



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

S P R E N D I M A S

DĖL MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOSE IR DARŽELIUOSE-MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2007m. gruodžio 7 d. Nr. TS-13.186

Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 17 straipsnio 23 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“ ir atsižvelgdama į darbo grupės, sudarytos Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2007m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. AV-599 „Dėl darbo grupės sudarymo“, pasiūlymus, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir darželiuose-mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti, kad šis aprašas įsigalioja nuo 2008m. sausio 1 d.

3. Pripažinti netekusiais galios:

3.1. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2005m. balandžio 22 d. sprendimą Nr. TS-5.75 „Dėl mokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“;

3.2. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2005m. spalio 14 d. sprendimą Nr. TS-11.133 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2005m. balandžio 22 d. sprendimo Nr. TS-5.75 pakeitimo“.

Savivaldybės meras

Rimantas Velykis

MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo užmokesčio dydį, lengvatų tėvams taikymą ir pateikiamų dokumentų lengvatoms taikyti priėmimo sąlygas, mokesčio ugdymo priemonėms įsigyti bei materialinei bazei gerinti nustatymą rajono lopšelių-darželių ir darželių-mokyklų, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse.

2. Mokestį už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ugdymo mokyklose sudaro vaiko dienos maitinimo norma už kiekvieną lankyta ir nelankyta nepateisintą dieną.

3. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybinių pašalpų šeimoms auginančioms vaikus, įstatymu, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos mažas pajamas gaunančioms šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiojo ugdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“.

II. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ NUSTATYMAS

4. Ikimokyklinio (lopšelio ir darželio) ir priešmokyklinio ugdymo grupes lankančių vaikų tėvai moka:

4.1 80 procentų Rokiškio rajono savivaldybės tarybos nustatytos vaikų dienos maitinimo normos mokestį už kiekvieną lankyta, nelankyta ir nepateisintą dieną;

4.2. 8 litų mokestį per mėnesį ugdymo prekėms įsigyti bei materialinei bazei gerinti.

5. Mokesčio ugdymo prekėms įsigyti bei materialinei bazei gerinti tėvai (globėjai) nemoka, jeigu vaikas nelankė ugdymo įstaigos visą mėnesį:

5.1. dėl ligos;

5.2. vasaros atostogų metu (birželio – rugpjūčio mėnesiais).

6. Kamajų lopšelio – darželio, Panemunėlio lopšelio – darželio, Pandėlio lopšelio – darželio, Kavoliškio lopšelio – darželio, Juodupės pradinės mokyklos lopšelio – darželio skyriui, Obelių darželio – mokyklos direktoriai 8 Lt dydžio mėnesinį mokestį ugdymo prekėms įsigyti bei materialinei bazei gerinti gali sumažinti iki 4 Lt. Nutarimą priima ugdymo įstaigos taryba.

7. Leisti mažinti mokestį už vaikų maitinimą Juodupės, Kamajų, Kalvių, Kavoliškio, Panemunėlio, Pandėlio lopšeliuose – darželiuose, jeigu dalis maitinimo išlaidų padengiama tiekiant vaisius ir daržoves iš asmeninio ūkio ar bendrovės. Ugdymo įstaigų vadovai parengia aprūpinimo vaisiais ir daržovėmis tvarką. Ugdymo įstaigos vadovas minėtų produktų tiekimo sąlygas suderina su Rokiškio rajono maisto ir veterinarijos tarnyba.

8. Mokesčio dydį už vaikų maitinimą 7 punkte išvardintose ugdymo įstaigose nustatyti 80 procentų faktiškai patirtų išlaidų, nemažinant nustatytos dienos maitinimo normos.

III. MOKESČIO LENGVATŲ TAIKYMAS IR JAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

9. Mokestis pagal pateiktus dokumentus nemokamas, jeigu vaikas nelanko įstaigos dėl šių priežasčių:

9.1. jei vaikas serga ir yra tai patvirtinanti gydytojo pažyma, taip pat savaitę po pažymoje nurodyto ligos laiko;

9.2. tėvų (globėjų) nemokamų ir/ar priverstinių atostogų metu, pateikus iš darbovietės pažymą;

9.3. tėvų (globėjų) kasmetinių atostogų metu, pateikus prašymą;

9.4. vasarą – birželio, liepos, rugpjūčio mėnesiais ir mokinių atostogų metu;

9.5. kai oro temperatūra lauke - 20 ir daugiau laipsnių šalčio;

9.6. kai tėvai (globėjai) nuolat dirba pamainomis, nuolat turi laisvų dienų arba dirba pagal kintamą grafiką, kai nelankyto dienų skaičius yra ne didesnis kaip septynios ugdymo įstaigos darbo dienos per mėnesį. (tėvai (globėjai) iš darbovietės pateikia darbo grafikus, pažymas);

9.7. kai ugdymo įstaigoje vyksta stambūs remonto darbai;

9.8. nelaimės šeimoje atveju, tėvams (globėjams) pateikus prašymą;

9.9. motinos nėštumo ir gimdymo atostogų metu;

9.10. kai ugdymo įstaigoje paskelbtas karantinas.

10. Mokestis už vaikų maitinimą pagal pateiktus dokumentus mažinamas 50 procentų, jeigu:

10.1. vienas iš tėvų yra miręs ir tik vienas iš tėvų išlaiko vaiką, pateikus mirties liudijimo kopiją;

10.2. vienam iš tėvų apribotos ar atimtos tėvystės (motinystės) teisės;

10.3. vienas iš tėvų teismo sprendimu yra pripažintas nežinia kur esančiu;

10.4. vienas iš tėvų atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje, pateikus pažymą iš įkalinimo įstaigos;

10.5. įstatymu nustatyta tvarka nėra galimybės nustatyti vaiko tėvo tapatybės arba teismas negali tėvui priteisti vaiko išlaikymo;

10.6. vienas iš tėvų teismo sprendimu yra pripažintas neveiksniu;

10.7. tėvai išsituokę ir vaikui nemokami alimentai, pateikus pažymą iš antstolių kontoros;

10.8. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą;

10.9. šeima augina tris ir daugiau vaikų (tai vaikai iki 18 metų ir vyresni iki 24 metų, jei mokosi dieninėse visų tipų mokyklose, arba turintys vidutinį ar sunkų neįgalumo lygį);

10.10. vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas arba abu tėvai mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje, pateikus pažymą apie mokslo tęsimą vasario ir rugsėjo mėnesiais;

10.11. šeimos, kurios vaikas yra ikimokyklinio amžiaus, vidutinės pajamos vienam šeimos nariui neviršija 1,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytų valstybės remiamų pajamų dydžio per mėnesį;

10.12. tėvams arba vienam iš tėvų nustatytas 0-40 proc. darbingumas, pateikus Darbingumo lygio nustatymo pažymą.

11. Nuo mokesčio pagal pateiktus dokumentus atleidžiami vaikai, jeigu:

11.1. jų šeima pagal Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos mažas pajamas gaunančioms šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymą gauna socialinę pašalpą, pateikus pažymą iš Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus;

11.2. jie yra Obelių vaikų globos namų auklėtiniai ir lanko Obelių darželio-mokyklos priešmokyklinio ugdymo grupę;

11.3. vaikas turi vidutinį, žymų, labai žymų intelekto, klausos, regos, kalbos neišsivystymo, judesio ir padėties, kompleksinio vystymosi sutrikimų arba vaikui nustatytas lengvas, vidutinis ar sunkus neįgalumo lygis.

IV. TEISĖS. PAREIGOS. ATSAKOMYBĖ

12. Dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, pateikiami priimant vaiką į ugdymo įstaigą. Dokumentai, kuriuose informacija nesikeičia, - vaiko gimimo liudijimas, mirties liudijimas, vaiko neįgalumo lygio pažyma, tėvų darbingumo lygio nustatymo pažyma, gali būti pateikiami vieną kartą per metus.

13. Pasikeitus aplinkybėms, turinčioms įtakos teisei į lengvatą, vaiko tėvai iki einamojo mėnesio 25 dienos ugdymo įstaigos direktoriui pateikia dokumentus, kuriais vadovaujantis bus taikoma lengvata.

14. Dingus 12 ir 13 punktuose numatyta aplinkybei, dėl kurios buvo taikoma lengvata, vaiko tėvai per 5 darbo dienas privalo informuoti apie tai ugdymo įstaigos direktorių. Nepranešus apie tai, taikyta lengvata gali būti išieškoma iš vaiko tėvų įstatymų nustatyta tvarka.

15. Pažymos apie šeimos socialinę pašalpą ir pažymos iš darbo biržos atnaujinamos kas trys mėnesiai. Ugdymo įstaigai jos pateikiamos ne vėliau kaip paskutinę mėnesio dieną.

16. Mokestis už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigose už praėjusį mėnesį turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 25 dienos.

17. Ugdymo įstaigos direktorius atsako už tai, kad tėvai pateiktų teisingus dokumentus, kurių pagrindu taikoma lengvata arba pateisinama nelankyta diena.

18. Tėvai mokesčių už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigoje moka kiekvieną mėnesį be išskolinimo. Nesumokėjus mokesčio be pateisinamos priežasties už du mėnesius, ugdymo įstaigos direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš sąrašų.

19. Laiku tėvams (globėjams) nepateikus reikalingų dokumentų (iki einamojo mėnesio 30 dienos) mokestis imamas bendra tvarka, o pateikus dokumentus, mokestis už praėjusį laiką neperskaičiuojamas. Mokestis nustatomas nuo kito mėnesio pirmos dienos.

20. Jeigu vaikas auga socialinės rizikos šeimoje ir tėvai nepateikia reikalingų dokumentų, ugdymo įstaigos direktorius raštu informuoja atitinkamos seniūnijos socialinį darbuotoją, kuris sprendžia klausimą dėl dokumentų sutvarkymo.

21. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams, turintiems teisę į socialinę paramą, taikomas šis Aprašas ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo skyrimo ir teikimo rajono mokyklose tvarka.

22. Kitais nenumatytais Apraše atvejais sprendimą dėl mokesčio priima savivaldybės administracijos direktorius.
