatyvą.

43. Mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą vaikui su negalia dydis nustatomas neatsižvelgiant į asmens turtą ir sudaro 80 procentų vaiko pajamų.

44. Ilgalaikė socialinė globa likusiam be tėvų globos vaikui ir socialinės rizikos vaikui teikiama nemokamai.

45. Asmenys, laikinai teisės aktų nustatyta tvarka išvykę iš ilgalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką moka 30 procentų jiems nustatyto mokėjimo už ilgalaikę socialinę globą dydžio.

VIII. ASMENS (ŠEIMOS NARIŲ) FINANSINIŲ GALIMYBIŲ, MOKĖTI UŽ SOCIALINES PASLAUGAS, VERTINIMAS

46. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės mokėti už socialines paslaugas negali turėti įtakos asmens (šeimos) galimybėms gauti socialines paslaugas, kurių poreikis asmeniui (šeimai) nustatytas.

47. Pageidaujantis gauti socialines paslaugas asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) privalo pateikti informaciją apie asmens (šeimos) pajamas.

48. Asmens, pageidaujančio gauti socialinės priežiūros, socialinės globos paslaugas, pajamas vertina seniūnijų socialinio darbo organizatoriai, konkrečią paslaugos kainą asmeniui paskaičiuoja socialines paslaugas teikiančios įstaigos atsakingas specialistas.

49. Ilgalaikę socialinę globą pageidaujantis gauti asmuo ar jo globėjas (rūpintojas) turi pateikti informaciją apie asmens pajamas ir turimą turtą.

50. Informaciją apie asmens (šeimos) pajamas ir asmens turtą asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikia kartu su prašymu-paraiška skirti socialines paslaugas. Kuriame nurodomi asmens duomenys, jo (šeimos narių) veiklos pobūdis ir kita finansinėms galimybėms mokėti už socialines paslaugas įvertinti būtina informacija.

51. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės vertinamos tuo pačiu metu, kuriuo nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis. Rokiškio rajone asmens (šeimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas vertina seniūnijų socialinio darbo organizatoriai, socialinių paslaugų įstaigų socialiniai darbuotojai, kurie nustato asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį.

52. Išskirtiniais atvejais, kai socialinės paslaugos asmeniui (šeimai) skiriamos siekiant išvengti grėsmės asmens (šeimos) fiziniam ar emociniam saugumui, sveikatai ar gyvybei, finansinės galimybės gali būti vertinamos po to, kai nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis ir jam skiriamos socialinės paslaugos.

53. Tais atvejais, kai finansinių galimybių vertinimas apima ir turto vertinimą ir šis vertinimas atliekamas vėliau, negu pradedamos teikti socialinės paslaugos, asmeniui mokėjimo už socialines paslaugas dydis skaičiuojamas ir už praėjusio laikotarpio suteiktas socialines paslaugas.

54. Asmens (šeimos narių), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančio (-ių) socialinę pašalpą, finansinės galimybės nevertinamos.

55. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės nevertinamos, kai asmuo (šeima) sutinka mokėti visą socialinių paslaugų kainą.

56. Bendrųjų socialinių paslaugų reikalingo asmens (šeimos narių) finansinės galimybės nevertinamos, išskyrus tuos atvejus, kai asmuo (šeima) nesutinka su savivaldybės nustatyto mokėjimu už bendrąsias paslaugas dydžiu ir pageidauja šias paslaugas gauti nemokamai.

57. Savivaldybė užtikrina asmens (šeimos narių) pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Seniūnijų socialinio darbo organizatoriai, socialinių paslaugų įstaigų socialiniai darbuotojai, nustatantys asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, konsultuoja asmenis (šeimos narius) finansinių galimybių vertinimo, mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių parinkimo klausimais ir jiems tarpininkauja.

59. Socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) privalo pranešti paslaugas teikiančiai socialinių paslaugų įstaigai apie asmens (šeimos) pajamų, asmens turto pokyčius per šių paslaugų gavimo laiką.

60. Socialinių paslaugų įstaiga, gavusi informaciją apie asmens (šeimos) pajamų pokyčius per socialinių paslaugų gavimo laiką, finansines galimybes iš naujo įvertina ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo minėtos informacijos gavimo.

IX. ASMENS (ŠEIMOS) PAJAMOS IR JŲ APSKAIČIAVIMAS

61. Nustatant asmens finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas, į asmens pajamas įskaitoma:

61.1. pensijos ir pensijų išmokos, mokamos iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto ar Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, taip pat pensijų išmokos, gaunamos pagal pensijų kaupimo įstatymą;

61.2. valstybinės šalpos išmokos (išskyrus slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslines kompensacijas, kai teikiamos bendrosios socialinės paslaugos, socialinė priežiūra);

61.3. su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos;

61.4. pajamos iš žemės ūkio veiklos (kai yra šios veiklos apskaitos dokumentai), išmokos žemės ūkio veiklai;

61.5. individualios veiklos pajamos, gautos verčiantis pagal verslo liudijimą;

61.6. individualios įmonės savininko pajamos, gautos iš šios įmonės apmokestinto pelno;

61.7. motinystės (tėvystės) pašalpa, vaiko išlaikymo periodinės išmokos;

61.8. palūkanos, dividendai;

61.9. netekto darbingumo periodinės kompensacijos, žalos atlyginimo periodinės išmokos, nedarbo socialinio draudimo išmokos;

61.10. turto nuomos pajamos.

62. Šio aprašo 61 punkte nurodytos pajamos imamos po to, kai apmokestinamos gyventojų pajamų mokesčiu ir išskaitomos valstybinio socialinio draudimo įmokos.

63. Visas pajamas nurodo pats asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) prašyme-paraiškoje skirti socialines paslaugas.

64. Kilus įtarimui, kad asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikė neteisingus duomenis, savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gali pareikalauti papildomų dokumentų, patvirtinančių pateiktų duomenų teisingumą.

65. Duomenis apie pensijas, pensijų išmokas, motinystės ir motinystės (tėvystės) pašalpas Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gauna iš atitinkamas išmokas mokančių institucijų (VSDFV Rokiškio skyriaus) ar įstaigų pagal pasirašytas asmens duomenų teikimo sutartis.

66. Skaičiuojant asmens pajamas, imamos vidutinės 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos.

67. Skaičiuojant šeimos pajamas, imamos visų šeimos narių vidutinės 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos.

68. Skaičiuojant vienam šeimos nariui tenkančias pajamas, kai socialinės paslaugos teikiamos šeimoje gyvenančiam asmeniui, vidutinės šio asmens 3 paskutinių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo mėnesių pajamos ir visų šeimos narių 3 mėnesių pajamos dalijamos iš visų šeimos narių skaičiaus.

69. Jeigu asmens (šeimos) pajamos tą mėnesį, nuo kurio pradėtos gauti socialinės paslaugos, palyginti su praėjusiais 3 mėnesiais, pasikeitė, asmens (šeimos) pajamos per mėnesį apskaičiuojamos pagal to mėnesio pajamas.

70. Apskaičiuotas darbo užmokestis, pensijos, pensijų išmokos, šalpos išmokos, nedarbo, motinystės ir motinystės (tėvystės) pašalpos, taip pat kitos kas mėnesį gaunamos pajamos įskaitomos į pajamas tų mėnesių, už kuriuos jos paskirtos.

71. Vaiko išlaikymo periodinės išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, įskaitomos į pajamas tų mėnesių, per kuriuos jos išmokėtos.

72. Pajamos iš žemės ūkio veiklos nustatomos tik tada, kai yra šios veiklos apskaitos dokumentai.

X. ASMENS TURTAS IR JO VERTINIMAS

73. Asmens turtas vertinamas tik tais atvejais, kai paslaugų gavėjui reikia mokėti už ilgalaikę socialinę globą.

74. Nustatant asmens finansines galimybes mokėti už ilgalaikę socialinę globą, įskaitomas šis asmens nuosavybės teise turimas ar per praėjusius 12 mėnesių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo turėtas turtas:

- 74.1. statiniai (įskaitant nebaigtus statyti statinius);
- 74.2. privalomos registruoti transporto priemonės;
- 74.3. privaloma registruoti žemės ūkio technika;
- 74.4. žemė (įskaitant užimtą miško ir vandens telkinių žemę);
- 74.5. akcijos, obligacijos, vekseliai ir kiti vertybiniai popieriai;
- 74.6. piniginės lėšos.

75. Asmens turimo arba turėto turto vertė nustatoma sumuojant visą šio Aprašo 74 punkte nurodytą turtą.

76. Tais atvejais, kai vertinamas turtas, turėtas per praėjusius 12 mėnesių iki kreipimosi dėl socialinių paslaugų skyrimo, bet šio kreipimosi metu pakeistas į kitą kurį nors šio aprašo 75 punkte nurodytą turtą, sumuojant visą 74 punkte nurodytą turtą, šis turtas apskaitomas tik vieną kartą.

77. Tais atvejais, kai asmeniui šio Aprašo 74 punkte nurodytas turtas priklauso bendrosios jungtinės nuosavybės teise, į asmens turtą įskaitoma tik jam (paslaugų gavėjui) tenkanti šio turto dalis.

78. Tais atvejais, kai asmuo gyvena su šeima ir šios šeimos gyvenamoji patalpa yra jo nuosavybės teise turimas turtas, šios patalpos į asmens (paslaugų gavėjo) turtą neįskaitomos.

79. Duomenis apie asmens turimus statinius (įskaitant nebaigtus statyti) ir žemę (įskaitant užimtą miško ir vandens telkinių) Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gauna iš valstybės įmonės Registrų centro pagal duomenų apie gyventojų turimą nekilnojamąjį turtą teikimo-gavimo sutartį.

80. Statinių (įskaitant nebaigtus statyti statinius) ir žemės (įskaitant užimtą miško ir vandens telkinių žemę) vidutinę rinkos vertę tvirtina komisija privalomam registruoti turtui įvertinti pagal kiekvienų metų vasario 1 d., gegužės 1 d., rugpjūčio 1 d. ir lapkričio 1 d. vidutinę nekilnojamojo turto rinkos vertę miestuose, miesteliuose ir kaimuose.

81. Informaciją apie privalomų registruoti transporto priemonių ir privalomos registruoti žemės ūkio technikos, turimų akcijų, obligacijų, vekselių ir kitų vertybinių popierių vertę bei pinigines lėšas nurodo pats asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) prašyme-paraiškoje suteikti socialines paslaugas. Prie prašymo-paraiškos pridedami turimi šio turto įsigijimą patvirtinantys dokumentai (pirkimo, pirkimo-pardavimo, dovanojimo sutartys, paveldėjimo dokumentų kopijos ir kita).

82. Kilus įtarimui, kad asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) pateikė neteisingus duomenis, Socialinės paramos ir sveikatos skyrius gali pareikalauti papildomų duomenų, patvirtinančių pateiktų duomenų teisingumą.

83. Akcijų, obligacijų, vekselių ir kitų vertybinių popierių vertė įskaitoma į viso turto vertės sumą, jeigu jų bendra vertė viršija 2000 litų. Piniginės lėšos, turimos bankuose bei kitose kredito įstaigose ir ne bankuose bei ne kitose kredito įstaigose, gautos (negražintos) paskolos, kitiems asmenims paskolintos (negražintos) piniginės lėšos į viso turimo turto vertę įskaitomos, jeigu kiekvienos jų suma viršija 2000 litų.

84. Turto normatyvas asmeniui – 12 kv. metrų būsto naudingo ploto.

85. Turto vertės normatyvas nustatomas turto normatyvą dauginant iš asmens gyvenamosios vietos vidutinės nekilnojamojo turto rinkos vertės.

86. Turto vertės normatyvui nustatyti taikomos kiekvienų metų vasario 1 d., gegužės 1 d., rugpjūčio 1 d. ir lapkričio 1 d. komisijos privalomam registruoti turtui įvertinti tvirtinamos vidutinės nekilnojamojo turto rinkos kainos Lietuvos miestuose ir savivaldybių centruose bei

rajonuose (be savivaldybių centrų) piniginei socialinei paramai mažas pajamas gaunančioms šeimoms gauti.

XI. ATLEIDIMAS NUO MOKESČIO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS

87. Asmuo (šeima), pageidaujantis (-i), kad jam būtų sumažintas mokestis už socialines paslaugas, ar pageidaujantis gauti nemokamas socialines paslaugas, pateikia prašymą Socialinės paramos ir sveikatos skyriui. Prašymai svarstomi Socialinės paramos teikimo komisijai.

88. Socialinės paramos teikimo komisija, atsižvelgdama į seniūnijos ir kitų įstaigų rekomendacijas, pateiktus dokumentus, įvertina asmens (šeimoms) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir teikia išvadą (protokolo išrašas) Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui, kuris sumažina mokestį arba atleidžia asmenį nuo mokėjimo už konkrečią socialinių paslaugų rūšį.

89. Mokesčio sumažinimo ar atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas galimybės:

89.1. dėl didelių išlaidų, reikalingų gydymui (pateikiami pateisinami dokumentai);

89.2. dėl gaisro, stichinių nelaimių patirtų nuostolių (reikalingi tai patvirtinantys dokumentai);

89.3. kitais nenumatytais atvejais.

90. Atleidimo terminai: 3 mėnesiai, 6 mėnesiai, 12 mėnesių, neterminuoti. Terminui pratęsti dokumentai pateikiami naujai.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

91. Aprašo nuostatos taikomos asmenims (šeimoms), pradėjusioms gauti socialines paslaugas po 2006 m. liepos 1 d., išskyrus tuos atvejus, kai mokesčio už socialines paslaugas dydis asmeniui pagal teisės aktus bei savivaldybės nustatytas taisykles, galiojusias iki 2006 m. liepos 1 d., didesnis negu nustatyta šiame Apraše.
