



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S
DĖL NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO
NURAŠYMO, IŠARDYMO, LIKVIDAVIMO, PERDAVIMO TVARKOS PATVIRTINIMO

2003 m. spalio 17 d. Nr. 131
Rokiškis

Vadovaudamasi 1998 m. gegužės 12 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu Nr.VIII-729 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 19 d. nutarimu Nr.1250 „Dėl Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti valstybės ir savivaldybių turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos patvirtinimo“, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto nurašymo, išardymo, likvidavimo, perdavimo tvarką (pridedama).

Meras



Egidijus Vilimas

Julė Bražionienė, 71429



PAATVIRTINTA
Rokiskio rajono savivaldybės tarybos
2005 m. spalio 17 d.
sprendimu Nr. 131

NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO NURĄŠYMO, IŠARDYMO, LIKVIDAVIMO, PERDAVIMO TVARKA

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja savivaldybės nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio materialiojo (toliau - turtas) pripažinimą nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir sprendimų jį nurašyti priėmimą, taip pat jo nurašymą, išardymą, likvidavimą, perdavimą.

2. Už neteisėtą savivaldybės turto nurašymą, išardymą ir likvidavimą atsako savivaldybės institucijų, įstaigų vadovai įstatymų nustatyta tvarka.

II. SAVIVALDYBĖS TURTO PRIPAŽINIMAS NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI

3. Savivaldybės turtas pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti savivaldybės įstaigoje, skyriuje sudarytos komisijos pasiūlymu. Komisija savo pasiūlyme turi nurodyti turtą, kurį siūloma pripažinti nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, ir priežastis, dėl kurių šis turtas tapo nereikalingas arba netinkamas (negalimas) naudoti, įvertina turto būklę ir tolesnio panaudojimo galimybes (I priedas).

4. Sprendimą dėl savivaldybės turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, gavęs komisijos pasiūlymą, priima:

4.1. savivaldybės administracijos direktorius – dėl turto, įtraukto į apskaitą Savivaldybės administracijos skyriuose, seniūnijose;

4.2. savivaldybės įstaigos vadovas – dėl turto, įtraukto į apskaitą savivaldybės įstaigoje.

5. Sprendime turi būti nurodyta:

5.1. pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turtas;

5.2. jei turtą dar galima naudoti, tolesni jo naudojimo būdai:

5.2.1. neatlygintinai perduodant patikėjimo teise iš vienos savivaldybės biudžeto išlaikomos įstaigos ar organizacijos kitai tokiai įstaigai ar organizacijai;

5.2.2. perduodant pagal panaudos sutartį viešosioms įstaigoms, labdaros ir paramos organizacijoms, fondams, visuomeninėms organizacijoms, politinėms partijoms ir kitiems subjektams, jei tai numatyta įstatymuose, laikantis rajono savivaldybės tarybos patvirtintos savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos;

5.2.3. investuojant įstatymų nustatyta tvarka;

5.2.4. parduodant viešuose prekių aukcionuose (išskyrus nekilnojamuosius daiktus) Vyriausybės nustatyta tvarka;

5.2.5. nekilnojamuosius daiktus parduodant pagal Valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymą;

5.3. turtas, kurį reikia nurašyti, išardyti ir likviduoti arba nurašyti ir likviduoti, jeigu to turto negalima panaudoti nė vienu 5.2 punkte nurodytu būdu.

6. Sprendimas dėl savivaldybės turto, kurį patikėjimo teise valdo kiti juridiniai asmenys (savivaldybės turtas jiems perduotas pagal turto patikėjimo sutartį savivaldybės funkcijoms įgyvendinti) pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti priimamas jį gražinus

(išskyrus tuos atvejus, kai turtas sunaikintas per stichines nelaimes, avarijas ir šis faktas atitinkamai įformintas) savivaldybės įstaigai, kuri sudarė turto patikėjimo sutartį.

III. NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO NURAŠYMO ATVEJAI

7. Pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialusis, ilgalaikis materialusis (išskyrus nekilnojamuosius daiktus) ir trumpalaikis materialusis turtas nurašomas, jeigu jo negalima panaudoti nė vienu 5.2 punkte nurodytu būdu, kai:

7.1. jis nusidėvėjo fiziškai (t.y. visiškai prarado praktinę ir prekinę vertę) arba funkciškai (technologškai);

7.2. jis nepataisomai sugedo arba buvo sugadintas (sudaužytas, sulaužytas, įgijo kenksmingų savybių ir kt.);

7.3. jis negali būti panaudotas neišmontuotas arba neišardytas į dalis, mazgus arba detales;

7.4. ekonomiškai netikslinga parduoti jį viešuose prekių aukcionuose, t.y. kai šio turto per kalendorinius metus savivaldybės įstaigoje susikaupė tiek mažai, kad laukiamos įplaukos pardavus turtą viešame aukcione būtų mažesnės už aukciono organizavimo išlaidas;

7.5. nepavyko jo parduoti viešuose prekių aukcionuose Vyriausybės nustatyta tvarka ir nėra kur jo panaudoti.

8. Pripažinti nereikalingais arba netinkamais (negalimais) naudoti savivaldybės nekilnojamieji daiktai nurašomi, kai jie:

8.1. Vyriausybės nustatyta tvarka pripažinti avariniais;

8.2. trukdo statyti naujus arba rekonstruoti esamus statinius arba teritorijas (išskyrus nekilnojamasias kultūros vertybes) ir yra nustatyta tvarka suderintas naujos statybos arba rekonstrukcijos projektas;

8.3. neparduoti arba neparduotini pagal Valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymą, nelikus kur juos pritaikyti, arba dėl fizinio ir funkcinio (technologinio) nusidėvėjimo.

9. Pripažintas netinkamu (negalimu) naudoti nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis savivaldybės turtas nurašomas, kai:

9.1. jis yra sunaikintas (sugadintas) stichinių nelaimių, avarijų metu ir šis faktas atitinkamai įformintas;

9.2. jo negalima naudoti dėl trečiųjų asmenų veikos, įsiteisėjus prokuroro nutarimui ar ikiteisminio tyrimo teisėjo sprendimui dėl ikiteisminio tyrimo nutraukimo arba teismui ar teisėjui priėmus nutarimą nutraukti administracinio teisės pažeidimo bylą.

10. Visiškai nusidėvėjęs nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas negali būti nurašytas, jeigu jis dar tinkamas naudoti.

IV. SPRENDIMŲ NURAŠYTI PRIPAŽINTĄ NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI TURTA PRIĖMIMAS

11. Sprendimus dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo priima:

11.1. savivaldybės taryba dėl:

11.1.1. savivaldybės nekilnojamųjų daiktų;

11.1.2. savivaldybės nematerialiojo turto ir ilgalaikio materialiojo turto - kilnojamųjų daiktų, kurių vieneto likutinė vertė 10 tūkst.Lt ir didesnė;

11.2. savivaldybės įstaigų vadovai patikėjimo teise valdantys turtą dėl:

11.2.1. savivaldybės nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo (išskyrus nekilnojamuosius daiktus) turto, kurio vieneto likutinė vertė mažesnė nei 10 tūkst.Lt bei trumpalaikio materialiojo turto;

11.2.2. valstybės nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo (išskyrus nekilnojamuosius daiktus) turto, kurio vieneto likutinė vertė mažesnė nei 10 tūkst.Lt, taip pat trumpalaikio materialiojo turto,

perduoto valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, - raštišku valstybės įstaigos, perdavusios turtą, sutikimu;

11.2.3.turto, kurio negalima naudoti dėl trečiųjų asmenų veikos, įsiteisėjus prokuroro nutarimui ar ikiteisminio tyrimo teisėjo sprendimui dėl ikiteisminio tyrimo nutraukimo arba teismui ar teisėjui priėmus nutarimą nutraukti administracinio teisės pažeidimo bylą.

12.Prie teikiamo sprendimo projekto ar turto valdytojo sprendimo dėl turto nurašymo turi būti pridėta:

12.1.kai nurašomi nekilnojamieji daiktai, nereikalingų arba netinkamų (negalimų) naudoti nekilnojamųjų daiktų apžiūros pažyma (1 priedas) su turto valdytojo pasirašytu nurašomų objektų sąrašu (jeigu nurašomi keli objektai);

12.2.nekilnojamųjų daiktų kadastrinių matavimų bylų kopijos, jeigu kadastriniai matavimai atlikti;

12.3.kiti su turto nurašymu susiję dokumentai.

13.Savivaldybės tarybos arba turto valdytojo sprendime dėl turto nurašymo turi būti nurodytas asmuo, atsakingas už nurašomo turto išardymą ir likvidavimą.

V.TURTO NURAŠYMAS, IŠARDYMAS IR LIKVIDAVIMAS

14.Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) turto nurašymą ir likvidavimą turto valdytojo sudaryta komisija įformina pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktu (2 priedas) arba pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio turto nurašymo ir likvidavimo aktu (3 priedas).

15.Nurašytas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas išardomas, o liekamosios medžiagos įtraukiamos į apskaitą turtą nurašiusios komisijos nustatytais rinkos kainomis. Ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas, kurio išardymo išlaidos viršija liekamųjų medžiagų vertę, padaromas nekenksmingas, jeigu reikia, ir likviduojamas – išvežamas į sąvartyną (atliekų tvarkytojams).

16.Liekamosios medžiagos, gautos išardžius nurašytą turtą, kai jų nenumatoma naudoti savivaldybės įstaigos reikmėms, perduodamos viešuose prekių aukcionuose Vyriausybės nustatyta tvarka, išskyrus antrines žaliavas, kurios perduodamos jų tvarkytojams.

VI.TURTO PERDAVIMAS

17.Savivaldybės taryba priima sprendimą dėl:

17.1.savivaldybės turto, perduodamo pagal turto patikėjimo sutartį kitiems juridiniams asmenims savivaldybės funkcijoms įgyvendinti;

17.2.savivaldybės turto, perduodamo valstybės ar kitos savivaldybės nuosavybėn, kai yra atitinkamai Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos arba kitos savivaldybės tarybos sutikimas.

18.Savivaldybės administracijos padaliniai (seniūnijos, skyriai) ir savivaldybės įstaigos gali perduoti vieni kitiems patikėjimo teise valdomą ilgalaikį nematerialųjį, materialųjį ir trumpalaikį turtą – savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo)
naudoti turto nurašymo, išardymo, likvidavimo,
perdavimo tyarkos
I priedas

(turto valdytojo pavadinimas)

NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI NEKILNOJAMOJO TURTO
APŽIŪROS PAŽYMA

20 ____ m. _____ d. Nr.

(sudarymo vieta)

Komisija, sudaryta _____
(dokumento, kuriuo sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš _____
(vardas, pavardė, pareigų pavadinimas, darbovietė)

apžiūrejo:

1. Turto pavadinimas _____

2. Identifikavimo duomenys _____
(adresas, indeksas, plotas kv. metrais ir kiti)

3. Kadastrinių matavimų bylos numeris _____

4. Teisinės registracijos numeris, data, registro įstaigos pavadinimas _____

5. Žemės sklypas (plotas arais) _____

6. Kiti duomenys apie turtą _____

7. Turto būklė _____

Komisijos išvada _____

Komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Nariai: _____
(parašas) (vardas, pavardė)

_____ (parašas) (vardas, pavardė)

_____ (parašas) (vardas, pavardė)

_____ (parašas) (vardas, pavardė)

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo)
naudoti turto nurašymo, išardymo, likvidavimo,
perdavimo tvarkos
2 priedas

_____ (turto valdytojo pavadinimas)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI NEMATERIALIOJO IR
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NURAŠYMO IR LIKVIDAVIMO AKTAS
20____ m. _____ d. Nr.

_____ (sudarymo vieta)

TVIRTINU

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Komisija, sudaryta _____
(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš _____

nurašė:

1. Turto pavadinimas ir trumpas apibūdinimas _____

2. Materialiai atsakingas asmuo _____

3. Buvimo vieta _____

4. Pagaminimo (pastatymo) metai _____

5. Išsigijimo metai, mėnuo _____

6. Inventoriaus Nr. _____

7. Turtas pripažintas nereikalingu,
netinkamu (negalimu) naudoti (reikalingą
pabraukti) _____

(dokumento, kurio pagrindu

turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti, pavadinimas, data ir Nr.)

8. Techninė būklė ir nurašymo priežastys _____

Liekamosios medžiagos

Eil. Nr.	Bukhalterinės sąskaitos Nr.	Pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Kaina (Lt)		Suma (Lt)	Pastabos
				debetas	kreditas		

